



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 6

Нови Бечеј 07.03.2016. године

Година L

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

1. На основу члана 58. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и сходно члану 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11),

Општинска изборна комисија, на 1. седници одржаној 07. марта 2016. године, донела је

ПОСЛОВНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије општине Нови Бечеј (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Скупштине општине Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина број

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат.

Печат има облик круга чији је пречник 40 мм, а у средини је грб Републике Србије.

У спољном кругу печата исписују се речи: „Република Србија” на српском језику, ћириличним писмом и „Szerb Köztársaság” на мађарском језику, мађарским писмом. У другом кругу речи "Аутономна Покрајина Војводина” на српском језику, ћириличним писмом и „Vajdaság Autonóm Tartomány” на мађарском језику, мађарским писмом, у трећем кругу "Изборна комисија општине Нови Бечеј” на српском језику, ћириличним писмом и „Tögökbecse Község Választói Bizottság” на мађарском језику, мађарским писмом, а у четвртном реду исписује се реч: „Нови Бечеј” на српском језику, ћириличним писмом и „Tögökbecse” на мађарском језику, мађарским писмом.

Члан 4.

У оквиру својих надлежности, Комисија остварује сарадњу са домаћим, страним и међународним органима и организацијама, у складу са законом.

Члан 5.

Комисија може да организује стручна саветовања и друге облике стручног рада о питањима из своје надлежности.

II. САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ

Комисија

Члан 6.

Комисија ради и одлучује на седници у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије, 7 чланова Комисије и њихови заменици (именовани чланови).

Комисију у проширеном саставу чини стални састав Комисије и по један опуномоћени представник подносилаца изборних листа кандидата за одборнике који су предложили најмање две трећине кандидата од броја одборника који се бира (опуномоћени чланови). Опуномоћени члан има заменика.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу од дана утврђивања лица која постају опуномоћени чланови Комисије у проширеном саставу до момента када Комисија утврди и објави резултате избора.

Заменик члана Комисије има иста права и обавезе као и члан којег замењује и може да присуствује седници Комисије којој присуствује и члан којег замењује, без права учешћа у одлучивању.

Секретар Комисије и заменик секретара Комисије

Члан 7.

Комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Радне групе

Члан 8.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

У рад радних група могу да буду укључени представници општинских органа и организација, ради пружања стручне помоћи.

Одлуком о образовању радне групе утврђују се њен састав и задаци.

Услови за рад Комисије

Члан 9.

Служба Скупштине општине обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и њених радних група, у складу са законом и одлуком о организацији и раду те службе.

О обезбеђивању услова за рад Комисије стара се секретар Комисије.

III. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Председник Комисије

Члан 10.

Председник Комисије:

- представља Комисију,
- сазива седнице Комисије и председава седницама,

- потписује акте Комисије,
- одобрава службена путовања у земљи и иностранству,
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
- стара се о примени овог пословника, и
- обавља друге послове утврђене законом и овим пословником.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисије који се односе на питања оперативног карактера.

Заменик председника Комисије

Члан 11.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије

Члан 12.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије,
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,
- да обављају све дужности и задатке које одреди Комисија.

Секретар Комисије

Члан 13.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије,
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије,
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 14.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Сазивање седнице Комисије

Члан 15.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Председник Комисије је дужан да сазове седницу Комисије у што краћем року, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива, по правилу, писменим путем, а може се сазвати и телефонским путем или на други одговарајући начин, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Сазив седнице садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда. Уз сазив седнице се члановима и заменицима чланова Комисије доставља и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 16.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седници председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, односно, у случају да је заменик председника одсутан, најстарији присутни члан Комисије. Уколико најстарији присутни члан Комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Комисије, чланови Комисије, секретар Комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника Комисије, могу да присуствују и у расправи могу да учествују и представници државних и локалних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове Комисије на почетку седнице.

Ток седнице

Члан 17.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Члан 18.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 19.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије, или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин поступања Комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

Одржавање реда на седници

Члан 20.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 21.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

На гласање се ставља усвајање изнетог предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија

Члан 22.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима**Члан 23.**

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више различитих предлога за одбацивање приговора, о тим предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде усвојен, о осталима се не гласа.

