



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 22

Нови Бечеј 24.12.2018. године

година LII

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), као и члана 20. Одлуке о организацији Општинске управе општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 23/2016, ), Општинско веће је, на предлог начелника Општинске управе Нови Бечеј, на 84. седници одржаној дана 24.12.2018. године, усвојило је

## П РА В И Л Н И К О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

### Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј Пречишћен текст број III 02-110-14/2018 и измене број III 02-110-18/2018 (у даљем тексту: Правилник) у члану 4. мења се и гласи:

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	4	4
Саветник	15	16
Млађи саветник	10	10
Сарадник	7	7
Млађи сарадник	3	3
Виши референт	10	12
Референт	1	1
Млађи референт	1	1
<b>Укупно:</b>	<b>51 радно место</b>	<b>54 службеника</b>

### Члан 2.

У члану 25. у КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ додаје се ново радно мест под тачком:

#### „1. Шеф кабинета председника општине

**Радни однос на одређено време, најдуже док траје дужност председника општине**

**Звање: Саветник**

**Број службеника: 1**

**Опис послова:**Руководи радом кабинета председника општине, организује ефикасно, благовремено, стручно и законито обављање послова и задатака из делокруга Кабинета. Обавља стручне послове везане за припрему протокола и информација потребних за председника општине и заменика председника општине, одржава контакте са средствима јавног информисања, обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране председника општине

**Услови:** Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Техничко-технолошке науке или Друштвено-хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240

ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

а досадашње тачке 1, 2, 3. и 4. постају тачке 2, 3, 4. и 5 и после назива радног места се код сваког радног места додају речи

**„Радни однос на одређено време, најдуже док траје дужност председника општине“**

#### **Члан 3.**

У члану 25. у КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ после тачке 5. додаје се ново радно мест под тачком:

#### **„6. Координатор за ромска питања**

**Радни однос на одређено време, најдуже док траје дужност председника општине**

**Звање: Референт**

**Број службеника: 1**

**Опис послова:** Предузима активности неопходних за интеграцију Рома у локалној заједници; прикупља податке о стању, потребама и активностима ромских удружења и појединаца; сачињава и води базу података о ромској популацији на локалном нивоу; припрема предлоге и даје иницијативу за побољшање положаја Рома; учествује у припреми и изради планова за унапређење положаја Рома и Локалног плана акције за Роме; учествује и доприноси сарадњи локалне самоуправе и ромских невладиних организација; информише ромску популацију у општини Нови Бечеј о свим важним питањима у области здравства, социјалне заштите и образовања; извршава и врши и друге послове по налогу начелника општинске управе.

**Услови:** Стечено средње образовање у трогодишњем или четворогодишњем трајању, најмање једна година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

#### **Члан 4.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ после тачке 1. додаје се нова тачка:

#### **„2. Послови нормативе и управљање људским ресурсима**

**Звање: Саветник**

**Број службеника: 1**

**Опис посла:** Прикупља податке и израђује текст нацрта, односно предлога свих врста нормативних и других аката из надлежности Одсека; прикупља податке и припрема текст нацрта Кадровског плана и прати његово спровођење; прикупља податке неопходних за израду предлога годишњег Програма посебног стручног усавршавања службеника и анализира ефекат интерног и екстерног стручног усавршавања; обавља административне послове у вези оцењивање рада службеника; обавља стручне послове у поступку избора кандидата и запошљавања, распоређивања и утврђивања коефицијента за исплату плате; припрема појединачне акте из области радних односа; обрађује и комплетира акте и води персонална досијеа; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе или шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

а досадашње тачке од 2 до 8, постају тачке од 3 до 9.

#### **Члан 5.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ у СЛУЖБИ ЗА ВОЂЕЊЕ МАТИЧНИХ КЊИГА, ОБЛАСТ ЛИЧНИХ СТАЊА, ДРЖАВЉАНСТВА И МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ тачка 2 се мења и гласи:

**„2. Матичар и послови из области личног статуса грађана****Звање: Саветник****Број службеника: 1**

**Опис посла:** Води матичне књиге у електронском и папирном облику за матично подручје Нови Бечеј и решава у првостепеном управном поступку у области матичних књига на територији општине Нови Бечеј као поверен посао у складу са Законом о матичним књигама; издаје изводе из матичних књига рођених, венчаних и умрлих за било које матично подручје општине, односно града, односно града Београда, односно дипломатско-конзуларног представништва и уверења која сардже поједине податке уписане у матичне књиге за које има овлашћење да води или поједине чињенице о личном стању грађана које произилазе из тих података и води евиденцију о издатим изводима из матичних књига и уверењима о чињеницама и подацима уписаним у матичне књиге; издаје изводе из матичних књига намењених иностранству и води Евиденцију о издатим изводима намењених иностранству; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе или шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичке науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

и брише се радно место под тачком „3. Матичар“, а тачка 4. и 5. постају тачка 3. и 4.

