

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Набавка услуге сузбијања крпеља и дератизација

Јавна набавка мале вредности

АПРИЛ 2020.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013, 86/2015), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга Сузбијање крпеља и дератизација
ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020

Конкурсна документација садржи:

Ред. бр	САДРЖАЈ	СТРАНА
1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3.
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4.
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5.
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	11.
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	16.
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	20.
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	23.
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	25.
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	26.
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-а	27.
11.	СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ	28.
12.	МОДЕЛ УГОВОРА	30.
13.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА	33.
14.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75	34.
15.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 – ЗА ПОДИЗВОЂАЧА	35.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	Општина Нови Бечеј Жарка Зрењанина 8 Нови Бечеј
Интернет страница наручиоца	www.novibesej.rs
Врста поступка	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка услуга сузбијање крпеља и дератизација
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за период до 31.12.2020.године односно до уторшка средстава
Контакт	Марина Сабо Е mail: marina.sabo@novibesej.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке
Набавка услуга Сузбијање крпеља и дератизација
Назив и ознака из општег речника набавке
Услуге сузбијања штеточина - 90922000 Услуге дезинфекције и уништавања штеточина - 90921000
Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу **НАРУЧИЛАЦ:**

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј

са назнаком:

„Понуда за јавну набавка услуга Сузбијање крпеља и дератизација“

ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020 – НЕ ОТВАРАТИ”

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којима изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН).
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: НАРУЧИЛАЦ:

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга сузбијање крпеља и дератизација, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020“

или „Допуна понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга сузбијање крпеља и дератизација, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020“

или „Опозив понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга сузбијање крпеља и дератизација, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020“

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за

извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Начин плаћања:

Према достављеној факутури.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писменој форми обавести Понуђача. У случају да се смањи уговорени обим услуга на захтев Наручиоца, плаћање изведених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

Рок плаћања:

У року од 45 дана од дана достављања фактуре, уплатом на рачун.

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, **у складу са законом**, понуђач означио у понуди.
- Понуђач је дужан да наведе **на основу ког прописа** је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- ПРОМЕНА ЦЕНЕ: Након закључења уговора дозвољена је промена јединичне цене само за износ номиналног пораста индекса потрошачких цена на основу података објављених од Републичког завода за статистику.

3.12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs/
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26 <http://www.mpzss.gov.rs/>
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26 <http://www.minrzs.gov.rs/cir/>

3.13. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњеност својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко сопствене менице са Меничним овлашћењем да наручилац може попунити меницу на износ од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а и са клаузулом „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих потписа овлашћених лица и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословне банке понуђача). Меница мора бити потписана од стране овалашћеног лица са Картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача истим као што је на Картону депонованих потписа. Наведено менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац ће вратити меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла којим се обезбеђује испуњеност својих обавеза у поступку извршења уговора у виду бланко сопствене менице са меничним овлашћењем да наручилац може попунити меницу на износ од 10 % укупне вредности уговора без ПДВ-а и са клаузулом „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих потписа овлашћених лица и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословне банке понуђача). Менично овлашћење мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење уговорене обавезе.

3.14. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде до 14 h. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка услуга сузбијање крпеља и дератизација, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020“. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште **marina.sabo@novibecej.rs**.

3.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по писменом позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је *Економски најповољнија понуда*.

Елементи критеријума и број пондера који носе, како следи:

Ред. бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Понуђена цена – Ц	70
2.	Технолошка предност – ТП	30
	СВЕ УКУПНО	100

Економски најповољнија понуда је она понуда која има највећи укупан број пондера на основу збира пондера одређених за елемент критеријума. Укупан број пондера (УБП) израчунава се:

$$\text{УБП} = \text{Ц} + \text{ТП}$$

1. Понуђена цена (Ц) – максималан број пондера је 70 пондера

Ц - понуђена цена код услуге сузбијања крпеља и дератизација.

Максимални број пондера је 70

Ц – понуђена цена код услуге сузбијање крпеља и дератизација износи максимално 70 пондера. Свака следећа понуђена цена добија за 2 пондер мање.

Ако је нека од понуђених цена неуобичајено ниска, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама затражиће се писмено образложење од таквог понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди понуђене цене, предметна понуда биће одбијена.