Уколико у току дискусије не буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, Комисија се изјашњава о предлогу за одбијање приговора, уколико је такав предлог изнет у расправи.

Уколико ниједан предлог за одбацивање или одбијање приговора не буде усвојен, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако ни усвајање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Уколико у току дискусије не буду изнети предлози за одбацивање или одбијање приговора, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако усвајање приговора не добије потребан број гласова, Комисија се изјашњава о одбијању приговора. Ако ни одбијање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Члан 24.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Записник**Члан 25.**

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима и заменицима чланова Комисије, као и о другим присутним лицима, о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

На седници Комисије воде се стенографске белешке, које чине саставни део записника.

Уколико не постоје услови за вођење стенографских белешки, сачињава се препис тонског снимка седнице Комисије, који чини саставни део записника.

Након усвајања, записник потписују председавајући седници и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

Изворници и преписи аката комисије**Члан 26.**

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

Ради достављања странкама, сачињава се препис изворника који у свему мора да буде истоветан изворнику и који потписује секретар Комисије а оверава се печатом Комисије.

V. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 27.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије,
- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка,
- објављивањем аката Комисије **у општинском службеном листу**, у складу са овим пословником,
- објављивањем информатора о раду Комисије и омогућавањем приступа информацијама од јавног значаја којима располаже Комисија, у складу са законом,
- објављивањем аката и информација о раду Комисије на званичној интернет презентацији општине,
- издавањем саопштења за јавност, и
- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

Представници средстава јавног информисања

Члан 28.

Представницима средстава јавног информисања се присуствовање седницама Комисије омогућује у складу са актима Скупштине општине којима се уређује унутрашњи ред у Скупштини општине и акредитација представника средстава јавног информисања.

О дану, времену и месту одржавања седница Комисије, средства јавног информисања обавештавају се преко службе Скупштине општине.

Члан 29.

Представницима средстава јавног информисања који присуствују седници Комисије стављају се на располагање материјали припремљени за рад на седници Комисије.

Посматрачи

Члан 30.

Заинтересованим домаћим, међународним и страним организацијама и удружењима (посматрачи) Комисија одобрава праћење рада Комисије током изборног поступка, у складу са правилима које прописује Комисија.

Испуњеност услова за праћење рада Комисије констатује председавајући на седници Комисије.

Објављивање аката у општинском службеном листу

Члан 31.

Општи акти Комисије објављују се у општинском службеном листу.

Комисија може одлучити да се у општинском службеном листу објави и одређени појединачни акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Члан 32.

Уколико текст акта објављеног у општинском службеном листу није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

Члан 33.

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у општинском/градском службеном гласилу.

Објављивање информатора о раду Комисије и приступ информацијама од јавног значаја**Члан 34.**

Комисија објављује информатор о свом раду.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је секретар Комисије.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

Објављивање информација о раду Комисије на интернету**Члан 35.**

Комисија на званичној општинској интернет презентацији објављује своје опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са њеним радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној општинској интернет презентацији стара се секретар Комисије.

Саопштење за јавност**Члан 36.**

Саопштење за јавност, чији текст утврђује Комисија, издаје се преко службе Скупштине општине.

Конференција за медије и изјаве за медије**Члан 37.**

О раду Комисије јавност обавештава председник Комисије или члан којег Комисија за то овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

О дану, времену и месту одржавања конференције за медије из става 1. овог члана, средства јавног информисања обавештавају преко службе Скупштине општине.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и спровођења избора.

VI. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 38.

Комисија у свом раду поступа у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Секретар Комисије је дужан да се стара о томе да се приликом умножавања аката или предлога аката насталих у раду Комисије изврши анонимизација заштићених података о личности.

VII. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 39.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у општинском/градском буџету.

Комисија подноси Скупштини општине/града финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођења избора, као и извештај о утрошеним средствима за редован рад и спровођење избора.

О припреми предлога финансијског плана и извештаја из става 2. овог члана стара се секретар Комисије.

Налогодавци за исплату средстава из става 1. овог члана су председник и секретар Комисије.

