



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ  
НОВИ БЕЧЕЈ, ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БР. 8**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКУ УСЛУГЕ УКЛАЊАЊА И ПРЕДАЈЕ ОПАСНОГ ОТПАДА  
СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ОВЛАШЋЕНОМ ОПЕРАТЕРУ**

**Јавна набавка мале вредности број: IV 04-404-2/6-2018**

**Март 2018. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV 04-404-2/6-2018од 05.04.2018.године иРешења о образовању комисије за јавну набавку, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности –услуге уклањања и предаје опасног отпада са територијеопштине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈН бр. IV 04-404-2/6-2018**

Конкурсна документација садржи:

<b><i>Поглавље</i></b>	<b><i>Назив поглавља</i></b>	<b><i>Страна</i></b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	6.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријум за избор најповољније понуде	12.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12.
VII	Модел уговора	25.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30.
Укупно		37

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

<b>НАЗИВ НАРУЧИОЦА:</b>	Општина Нови Бечеј
<b>АДРЕСА НАРУЧИОЦА:</b>	Жарка Зрењанина бр. 8, Нови Бечеј
<b>ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:</b>	<a href="http://www.novibecej.rs">www.novibecej.rs</a>

### 2. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр.IV 04-404-2/6-2018сууслуге–услуге уклањања и предаје опасног отпада са територијеопштине Нови Бечеј овлашћеном оператеру

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавки:услуге у вези са радиоактивним, отровним,медицинским и опасним отпадом – 90520000

**3. Рок за подношење понуда:** 13.04.2018. године до 11,00 часова.

**4. Отварање понуда:** 13.04.2018. у 12,00 часова, Општинска управа Нови Бечеј, канцеларија бр.33.

Отварање понуда је јавно.Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

Понуђачи у поступку отварања понуда могу учествовати лично или преко свог представника који мора имати писано овлашћење тј.пуномоћза присуствовање отварању понуда, потписану и оверену од стране понуђача, која мора гласити на име представника која присуствује отварању понуда, коју ће предати Комисији непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда, како би активно учествовали у поступку отварања понуда.

Представници понуђача који не буду предали писана пуномоћја могу присуствовати поступку отварања понуда, али у истом не могу активно учествовати и не могу износити примедбе.

**3. Контакт (лице или служба):** Милена Ступар, е-mail: [milena.kresoja@novibecej.rs](mailto:milena.kresoja@novibecej.rs)

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ВРЕМЕ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**јавне набавке услуге уклањања и предаје опасног отпада**  
**са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру**

<b>Р. бр.</b>	<b>Врста отпада:</b>	<b>Оквирне процењене количине у кг:</b>
1.	Лабораторијске хемикалије	500,00
2.	Уље и емулзија	400,00
3.	Контаминирана амбалажа	300,00
4.	Отпад непознатог порекла	1300,00

**Напомена:**

Количине – обим услуге наведен у Спецификацији представља оквирне процењене количине, а стварне количине ће бити утврђене на лицу места при преузимању отпада са локације.

**- ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈИ –**

Предметна јавна набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру, ЈНМВ број IV04-404-2/6-2018, обухвата преузимање опасног отпада из некадашње фабрике Хемијске индустрије Ново Милошево, ул. Маршала Тита бр. 104., испитивање отпада, паковање, обележавање, преузимање, транспорт, складиштење и крајње збрињавање опасног отпада, као и помоћ у припреми целокупне документације о кретању опасног отпада (Документ о кретању опасног отпада).

У износ понуђене цене понуђач ће укључити све трошкове неопходне за реализацију услуге. У појединачну исказану цену по наведеним групама отпада у Спецификацији, понуђач ће урачунати све активности наведене у опису услуге, укључујући и амбалажу за паковање отпада, неопходну УН сертификовану амбалажу за транспорт отпада и исходовање Извештаја о карактеру отпада, према Спецификацији набавке.

Количине – обим услуге наведен у Спецификацији представља оквирне процењене количине, а стварне количине ће бити утврђене на лицу места при преузимању опасног отпада са локације.

