



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ
Жарка Зрењанина бр. 8.**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку услуге

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА**

Јавна набавка мале вредности број: IV 04-404-2/5-2015

Нови Бечеј, април 2015. год.

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године и Решења о образовању Комисије која ће спровести предметни отворени поступак јавне набавке, Комисија Општине Нови Бечеј именована за спровођење поступка предметне јавне набавке
п р и п р е м и л а ј е

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ

ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА

по Одлуци о ЈНМВ број: IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године

Конкурсна документација садржи:

Поглавље:	Назив поглавља:	страна:
I	Позив за подношење понуда	3
II	Општи подаци о јавној набавци	6
III	Подаци о предмету јавне набавке	6
IV	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, место пружања услуге, рок пружања услуге и сл.	7
V	Техничка документација и планови	8
VI	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, и Менично овлашћење	9
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
VIII	Образац понуде	28
IX	Изјава подизвођача о учешћу у понуди понуђача	37
X	Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	38
XI	Образложење за Образац структуре цене	39
XII	Модел уговора	40
XIII	Образац трошкова припреме понуде	41
XIV	Образац изјаве о независној понуди	42
XV	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	43

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, је као наручилац, на основу чл. 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке велике вредности број: IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године, покренула отворени поступак јавне набавке за набавку услуге – услуге репрезентације, обликоване по партијама, према Спецификацији набавке, која је прилог овог Позива и чини саставни део Конкурсне документације, и позива понуђаче да доставе понуде у предметном поступку.

Овај позив за достављање понуда за набавку услуге репрезентације се односи на период од 12 месеци од дана потписивања уговора.

1. Врста поступка јавне набавке: Набавка услуге репрезентације, обликована по партијама, се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.29/2013), подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и другим важећим прописима.

2. Врста предмета: услуге;

За добра и услуге: Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године су услуге– набавка услуге репрезентације на територији општине Нови Бечеј, општине Бечеј, Града Зрењанина, Града Новог Сада и Града Београда, према Спецификацији набавке, обликоване по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавки:

Услуживање obroка - **55320000**

3. У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона: -

4. Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума и број понуђача са којим наручилац закључује оквирни споразум: -

5. Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија: Предмет јавне набавке је обликован у пет посебних партија, и то:

Партија бр.1 – Услуживање obroка на територији општине Нови Бечеј

Партија бр.2. – Услуживање obroка на територији општине Бечеј

Партија бр.3 – Услуживање obroка на територији Града Зрењанина

Партија бр.4 – Услуживање obroка на територији Града Новог Сада

Партија бр.5 – Услуживање obroка на територији Града Београда

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ дата под једнаким условима.

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова, Наручилац ће извршити избор тако што ће предност имати, редом све до избора најповољније понуде, понуђач:

1. који је понудио дужи рок важења понуде,

2. чија је понуда раније примљена.

Критеријум за избор најповољније понуде је ИСТИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ.

6. Пре доношења Одлуке о додели уговора, наручилац **МОЖЕ ТРАЖИТИ** од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави оверене фотокопије (уз подношење оригиналне документације само на увид) доказа о испуњености свих услова за учешће у поступку набавке.

7. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Позив за достављање понуда ће бити постављен на Порталу УЈН, и на интернет страници Наручиоца - www.novibecelj.rs.

Конкурсна документација се може преузети и лично у просторијама Општинске управе Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 33, од **23.04.2015. године од 12,00 часова**, уз писмено овлашћење заинтересованог понуђача за лице које преузима Конкурсну документацију.

8. Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл: -
9. У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће: -
10. У случају примене система динамичне набавке рок трајања система: -
11. У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача: -
12. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са Законом, Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач може да поднесе понуду за једну, две, три, четири или свих пет партија, при чему понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач у понуди треба да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку, или само на одређену партију. У случају да је поднета понуда за све партије, оне морају бити поднете тако да се свака партија може посебно оцењивати.

Уколико понуђач подноси понуду за две, три, четири или свих пет партија, тада понуђач:

- посебно, за сваку појединачну партију, подноси: **Образац 5) Опис предмета набавке са понуђеном ценом из поглавља VIII Обрасца Понуде и парафиран и оверен Модел уговора за партију** за коју подноси понуду;
- док остале обрасце подноси само једном, односно исте не треба подносити за сваку појединачну партију и
- понуде се подnose за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама.

Понуде, са припадајућом документацијом се подnose за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама, са обавезном назнаком на лицу коверте, „ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. ___ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама - ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015“ – НЕ ОТВАРАТИ, а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача. Понуда се шаље поштом на адресу Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси. Рок за достављање понуде је, без обзира на начин достављања, најкасније до последњег дана рока, тј. 8-ог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, **тј. 04.05.2015. године до 11,00 сати.**

Понуде које наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и исте ће се по окончању поступка отварања понуда, као неблаговремене вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор који му је додељен Одлуком о додели уговора о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првим следећем најповољнијем понуђачем.

13. Место, време и начин отварања понуда:

Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, канцеларија број 33.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока, тј. 8-ог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, **тј. 04.05.2015. год. у 12,00 час.**

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

Понуђачи у поступку отварања понуда могу учествовати лично или уз писмено овлашћење тј. пуномоћ за присуствовање отварању понуда, потписану и оверену од стране понуђача, коју ће предати Комисији непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда, како би активно учествовали у поступку отварања понуда.

Представници понуђача који не буду предали писмена пуномоћја могу присуствовати поступку отварања понуда, али у истом не могу активно учествовати и не могу износити примедбе.

14. Рок за доношење одлуке:

Пре доношења Одлуке о додели уговора, наручилац **МОЖЕ ТРАЖИТИ** од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави оверене фотокопије (уз подношење оригиналне документације на увид) доказа о испуњености услова за учешће у поступку набавке.