VIII. КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 40.

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређују канцеларијско пословање и архивско пословање.

IX. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА

Члан 41.

Право предлагања измена и допуна Пословника имају сваки члан и заменик члана Комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писменом облику.

Предлог из става 2. овог члана председник Комисије ставља на дневни ред седнице Комисије у што краћем року.

Х. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 42.**

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

Члан 43.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Изборне комисије општине Нови Бечеј („службено лист општине Нови Бечеј”, број 4/2012).

Члан 44.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Број: II 02-013-9/1-2016
Дана: 07.03.2016. године
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК
Изборне комисије
Марина Сабо с.р.

2. На основу члана 15. став 1. тачка 12) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11),

Општинска изборна комисија, на 1. седници одржаној 7. марта 2016. године, донела је

РОКОВНИК**ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА
ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ
РАСПИСАНИХ ЗА 24. април 2016. ГОДИНЕ**

1. Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј утврђени су:

- Одлуком о расписивању избора за одборнике Скупштине општине/града _____ („Службени гласник РС”, број __/__),
- Законом о локалним изборима,
- Законом о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11),
- Законом о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11),
- Упутством за спровођење Закона о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, број 15/12)
- Упутством за спровођење избора за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј, расписаних за 24. април 2016. године, Број: 013-___/___ од __. _____ 20__ године.

2. Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј ступила је на снагу __. _____ 20__ године.

Одлуком су избори за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј расписани за 24. април 2016. године.

Одлуком је одређено да рокови за вршење изборних радњи почињу да теку од 07.марта 2016.

3. Према прописима из тачке 1. овог роковника, рокови су следећи:

Редни број	Радња	Рок
1. Обрасци		
1.1.	Прописивање образаца за спровођење изборних радњи и стављање на располагање јавности (члан 15. став 1. тачка 3) и члан 23. став 1. Закона о локалним изборима – ЗоЛИ)	у року од три дана од дана расписивања избора
2. Органи за спровођење избора		
2.1.	Доношење решења о испуњавању или неиспуњавању услова за одређивање опуномоћених представника подносиоца изборне листе у проширени састав органа за спровођење избора (члан 14. став 6. ЗоЛИ)	приликом проглашења изборне листе
2.2.	Доношење решења о именовању овлашћених представника подносиоца изборне листе у проширени састав Општинске/Градске изборне комисије (члан 14. ст. 9. и 10. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема обавештења подносиоца изборне листе, а најкасније пет дана пре дана избора
2.3.	Достављање предлога за чланове сталног састава бирачких одбора Општинској/Градској изборној комисији ¹ (члан __. Упутства за спровођење избора)	најкасније _____ у 24 часа
2.4.	Образовање сталног састава бирачких одбора (члан 16. став 5. ЗоЛИ)	најкасније десет дана пре дана избора
2.5.	Достављање обавештења о представницима подносиоца изборне листе у проширеном саставу бирачких одбора (члан 15. став 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ))	најкасније пет дана пре дана избора-
2.6.	Доношење решења о именовању чланова проширеног састава бирачких одбора (члан 14. ст. 9. и 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема обавештења подносиоца изборне листе, а најкасније пет дана пре избора
2.7.	Замена члана бирачког одбора у случају његове спречености или одсутности ² (члан __. Упутства за спровођење избора)	најкасније _____ у __ часова
2.8.	Замена члана бирачког одбора који не може да буде у саставу бирачког одбора у смислу члана 30. став 2. Закона о избору	најкасније _____ у __ часова

¹ У случају да изборна комисија одлучи да уведе овлашћене предлагаче чланова бирачких одбора, нпр. одборничке групе у скупштини општине.

² У случају да изборна комисија својим упутством предвиди могућност замене чланова бирачких одбора на предлог подносиоца изборне листе.

