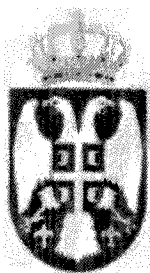


ПРЕДЛОГ



На основу члана 67. став 1. тачка 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. став 1. тачка 64. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 6/2019), Скупштина општине Нови Бечеј на 10. седници одржаној дана \_\_\_\_\_ године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Извештај о раду  
ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј за 2024. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о раду ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј за 2024. годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј, на седници одржаној дана 28.04.2025. године.

**II**

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број:002716704 2025 08620 001 000 060 107

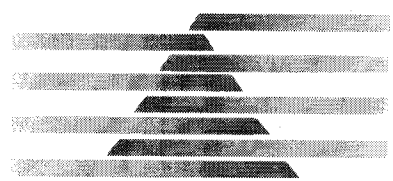
Дана: \_\_\_\_\_  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Миленко Гарчев







  
**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИЗГРАДЊУ,  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРЕЂЕЊЕ И  
ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА,  
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ  
НОВИ БЕЧЕЈ**

Скраћено име: **ЈП Урбанизам и путеви**

Седиште: Маршала Тита 8 Нови Бечеј

Телефон: 023/772-305; 023/772-306

ПИБ: **101432229**

Матични број: **08473161**

Број: 01- 208

Датум: 28.04.2025. године

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2024. ГОДИНУ**

Одлука о оснивању Ј.П. “Дирекције за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј” донета је на седници Скупштине Општине Нови Бечеј 29.12.1992. године, а сходно одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012) донета је нова Одлука о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј“, на седници Скупштине Општине Нови Бечеј 31.03.2015. године. Сходно одредбама чланова 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 –др. закон, 101/16 – др. закон), члановима 5. 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 ), члановима 2. И 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 46/14 – Одлука УСРС, 104/16) члановима 4. 22. и 23. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 –др. Закон, 5/15), донета је Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј из Новог Бечеја са Законом о јавним предузећима, промена претежне делатности и промени пословног имена, на седници Скупштине Општине Нови Бечеј одржаној 15.11.2016. године.

Ново пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј( скраћени назив – ЈП Урбанизам и путеви). Претежна шифра делатности је 42.11 изградња путева и аутопутева. Поред претежне делатности предузеће ће се бавити и другим делатностима: 42.21-изградња ценовода, 42.91-изградња хидротехничких објеката, 42.13 изградња мостова и тунела, 43.11-рушење објеката, 43.12-припрема градилишта, 43.21-постављање електричних инсталација, 43.99 остали непоменути специфични грађевински радови, 71.11-архитектонска делатност, 71.12-инжењерска делатност и техничко саветовање и 81.30-услуге уређења и одржавање околине. Матични број и ПИБ предузећа су остали исти.

Правни основ, а уједно и законски оквир који уређује пословање предузећа садржан је у:

- Закону о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016, 88/2019 и 62/2023), прописана је обавеза доношења годишњег програма пословања;
- Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/20, 42/20 – Одлука УСРС, 50/13 - Одлука УСРС, 98/13 - Одлука УСРС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23).
- Закону о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24).
- Закону о путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/2018, 95/2018 и 92/2023),
- Закону о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – Одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 - Одлука УСРС, 24/18, 41/18 – др. закон, 87/18, 23/19, 128/20, 76/23).
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 46/14 - Одлука УСРС, 104/16, 95/18 и 94/24 )
- Закон о јавним набавкама, („Службени гласник РС”, бр. 91/19 и 92/23).
- Одлуци о оснивању ЈП „Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј”,
- Одлуци о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј из Новог Бечеја са Законом о јавним предузећима, промена претежне делатности и промени пословног имена

Јавно предузеће ЈП Урбанизам и путеви чији је оснивач Општина Нови Бечеј је предузеће је основанно ради обезбеђења трајног обављања делатност од општег интереса, као и задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно

- Одржавање улица и путева на територији општине Нови Бечеј којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично
- Обезбеђивање јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене
- Управљања локалним путевима и некатегорисаним путевима, као и заштиту животне средине на територији општине Нови Бечеј.