Наручилав може након закључења уговора о предметној јавној набавци, уколико се констатује да су количине опасног отпада веће од оквирних процењених количина, повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговорасходно одредбама члана 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је за праћење реализације уговора који ће из овог поступка јавне набавке бити закључен, одредио Живу Неатницу, шефа Одсека за инспекцијске службе Општинске управе општине Нови Бечеј. Изабрани понуђач ће такође одредити лице које ће бити задужено и одговорно за извршавање

закљученог уговора и праћење његове реализације и које ће бити наведено у уговору који ће из овог поступка јавне набавке бити закључен.

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

- **Начин, рок и услови плаћања:** у законском року до четрдесетпет (45) дана од дана пријема уредне фактуре потписане од стране именованог одговорног лица Наручиоца, чиме је потврђено пружање услуге.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу **није дозвољено** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

- **Рок извршења услуге:** не може бити дужи од 10 дана рачунајући од дана закључења уговора.
- **Рок почетка пружања услуге:** одмах након закључења уговора и након обавештавања надлежног Министарства, које је Наручилац уобавези да обавести о кретању опасног отпада најмање 3 (три) дана пред кретање опасног отпада.
- **Место пружања услуге:** локација некадашње фабрике хемијске индустрије „Хином“ Ново Милошево, у ул. Маршала Тита бр. 104.
- **Квалитет услуге:** Понуђач одговара за квалитет пружене услуге. Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке врши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину.
- **Рок важења уговора:** уговор се закључује на одређено време, рачунајући од дана закључења уговора до реализације свих уговорених обавеза.

Са техничким карактеристикама сагласно  
у \_\_\_\_\_

овлашћено лице понуђача:

Дана: \_\_\_\_\_ 2018. године

\_\_\_\_\_

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4. у поглављуVI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	

		<p>стране надлежног органа;</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ дужан је да достави сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.</li> </ul> <p>Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.</p>
--	--	--

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р. Бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	ФИНАНСИЈСКИ / ПОСЛОВНИ / ТЕХНИЧКИ / КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2015. 2016 и 2017. години) остварио позитиван финансијски резултат исказан у билансу успеха за наведене године;	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да понуђач у радном односу <u>има најмање 20 запослених радника</u> ;	
3.	Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) <u>најмање 3 (три) запослена радника</u> који обављају послове везане за предметну набавку <u>и који су обучени за рад</u> са опасним отпадом;	
4.	Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 2 (два) сертификована АДР сигурносна саветника	

5.	Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 3 (три) возача који имају АДР сертификат о стручној оспособљености возача за управљање возилом за превоз опасних материја;	
6.	Да у моменту подношења понуде располаже са најмање <u>два возила опремљена у складу са АДР-ом</u> (за превоз опасних материја)	

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем важеће дозволе за сакупљање и транспорт опасног отпада, издата од надлежног органа, а све у складу са Законом о управљању отпадом и

2) Важеће дозволе за третман отпада на локацији оператера **или** важећа дозволе за складиштење на локацији оператера наведеног отпада, издата од стране надлежног органа;

**Напомена:** у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ дужан је да достави сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:**

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**Додатни услови за учешће у поступку набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета:**

- 1) **Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2015. 2016 и 2017. години) остварио позитиван финансијски резултат исказан у билансу успеха за наведене године.**

**Доказ:** Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године са мишљењем овлашћеног ревизора уколико према Закону о рачуноводству и ревизији подлеже обавези ревизије финансијских извештаја – најдуже за претходне три обрачунске године (2015, 2016 и 2017. годину), из кога се јасно види да је понуђач остварио позитиван финансијски резултат, односно да понуђач није пословао са губитком.

- 2) **Да понуђач у радном односу има најмање 20 запослених радника.**

**Доказ:** Изјава понуђача да у моменту подношења понуде има најмање 20 запослених радника, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица и оверена и М обрасци за најмање 20 запослених радника.

- 3) **Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 3 (три) запослена радника који обављају послове везане за предметну набавку и који су обучени за рад са опасним отпадом.**

**Доказ:** Потврда понуђача, потписана и оверена, о обучености за рад са опасним отпадом - Образац 6 (Евиденција о запосленим оспособљеним за безбедан и здрав рад) за најмање 3 (три) радника.