Редни број	Радња	Рок
	народних посланика (ЗоИМП)³ (члан __. Упутства за спровођење избора)	
3. Изборна листа		
3.1.	Подношење изборне листе (члан 19. став 1. ЗоЛИ)	најкасније 15 дана пре дана избора
3.2.	Проглашење изборне листе (члан 24. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема изборне листе, ако испуњава услове
3.3.	Повлачење изборне листе (члан 21. став 1. ЗоЛИ)	до дана утврђивања збирне изборне листе, односно најкасније 11 дана пре дана избора
3.4.	Утврђивање и објављивање збирне изборне листе у општинском/градском службеном гласилу (члан 26. став 3. ЗоЛИ)	најкасније десет дана пре дана избора
3.5.	Право увида у поднете изборне листе (члан 26. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана објављивања збирне изборне листе
4. Бирачка места		
4.1.	Одређивање и објављивање бирачких места (сходно члану 34. став 1. тачка 7. ЗоИМП)	најкасније 20 дана пре дана избора
4.2.	Разврставање бирача на бирачка места од стране општинске управе (тачка 12. став 6. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	до закључења бирачког списка, односно до 15 дана пре дана избора
4.3.	Разврставање бирача на бирачка места од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (тачка 12. став 7. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од закључења бирачког списка, односно од 15 дана пре дана избора
5. Јединствени бирачки списак		
5.1.	Излагање бирачког списка за подручје општине и обавештавање грађана о томе (члан 14. Закона о јединственом бирачком списку – ЗоЈБС и тачка 10. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од наредног дана од дана расписивања избора

³ Изборна комисија би требало да својим упутством предвиди начин измене састава бирачког одбора у случају да се утврди да су међу члановима сродници који према закону не могу да буду у истом бирачком одбору.

Редни број	Радња	Рок
5.2.	Захтев општинској управи за доношење решења о упису у бирачки списак односно о промени у бирачком списку (члан 14. став 1. ЗоЈБС)	до закључења бирачког списка, односно 15 дана пре дана избора
5.3.	Доношење решења о упису или променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 10. став 1. и члан 20. став 1. ЗоЈБС)	од закључења бирачког списка до 72 часа пре дана избора
5.4.	Право увида и подношења захтева за промене у бирачком списку од стране подносиоца изборне листе или лица које он за то овласти (члан 21. ЗоЈБС и тачка 9. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од проглашења изборне листе
5.5.	Подношење захтева да се у бирачки списак упише податак да ће бирач на предстојећим изборима гласати према месту боравишта у земљи/изабрано место гласања ⁴ (члан 15. ЗоЈБС)	најкасније пет дана пре дана закључења бирачког списка, односно 20 дана пре дана избора
5.6.	Доношење решења о закључењу бирачког списка и утврђивању укупног броја бирача од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 17. став 1. ЗоЈБС)	15 дана пре дана избора
5.7.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Општинској/Градској изборној комисији (члан 17. став 2. ЗоЈБС)	у року од 24 часа од часа доношења решења
5.8.	Објављивање укупног броја бирача у општинском/градском службеном гласилу (члан 18. ЗоЈБС)	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
5.9.	Достављање Општинској изборној комисији оверених извода из бирачког списка (члан 19. став 1. ЗоЈБС)	у року од 48 часова од доношења решења о закључењу бирачког списка
5.10.	Пријем у Општинској изборној комисији решења опроменама у бирачком списку по закључењу бирачког списка (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	до 48 часова пре дана одржавања избора
5.11.	Утврђивање и објављивање у општинском/градском службеном гласилу коначног броја бирача (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	одмах по истеку рока за пријем решења о променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка

⁴ Под условом да је место боравишта на подручју општине у којем се спроводе избори

Редни број	Радња	Рок
6. Посматрачи		
6.1.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – страни посматрачи ⁵ (члан __. Упутства)	најкасније десет дана пре дана избора ⁶
6.2.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – домаћи посматрачи ⁷ (члан __. Упутства)	најкасније пет дана пре дана избора ⁸
7. Спровођење избора		
7.1.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (члан 54. став 1. ЗоИМП)	најкасније пет дана пре дана избора
7.2.	Предаја изборног материјала бирачким одборима (члан 29. став 1. ЗоЛИ)	најкасније 24 часа пре дана избора
7.3.	„Предизборна тишина“ – забрана изборне пропаганде (члан 5. став 3. ЗоИМП)	од 48 часова пре дана избора до затварања бирачких места на дан избора
7.5.	Отварање бирачких места и гласање (члан 56. став 1. ЗоИМП)	на дан избора од 7 до 20 часова
8. Утврђивање и објављивање резултата избора		
8.1.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Општинској изборној комисији (члан38. став 1. ЗоЛИ)	У року од осам часова од затварања бирачких места
8.2.	Утврђивање резултата избора у Општинској изборној комисији (члан39. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места
8.3.	Расподела одборничких мандата применом система највећег количника (члан 41. став 4. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места
8.3.	Објављивање резултата избора у службеном листу општине (члан 44. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од затварања бирачких места

⁵ Ово питање треба да буде уређено упутством за спровођење избора.