Послови од општег јавног интереса које врши ЈП Урбанизам и путеви, произилазе из оснивачког акта предузећа.

Послове које ЈП Урбанизам и путеви врши, врши у складу са важећим законима и подзаконским актима Републике Србије, а спроводе их запослени у предузећу, на пословима у техничкој служби и претећој служби, у складу са организационом структуром одређеном Оснивачким актом и Статутом предузећа.

Претежна делатност ЈП Урбанизам и путеви је – 42.11 изградња путева и аутопутева.

Поред претежне делатности предузеће ће се бавити и другим делатностима: 42.21-изградња ценовода, 42.91-изградња хидротехничких објеката, 42.13 изградња мостова и тунела, 43.11-рушење објеката, 43.12-припрема градилишта, 43.21-постављање електричних инсталација, 43.99 остали непоменути специфични грађевински радови, 71.11-архитектонска делатност, 71.12-инжењерска делатност и техничко саветовање и 81.30-услуге уређења и одржавање околине.

У оквиру своје делатности, предузеће обавља следеће послове:

У оквиру своје делатности, предузеће обавља следеће врсте послова:

- врши аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања,
- израђује програме израде и фазе израде планских докумената,
- припрема иницијалне предлоге за доношење планских докумената за потребе Скупштине локалне самоуправе, припрема и израђује просторне и урбанистичке планове и предлаже мере за њихово спровођење и друге акте који се односе на планирање, уређење и коришћење простора,
- израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину,
- израђује пројекте парцелација и препарцелација, пројекте исправке границе суседних парцела и урбанистичке пројекте,
- израђује правила грађења на основу планских докумената,
- израђује – издаје услове из планских докумената за потребе решавања имовинско-правних односа, конверзије неизграђеног грађевинског земљишта, измене граница суседних парцела,
- израђује елаборате о уређењу јавних површина и израђује урбанистичке услове и сагласности,
- организује рушења објеката и уклањања привремених објеката са површине јавне намене по Решењу грађевинске и комуналне инспекције
- обавља и друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања, изградње објеката и уређења грађевинског земљишта,
- води информационе основе, односно праћење, обраду и анализирање података и елемената неопходних за примену, доношење и спровођење просторних и урбанистичких планова – ГИС,
- врши послове истраживања за потребе планирања и уређења простора,
- евидентира и чува документацију која се односи на планирање и уређење простора,
- развија информациони систем за потребе уређења простора и рационалног развоја делатности из надлежности локалне самоуправе,
- уређује и обезбеђује вршење послова уређивања и коришћења грађевинског земљишта и исте обавља у име и за рачун локалне самоуправе
- припрема - израђује средњорочне и годишње програме уређивања грађевинског земљишта у форми нацрта и доставља их оснивачу , - предлаже органима локалне самоуправе мере ради бољег и рационалнијег планирања простора и коришћења грађевинског земљишта,
- врши обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта,
- врши припремне радње и даје иницијалне предлоге за покретање поступка експропријације и административног преноса некретнина за потребе уређивања грађевинског земљишта,
- предлаже Скупштини општине критеријуме за категоризацију јавних и некатегорисаних путева који су у надлежности локалне самоуправе и њихову категоризацију,
- управља јавним путевима (општинским путевима и улицама) у складу са законом што обухвата следеће послове: коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнаде за потребе јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.) заштита јавног пута и вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на одржавању јавног пута спровођењем поступка јавних набавки, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о

- јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и издаје саобраћајно-техничке услове и сагласности за путеве над којима је управљач,
- доноси средњорочне планове и годишњи програм изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавних путева који су у надлежности локалне самоуправе, уз сагласност оснивача,
  - организује вршење техничке и финансијске контроле извршења годишњег програма и средњерочног плана радова на одржавању, заштити и развоју путне мреже,
  - у својству управљача општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима поверава извођење радова на редовном одржавању и заштити путева,
  - обавља консалтинг послове на изградњи инфраструктурних објеката од посебног интереса за локалну самоуправу и координира активности при изградњи објеката чији је инвеститор локална самоуправа,
  - предлаже Скупштини општине доношење средњорочних планова и годишњих програма изградње, инвестиционог и редовног одржавања објеката чији је власник локална самоуправа и врши стручни надзор над извођењем радова на одржавању тих објеката,
  - уступа извођење радова на вршењу услуга из делатности за које је основана,
  - обавља све административно-техничке, правне и финансијске послове предвиђене законом ради реализације свих активности предвиђених годишњим програмима,
  - врши техничку и финансијску контролу послова извођења радова и вршења услуга које уступа путем јавних набавки,
  - на захтев оснивача даје мишљење и пружа стручну помоћ из делатности које обавља,
  - обавља инвеститорске послове за трећа лица која се финансирају из буџета Оснивача,
  - врши и друге послове које јој повери оснивач.

Предузеће поред делатности наведених може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз сагласност Оснивача.

Организација рада и послова јавног предузећа заснива се на начелима ефикасности и рационалној подели рада.

Унутрашњом организацијом обезбеђује се обављање свих послова из делатности јавног предузећа. Унутрашња организација и систематизација послова и радних задатака уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака коју доноси директор јавног предузећа уз сагласност председника општине.

Управљање у јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) НАДЗОРНИ ОДБОР
- 2) ДИРЕКТОР

Пословне активности предузећа, у складу са планом и програмом послова у оквиру своје делатности, спроводе две стручне службе:

- 1) ТЕХНИЧКА СЛУЖБА
- 2) ПРАТЕЋА СЛУЖБА



## ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА

### НАДЗОРНИ ОДБОР

Председник: Игор Јапунца (именован 24.12.2020. године)

Чланови: Андрија Стефановић (именован 24.12.2020. године)  
Светлана Михајловић (именована 27.12.2024. године)



### ДИРЕКТОР ПРЕДУЗЕЋА

Далибор Вучетић, мастер права, именован 01.01.2021. године

### ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

### ПРАТЕЋА СЛУЖБА

Техничка служба врши послове везане:

- за просторно и урбанистичко планирање
- за грађевинско земљиште
- за изградњу објеката

Пратећа служба врши послове везане:

- за правне и административне послове
- за израду правних аката
- за уређење радних односа
- за обрачун и исплату личних зарада
- за пословно извештавање

За обављање стручних послова на пројектовању и урбанистичком планирању запослени и ангажовани дипломирани инжењери поседују одговарајуће лиценце за:

1. одговорног урбанисту за руковођењем изработом урбанистичких планова, урбанистичких пројеката и урбанистичких планова за саобраћајнице,
2. одговорног урбанисту за руковођењем планова за саобраћајнице,
3. одговорног пројектанта архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације,
4. одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката,
5. одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације,
6. одговорни извођач саобраћајне сигнализације,
7. издавање сертификата о енергетским својствима објеката високоградње – енергетског пасоша

Предузеће је у току 2024. године било ангажовано на изради планске, урбанистичке и пројектно техничке документације, на грађењу и одржавању путева, тротоара, паркинга одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне сигнализације, изградњи фекалне канализације, интервенцијама по решењу инспекције и рушењу објеката, као и на вођењу инвестиције и вршењу стручног надзора над изградњом и реконструкцијом објеката и заштити животне средине.

Обим активности се огледа у:

Изрази урбанистичких услова следеће структуре:

Предузеће је у 2024. години у оквиру своје делатности извршило следеће послове:

|  |     |
|--|-----|
| Урбанистички услови и информације о локацији:        | 152 |
| Саобр.-технички услови:                              | 17  |
| Саобраћајни елаборати:                               | 6   |
| Саобраћајне дозволе:                                 | 6   |
| Обрачуни доприноса за уређење грађевинског земљишта: | 26  |
| Идејна решења/пројекти:                              | 21  |
| Стручни надзор:                                      | 14  |
| Пројектно-техничка докум.                            | 31  |
| Урбанистички пројекти                                | 4   |
| Предмери и предрачуни                                | 27  |
| Урбанистичко-технички услови:                        | 27  |

Предузеће је у 2024. години радило и следеће планове детаљне регулације:

- Измене и допуне Просторног плана општине Нови Бечеј,
- Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Нови Бечеј,
- Измене и допуне Плана детаљне регулације,
- Израда Урбанистичких планова.