2. Технолошка предност (ТП) - максимални број пондера је 30 пондера

Код Технолошке предности ($T_{хлп} = T_{хлп1} + T_{хлп2}$) максималан број пондера је: 30

Рангирање понуда по овом поделементу ће се извршити на следећи начин:

T_{хлп1}: Коришћење мамка за третман систематске дератизације чији је квалитет утврђен токсиколошким и екотоксиколошким испитивањима у складу са принципима лабораторије добре праксе.(GLP).....**20 пондера;**

T_{хлп2}: Коришћење мамка у чијем саставу су квалитетни атрактанти, као што су: овсене пахуље, шећер или рибље брашно..... **10 пондера**

Докази о наведеном елементу критеријума које је понуђач у обавези да достави уз своју понуду су:

1) Изјава под кривичном и материјалном одговорношћу о доказивању овог елемента критеријума којом понуђач потврђује да ће користити наведене технолошке предности приликом извршења конкретног уговора о јавној набавци. У прилогу ове конкурсне документације се налази образац те изјаве Образац бр. 14.

2) Документ о испитивању мамка од стране овлашћене лабораторије добре праксе.

3.) Сертификат лабораторије добре праксе (GLP)

4) Документ - Декларација произвођача или овлашћене институције који се потврђује да се у саставу мамка који ће бити коришћен налазе квалитетни атрактанти, као што су: овсене пахуље, шећер или рибље брашно.

3.19. РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да две или више понуда имају исти број пондера, наручилац ће уговор доделити понуђачу који је добио већи број пондера за елемент критеријума понуђена цена.

3.20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. Образац изјаве је дат на на обрасцу бр. 10.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице.
- Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 60.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 60.000.000 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 60.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 60.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 60.000.000 динара.

3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга сузбијања крпеља и дератизација, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
E-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача. Податак је од	1) _____ 2) _____

<p>значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)</p>	<p>3) _____</p>
<p>Понуђач је уписан у Регистар понуђача, у смислу члана 78. ЗЈН. Понуђач може да да овај податак, ради утврђивања испуњености услова из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН</p>	<p style="text-align: center;">Да Не</p> <p>(у случају подношења заједничке понуде понуђач може навести податак за све чланове групе и то:</p> <p>Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не</p> <p>За подизвођача/е; Подизвођач _____ (назив) да не Подизвођач _____ (назив) да не Подизвођач _____ (назив) да не</p> <p>Понуђач може заокружити да или не у зависности да ли је понуђач/члан групе понуђача/подизвођач уписан у Регистар понуђача. <u>Наручилац ће извршити проверу уписа у Регистар понуђача без обзира да ли је понуђач овај податак навео у понуди.</u></p>

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
	Законски заступници подизвођача (навести име и презиме свих законских заступника подизвођача . Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници подизвођача)
	1) _____ 2) _____ 3) _____
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступници чланова групе понуђача (навести име и презиме свих законских заступника чланова групе понуђача . Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници чланова група понуђача)	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Укупна цена без ПДВ (из Обрасца структуре цене) динара без ПДВ
Укупна цена са ПДВ (из Обрасца структуре цене) динара без ПДВ
Рок и начин плаћања	
Важност понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	- Образац изјаве о испуњености услова
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	- Образац изјаве о испуњености услова
3.	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	- Образац изјаве о испуњености услова

4.	<p>- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима</p>	<p>Решење Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације и Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС – Управа за ветерину за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације</p>
5.	<p>- да располаже <u>неопходним финансијским капацитетом:</u></p> <p>1. да годину дана пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан (у односу на дан објављивања позива).</p> <p>- да располаже <u>неопходним пословним капацитетом:</u></p> <p>1. да понуђач има сертификат SRPS ISO 9001, 14001, 18001 или 45001:2018 и SRPS EN 16636/2015 (за област дератизација, дезинсекција и дезинфекција).</p> <p>2. да је понуђач у претходне две године (2018. и 2019. година) пре објављивања позива за подношење понуда закључио и извршио минимум четири уговора које за предмет имају услуге-систематске дератизације у локалним самоуправама (град и општина) у минималном износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ по једном уговору,</p> <p>3. да је понуђач у претходне две године (2018. и 2019. година) пре објављивања позива за подношење понуда закључио и извршио минимум два уговора која за предмет имају услуге сузбијања крпеља у локалним самоуправама (град и општина) у минималном износу од 500.000,00 динара без ПДВ по једном уговору.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Потврду Народне банке Србије о броју дана неликвидности која треба да буде издата након објављивања позива за подношење понуда. <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача. <p>1) Копије важећих сертификата. 2) Списак извршених услуга систематске дератизације и сузбијања крпеља у претходне две године – Образац 11, оверене потврде ранијих корисника услуга, копије уговора и фактуре извршених услуга.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.
6.		