- 4) **Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 2 (два) сертификована АДР сигурносна саветника.**

**Доказ:** Међународни или домаћи сертификати за најмање 2 (два) сертификована АДР сигурносна саветника.

**5) Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 3 (три) возача који имају АДР сертификат о стручној оспособљености возача за управљање возилом за превоз опасних материја.**

**Доказ: Сертификат о стручној оспособљености за најмање 3 (три) возача возила за транспорт опасног терета.**

**6) Да у моменту подношења понуде располаже са најмање два возила опремљена у складу са АДР-ом (за превоз опасних материја).**

**Доказ: Саобраћајне дозволе (копије) или очитане саобраћајне дозволе и изјава понуђача да у моменту подношења понуде, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица и оверена, располаже са најмање два возила опремљена у складу са АДР-ом (за превоз опасних материја), са списком опреме којом су возила опремљена.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75.став 1.тачке1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да наведекоји су то докази и интернет страницу надлежног органа на којој су доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## ***V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

### **1. Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## ***VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН и чл. 76. ЗЈН наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
- 6) Образац споразума чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди (образац 6)
- 7) Образац изјаве подизвођача да учествује у понуди понуђача (образац 7).

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (датум) за јавну набавку – Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру, ЈН број IV 04-404-2/6-2018

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### **3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРА ЦЕНЕ– Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА** у динарима

Р. бр.	Врста отпада:	Оквирне процењене количине у кг:	Понуђена јед. цена без ПДВ-а у дин. по кг:	Укупна цена без ПДВ-а:
1.	Лабораторијске хемикалије	500,00		
2.	Уље и емулзија	400,00		
3.	Контаминирана амбалажа	300,00		
4.	Отпад непознатог порекла	1300,00		
Укупна цена без ПДВ-а:				
ПДВ 20%:				
Укупна цена са ПДВ-ом:				

Словима (износ укупно са ПДВ-ом):
_____
(Меродавна је текстуално исказана цена у односу на нумерички исказану цену)
- <b>Рок извршења услуге:</b> _____ дана (не може бити дужи од 10 дана рачунајући од дана закључења уговора);
- <b>Рок почетка пружања услуге:</b> одмах након закључења уговора и након обавештавања надлежног Министарства, које је Наручилац уобавези да обавести о кретању опасног отпада најмање 3 (три) дана пред кретање опасног отпада.
- <b>Рок важења понуде:</b> _____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда); У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
<b>Уз понуду понуђач прилаже доказе, образце и табеле тражене Конкурсном документацијом</b>
Датум: _____ 2018. год М.П.
Потпис одговорног лица понуђача: _____



### **Напомена:**

Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за предметну набавку, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Понуђена услуга мора бити у складу са захтевима Наручиоца, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке.

Наручилац неће признати добављачу никакве додатне трошкове.

Понуђач попуњава образац понуде, **наводи понуђену цену** (појединачно и укупно) без ПДВ-а, као и укупну цену са ПДВ-ом (цену са ПДВ-ом наводи и текстуално), **наводи рок извршења услуге** (не може бити дужи од 10 дана рачунајући од дана закључења уговора), као и **рок важења понуде**. Образац потписује одговорно лице понуђача и оверава печатом, чиме се потврђује да су подаци који су у обрасцу понуде наведени, тачни.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Комисија наручиоца, образована за спровођење предметног поступка јавне набавке услуге, за коју наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спроводи поступак јавне набавке мале вредности по Одлуци о покретању поступка ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018 од 05.04.2018. године, је припремила **Образац понуде и структуре цене** за предметну набавку услуге, у ком су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична цена без ПДВ-а, тако и укупна понуђена цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом, те се сходно одредбама чл. 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), **сматра да је сачињен Образац структуре цене за предметну набавку**, јер су основни елементи понуђене цене дати у обрасцу понуде.