Предузеће је као управљач путева у 2024. години било ангажовано на пословима припреме одражавања и заштите локалних путева, улица и некатегорисаних путева кроз активности на вођењу архитектонско грађевинских и консалтинг услуга.

У 2024. години предузеће је било ангажовано и на одржавању јавне расвете на територији општине Нови Бечеј. У склопу одржавања јавне расвете извршене су замене светилки, организован рад електричара на монтажи и демонтажи новогодишње расвете, рад електрича на одржавању електронинсталација на објектима локалне самоуправе и јавних служби, дежурства електричара током манифестација.

Годишњи програм пословања: усвојен 24.11.2023. године, сагласност оснивача Решење I 02-400-99/2023 од 15.12.2023. године (Службени лист општине Нови Бечеј 32/23 .

План и програм пословања сачињен је у складу са упутством и инструкцијом општине Нови Бечеј.

Пословање у периоду 01.01-31.12.2024.

1. БИЛАНС УСПЕХА

Приходи У хиљадама динара

| конто |                           | План 2024.    | Реализација<br>01.01-<br>31.12.24. | %<br>реализа<br>ције<br>(4/3) |
|-------|---------------------------|---------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1     | 2                         | 3             | 4                                  | 5                             |
|       | Приходи од продаје услуга | 44.700        | 28.020                             | 63%                           |
|       | Финансијски приходи       | 20            |                                    |                               |
|       | Остали приходи            | 320           |                                    |                               |
|       | <b>Приходи</b>            | <b>45.040</b> | <b>28.020</b>                      | <b>63%</b>                    |

Расходи

| конто     |  | План 2024.    | Реализација<br>01.01-<br>31.12.24. | %<br>реализа<br>ције<br>(4/3) |
|-----------|--|---------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1         | 2  | 3             | 4                                  | 5                             |
| <b>51</b> | <b>Трошкови материјала, горива и енергије</b>                    | <b>1.250</b>  | <b>662</b>                         | <b>53%</b>                    |
|           | Утрошени канцеларијски и остали материјал                        |               | 170                                |                               |
|           | Трошкови једнократног отписа инв.                                |               | 16                                 |                               |
|           | Утрошено гориво  |               | 212                                |                               |
|           | Утрошена електрична енергија                                     |               | 104                                |                               |
|           | Утрошени гас   |               | 160                                |                               |
| <b>52</b> | <b>Трошкови зарад накнада зарада и остали лични расходи</b>      | <b>18.430</b> | <b>16.227</b>                      | <b>88%</b>                    |
|           | Бруто зарада   |               | 12.517                             |                               |
|           | Доприноси на терет послодавца                                    |               | 1.896                              |                               |
|           | Уговори о делу и привремени и повремени послови                  |               | 926                                |                               |
|           | Накнаде трошкова запосленима за долазак и одлазак с посла        |               | 198                                |                               |
|           | Накнаде Надзорни одбор   |               | 648                                |                               |
|           | Јубиларне награде и отпремнина                                   |               | 2                                  |                               |
|           | Остали лични расходи и накнаде                                   |               | 40                                 |                               |
| <b>53</b> | <b>Трошкови производних услуга</b>                               | <b>23.850</b> | <b>13.131</b>                      | <b>55%</b>                    |
|           | Трошкови услуга коминикације                                     |               | 542                                |                               |
|           | Трошкови услуга на текућем одржавању                             |               | 7.534                              |                               |
|           | Комуналне услуге   |               | 79                                 |                               |
|           | Услуге заштите на раду и заштите од пожара                       |               | 545                                |                               |
|           | Трошкови осталих услуга управљача пута и урбанистичког планирања |               | 4.039                              |                               |
|           | Трошкови осталих производних услуга                              |               | 392                                |                               |
| <b>54</b> | <b>Амортизација</b>  | <b>150</b>    | <b>111</b>                         | <b>74%</b>                    |