<p>7.</p>	<p>- да располаже <u>ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ:</u></p> <p>1. минимум 8 теретних возила – аутомобила неопходних за третман дератизације и сузбијања крпеља на територији општине;</p> <p>2. минимум 1 камион за транспорт препарата – неопходних за услугу дератизације;</p> <p>3. минимум 10 ГПС уређаја ручних – за праћење оперативаца који извршавају третмане крпеља и дератизације;</p> <p>4. минимум 6 дератизационих станица са одашиљачем;</p> <p>5. минимум 2 ULV уређаја за третман сузбијања крпеља.</p>	<p>Докази за услове под тачкама 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за возила у власништву: фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања - за возила која су у закупу: уговор о закупу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања - за возила која су у лизингу: уговор о лизингу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања <p>Услов под тачком од 3, 4 и 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доказује се фотокопијом пописне листе основних средстава понуђача за наведену опрему подписану и оверену од стране понуђача (за опрему у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу или рачун о набавци тражене опреме (за опрему набављену у текућој години). <p>Поред свих наведених доказа о техничком капацитету, понуђач је у обавези да достави и Изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове (Образац бр. 13).</p> <p>Наручилац задржава право да провери стварно стање испуњености услова код сваког од Понуђача.</p> <p>У прилогу: Изјава под кривичном и материјалном одговорношћу о испуњењу услова</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.
<p>8.</p>	<p>- да располаже <u>ДОВОЉНИМ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ</u> односно да има следеће кадрове у радном односу или ангажоване сходно чл. 197. до 202. Закона о раду:</p> <p>1) минимум једног специјалисту епидемиологије са лиценцом Лекарске коморе РС;</p> <p>2) минимум једног санитарног техничара, једног санитарног еколога (IV или VI степен стручне спреме);</p>	<p>1) Списак кадрова који ће бити ангажовани за извршење предметних услуга;</p> <p>2) Фотокопија М/МА образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица која су у радном односу) или фотокопију уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу);</p> <p>3) Фотокопија диплома (за специјалисту епидемиолога, санитарног техничара односно санитарног еколога, дипломираног ветеринара) и фотокопија лиценци за специјалисту епидемиолога и дипломираног ветеринара;</p> <p>4) Фотокопија сертификата за обављање д.д.д.</p>

	<p>3) минимум једног дипломираног ветеринара са лиценцом Ветеринарске коморе Србије;</p> <p>4) минимум 10 радника са ССС обучених за ДДД услуге;</p>	<p>послова за раднике са ССС, епидемиолога, санитарног еколога и санитарног техничара, дипл.ветеринара (Издатих од референтних установа – ВМА, Ветеринарски факултет Београд, Завод за биоциде и медицинска средства Београд и др.).</p>
--	--	--

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 8. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Понуђачи који су регистровани у регистру Понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ од броја 1. до 4., довољно је доставити потврду-решење о регистрацији понуђача. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 8).

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца, услов под редним бројем 4. мора да испуњава онај понуђач из групе понуђача коме је поверене вршење тог дела набавке, а остале услове наведене под редним бројем од 5. до 8. овог обрасца испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца, а доказ о испуњености услова под редним бројем 4) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Дератизација

Лопкална самоуправа систематску дератизацију и дезинсекцију предузима као општу меру за заштиту становништва од заразних болести из чл. 16.став 1 тачка 5. Закона о заштити становништва од заразних болести (Сл.гласник РС, бр. 15/2016).

У оквиру услуге дератизације на територији Општине Нови Бечеј вршиће се: мониторинг и утврђивање бројности глодара, обавештавање грађана о спровођењу дератизације, спровођење дератизације, анализа спроведене дератизације.