Сходно одредбама чл. 12. став 1. тачка 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а с обзиром на чињенице да је Наручилац одредио да у цену набавке треба урачунати све трошкове набавке које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке који терет предметне набавке (испитивање отпада, паковање, обележавање, преузимање, транспорт, складиштење и крајње збрињавање отпада, као и помоћ у припреми целокупне документације о кретању опасног отпада, укључујући и амбалажу за паковање отпада, неопходну УН сертификовану амбалажу за транспорт отпада и исходавање Извештаја о карактеру отпада), да су јединичне цене утврђене су на основу цена које су важиле на тржишту у моменту давања понуде да понуђене јединичне цене морају бити фиксне и непроменљиве током извршења уговора, тј. не подлежу обрачуна разлике у цени и не могу се мењати ни из каквог разлога, и да није дата могућност усклађивања цена током трајања уговора, дато је само ово Образложење.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88.став 1. ЗЈН, понуђач ЗЈН

\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.***

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН \_\_\_\_\_ даје:  
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру бр.IV 04-404-2/6-2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.И ЧЛ. 76 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке– Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру, број IV 04-404-2/6-2018, испуњава све обавезне и додатне услове у складу са чланом чл. 75.И 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2015. 2016 и 2017. години) остварио позитиван финансијски резултат исказан у билансу успеха за наведене године и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године са мишљењем овлашћеног ревизора уколико према Закону о рачуноводству и ревизији подлеже обавези ревизије финансијских извештаја, из кога се јасно види да је понуђач остварио позитиван финансијски резултат, односно да понуђач није пословао са губитком;
- 6) Да понуђач у тренутку подношења понуде има у радном односу најмање 20 запослених радника, и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Изјаву понуђача да има најмање 20 запослених радника, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица и оверена и М обрасце за најмање 20 запослених радника;
- 7) Да понуђач у моменту подношења понуде има у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 3 (три) запослена радника који обављају послове везане за предметну набавку и који су обучени за рад са опасним отпадом, и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Потврде понуђача, потписане и оверене, о обучености за рад са са опасним отпадом - Образац б (Евиденција о запосленим оспособљеним за безбедан и здрав рад) за најмање 3 (три) радника;
- 8) Да понуђач у моменту подношења понуде има у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 2 (два) сертификована АДР сигурносна саветника, и да као доказ у сваком тренутку могу доставити међународне или домаће сертификате за најмање 2 (два) сертификована АДР сигурносна саветника;

- 9) Да понуђач у моменту подношења понуде има у радном односу (у складу са Законом о раду) најмање 3 (три) возача који имају АДР сертификат о стручној оспособљености возача за управљање возилом за превоз опасних материја и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Сертификат о стручној оспособљености за најмање 3 (три) возача возила за транспорт опасног терета;
- 10) Да у моменту подношења понуде располаже са најмање два возила опремљена у складу са АДР-ом (за превоз опасних материја) и да као доказ у сваком тренутку могу доставити саобраћајне дозволе или очитане саобраћајне дозволе и Изјаву понуђача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана од стране одговорног лица и оверена, да располаже са најмање два возила опремљена у складу са АДР-ом (за превоз опасних материја), са списком опреме којом су возила опремљена.

Као понуђач изјављујем да ћемо, уколико Наручилац то затражи, Наручиоцу доставити све захтеване доказе прописана чланом 77. ЗЈН најкасније у року од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке – Наба-  
(Назив подизвођача)

вка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеруброј IV 04-404-2/6-2018, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ СПОРАЗУМА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо да, зајавна набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру, по Одлуци о ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо учесници у заједничкој понуди
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члану групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матич. број: \_\_\_\_\_ понуђачу наведеном под редним бројем 1., дајемо овлашћење да:

- у наше име буде носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и
- и опише послове сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

Р.Б.	Назив, седиште, ПИБ и обавезе сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди	Опис послова—обавеза сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
1.	Овлашћени члан групе понуђача:	Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА ОУЧЕШЋУ ПОНУДИ ПОНУЂАЧА**

Изјављујемо да, зајавну набавку услуге услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру по Одлуци о ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо подизвођачи понуђачу
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације. Овом изјавом понуђачу - \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ дајемо овлашћење да у наше име може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа уколико није другачије назначено.