Одлука о додели уговора о јавној набавци (са образложењем) биће донета најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда, и биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана њеног доношења, на начин који ће омогућити да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

15. Рок за закључење Уговора о ЈНМВ: Наручилац закључује уговор о јавној набавци са

Понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока (од 5 дана од дана пријема Одлуке о додели уговора) за подношење захтева за заштиту права.

16. Обустава поступка јавне набавке:

Уколико нису испуњени услови за доделу уговора из чл. 107. Закона, Наручилац ће донети Одлуку о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, сходно одредбама чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012).

Наручилац ће у Одлуци о обустави поступка јавне набавке посебно образложити, односно навести разлоге обуставе поступка и одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона.

17. Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу, односно стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора.

18. Остале информације:

Понуда са варијантама није дозвољена;

Понуђена добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца, према Спецификацији и техничким карактеристикама набавке. Понуђач се обавезује да предметна добра испоручи у траженој количини по ценама из прихваћене Понуде.

19. Лице за контакт: Трифун Станковић, тел. 023/772-320 лок. 115;
e-mail: trifun.stankovic@novibecej.rs

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

Адреса наручиоца: Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8.

Интернет страница наручиоца: www.novibecej.rs

Врста наручиоца: Орган државне управе

Шифра делатности: 8411

Матични број: 08108293

ПИБ: 101431164

Тел: 023/771-171

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и другим важећим прописима.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке бр. IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године су услуге – услуге репрезентације, према Спецификацији набавке, обликоване у пет партија, и то:

- Партија бр.1 – Услуживање оброка на територији општине Нови Бечеј
- Партија бр.2 – Услуживање оброка на територији општине Бечеј
- Партија бр.3 – Услуживање оброка на територији Града Зрењанина
- Партија бр.4 – Услуживање оброка на територији Града Новог Сада
- Партија бр.5 – Услуживање оброка на територији Града Београда

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци услуга репрезентације, неопходних за послуживање оброка у хотелима и ресторанима, чијом се благовременом набавком обезбеђује исхрана запослених лица .

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: -

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: -

7. Контакт (лице или служба): Трифун Станковић, тел. 023/772-320 лок. 115;
e-mail: trifun.stankovic@novibecej.rs

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године је услуга – услуга репрезентације, према Спецификацији набавке, обликоване у пет партија.

Назив и ознака из општег речника набавки: Услуживање оброка– 5532000

2. Партије

Предметна набавка је обликована у пет посебних истоврсних целина (партија), и то:

- Партија бр.1 – Услуживање оброка на територији општине Нови Бечеј
- Партија бр.2. – Услуживање оброка на територији општине Бечеј
- Партија бр.3 – Услуживање оброка на територији Града Зрењанина
- Партија бр.4 – Услуживање оброка на територији Града Новог Сада
- Партија бр.5 – Услуживање оброка на територији Града Београда

3. Врста оквирног споразума: -

ОПШТИНСКА УПРАВА НОВИ БЕЧЕЈ

ЈНМВ број: IV 04-404-2/5-2015

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама
ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015 од 22.04.2015. године

Ред.бр.	Услуга	Јединица мере
	Врста јела	
	ХЛАДНА ПРЕДЈЕЛА	
1	Домаћа шунка, сир, маслине-	порција од 200 гр
	ТОПЛА ПРЕДЈЕЛА	
2	Поховани качкаваљ	порција од 200 гр
3	Шампињони на жару	порција од 250 гр
	СУПЕ И ЧОРБЕ	
4	Рагу чорба	порција од 300 гр
5	Супа	порција од 300 гр
6	Потаж	порција од 300 гр
7	Рибља чорба	порција од 300 гр
	ГЛАВНА ЈЕЛА	
8	Јела од свињског меса	порција од 300 гр
9	Јела од јунећег меса	порција од 300 гр
10	Јела од јагњећег меса	порција од 300 гр
11	Јела од пилећег меса	порција од 300 гр
12	Јела од рибе	порција од 400 гр
13	Мешано месо	порција од 500 гр
	СИРЕВИ	
14	Српски сир	порција од 100 гр
15	Качкаваљ	порција од 100 гр
16	Фета сир	порција од 100 гр
	САЛАТЕ	
17	Свежа мешана салата	порција од 200 гр
18	Шопска салата	порција од 200 гр
19	Српска салата	порција од 200 гр
20	Свежа парадајз салата	порција од 200 гр
21	Свежа краставац салата	порција од 200 гр
22	Свежа купус салата	порција од 200 гр
23	Печена паприка салата	порција од 200 гр
	ДЕЗЕРТИ	

24	Палачинци разни (ораси, џем, чоколада, еурокрем)	порција од 200 гр.
25	Торта	парче од 250гр
26	Сладолед кугла	ком
Врста пића		
ВИНА		
27	Банатски ризлинг или одговарајуће	1/1 л
28	Крстач – 13 јул или одговарајуће	1/1 л
29	Медвеђа крв или одговарајуће	1/1 л
30	Вранац – 13 јул или одговарајуће	1/1 л
31	Сангриа или одговарајуће	1/1 л
32	Шприцер	0,20 л
33	Шампањац DOM PERIGNON или одговарајуће	0,75 л
34	Вино САВЕРNET или одговарајуће	0,75 л
35	Вино ВРАНАЦ рго сорде или одговарајуће	0,75 л
36	Вино ШАРДОНЕ или одговарајуће	0,75 л
37	Жилавка Читлук или одговарајуће	0,75 л
38	Блатина Читлук или одговарајуће	0,75 л
39	Дингач Матушко или одговарајуће	0,75 л
40	Кратошија или одговарајуће	0,75 л
41	Радовановић Розе или одговарајуће	0,75 л
42	Радовановић Cabernet Sauvignon или одговарајуће	0,75 л
43	Радовановић Шардоне или одговарајуће	0,75 л
ЖЕСТОКА ПИЋА		
44	Лозовача	0,03 л
45	Виљамовка	0,03 л
46	Кајсијевача	0,03 л
47	Ракија од дуње	0,03 л
48	Виски Balantines или одговарајуће	0,03 л
49	Виски Johnnie Walker Red Label или одговарајуће	0,03 л
50	Виски Jack Daniels или одговарајуће	0,03 л
51	Сапрати или одговарајуће	0,03 л
52	Jagermeister или одговарајуће	0,03 л
53	Gorki list или одговарајуће	0,03 л
54	Водка Finlandia или одговарајуће	0,03 л
55	Вињак	0,03 л
ПИВА		
56	Пиво Jelen или одговарајуће	0,50 л
57	Пиво Jelen или одговарајуће	0,33 л
58	Пиво Lav или одговарајуће	0,50 л
59	Пиво Lav или одговарајуће	0,33 л
60	Пиво Tuborg или одговарајуће	0,33 л
61	Пиво Heineken или одговарајуће	0,33 л
62	Пиво Stella Artois или одговарајуће	0,33 л
63	Пиво Beck's или одговарајуће	0,33 л
64	Пиво Никшићко или одговарајуће	0,33 л
БЕЗАЛКОХОЛНА ПИЋА		
65	Соса cola или одговарајуће	0,25 л
66	Fanta или одговарајуће	0,25 л
67	Sprait или одговарајуће	0,25 л
68	Schweps bitter lemon или одговарајуће	0,25 л