⁶ Из праксе Републичке изборне комисије - видети Упутство за спровођење избора за народне посланике Народне скупштине, расписаних за 16. март 2014. године („Службени гласник РС“, број 12/14).

⁷ Исто као под 5.

⁸ Исто као под 6.

Редни број	Радња	Рок
8.4.	Увид представника подносилаца изборних листа и кандидата за одборнике у изборни материјал у просторијама Општинске изборне комисије (члан 32. ЗоЛИ)	у року од пет дана од дана избора
9. Заштита изборног права		
9.1.	Подношење приговора Општинској изборној комисији (члан 52. став 2. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од дана кад је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
9.2.	Доношење и достављање решења по приговору (члан 53. став 1. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од пријема приговора
9.3.	Жалба Управном суду против решења Општинске изборне комисије по приговору (члан 54. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од достављања решења
9.4.	Достављање свих потребних података и списа за одлучивање Управном суду од стране Општинске изборне комисије (члан 54. став 2. ЗоЛИ)	одмах, а најкасније у року од 12 часова
9.5.	Доношење одлуке по жалби (члан 54. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана пријема жалбе са списима
10. Додела мандата и издавање уверења о избору за одборника		
10.1.	Додела мандата кандидатима са изборне листе по редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са листе (члан 43. ЗоЛИ)	у року од десет дана од дана објављивања укупних резултата избора
10.2.	Издавање уверења о избору за одборника (члан 45. ЗоЛИ)	одмах по додели мандата
11. Извештавање Скупштине општине/града		
11.1.	Подношење извештаја Скупштини општине о спроведеним изборима (члан 15. став 1. тачка 10) ЗоЛИ)	одмах по додели мандата

4. Овај роковник објавити у «Службеном листу општине Нови Бечеј».

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСЈА

Број: II 02-013-9/2-2016
Дана: 07.03.2016. године
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК
Изборне комисије
Марина Сабо с.р.

3. Образац 1

**ИЗБОРНА ЛИСТА
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

(назив подносиоца изборне листе: регистрована политичка странка- страначка коалиција – група грађана)

подноси Општинској изборној комисији у Новом Бечеју

Изборну листу

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј,
расписане за 24. април 2016. године.

Кандидати за одборнике су:

р. б.	Име и презиме	ЈМБГ	Занимање	Пребивалиште и адреса стана	Страначка припадност
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

(навести све кандидате по одредницама из ове табеле)

Лице које подноси изборну листу

(Име и презиме)

(потпис)

Ова изборна листа доставља се у писменој и електронској форми (усб), а уз њу се обавезно достављају и:

1. Овлашћење лица да поднесе изборну листу, на обрасцу ____-2/__,
2. Писмена сагласност носиоца изборне листе да буде носилац изборне листе, на обрасцу ____ - 3/__,
3. Писмена изјава сваког кандидата за одборника да прихвата да буде кандидат за одборника, на обрасцу ____ - 4/__,
4. Потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа, Према подацима из уверења о пребивалишту Страначка припадност се наводи за сваког кандидата на изборној листи коју подноси страначка коалиција Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовале страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе
5. Потврда о пребивалишту, не старија од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа,
6. Уверење о држављанству, не старије од шест месеци, за сваког кандидата за одборника, на обрасцу надлежног органа,
7. Списак бирача који подржавају изборну листу, у писменој и електронској форми (усб), сложен по азбучном реду презимена бирача, са изјавом сваког бирача чији је потпис оверен у складу са законом којим је уређена овера потписа. Списак у електронском облику треба да буде израђен у табели објављеној на Интернет страници www.novibecej.rs
8. Споразум о образовању страначке коалиције или о образовању групе грађана – ако је изборну листу поднела страначка коалиција или група грађана,
9. Потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за свако лице које образује групу грађана, на обрасцу надлежног органа - ако изборну листу подноси група грађана.