Мониторинг и утврђивање бројности глодара

Мониторинг глодара се обавља у току планирања услуге сузбијања глодара пре третмана, током самог извођења третмана – пружања услуга, као и након завршетка пружања услуга у циљу процене ефикасности пружања услуга и евентуалне потребе за додатним мерама на неким локацијама.

Присуство и бројност глодара се утврђује са више метода: анкета, детектовање присуства на основу трагова које остављају (гнезда, стазе, измет, обележја храњења) или преко клопки различитих врста (за хватање живих, са мамцима без биоцида, са одашиљачем). Метод утврђивања присуства и процене бројности глодара путем дератизационе станице са одашиљачем представља поуздан метод, који због повезаности са базом података преко ГПРС-а пружа могућност сталног праћења ситуације на терену и брзог реаговања у случају утврђивања потребе за додатним мерама. У комбинацији са постављањем мамака без биоцидног препарата даће реалну слику стања на терену и потребног обима мера систематске дератизације на различитим локацијама.

Обавештавање грађана о спровођењу услуге сузбијања глодара

Обавештавање грађана о спровођењу третмана сузбијања глодара на законом прописан начин, путем летака који ће бити постављени на видном месту у свим месним заједницама на огласним стубовима и таблама као и на сваком објекту вишепородичног становања - на улазу у зграду и на месту где су мамци постављени. Такође, понуђач је обавезан да обавештавање грађана врши путем средстава јавног информисања на језицима у службеној употреби на територији општине Нови Бечеј, најмање 48 сати пре одпочињања акције.

Спровођење услуге сузбијања глодара

У насељеним местима општине Нови Бечеј дератизација се врши у координацији са надзором задуженим за реализацију уговорених обавеза. Биоцидни производ-мамак биће стручно постављен у домаћинствима општине Нови Бечеј, од стране обучених оперативаца за спровођење ДДД услуга. У координацији са надзором, третмани систематске дератизације домаћинстава и подрума објеката колективног становања – зградама вршиће се на локацијама са високим ризиком од појаве и присуства глодара. Биоцид ће се постављати у домаћинства грађана и подрумима или таванским просторијама зграда у дератизационе кутије од тврде пластике намењене професионалним третманима дератизације.

Дератизација депонија смећа, гробаља, паркова, пијаца и канализационих шахтова која су окарактерисана као жаришта глодара спрам конфигурације терена погодне за склониште и доступног извора хране глодарима, вршиће се парафинским мамком, намењеним за третмане у влажној средини. Парафински мамак ће бити постављен од стране стручних оперативаца обучених за извођење ДДД третмана уз плакатирање локација у циљу упозорења и обавештавања о спроведеним мерама.

Уколико се средства дератизације домаћинстава не утроше током трајања уговорених обавеза, поновиће се третмани дератизације депонија или шахтова до утошка средстава обезбеђених уговором.

Сви корисници код којих је мамак постављен морају добити обавештење и упозорење за биоцидни производ, како би се избегле евентуалне нежељене последице.

Угинуле глодаре неопходно је уклонити са терена, на безбедан начин како не би дошло до евентуалног ширења зооноза и како би се комунална хигијена одржала на оптималном нивоу.

Изабрани понуђач након извршене услуге сузбијања глодара врши анкету код корисника анализирајући спроведене мере, заједно са корисницима и поставља контролне дератизационе станице. На основу тако извршених анализа, биће лоцирани локалитети на којима се јављају повремена повећања бројности глодара. Циљ је да се на тим локалитетима убудуће (у току следећих година) биоциди излажу у већој количини у краћим временским интервалима, како би се популација смањила глодара у што краћем временском периоду.

За обављање дератизације на простору општине Нови Бечеј било би обухваћено 1.840 домаћинстава и дезинсекција зграде општинске управе и објеката месних заједница у свим насељима. Дератизација депонија смећа, гробаља, паркова, пијаца и канализационе мреже спровешће се биоцидом намењеним за третмане у влажној средини – парафинским мамком.

Дератизације јавних површина биће обележене плакатима о извршеним третманима дератизације у циљу упозорења и обавештења становништва.