Р.Б.	Назив, седиште и ПИБ подизвођача	Потпис одговорног лица и печат подизвођача
1.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада  
са територијеопштине Нови Бечеј овлашћеном оператеру

Закључен у Новом Бечеју, дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године, између уговорних страна:

1. Општине НовиБечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23272 Нови Бечеј, коју заступа Саша Максимовић, председник Општине (у даљем тексту наручилац), ПИБ 101431164, матични број 08108293 и
2. ....  
са седиштем у ....., улица..... ,  
кога заступа .....  
(удаљем тексту: добављач – пружалац услуге), ПИБ:....., матични број:.....
3. ....  
.....  
(подаци о подизвођачу)
4. ....  
.....  
(подаци о учесницима из заједничке понуде)

#### Члан 1.

##### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територијеопштине Нови Бечеј овлашћеном оператеру, ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018, на основу Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Позива за подношење понуда, који је заједно са Конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Општине Нови Бечеј, [www.novibecej.rs](http://www.novibecej.rs), дана 05.04.2018. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности по Одлуци број: IV 04-404-2/6-2018 од 05.04.2018. године;
- да је понуђач дана \_\_.\_\_.2018. године \_\_\_\_\_ (начин подношења понуде) поднео своју понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да понуда понуђача одговара Спецификацији услуге из Конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је наручилац услуге у складу са Законом о јавним набавкама, понудом добављача и Одлуком о додели уговора о јавној набавци од \_\_. \_\_. 2018. године, изабрао добављача за предметну набавку, као понуђача прихватљиве понуде коме ће доделити уговор за наведену партију;
- да је изабрани пружалац услуге јена дан закључења уговора предао наручиоцу меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

#### Члан 2.

Општина Нови Бечеј додељује уговор за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територијеопштине Нови Бечеј овлашћеном оператеру понуђачу:

\_\_\_\_\_.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 3.**

Предмет овог уговора је набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру и обухвата преузимање опасног отпада из некадашње фабрике Хемијске индустрије Ново Милошево, ул. Маршала Тита бр. 104., испитивање отпада, паковање, обележавање, преузимање, транспорт, складиштење и крајње збрињавање опасног отпада, као и помоћ у припреми целокупне документације о кретању опасног отпада (Документ о кретању опасног отпада).

Осим наведених активности, предметна набавка обухвата и амбалажу за паковање отпада, неопходну УН сертификовану амбалажу за транспорт отпада и исходавање Извештаја о карактеру отпада, према Спецификацији набавке.

## **УГОВОРЕНА ЦЕНА**

### **Члан 4.**

Добављач – пружалац услуге се обавезује да ће обрачун преузетих количина опасног отпада вршити по уговореним јединичним ценама из прихваћене понуде, и то по врстама опасног отпада:

Лабораторијске хемикалије: \_\_\_\_\_ дин. /кг.

Уље и емулзија: \_\_\_\_\_ дин. /кг.

Контаминирана амбалажа: \_\_\_\_\_ дин. /кг.

Отпад непознатог порекла: \_\_\_\_\_ дин. /кг.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни из каквог разлога у периоду важења уговора.

Укупно уговорена цена за предмет набавке из члана 3. овог уговора, у коју је понуђач урачунао све трошкове неопходне за реализацију услуге, које понуђач имау реализацији предметне јавне набавке и који терет предметну јавну набавку (испитивање отпада, паковање, обележавање, преузимање, транспорт, складиштење и крајње збрињавање отпада, као и помоћ у припреми целокупне документације о кретању опасног отпада – Документ о кретању опасног отпада, укључујући и амбалажу за паковање отпада, неопходну УН сертификовану амбалажу за транспорт отпада и исходавање Извештаја о карактеру отпада), за оквирне процењене количине опасног отпада, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Стварне количине опасног отпада које ће бити уклоњене и предате односно преузете, биће утврђене на лицу места при преузимању отпада са локације некадашње фабрике хемијске индустрије „Хином“ у Новом Милошеву, у ул. Маршала Тита бр. 104.

Коначна вредност пружене услуге биће утврђена на основу стварно преузетих количина опасног отпада са локације и понуђених јединичних цена, те Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

Наручилац неће признати понуђачу никакве додатне трошкове.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Наручилац ће за пружене услуге платити понуђачу у законском року до четрдесетпет (45) дана од дана пријема уредне фактуре потписане од стране именованог одговорног лица Наручиоца, чиме је потврђено пружање услуге.