**Члан 6.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБА БУЏЕТА И ТРЕЗОРА код радног места под бројем „**1. Руководилац Службе буџета и трезора**“ звање „Млађи саветник“ мења се у звање „**Саветник**“, а код услова „најмање једна година радног искуства у струци“ мења се и гласи „**најмање три године радног искуства у струци**“.

**Члан 7.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБИ БУЏЕТА И ТРЕЗОРА код радног места под бројем „**3. Послови трезора и буџета**“ звање „Референт“ мења се у звање „**Млађи сарадник**“, а услови се мењају и гласе:

„**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, најмање једна година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

**Члан 8.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБИ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ код радног места под бројем „**1. Послови књиговодства**“ звање „Млађи Референт“ мења се у звање „**Млађи сарадник**“, а услови се мењају и гласе:

„**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, најмање једна година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).“

**Члан 9.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБИ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ код радног места под бројем „**3. Готовинско пословање, обрачун зарада и послови благајне**“ звање „Референт“ мења се у звање „**Виши референт**“, а код услова се „најмање три године радног искуства у струци“ мења се и гласи „**најмање пет година радног искуства у струци**“.

**Члан 10.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБИ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ код радног места под бројем „2. Инспектор канцеларијске контроле” назив радног места се мења и гласи „**2. Послови контроле пореске наплате за правна лица**” и код услова прва реченица мења се и гласи „Обавља сложене послове контроле пореске наплате за физичких лица;”.

**Члан 11.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ у СЛУЖБИ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ код радног места под бројем „3. Порески инспектор наплате” назив радног места се мења и гласи „**3. Послови контроле пореске наплате за физичка лица**” и код услова прва реченица мења се и гласи „Обавља сложене послове контроле пореске наплате за правна лица и предузетнике;”.

**Члан 12.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО, ЛОКАЛНО-ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ у СЛУЖБИ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ код радног места под бројем „3. Административни послови Службе” звање „**Млађи сарадник**” мења се у звање „**Сарадник**”, а код услова „најмање једна година радног искуства у струци” мења се и гласи „**најмање три године радног искуства у струци**”.

**Члан 13.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ код радног места под бројем „1. Шеф Одсека за јавне службе” мења се назив радног места, звање, опис послова и услови и гласи:

**„1. Координатор за јавне службе****Звање: Млађи саветник****Број службеника: 1**

**Опис послова:** Врши координацију рада јавних служби којима је оснивач општина Нови Бечеј, као и контролу рада јавних служби у делу који се финансира из буџета општине Нови Бечеј и када општина није оснивач; прати и стара се о спровођењу важећих прописа везаних за предшколско, основно и средње образовање, спорт, културу, социјалну заштиту и избегла и прогнана лица и информисање, оверава њихове захтеве за плаћање и проверава усклађеност са одлуком о буџету; координира рад између органа јавних служби и органа општине Нови Бечеј; врши израду нацрта аката које доносе органи општине из делокруга одсека; врши координацију рада одсека; обавља послове ванредних ситуација; води Савет за миграције; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе.

**Услови:** Стечено високо образовање научног поља Друштвено – хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).”

**Члан 14.**

У члану 25. код ОДСЕКА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ у Канцеларији за младе код радног места под бројем „1. Координатор Канцеларије за младе” звање „Млађи саветник” мења се у звање „**Млађи сарадник**” и услови се мењају и гласе:

**„Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Техничко-технолошке науке или Друштвено-хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, најмање једна година радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).”

**Члан 15.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј”.

Број: III 02-110-22/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Н О В И Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Саша Максимовић с.р.

2. На основу члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), члана 86. Одлуке о социјалној заштити („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 24/2017), члана 2. Правилника о социјалној заштити и члана 56. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“. Бр. 17/2017- пречишћен текст ), Општинско веће општине Нови Бечеј на 84. седници одржаној дана 24.12.2018. године донело је

### РЕШЕЊЕ

#### о разрешењу и именовану Савета за социјалну заштиту у општини Нови Бечеј

#### I

Разрешавају се чланови Савета за социјалну заштиту у општини Нови Бечеј:

1. Мирјан Јакшић члан, због престанка функције председника Скупштине општине Нови Бечеј
2. Момир Димитријевић, члан, због престанка функције секретара Црвеног крста Нови Бечеј.

У Савет за социјалну заштиту у општини Нови Бечеј именују се:

1. Милован Баштованов председник Скупштине општине Нови Бечеј – за члана
2. Дуња Сцирчев секретар Црвеног крста Нови Бечеј – за члана.