НАПОМЕНА 1: На изборној листи међу свака три кандидата по редоследу на изборној листи мора да буде по један кандидат који је припадник пола који је мање заступљен на изборној листи.

НАПОМЕНА 2: Подносилац изборне листе који намерава да стекне положај политичке странке или коалиције политичких странака националних мањина, дужан је да приликом подношења изборне листе достави и писмени предлог да му се при проглашењу изборне листе утврди положај политичке странке националне мањине, односно коалиције политичких странака националних мањина, у складу са чланом 40. став 6. Закона о локалним изборима, као и да достави програм и статут политичке странке, оверен у складу са чланом 26. став 5. Закона о политичким странкама («Службени гласник РС», број 36/09) и друге доказе о политичком деловању на представљању и заступању интереса националне мањине и заштити и побољшању права припадника националне мањине.

4. Образац 2

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ДА СЕ ПОДНЕСЕ ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Овлашћује се _____
(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

да, у име

назив подносиоца изборне листе - назив политичке странке која подноси изборну

поднесе Општинској изборној комисији у Новом Бечеју Изборну листу

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј,

расписане за 24. април 2016. године.

у _____, _____

(место) (датум)

М. П.

(потпис)

(име и презиме заступника политичке странке)

5. Образац 3

САГЛАСНОСТ
НОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДА БУДЕ НОСИЛАЦ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Сагласан сам да будем носилац Изборне листе

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе, ако је одређен)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј,

расписане за 24. април 2016. године, подноси

_____. *(назив подносиоца*
изборне листе: назив политичке странке – страначке коалиције – групе грађана)

у _____, _____
(место) (датум)

Носилац изборне листе

(потпис)

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

6. Образац 4

ИЗЈАВА
КОЈОМ СЕ ПРИХВАТА КАНДИДАТУРА ЗА ОДБОРНИКА

Прихватам кандидатуру за одборника на Изборној листи

(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј расписане за 24. април 2016. године, подноси

_____. *назив подносиоца изборне листе(назив политичке странке - страначке коалиције - групе грађана)*

У _____, _____

(место)

(датум)

КАНДИДАТ

(потпис)

(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

7. Образац 5

С П И С А К
БИРАЧА КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Изборну листу _____

(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе, ако је одређен)

коју је за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј, расписане за 24. април 2016. године поднела

назив подносиоца изборне листе (назив политичке странке – страначке коалиције – групе грађана)

подржавају бирачи, и то:

Ред. бр	Презиме и име	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса стана
1.			

(навести све бираче који подржавају изборну листу, по азбучном реду презимена, према одредницама из ове табеле)

у _____,

(место)

(датум)

Лице које подноси изборну листу¹_____
(потпис)_____
(име и презиме)

НАПОМЕНА 1: Списак се обавезно доставља у писменом и у електронском облику (усб), тако да списак у оба облика буде истоветан. Списак у електронском облику треба да буде израђен у табели објављеној на Интернет страници www.novibecej.rs

НАПОМЕНА 2: Уз списак се доставља потребан број оверених изјава бирача који подржавају изборну листу. Све оверене изјаве морају да буду сложене по азбучном реду презимена бирача.

¹ Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовале страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

8. Образац 6

**ИЗЈАВА
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

ПОДРЖАВАМ ИЗБОРНУ ЛИСТУ

(назив изборне листе и име презиме носиоца изборне листе)

**коју за изборе за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј, расписане за 24. април 2016. године,
Општинској изборној комисији у Новом Бечеју подноси**

(назив подносиоца изборне листе)

БИРАЧ

(потпис)

(презиме и име)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса становања)

Потврђује се да је ову изјаву _____ својеручно потписао.

(презиме и име)

Идентитет бирача утврђен је на основу личне карте – пасоша бр. _____.

Ов. бр. _____.