Дератизација домаћинства Општине Нови Бечеј	1.840 домаћинстава
- Дератизација депонија	7 ха
- Дератизација гробља	27 ха
- Дератизација пијаца	4 објеката
- Дератизација паркова	11 ха
- Дератизација шахтова фекалне канализације	705 комада

Сузбијање крпеља у Општини Нови Бечеј

Третмани против крпеља обављају се УЛВ методом са земље, применом регистрованих препарата за ову намену у одговарајућој дози. Посебно је значајно овим третманима обухватити зелене површине на којима се задржава велики број грађана, као што су паркови, шеталишта, излетишта, игралишта и сл. Пре примене хемијских метода заштите од крпеља неопходно је извршити припрему терена кошењем.

Третмани против крпеља раде се УЛВ апликацијом са земље (УЛВ генератори) на простору парковских површина, шеталишта, школских дворишта и других јавних површина општине, на укупној површини од 800.000 м², 400.000 м² за један третман. Третмани се изводе на основу стручног мониторинга који региструје појаву крпеља, у просеку два пута током сезоне, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се изводе у периоду од марта до октобра, по потреби, посебно у пролећном и јесењем периоду када је и највећа бројност крпеља.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Образац структуре понуђене цене за јавну услуга сузбијање крпеља и дератизација, број: IV 04-404-2/5-2020

Опис радова	Јед. мере	Оквирне количине	Цена по јединици (домаћин/ха објекат/шахт) (без ПДВ)	Укупна цена без ПДВ
1	2	3	4	5 (3*4)
ДЕРАТИЗАЦИЈА И СУЗБИЈАЊЕ КРПЕЉА				
Објекти индивидуалног становања				
Дератизација уговорених домаћинстава и подрума или тавана стамбених зграда са постављањем мамка у кутије	домаћинс.	1.840		
Остали објекти – депоније, гробља, пијаце, паркови, шахтови и МЗ				
Дератизација депоније	ха	7		
Дератизација гробља	ха	27		
Дератизација пијаца	објекат	4		
Дератизација паркова	ха	11		
Дератизација шахтова фекалне канализације у Новом Бечеју	шахт	705		
Дератизација објеката општинске управе, МЗ, школа, предшколских установа и верских установа	објекат	26		
Сузбијање крпеља уређајима са земље на територији Општине Нови Бечеј	ха	80		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ				
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а.
- у колону 5. уписати износ који се добија множењем јединична цене без ПДВ из колоне 4 и количина из колоне 3.
- у потамњене редове уписати колико износи укупна вредност без и са ПДВ-ом за све наведене врсте услуга.

Рок извршења услуге: _____

Датум: _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

Место:

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке услуга СУЗБИЈАЊЕ КРПЕЉА И ДЕРАТИЗАЦИЈА, ЈН бр. IV 04-404-2/5-2020

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Укупно		

Напомена:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- Овај образац понуђач не мора да достави у понуди. По потреби понуђач може копирати образац

Датум

Понуђач

М. П.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.“

11. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Ред. бр.	Наручилац предметних услуга	Вредност извршених услуга	Предмет услуга	Време реализације уговора	Место где су извршене услуге
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Укупна вредност извршених УСЛУГА без ПДВ					

Као доказ доставити потврде наручилаца, које треба да садрже следеће податке:

- предмет услуга, место где су исте извршене;
- вредност извршених услуга без ПДВ-а;
- време извршења услуга;
- оцена наручиоца о квалитету изведених услуга;

Датум

М. П.

Понуђач

(потписује овлашћено лице понуђача)

Напомена: У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора
образац фотокопирати.

12. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци услуге сузбијања крпеља и дератизација

Закључен између:

1. Наручиоца Општине Нови Бечеј
са седиштем у Новом Бечеју, улица Жарка Зрењанина бр.8,
ПИБ:101431164 Матични број: 08108293
Телефон:023/ 772-320 Телефакс: 023/772-500
кога заступа Саша Максимовић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и
2.
са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:
ЈН Број: IV 04-404-2/5-2020
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12) и на основу јавног позива за набавку услуга сузбијање крпеља и дератизација за потребе Општине Нови Бечеј, објављеног на порталу јавних набавки од _____. године, спровео поступак јавне набавке бр. IV 04-404-2/5-2020 ;

- да понуда Понуђача број _____ од _____ године, у потпуности одговара спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуга сузбијања крпеља и дератизација на територији Општине Нови Бечеј у свему према понуди Понуђача са спецификацијом број: _____ од _____ године, предмету и конкурсној документацији који чини саставни део уговора.