69	Schweps tonic water или одговарајуће	0,25 л
70	Costa или одговарајуће	0,20 л
71	Сок NEXТ боца или одговарајуће	0,20 л
72	Ледени чај боца одговарајуће	0,20 л
	ВОДА	
73	Минерална вода Књаз Милош или одговарајуће	1/1 л
74	Негазирана вода Врњци или одговарајуће	1/1 л
75	Аква viva боца или одговарајуће	0,33 л
76	Роса вода боца или одговарајуће	0,33 л
77	Врњци газирана боца или одговарајуће	0,25 л
78	Врњци негазирана боца или одговарајуће	0,25 л
	ТОПЛИ НАПИЦИ	
79	Еспресо	шоља
80	Еспресо са млеком	шоља
81	Еспресом са шлагом	шоља
82	Нес кафа	шоља
83	Нес са шлагом	шоља
84	Капућино	шоља
85	Кафа домаћа	шоља
86	Кувано бело вино	0,20 л
87	Кувано црно вино	0,20 л
88	Чај	шоља
89	Топла чоколада	шоља
90	Топла чоколада са шлагом	шоља
91	Исе кафа	шоља
92	Хладна ness кафа	шоља

Дозвољено одступање у грамажи и паковању је +/- 5%.

Разноврсност предметних услуга је немогуће предвидети на годишњем нивоу, из ког разлога Наручилац задржава право да користи услуге ресторана које нису наведена у спецификацији.

Понуђене цене морају бити цене из важећег ценовника понуђача у моменту подношења понуде.

Фактурисање пружених услуга вршиће се на основу цена из Ценовника, важећег у тренутку пружања услуга.

Понуђач је дужан да приликом сваке промене цена достави Наручиоцу измењени ценовник, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ
- ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈА –

Предметном набавком услуге – набавком услуге репрезентације, према Спецификацији набавке, иначе обликоване у пет истоврсних целина (партије), обухваћена је набавка:

- Партија бр.1 – Услуживање оброка на територији општине Нови Бечеј
- Партија бр.2. – Услуживање оброка на територији општине Бечеј
- Партија бр.3 – Услуживање оброка на територији Града Зрењанина
- Партија бр.4 – Услуживање оброка на територији Града Новог Сада
- Партија бр.5 – Услуживање оброка на територији Града Београда

Разноврсност предметних услуга је немогуће предвидети на годишњем нивоу, из ког разлога Наручилац задржава право да користи услуге ресторана које нису наведена у спецификацији.

Понуђене цене морају бити цене из важећег ценовника понуђача у моменту подношења понуде.

Фактурисање пружених услуга вршиће се на основу цена из ценовника, важећег у тренутку пружања услуга.

Понуђач је дужан да приликом сваке промене цена достави Наручиоцу измењени ценовник, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

Укупна вредност биће утврђена у складу са потребама наручиоца, а дефинисаће се испостављеним фактурама према стварно пруженим услугама.

Наручилац ће за пружене услуге извршити плаћање у законском року до четрдесетпет (45) дана по извршеном промету, на основу испостављених фактура од стране добављача, а којим је потврђено пружање услуга.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

Понуђач ће предметна добра испоручивати у року од 12 месеци од дана закључења уговора.

Понуђач се обавезује да, у складу са захтевима Наручиоца, испоручи предметне услуге по ценама из прихваћене Понуде у складу са захтевима Наручиоца, према Спецификацији и техничким карактеристикама набавке.

Понуђач одговара за квалитет пружене услуге. Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке врши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину.

Наручилац неће признати понуђачу никакве додатне трошкове. Набавка услуге ће се реализовати до нивоа процењене вредности за одређену партију, а према утрошеној количини по ценама из понуде а на основу испостављања фактуре.

Пружање услуге ће се вршити - За партију бр.1 - у објектима пружаоца услуге и по захтеву наручиоца – у седишту наручиоца. За партије бр.2, бр.3, бр.4 и бр. 5 пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за добро извршење посла и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач пружи услуге по ценама, које су више од малопродајних цена из прихваћене Понуде, уколико пре тога не достави измењен ценовник, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.
- Квалитет производа не одговара траженом квалитету, датом у понуди.

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

У _____
Дана: _____ 2015. године

М.П.

са прилогом спецификација сагласно
одговорно лице понуђача:

V ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац је у Спецификацији набавке прецизно одредио предмет набавке, како би понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде.