У _____, _____ у _____ часова.

(место)

(датум)

Оверу извршио _____ . *(основни суд,
општинска/градска управа/јавни бележник)*

М.П.

ОБЕРИО

9. Образац 7

На основу члана 26. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11),

Општинска изборна комисија у Новом Бечеју, на седници одржаној 08. марта 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УТВРЂИВАЊУ ЗБИРНЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

Утврђује се збирна изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј, на изборима расписаним за 24. април 2016. године, и то:

1. _____
(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе ако је одређен)

Кандидати на изборној листи су:

1) _____, _____, _____
(име и презиме) (година рођења) (занимање)

(место пребивалишта)

(Навести све изборне листе по редоследу њиховог проглашења и кандидате као под 1)

Број: _____

у _____, _____
(место) (датум)

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА У НОВОМ БЕЧЕЈУ

ПРЕДСЕДНИК

М.П.

(потпис)

(име и презиме)

10. Образац 8

Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ

ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

24. АПРИЛ 2016. ГОДИНЕ

1. _____
(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе, ако је одређен)

(име и презиме првог кандидата са те изборне листе)

2. _____
(назив изборне листе, са именом и презименом носиоца изборне листе, ако је одређен)

(име и презиме првог кандидата са те изборне листе)

(на исти начин унети редне бројеве и називе свих изборних листа и првих кандидата на изборним листама,
истим редоследом као на збирној изборној листи)

ГЛАСА СЕ САМО ЗА ЈЕДНУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ,
ЗАОКРУЖИВАЊЕМ РЕДНОГ БРОЈА ИСПРЕД НАЗИВА ТЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ИЛИ НАЗИВА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

М. П.

11. Образац 9

**К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј,
расписаним за 24. април 2016. године, бирачки одбор на

бирачком месту број _____, _____
(назив бирачког места)

примио је кутију за гласање.

Провером је, у присуству првог бирача који је дошао на бирачко место

_____, уписаног у извод из бирачког
(име и презиме бирача)

списка под редним бројем _____, утврђено да је гласачка кутија исправна, да је празна и погодна да обезбеди
сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____, _____, _____,
(место) (дан, месец, година) (час)

БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО
НА БИРАЧКО МЕСТО

(потпис)

(име и презиме)

БИРАЧКИ ОДБОР

(име и презиме и потпис председника)

1. _____
(име и презиме и потпис члана)

(навести све чланове бирачког одбора као под 1.)

НАПОМЕНА: Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије потписују сви присутни чланови, односно заменици чланова бирачког одбора.

П О Т В Р Д А
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА

Потврђује се да је _____,
(име и презиме) _____ (ЈМБГ)

са пребивалиштем у _____
(место)

_____ уписан у извод из
(адреса стана)

бирачког списка на бирачком месту број _____, под редним бројем _____,

у општини/граду _____, и да има изборно право.
(назив општине/града)

у _____,
(место) _____ (датум)

БИРАЧ

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

(потпис)

(потпис)

(име и презиме)

(име и презиме)

НАПОМЕНА: Потврда потписана од стране бирача који гласа ван бирачког места -враћа се бирачком одбору.

13. Образац 11

З А П И С Н И К
О РАДУ БИРАЧКОГ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА
И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА
ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. Бирачки одбор за бирачко место број _____, _____
 (назив бирачког места)

у општини _____ састао се на дан _____
 (назив општине) (дан и месец)

20___. године, у _____ часова.

2. Пре отварања бирачког места, бирачки одбор је проверио и утврдио:

2.1. да на бирачком месту и на удаљености до 50 метара од бирачког места нема истакнутих симбола политичких странака и другог изборног пропагандног материјала,

2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена сагласно закону и да је обезбеђена тајност гласања,

2.3а да је од изборне комисије (**или радног тела**) примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.

ИЛИ 2.3б: да је од изборне комисије (**или радног тела**) примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје: _____

_____, о чему је бирачки одбор одмах обавестио изборну комисију (**односно радно тело**)⁹.

3. Бирачки одбор је бирачко место отворио у _____ часова.