Фактурисање пружених услуга вршиће се на основу јединичних цена које су дате у понуди.

Коначна вредност пружене услуге биће утврђена у складу са стварним количинама преузетог опасног отпада, и дефинисаће се испостављеним фактурама према стварно пруженим услугама.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун добављача број \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_ (уписати назив банке).

## **УГОВОРЕНЕ КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 6.**

Уговорене количине – обим услуге наведен у Спецификацији представља оквирне процењене количине, и то по врстама опасног отпада: лабораторијске хемикалије - 500 кг., уља и емулзије - 400 кг., контаминирана амбалажа - 300 кг. и опасан отпад непознатог порекла: 1.300 килограма. Стварне количине опасног отпада које ће бити уклоњене и предате односно преузете, биће утврђене на лицу места при преузимању отпада са локације некадашње фабрике хемијске индустрије „Хином“ у Новом Милошеву, у ул. Маршала Тита бр. 104.

Наручилац може након закључења уговора о предметној јавној набавци, уколико се констатује да су количине опасног отпада веће од оквирних процењених количина, повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговорасходно одредбама члана 115. став 1. Закона о јавним набавкама, која ће бити обрачуната и плаћен по уговореним јединичним ценама из Понуде понуђача.

## **КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ**

### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да уговорене јединичне цене, у складу са опцијом у понуди, морају бити фиксне током важења и реализације уговора и не могу се мењати, односно не подлежу променама ни из каквог разлога.

Добављач се обавезује да предметну услугу изврши по понуђеним ценама и да испоштује непроменљивост јединичне понуђене (уговорене) цене све до коначне реализације предмета набавке у периоду пружања услуге.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 8.**

Изабрани добављач – пружалац услуге је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко меницу, серије \_\_\_\_\_, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини са траженим роком важења, са потписаним и овереним Меничним овлашћењем.

У случају да изабрани добављач не извршава уговор онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза, поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за извршење уговорних обавеза, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

## **СПРОВОЂЕЊЕ УСЛУГЕ**

### **Члан 9.**

Изабрани добављач-пружалац услуге ће одмах након закључења уговора и након обавештавања надлежног Министарства, које је Наручилац уобавести да обавести о кретању опасног отпада најмање 3 (три) дана пред кретање опасног отпада, отпочети са реализацијом предметне услуге. Изабрани добављач-пружалац услуге ће предметну услугу пружити на локацији некадашње фабрике хемијске индустрије „Хином“ Ново Милошево, у ул. Маршала Тита бр.104., у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана закључења уговора (не може бити дуже од 10 дана рачунајући од дана закључења уговора).

Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке изврши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину.

Пружалац услуге је одговоран за квалитет пружене услуге.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 10.**

Добављач – пружалац услуге је дужан да преузимање, транспорт, складиштење и збрињавање опасног отпада обави у складу са важећим прописима везаним за управљање опасним отпадом и уз комплетну пропратну документацију прописану за управљање опасним отпадом.

1) Добављач – пружалац услуге се обавезује да при преузимању отпада:

- достави Кориснику услуге документ – потврду о преузетим количинама отпада (записник о примопредаји/отпремницу);
- учествује у припреми потребне документације која се подноси за кретање опасног отпада
- у сарадњи са Корисником услуге најави транспорт надлежном Министарству.

У поступању са опасним отпадом (преузимање, транспорт, складиштење, третман), добављач – пружалац услуге је дужан да поступа у складу са важећим позитивним прописима за предметни отпад, као и да Наручиоцу услуге достави Документ о кретању опасног отпада.

2) Добављач се обавезује да у току пружања услуга, за своје запослене, обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозије и очувања животне средине.

3) Добављач се обавезује да обавезе врши на начин који не доводи у опасност живот и здравље људи, не загађује животну средину, обезбеди и предузме мере заштите од удеса и друге мере утврђене законом. Добављач је дужан да спроводи превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес.