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

VI 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има **важећу дозволу** надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: с обзиром на то да је предмет набавке услуга – услуга репрезентације, за чије прометовање није прописана потребна посебна дозвола надлежног органа, сходно томе, услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона, се не испуњава и доказ не доставља.
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
Додатни услови у погледу техничке опремљености:

Да понуђач у тренутку подношења понуде располаже са:

- Обезбеђеним паркингом за најмање 20 возила
- Салом са најмање 70 места за седење
- Малом салом за састанке од најмање 10 места за седење
- Климатизованим просторијама
- Имплементиран НАССР сертификат

Доказ: - Изјава којом Понуђач изјављује да, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, испуњава додатне услове за учешће у предметној набавци.
- фотокопија НАССР сертификата

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, и услов из

члана чл. 75. став 1. тач. 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као додатне услове из тач. 7 и 8. ових Услови за учешће у поступку јавне набавке.

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, а услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док додатне услове сви чланови групе понуђача испуњавају заједно.

VI 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да **правно лице није осуђивано** за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да **правно лице није осуђивано** за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да **законски заступник понуђача није осуђиван** за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ**:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **ИЛИ** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **ИЛИ** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Правна лица, предузетници и физичка лица као понуђачи за испуњење овог услова, треба да доставе доказ који:

- не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом:
с обзиром на то да је предмет набавке услуга – услуга репрезентације, за чије прометовање није прописана потребна посебна дозвола надлежног органа, сходно томе, услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона, се не испуњава и доказ не доставља.

6. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (дат у овом поглављу). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

7. Додатни услови у погледу техничке опремљености:

Да понуђач у тренутку подношења понуде располаже са:

- Обезбеђеним паркингом за најмање 20 возила
- Салом са најмање 70 места за седење
- Малом салом за састанке од најмање 10 места за седење
- Климатизованим просторијама
- Имплементиран НАССР сертификат

Доказ: - Изјава којом Понуђач изјављује да, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, испуњава додатне услове за учешће у предметној набавци.
- фотокопија НАССР сертификата

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, као и додатне услове из члана 76. Закона, који су предвиђени Конкурсном документацијом, тачкама 7. и 8. Услови за учешће у поступку ЈН.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, као и додатне услове предвиђене тачкама 7. и 8. Услови за учешће у поступку ЈН, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона.
Додатне услове предвиђене тачкама 7. и 8. Услови за учешће у поступку ЈН, сви чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Сходно одредбама чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/2012), наручилац је одредио да **испуњеност обавезних услова за учешће у предметном поступку** јавне набавке (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, који се не доказује),

понуђач, подизвођач (уколико је ангажован) и учесник у заједничкој понуди (уколико понуду подноси група понуђача), **доказују достављањем ИЗЈАВА** (дате у поглављу **VI одељак 3.** и у поглављу **XIV**), које чине саставни део Конкурсне документације, којима понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона.

Изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава морају да буду потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаве подизвођача (дате у поглављу **VI одељак 3.** и у поглављу **XIV**), потписане од стране овлашћеног лица подизвођача и оверене печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац пре доношења Одлуке о додели уговора **МОЖЕ** да тражити од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја Комисије о стручној оцени понуда, оцењена као најповољнија, да достави оверене копије доказа о испуњености услова за учешће у поступку набавке које ће предати наручиоцу и оригинале наведених докумената на увид.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, приликом подношења понуде, нису дужни да доставе доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац ће проверити да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама, за коју наручилац Општина Нови Бечеј спроводи поступак јавне набавке мале вредности бр. IV 04-404-2/5-2015, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- Да сам као понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије, који у сваком тренутку могу доставити;
- Да као понуђач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова;
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности;
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима;
- Да сам као понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона о ЈН), и да у сваком тренутку могу доставити доказ о томе;

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из Позива и Конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, у којој наступам као понуђач, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у Конкурсној документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

(име и презиме, потпис одговорног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког** понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама, за коју наручилац Општина Нови Бечеј спроводи поступак јавне набавке мале вредности бр. IV 04-404-2/5-2015, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- Да сам као подизвођач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије;
- Да као подизвођач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова;
- Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношења понуда и као доказ у сваком тренутку могу доставити потврду Привредног и Прекршајног суда да ми није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да ми је као привредном друштву (субјекту) изречена мера забране обављања делатности;
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима;
- Да сам као подизвођач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона о ЈН), и да у сваком тренутку могу доставити доказ о томе;

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, у којој наступамам као подизвођач, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у Конкурсној документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

(име и презиме, потпис одговорног лица)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI 4. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

ПОНУЂАЧУ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ДА ЗАХТЕВА АВАНС

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

И з а б р а н и понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред менице, преда наручиоцу и оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља VI одељак 4) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид), на начин који је одређен тачком 11 - II Упутства понуђачима како да сачине понуду.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ-ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- за корисника сопствене менице –

КОРИСНИК: ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, 23.272 Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8.

Предајемо Вам 1 (једну) **сопствену бланко соло меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, серије _____,**

и овлашћујемо Корисника као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом), за јавну набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, по јавном позиву за подношење понуда, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна понуђача-дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднеги налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П. Дужник-издавалац менице

_____ Потпис одговорног лица понуђача

Напомена: Изабрани понуђач –извођач радова ће ово Овлашћење предати наручиоцу приликом потписивања уговора;

Уз меницу предаје се и фотокопија картона депонованих потписа и ово менично овлашћење.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.

Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VII 1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА: НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА, А ПОСЕБНО У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊИХОВ САСТАВНИ ДЕО

Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасцима који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана, и потписана и оверена од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду са припадајућом документацијом, у затвореној коверти, доставити на адресу: Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси, са знаком на предњој страни: „**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. ___ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама - ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015**“ – **НЕ ОТВАРАТИ**, а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.05.2015. године, до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и исте ће се по окончању поступка отварања понуда, као неблаговремене вратити неотворене понуђачу, са знаком да су поднете неблаговремено.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

- 1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке,**
- 2. Попуњене, потписане и оверене печатом понуђача обрасце и табеле, предвиђене**

Конкурсном документацијом, и то:

- Образац Понуде са понуђеним јединичним ценама и укупном ценом без ПДВ-а и са ПДВ-ом;
- Изјава понуђача о испуњености услова из Чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама;
- Изјаве свих чланова групе понуђача о испуњености услова из Чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама, потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом-уколико понуду подноси група понуђача;
- Изјава подизвођача о испуњености услова из Чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама-уколико се подноси понуда са подизвођачем;
- Изјава подизвођача да учествује у понуди понуђача-уколико се подноси понуда са подизвођачем;

- Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди-уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора;
- Образац трошкова припреме понуде;
- Образац Изјаве о независној понуди;

И з а б р а н и понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред менице, достави и оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља VI одељак 4) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид) и

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА:

Предметна набавка је обликована у пет посебних истоврсних целина (партија), и то:

- Партија бр.1 – Услуживање оброка на територији општине Нови Бечеј
- Партија бр.2. – Услуживање оброка на територији општине Бечеј
- Партија бр.3 – Услуживање оброка на територији Града Зрењанина
- Партија бр.4 – Услуживање оброка на територији Града Новог Сада
- Партија бр.5 – Услуживање оброка на територији Града Београда

Понуђач може да поднесе понуду за једну, две, три, четири или свих пет партија, при чему понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач у понуди треба да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку, или само на одређену партију. У случају да је поднета понуда за све партије, оне морају бити поднете тако да се свака партија може посебно оцењивати.

Уколико понуђач подноси понуду за две, три, четири или свих пет партија, тада понуђач:

- посебно, за сваку појединачну партију, подноси: **Образац 5) Опис предмета набавке са понуђеном ценом из поглавља VIII Обрасца Понуде** и парафиран и оверен **Модел уговора за партију** за коју подноси понуду;
- док остале обрасце подноси само једном, односно исте не треба подносити за сваку појединачну партију и
- понуде се подносе за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама.
-

4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор који му је додељен Одлуком о додели уговора о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првом следећем најповољнијем понуђачем.

Измена, допуна или опозив понуде се доставља на адресу: Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси, са знаком на предњој страни:

„**Измена понуде** за јавну набавку услуге – ЗА ПАРТИЈУ бр. ____ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку услуге – ЗА ПАРТИЈУ бр. ____ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015- НЕ ОТВАРАТИ или

„**Опозив понуде** за јавну набавку услуге – ЗА ПАРТИЈУ бр. ____ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015- НЕ ОТВАРАТИ или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуге – ЗА ПАРТИЈУ бр. ____ - Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (чл. 87. ст. 4. Закона) одбити.

У Обрасцу понуде (поглавље VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду (са навођењем броја свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде), или подноси понуду са подизвођачем (са навођењем броја подизвођача, процента њихових учешћа и дела предмета набавке који се врши преко подизвођача).

7. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу VI конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, и обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ ГРУПИ ПОНУЂАЧА УКОЛИКО ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум (из поглавља X) којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења (уколико је предвиђено Конк. документацијом),
- понуђачу који ће у име групе понуђача издати рачун,
- броју рачуна на који ће бити извршено плаћање,

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наведени споразум мора бити заведен, потписан од стране овлашћених лица чланова групе и оверен печатом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу VI Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће су у обавези да у понуди наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања је 45 дана по извршеном промету, на основу испостављених фактура од стране добављача, а којим је потврђено извршење услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета, количине и континуитета у снабдевању.

Понуђач одговара за квалитет пружене услуге.

Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке врши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину.

9.3. Захтев у погледу места и начина испоруке услуге:

За партију бр.1 – пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге и по захтеву наручиоца – у седишту наручиоца.

За партије бр.2, бр.3, бр.4 и бр. 5 пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви наручиоца:

- понуђена количина и врста добра морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца, прецизираним у Спецификацији;

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са исказаним јединичним ценама и укупном ценом, без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђена цена мора бити фиксна.

На вредност набавке утврђену на бази јединичних цена без ПДВ-а и количина, утврђује се ПДВ у складу са законом и утврђује укупна цена.

Ако понуђач није порески обвезник ПДВ-а, тада није потребно попунити износ са ПДВ-ом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Укупну цену набавке потребно је исказати нумерички и текстуално, а у случају неслагања, текстуално исказана цена ће бити меродавна.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона..

Образац „СТРУКТУРА ЦЕНЕ“: за предметну јавну набавку услуге, Комисија наручиоца је припремила Образац понуде у ком су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична и тако и укупна цена, без и са ПДВ-ом, те се сходно одредбама чл. 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), се сматра да је сачињен Образац структуре цене за предметну набавку.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

11.1. ПОНУЂАЧУ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ДА ЗАХТЕВА АВАНС

11.2. ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

И з а б р а н и понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, поред менице, преда наручиоцу и оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла - оригинал (на приложеном обрасцу из поглавља VI одељак 4) и оверену фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид).

- Меница за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Документација из ове тачке, коју изабрани понуђач треба да достави, треба да буде:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима.
- Фотокопија картона депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.
- Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА:

Понуђач ће поверљиве податке из понуде или стране понуде означити са речју „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Цена, докази о испуњености обавезних услова и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, **неће се сматрати поверљивим**, сагласно члану 14. став 2. Закона.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОДАТНИМ ИНФОРМАЦИЈАМА ИЛИ ПОЈАШЊЕЊИМА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику, непосредно или путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, услуге – ЗА ПАРТИЈУ бр. ___ - Набавка услуге репрезентације ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ОБАВЕШТЕЊЕ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.
Критеријум за избор најповољније понуде је ИСТИ ЗА СВИХ ПЕТ ПАРТИЈА.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ:

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова, Наручилац ће извршити избор тако што ће предност имати, редом све до избора најповољније понуде, понуђач:

1. који је понудио дужи рок важења понуде,
2. чија је понуда раније примљена.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Пре доношења Одлуке о додели уговора, наручилац МОЖЕ ТРАЖИТИ од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави оверене фотокопије (уз подношење оригиналне документације на увид) доказа о испуњености услова за учешће у поступку набавке.