Члан 3.

Уговор се закључује са роком важења до 31.12.2020.године односно до утрошка средстава у зависности од тога који од услова први наступи.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност услуга из члана 2. овог уговора не може прећи износ од _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност (словима: _____) односно _____ динара (словима: _____) са урачунатим порезом на додату вредност.

Уколико вредност услуга достигне укупан износ процењене вредности из претходног става овог члана, Уговор ће престати да важи без обзира на рок важења из члана 3. Уговора.

Члан 5.

Након закључења уговора дозвољена је промена јединичне цене само за износ номиналног пораста индекса потрошачких цена на основу података објављених од Републичког завода за статистику, и то уколико индекс пређе број 3 и уколико се са тиме сагласи наручилац на основу писаног предлога понуђача. Као базни датум за утврђење промене у цени узима се датум закључења уговора.

Уговорне стране су сагласне да су врста и количина планираних услуга из конкурсне документације и понуде оквирне, те да се исти могу мењати због хидроклиматских услова и популације глодара и инсеката, а у оквиру средстава из буџета, а највише до износа процењене вредности за конкретну јавну набавку.

Почетак вршења активности према уговору је одмах после увођења Понуђача у посао (по потписивању уговора).

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 6

Понуђач се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши квалитетно уз уважавање препорука мониторинга, а у складу са понудом и важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Понуђач се обавезује да за вршење предметних услуга користи регистроване препарате код надлежних органа за употребу у комуналној хигијени.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу доставља следеће:

- Месечне извештаје о извршеним третманима
- Годишњи извештај о вршењу предметних услуга на територији Општине Нови Бечеј у року од 30 дана од дана извршења услуга.

Члан 7.

Понуђач је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Члан 8.

У случају да у извршењу предметних услуга учествује група понуђача сви Понуђачи су солидарни и појединачно одговорни према Наручиоцу за извршење комплетног уговора у складу са његовим условима из понуде.

Члан 9.

Понуђач се обавезује да услуге изврши квалитетно уз примену и врсту препарата према опису из Понуде, која чини саставни део уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да по потписивању уговора писмено обавести Понуђача о одговорној особи надлежној за надзор у току трајања услуга по овом Уговору и за пријем писмених обавештења о терминима пружања услуга и току вршења сваке услуге.

Наручилац се обавезује да овери Месечне извештаје о извршеним третманима из члана 6. став 3. и врати Понуђачу.

Члан 11.

По извршењу услуга Понуђач ће доставити оверен извештај о извршеним услугама и фактуру Наручиоцу..

Извршене услуге Наручилац ће плаћати Понуђачу путем фактуре са обрачунатим вредностима услуга у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Наручилац ће извршити уплату на рачун Понуђача, број: _____ који се води код _____ банке.

Члан 12.

Одговорно лице наручиоца за одобравање послова дефинисаних овим уговором је Милан Стојшин.

Пружалац услуге ће о извршењу предметне услуге, извештавати одговорно лице наручиоца.

Члан 13.

Наручилац и Понуђач споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобно договором, уколико се спор не реши споразумно, решаваће га привредни суд у Зрењанину

Члан 14.

Уговор је сачињен у четири (четири) истоветна примерака од којих се 2 (два) примерка налазе код Понуђача, и 2 (два) код Наручиоца.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОКАЗИВАЊУ УСЛОВА И ЕЛЕМЕНТА КРИТЕРИЈУМА

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО да располажемо са свим потребним техничким капацитетом захтеваним у конкурсној документацији за коју смо доставили одговарајуће доказе и да ћемо корисити техничке и технолошке предности у сврху пружања конкретних услуга које смо навели у овој понуди, а за које ћемо добити пондере у оквиру елемента критеријума Технолошке предности, те за које смо, такође, доставити одговарајуће доказе .

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица оног понуђача из групе понуђача који испуњава овај услов и оверена печатом понуђача.

14. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 75. став 2. и 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – сузбијање крпеља и дератизација на територији Општина Нови Бечеј, број IV 04-404-2/5-2020, испуњава све услове из чл.75. ст.1. тч.1. до 3. и ст.2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

15. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга – сузбијање крпеља и дератизација на територији Општине Нови Бечеј, број IV 04-404-2/5-2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М. П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.