## **РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Овај уговор је закљученна одређено време, рачунајући од дана закључења уговора до реализације свих уговорених обавеза.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају одговорности за накнаду штете, применом Закона о облигационим односима.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза код овлашћене банке код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, и спровести нови поступак јавне набавке у случају да друга уговорна страна не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 14.**

Одговорно лице Наручиоца за праћење реализације и одобравање послова дефинисаних овим уговором је Жива Неатница, шеф Одсека за инспекцијске службе Општинске управе општине Нови Бечеј.

Одговорно лице добављача - пружаоца услуге задужено за извршење закљученог уговора и праћење његове реализације је \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме лица).

О реализацији набавке предметне услуге, добављач-пружалац услуге ће извештавати одговорно лице Наручиоца.

### **Члан 15.**

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **Члан 16.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа, да су уговор прочитале и разумеле, и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове слободне воље.

Уговорне стране сагласно изјављују да ће предметну набавку извршити на начин и у роковима који су дефинисани овим уговором.

### **Члан 17.**

Све евентуалне спорове који могу настати из овог уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће иутоменеуспеју, исте уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда према седишту Наручиоца.

### **Члан 18.**

Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорених страна.

Датумом закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколикога не потпишу истовремено.

### **Члан 19.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ - ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

\_\_\_\_\_  
Саша Максимовић

#### **Напомена:**

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем;
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце;
3. Модел уговора треба попунити, парафирати и оверити.

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду са припадајућом документацијом доставити на адресу: Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предати лично уканцеларији бр.16на наведеној адреси, са назнаком на предњој страни: **„ПОНУДА за јавну набавку - Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018 – НЕ ОТВАРАТИ“** а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је, без обзира на начин достављања, примљена од стране наручиоца **до 13.04.2018. године до 11,00 сати.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

- **Образац „Техничке карактеристике набавке“ – потписан и оверен (поглавље II),**
- **Образац понуде (Образац 1),**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2) – понуђач нема обавезу да достави овај образац,**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3),**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и чл. 76. ЗЈН (Образац 4),**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,**
- **Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди – уколико понуду подноси група понуђача (образац 6),**

- **Изјава подизвођача да учествује у понуди понуђача– уколико се подноси понуда са подизвођачем (образац 7),**
- **Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом (поглавље VII),**
- **Тражене доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама**

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска Управа Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр.8, 23272 Нови Бечеј, са знаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру ЈНМВ број IV 04-404-2/6-2018- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди (образац 7. поглавље VI ове конкурсне документације )

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредне фактуре потписане од стране именованог договорног лица Наручиоца чиме је потврђено пружање услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге:** не може бити дужи од 10 дана рачунајући од дана закључења уговора.

#### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.4. Захтев у погледу рока почетка пружања услуге:** одмах након закључења уговора и након обавештавања надлежног Министарства, које је Наручилац уобавези да обавести о кретању опасног отпада најмање 3 (три) дана пред кретање опасног отпада.

**9.5. Захтев у погледу места пружања услуге:** локација некадашње фабрике хемијске индустрије „Хином“ Ново Милошево, у ул. Маршала Тита бр. 104.

**9. 6. Захтев у погледу квалитета услуге:** Понуђач одговара за квалитет пружене услуге. Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке врши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину.

**9. 6. Захтев у погледу рока важења уговора:** уговор се закључује на одређено време, рачунајући од дана закључења уговора до реализације свих уговорених обавеза.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Наручилац неће признати добављачу никакве додатне трошкове.

Ако понуђач није порески обвезник ПДВ-а, тада није потребно попунити износ са ПДВ-ом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће се узети у обзир. Понуђач се обавезује да дати попуст примењује за све време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року. Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

Изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, поднесе средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне

вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА: /**

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail [milena.kresoja@novibecej.rs](mailto:milena.kresoja@novibecej.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се **са напоменом** „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. IV 04-404-2/6-2018 - Набавка услуге уклањања и предаје опасног отпада са територије општине Нови Бечеј овлашћеном оператеру.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца или електронском поштом на е-mail [milena.kresoja@gmail.com](mailto:milena.kresoja@gmail.com).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108.ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151.став 1.тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН ....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**18. За све што није наведено у конкурсној документацији примењиваће се прописи о јавним набавкама.**