Одлука о додели уговора о јавној набавци (са образложењем) биће донета најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда, и биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана њеног доношења, на начин који ће омогућити да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Наручилац може, сходно одредбама чл. 107. став 4. Закона о јавним набавкама, доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

У случају из претходног става, наручилац ће након доношења одлуке доставити образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно или препорученом пошиљком са повратницом**. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара **уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда** на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **сврха уплате:** ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **прималац:** Буџет Републике Србије, **шифра плаћања:** 253 или 153, **са позивом на број** одобрења: Број или ознака јавне набавке.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона (од 5 дана од дана пријема Одлуке о додели уговора).

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, одустане или се не одазове позиву за закључење уговора, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а понуђач јоји је одбио да закључи уговор добиће негативну референцу.

22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уколико нису испуњени услови за доделу уговора из чл. 107. Закона, Наручилац ће донети Одлуку о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, сходно одредбама чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012).

Наручилац ће у Одлуци о обустави поступка јавне набавке посебно образложити, односно навести разлоге обуставе поступка и одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона.

23. ДУЖНОСТИ НАРУЧИОЦА: Наручилац ће:

- у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда послати понуђачима Записник о отварању понуда;
- саставити Извештај о стручној оцени понуда и предлог Одлуке о додели уговора;
- Одлуку о додели уговора доставити понуђачима у року од три дана од дана њеног доношења;
- објавити Обавештење о додели уговора на Порталу јавних набавки, на интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора;
- уколико се не донесе Одлука о додели уговора, наручилац ће донети и објавити Обавештење о обустави поступка на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка;
- наручилац ће у Одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуда;

ПРАВА НАРУЧИОЦА:

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу, односно стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора.

24. За све што није наведено у Конкурсној документацији примењиваће се прописи о јавним набавкама.

25. Конкурсна документација је нумерисана, и има 43 стране.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Број текућег рачуна понуђача и назив банке:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

- самостално;
- са подизвођачем _____ (уписати број подизвођача)

- укупан проценат учешћа свих подизвођача у понуди _____
- део предмета набавке који се врши преко подизвођача _____
- као заједничку понуду _____ (уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде)

(уписати начин подношења понуде: самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду, број подизвођача и број учесника у заједничкој понуди);

Напомена: заокружити начин подношења понуде, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о укупном броју учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;

Датум:

Понуђач:

М.П.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015:

Понуђена цена за партију бр. __ - Услуживање оброка на територији _____.

Ред. бр.	Услуга	Јединица мере	Цена услуге без ПДВ	Цена услуге са ПДВ
Врста јела				
ХЛАДНА ПРЕДЈЕЛА				
1	Домаћа шунка, сир, маслине-	порција од 200 гр		
ТОПЛА ПРЕДЈЕЛА				
2	Поховани качкаваљ	порција од 200 гр		
3	Шампињони на жару	порција од 250 гр		
СУПЕ И ЧОРБЕ				
4	Рагу чорба	порција од 300 гр		
5	Супа	порција од 300 гр		
6	Потаж	порција од 300 гр		
7	Рибља чорба	порција од 300 гр		
ГЛАВНА ЈЕЛА				
8	Јела од свињског меса			
9	Јела од јунећег меса	порција од 300 гр		
10	Јела од јагњећег меса	порција од 300 гр		
11	Јела од пилећег меса	порција од 300 гр		
12	Јела од рибе	порција од 400 гр		
13	Мешано месо	порција од 500 гр		
СИРЕВИ				
14	Српски сир	порција од 100 гр		
15	Качкаваљ	порција од 100 гр		
16	Фета сир	порција од 100 гр		
САЛАТЕ				
17	Свежа мешана салата	порција од 200 гр		
18	Шопска салата	порција од 200 гр		
19	Српска салата	порција од 200 гр		
20	Свежа парадајз салата	порција од 200 гр		
21	Свежа краставац салата	порција од 200 гр		
22	Свежа купус салата	порција од 200 гр		
23	Печена паприка салата	порција од 200 гр		
ДЕЗЕРТИ				
24	Палачинци разни (ораси, џем, чоколада, еуро крем)	порција од 200 гр.		
25	Торта	парче од 250гр		
26	Сладолед кугла	ком		
Врста пића				
ВИНА				
27	Банатски ризлинг или одговарајуће	1/1 л		
28	Крстач – 13 јул или одговарајуће	1/1 л		
29	Медвеђа крв или одговарајуће	1/1 л		
30	Вранац – 13 јул или одговарајуће	1/1 л		
31	Сангриа или одговарајуће	1/1 л		
32	Шприцер	0,20 л		
33	Шампањац DOM PERIGNON или одговарајуће	0,75 л		