4. Бирачки одбор је проверио исправност гласачке кутије у присуству бирача који је први дошао

на бирачко место _____, уписаног у извод из бирачког
 (име и презиме првог бирача)

списка под редним бројем _____. Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена, у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је _____ бирача.
 (број)

6. Ван бирачког места гласало је _____ бирача.
 (број)

⁹ Уколико је утврђено да недостаје одређен број гласачких листића, или нису на броју сви примерци записника о раду бирачког одбора, бирачки одбор треба да отвори бирачко место, а недостајући материјал ће добити у току гласања.

7a Гласање се све време одвијало у потпуно реду.

ИЛИ 7б: За време гласања десило се:

(Навести догађаје који су били од утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања¹⁰. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника)

8a На бирачком месту нису били присутни домаћи и/или страни посматрачи.

ИЛИ 8б: На бирачком месту били су присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

9. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.

10. После затварања бирачког места, бирачки одбор је приступио утврђивању резултата гласања на следећи начин:

10.1. утврдио је број неупотребљених гласачких листића,

10.2. утврдио је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку;

10.3. отворио је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШАО – НИЈЕ ПРОНАШАО контролни лист;

10.4. приступио је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдио број неважећих гласачких листића;

10.5. утврдио је број важећих гласачких листића и број гласова који је добила свака изборна листа.

11. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.

12. Бирачки одбор је утврдио да су на бирачком месту број _____ резултати гласања за избор одборника Скупштине општине/града _____ следећи:

12.1. да је према изводу из бирачког списка и списку накнадних промена у бирачком списку,
укупно УПИСАНИХ БИРАЧА; (број)

12.2. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића; (број)

12.3. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића; (број)

¹⁰ Ако је гласање прекинуто дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је трајао прекид.

12.4. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка и списку накнадних промена у бирачком списку); (број)

12.5. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ; (број)

12.6. да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића; (број)

12.7. да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића; (број)

12.8. да је број ГЛАСОВА који је добила СВАКА ИЗБОРНА ЛИСТА:

Редни број	Назив изборне листе	Број гласова који је добила изборна листа
1.		
	(Навести све изборне листе, према њиховом редоследу на гласачком листићу)	

13а Чланови бирачког одбора НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.

ИЛИ 13б Примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачког одбора: _____

(Примедбе навести у посебном прилогу који је саставни део овог записника)

14. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави изборној комисији (**радном телу**), за шта су одређени председник и следећи чланови бирачког одбора:

_____.

15. Бирачки одбор је други примерак овог записника одмах истакао на бирачком месту, а по један примерак овог записника је уручен представницима подносилаца четири изборне листе које су освојиле највећи број гласова на бирачком месту, и то:

15.1. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.2. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.3. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.4. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

16. Бирачки одбор је са радом завршио _____ 20__ . године у _____ часова.
(дан и месец)

БИРАЧКИ ОДБОР:

1. _____
(име и презиме и потпис председника бирачког одбора)

2. _____
(име и презиме и потпис члана, односно заменика члана бирачког одбора)

(Навести све чланове бирачког одбора, као под 2.)

САДРЖАЈ:

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Р.б.	Назив документа	Бр. Сл.листа	Стр.
1.	Пословник Изборне комисије општине Нови Бечеј	6	1
2.	Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј расписаних за 24. април 2016. године	6	10
3.	Изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 3)	6	16
4.	Овлашћење да се поднесе изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 2)	6	18
5.	Сагласност носиоца изборне листе да буде носилац изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 3)	6	19
6.	Изјава којом се прихвата кандидатура за одборника (Образац 4)	6	20
7.	Списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 5)	6	21
8.	Изјава бирача да подржава изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 6)	6	22

9.	Решење о утврђивању збирне изборне листе листе (Образац 7)	6	23
10.	Гласачки листић за избор одборника Скупштине општине Нови Бечеј 24. април 2016. године (Образац 8)	6	24
11.	Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (Образац 9)	6	25
12.	Образац о изборном праву за гласање ван бирачког места (Образац 10)	6	26
13.	Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор одборника Скупштине општине Нови Бечеј (Образац 11)	6	27

Службени лист општине Нови Бечеј издаје и штампа: Општинска управа Нови Бечеј