#### II

Ово решење објавити у службеном листу општине Нови Бечеј.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-86/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Н О В И Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Саша Максимовић с.р.

### ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. На основу члана 53. став 1. тачка 10. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 17/2017-пречишћен текст) и члана 11. Одлуке о условима и начину финансирања потреба у области спорта на територији општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 23/2016) председник општине Нови Бечеј је дана 24.12.2018. донео

### РЕШЕЊЕ

#### о именовану Комисије за спорт

#### I

Именује се Комисија за спорт (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Ранко Јањић, председник Комисије,
2. Далибор Вучетић, члан,
3. Дејан Оташевић, члан,
4. Сузана Воркапић, члан,
5. Матија Ковач, члан,
6. Срђан Ћопић, члан,
7. Мирослав Мацура за представника МЗ Нови Бечеј, члан,
8. Арсен Пајић за председника МЗ Ново Милошево, члан,
9. Горан Станчић за представника МЗ Кумане, члан,
10. Бранислав Поповић за представника МЗ Бочар, члан.

**II**

Задатак Комисије је:

1. да утврди предлог јавног конкурса за расподелу буџетских средстава за финансирање потреба у области спорта у општини Нови Бечеј и за месне заједнице са територије општине Нови Бечеј,
2. да састави садржину образаца коју ће уз програм као конкурсну документацију доставити спортске организације,
3. да након завршеног јавног конкурса изврши анализу и оцену поднете конкурсне документације на основу Одлуке о условима и начину финансирања потреба у области спорта на територији општине Нови Бечеј и Правилника о категоризацији спортских организација у општини Нови Бечеј,
4. да поднесе председнику општине образложени предлог одлуке за доделу средстава по спроведеном конкурс.

**III**

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење о именовању Комисије за спорт и Решење о разрешењу и именовању чланова Комисије за спорт („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 1/2017, 5/2017 и 21/2017).

**IV**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј”.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: I 01-020-81/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

2. На основу члана 53. став 1. тачка 10. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 - пречишћен текст) и члана 6. Одлуке о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури кој се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 23/2016) председник општине је дана 24.12.2018. донео

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј**

**I**

Разрешава се дужности заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј:

1. Ранко Радновић, из Новог Милошева – заменик председника Комисије.

**II**

У Комисију за за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј именује се:

1. Сандра Носоњин, из Кумана – члан.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј”.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: I 01-020-82/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

3. На основу члана 53. став 1. тачка 10. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 – пречишћен текст) и члана 9. Одлуке о начину финансирања програма удружења из буџета општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 23/2016) председник општине је дана 24.12.2018. донео

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовану заменика председника и члана Комисије за финансирање програма удружења из буџета општине Нови Бечеј**

I

Разрешава се дужности заменика председника и члана Комисије за финансирање програма удружења грађана из буџета општине Нови Бечеј:

1. Ранко Радновић, из Новог Милошева – заменик председника Комисије.

II

У Комисију за финансирање програма удружења грађана из буџета општине Нови Бечеј именује се:

1. Драган Цуцин, из Новог Милошева – члан.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: I 01-020-83/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

4. На основу члана 53. став 1. тачка 10. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), члана 6. Одлуке о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури које се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 23/2016) и члана 9. Одлуке о начину финансирања програма удружења из буџета општине Нови Бечеј председник општине је дана 24.12.2018. донео

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовану заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури и програма удружења који се финансирају и суфинансирају из средстава самодоприноса месних заједница Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар**

I

Разрешава се дужности заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури и програма удружења који се финансирају и суфинансирају из средстава самодоприноса месних заједница Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар:

1. Ранко Радновић, из Новог Милошева – заменик председника Комисије.

II

У Комисију за избор пројеката у култури и програма удружења који се финансирају и суфинансирају из средстава самодоприноса месних заједница Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар именује се:

1. Марина Макер, из Новог Милошева – члан.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: I 01-020-84/2018  
Дана: 24.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

**САДРЖАЈ****ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј	22	1
2.	Решење о разрешењу и именовану Савета за социјалну заштиту у општини Нови Бечеј	22	5

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Решење о именовану Комисије за спорт	22	5
2.	Решење о разрешењу и именовану заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Нови Бечеј	22	6
3.	Решење о разрешењу и именовану заменика председника и члана Комисије за финансирање програма удружења из буџета општине Нови Бечеј	22	6
4.	Решење о разрешењу и именовану заменика председника и члана Комисије за избор пројеката у култури и програма удружења који се финансирају и суфинансирају из средстава самодоприноса месних заједница Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар	22	7

***Службени лист општине Нови Бечеј издаје и штампа: Општинска управа Нови Бечеј***