34	Вино CABERNET или одговарајуће	0,75 л		
35	Вино ВРАНАЦ pro corde или одговарајуће	0,75 л		
36	Вино ШАРДОНЕ или одговарајуће	0,75 л		
37	Жилавка Читлук или одговарајуће	0,75 л		
38	Блатина Читлук или одговарајуће	0,75 л		
39	Дингач Матушко или одговарајуће	0,75 л		
40	Кратошија или одговарајуће	0,75 л		
41	Радовановић Розе или одговарајуће	0,75 л		
42	Радовановић Cabernet Sauvignon или одговарајуће	0,75 л		
43	Радовановић Шардоне или одговарајуће	0,75 л		
ЖЕСТОКА ПИЋА				
44	Лозовача	0,03 л		
45	Виљамовка	0,03 л		
46	Кајсијевача	0,03 л		
47	Ракија од дуње	0,03 л		
48	Виски Balantines или одговарајуће	0,03 л		
49	Виски Johnnie Walker Red Label или одговарајуће	0,03 л		
50	Виски Jack Daniels или одговарајуће	0,03 л		
51	Сапрати или одговарајуће	0,03 л		
52	Jagermeister или одговарајуће	0,03 л		
53	Gorki list или одговарајуће	0,03 л		
54	Водка Finlandia или одговарајуће	0,03 л		
55	Вињак	0,03 л		
ПИВА				
56	Пиво Jelen или одговарајуће	0,50 л		
57	Пиво Jelen или одговарајуће	0,33 л		
58	Пиво Lav или одговарајуће	0,50 л		
59	Пиво Lav или одговарајуће	0,33 л		
60	Пиво Tuborg или одговарајуће	0,33 л		
61	Пиво Heineken или одговарајуће	0,33 л		
62	Пиво Stella Artois или одговарајуће	0,33 л		
63	Пиво Beck's или одговарајуће	0,33 л		
64	Пиво Никшићко или одговарајуће	0,33 л		
БЕЗАЛКОХОЛНА ПИЋА				
65	Coca cola или одговарајуће	0,25 л		
66	Fanta или одговарајуће	0,25 л		
67	Sprait или одговарајуће	0,25 л		
68	Schweps bitter lemon или одговарајуће	0,25 л		
69	Schweps tonic water или одговарајуће	0,25 л		
118	Cocta или одговарајуће	0,20 л		
119	Сок NEXT боца или одговарајуће	0,20 л		
120	Ледени чај боца одговарајуће	0,20 л		

	ВОДА			
122	Минерална вода Књаз Милош или одговарајуће	1/1 л		
123	Негазирана вода Врњци или одговарајуће	1/1 л		
124	Аква viva боца или одговарајуће	0,33 л		
125	Роса вода боца или одговарајуће	0,33 л		
126	Врњци газирана боца или одговарајуће	0,25 л		
127	Врњци негазирана боца или одговарајуће	0,25 л		
	ТОПЛИ НАПИЦИ			
128	Еспресо	шоља		
129	Еспресо са млеком	шоља		
130	Еспресом са шлагом	шоља		
131	Нес кафа	шоља		
132	Нес са шлагом	шоља		
133	Капуџино	шоља		
134	Кафа домаћа	шоља		
135	Кувано бело вино	0,20 л		
136	Кувано црно вино	0,20 л		
137	Чај	шоља		
138	Топла чоколада	шоља		
139	Топла чоколада са шлагом	шоља		
140	Исе кафа	шоља		
141	Хладна ness кафа	шоља		
	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ			
	ВРЕДНОСТ ПДВ			
	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ			

Словима (укупна цена са ПДВ-ом):

(Меродавна је текстуално исказана цена у односу на нумерички исказану цену)

Стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора.

- Начин, рок и услови плаћања:

У законском року до четрдесетпет (45) дана по извршеном промету, на основу испостављених фактура од стране добављача, а којим је потврђено пружање услуге.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

- Место и начин испоруке добара: За партију бр.1 – пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге и по захтеву наручиоца – у седишту наручиоца.

За партије бр.2, бр.3, бр.4 и бр. 5 пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге.

- Рок важења понуде: _____ дана (рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уз понуду понуђач прилаже доказе и обрасце тражене Конкурсном документацијом;

Датум: _____ 2015. год.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

Напомена:

Образац понуде је исти за свих пет партија. Понуђач треба да назначи на коју партију се понуда односи. Уколико подноси понуду за једну, две, три, четири или свих пет партија, образац понуде је потребно ископирати у потребан број примерака.

Као Понуђач можете да поднесете понуду за једну, две, три, четири или свих пет партија, при чему понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач у понуди треба да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку, или само на одређену партију. У случају да је поднета понуда за све партије, оне морају бити поднете тако да се свака партија може посебно оцењивати.

Уколико понуђач подноси понуду за две или све три партије, тада понуђач:

- посебно, за сваку појединачну партију, подноси: **Образац 5) Опис предмета набавке** са понуђеном ценом из поглавља VIII Обрасца Понуде и парафиран и оверен **Модел уговора за партију** за коју подноси понуду;
- док остале обрасце подноси само једном, односно исте не треба подносити за сваку појединачну партију и
- понуде се подnose за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама.

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О УЧЕШЋУ У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да, за јавну набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

- да смо подизвођачи понуђачу
- да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације. Овом изјавом понуђачу _____ из _____ ПИБ _____ дајемо овлашћење да у наше име може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа, уколико није другачије назначено.

Р.Б.	Назив, седиште и ПИБ подизвођача	Потпис одговорног лица и печат подизвођача
1	2	3
1.		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати .

Место и датум:

м.п.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

X СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ЈНМВ број: IV 04-404-2/5-2015

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да, за јавну набавку услуге репрезентације, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо учесници у заједничкој понуди.
 2. да прихватимо све услове из јавног позива и конкурсне документације.
- 1) Овим споразумом члану групе понуђача _____ из _____, ПИБ: _____, матич. број: _____ /наведеном под редним бројем 1/, дајемо овлашћење да:
- у наше име бити носилац посла, да може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа, да може у име групе понуђача да заступа групу пред наручиоцем, уколико није другачије назначено,
 - у име групе понуђача да средство обезбеђења (уколико је предвиђено Конк. документацијом),
 - у име групе понуђача потпише уговор, уколико није другачије назначено,
 - у име групе понуђача изда рачун,
 - да ће на текући рачун носиоца посла бр. _____ код банке _____ бити извршено плаћање од стране наручиоца.

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

р.б.	Назив, седиште, ПИБ и обавезе сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
1	2	3
1.	Овлашћени члан групе понуђача:	Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

МП.

Потпис одговорног лица понуђача:

XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге репрезентације, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, Комисија наручиоца је припремила Образац понуде у ком су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична и тако и укупна цена, без и са ПДВ-ом, те се сходно одредбама чл. 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), **се сматра да је сачињен Образац структуре цене за предметну набавку.**

XII.1 МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку мале вредности

за набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама

Закључен у Новом Бечеју, дана __. __. 2015. године, између уговорних страна:

1. Општине Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23272 Нови Бечеј, коју заступа Саша Шућуровић, председник општине (у даљем тексту наручилац), ПИБ 101845645, матични број: 08063435 и

2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа _____
(у даљем тексту: добављач), ПИБ: _____, матични број: _____.

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац за јавну набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012) и позива за набавку услуге који је упућен понуђачима, заједно са конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки и на сајту општине www.novibecej.rs дана 23.04.2015. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности по Одлуци број: IV 04-404-2/5-2015. од 22.04.2015. године;

- да је понуђач дана __. __. 2015. године _____ (начин подношења понуде) поднео своју понуду број __ /2015 од __. __. 2015. године, за партију бр. __-Услуживање obroка на територији _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да понуда понуђача одговара Спецификацији набавке услуге из Конкурсне документације, који се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је наручилац добара у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012), понудом добављача и Одлуком о додели уговора о јавној набавци од __. __. 2015. године, изабрао понуђача за предметну набавку, за партију бр. __, као понуђача прихватљиве понуде коме ће доделити уговор.

- да је изабрани понуђач поднео средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) меницу, као гаранцију за добро извршење посла;

- да је изабрани понуђач поднео потписана и оверена менична овлашћења и фотокопију картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид).

Члан 2.

Општина Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, додељује уговор за јавну набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама, за партију бр. __-Услуживање obroка на територији _____, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, понуђачу: _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет уговора за партију бр. __, за јавну набавку мале вредности је набавка услуживања obroка на територији _____, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, према спецификацији и прихваћеној понуди број _____ за партију бр. __ од __. __. 2015. године, понуђача: _____, која је саставни део овог Уговора, а у свему сачињене под условима из Позива и Конкурсне документације.

Предметна набавка обухвата набавку услуге репрезентације – Услуживање obroка.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Укупно уговорена цена за предмет набавке из члана 3. овог уговора, рачунајући са свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну јавну набавку, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац неће признати понуђачу никакве додатне трошкове. Набавка услуге ће се реализовати до нивоа процењене вредности партије бр. __ - Послуживање оброка на територији _____, а према утрошеној количини по ценама из понуде а на основу испостављања фактуре.

Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац ће за пружене услуге платити понуђачу у законском року до четрдесетпет (45) дана по извршеном промету, на основу испостављених фактура од стране добављача, а којим је потврђено пружање услуге.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 6.

Наручилац је сагласан да Извршилац задржава право на измену цене предмета услуга у случају да кумулативна стопа раста цена на мало, објављена од стране Републичког завода за статистику, буде већа од 5% од цена садржаних у ценовнику. Извршилац је дужан да Наручиоца писменим путем обавести о намери измене ценовника, као и да му достави нови ценовник у року од 3 (три) дана од дана његовог ступања на снагу. Сваки нови ценовник замењује у целости претходни и постаје саставни део уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Изабрани пружалац услуге је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења.

У случају неиспуњења уговорних обавеза из овог Уговора од стране пружаоца услуге, тј. ако не изврши пружање услуге онако како је предвиђено, Наручилац ће овлашћеној банци понуђача, код које понуђач има рачун за наплату – плаћање, поднети добијена средства финансијског обезбеђења са налогом за наплату по основу поднетих меница, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна понуђача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднетих меница, са свих рачуна понуђача. У случају да на рачуну пружаоца услуге уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна, овлашћена банка пружаоца услуге ће, код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, поднети налог за наплату завести у распоред чекања.

СПРОВОЂЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружалац услуге ће услугу из члана 3. реализовати у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора.

Понуђач је се обавезује да услуге које су предмет ове набавке врши по налогу Наручиоца, стручно, брзо и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у складу са нормативима, стандардима и прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, радном снагом и својим материјалом, у договореном термину. За партију бр.1 – пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге и по захтеву наручиоца – у седишту наручиоца.

За партије бр.2, бр.3, бр.4 и бр. 5 пружање услуге ће се вршити у објектима пружаоца услуге.

Пружалац услуге се обавезује да, у складу са захтевима и налозима Наручиоца, предметну услугу пружи по ценама из прихваћене Понуде, према датом опису, односно садржају услуге, а у складу са понудом и конкурсном документацијом, како би Наручилац прибавио потребну услугу за потребе Општине Нови Бечеј.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 9.

Уговор се закључује за период од 12 месеци, почев од дана закључења уговора до истека последњег дана рока важења уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају одговорности за накнаду штете, применом Закона о облигационим односима.

У случају да се реализацијом предметне набавке не обезбеди предметна услуга тражених карактеристика, Наручилац ће уговор раскинути и спровести нови поступак јавне набавке, а поднета средства обезбеђења реализовати, тј. поднети на наплату код овлашћене банке, код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Одговорно лице наручиоца за одобравање послова дефинисаних овим уговором је Игор Балмазовић. Пружалац услуге ће, о извршењу предметне услуге, извештавати одговорно лице наручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа и предстојећих активности, да су уговор прочитале и разумеле, и прихватиле и да ће наведене активности извршити на начин, а према упутствима наручиоца и у роковима који су дефинисани овим уговором.

Члан 14.

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

Члан 15.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда – Привредног суда у Зрењанину.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања истог, од стране овлашћених лица уговорених страна.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Саша Шућуровић

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце,
3. **Модел уговора треба поунити, парафирати и оверити;**
4. **Модел уговора је исти за све партије.** У моделу уговора уписати број и назив партије на коју се понуда односи. Уколико понуђач подноси понуде за више партија, модел уговора фотокопирати у потребан број примерака.

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, како следи у табели:

Трошкови по врстама:	износ трошкова у динарима
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Напомена:

- Трошкови прибављања доказа морају бити у сразмери са вредношћу набавке;
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади исказане трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- Образац потписати и оверити и у ситуацији кад понуђач **нема** трошкова припреме понуде;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, у поступку набавке
(назив понуђача)
Услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке услуге репрезентације, обликоване по партијама, ЈНМВ број IV 04-404-2/5-2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.