|     |   |        |        |     |
|-----|---|--------|--------|-----|
| 55  | Нематеријални трошкови                              | 1.260  | 817    | 65% |
|     | Непроизводне услуге                                 |        | 294    |     |
|     | Трошкови репрезентације                             |        | 119    |     |
|     | Премије осигурања имовине и лица                    |        | 90     |     |
|     | Трошкови платног промета                            |        | 48     |     |
|     | Трошкови претплате на часописе и стручне публикации |        | 71     |     |
|     | Остали нематеријални трошкови- порези и таксе       |        | 195    |     |
| 562 | расходи камата                                      | 20     | 1      | 5%  |
| 57  | Остали расходи                                      | 50     |        |     |
| 58  | Расходи по осн. обезвређења имовине                 | 10     |        |     |
|     | Расходи   | 45.020 | 30.949 | 69% |

Билансом успеха исказани су приходи и трошкови у периоду 01.01-31.12.2024. године.

Укупни приходи износе од 28.020 хиљада динара. Укупни трошкови и расходи износе 30.949 хиљада динара. Остварена губитак у 2024.години износи 2.929 хиљада динара. Губитак изнад висине капитала износи 1.751 хиљада динара.

## 2. БИЛАНС СТАЊА

| У хиљадама динара   |                                   |                   |                               |                           |
|---------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------|
| КОНТО               |                                   | План<br>31.12.24. | Реализација<br>01.01-31.12.24 | %<br>реализације<br>(4/3) |
| 1                   | 2                                 | 3                 | 4                             | 5                         |
| 023                 | Постројења и опрема               | 500               | 461                           | 92%                       |
| 15                  | Плаћени аванси за залихе и услуге | 100               |                               |                           |
| 204 и<br>део<br>209 | Купци у земљи                     | 2.200             | 4.121                         | 187%                      |
| 22                  | ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА                 | 107               | 121                           | 113%                      |
| 24                  | ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА | 1.400             | 44                            | 3%                        |
| 28 осим<br>288      | АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА    | 153               | 2                             | 1%                        |
|                     | УКУПНА АКТИВА                     | 4.460             | 4.749                         | 107%                      |

| КОНТО |                                       | План<br>31.12.24. | Реализација<br>01.01-31.12.24 | %<br>реализације<br>(4/3) |
|-------|---------------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 1     | 2                                     | 3                 | 4                             | 5                         |
| 309   | Остали основни капитал                |                   |                               |                           |
| 340   | Нераспоређени добитак ранијих година  | 1.198             | 1.178                         | 98%                       |
| 341   | Нераспоређени добитак текуће године   | 20                |                               | 0%                        |
| 351   | Губитак текуће године                 |                   | 2.929                         |                           |
| 422   | Краткорочни кредити и зајмови у земљи |                   |                               |                           |
| 430   | ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И           | 400               | 891                           | 223%                      |

|     |   |              |              |             |
|-----|---|--------------|--------------|-------------|
|     | КАУЦИЈЕ                                     |              |              |             |
| 435 | Добављачи у земљи                           | 492          | 2.737        | 556%        |
| 439 | Остале обавезе из пословања                 | 1.540        | 2.872        | 123%        |
| 47  | ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ | 800          | 1.336        | 167%        |
| 49  | VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА         | 10           |              |             |
|     | Ћ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА            |              | 1.751        |             |
|     | <b>УКУПНА ПАСИВА</b>                        | <b>4.460</b> | <b>4.749</b> | <b>107%</b> |

На дан 31.12.2024. године вредности:

Класе 0 стална имовина имовине износила је 461 хиљаду динара

Класе 1 плаћени аванси за услуге -

Класе 2 Краткорочна потраживања, новчана средства и активна временска разграничења

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| Потраживања од купаца              | 4.121 хиљада динара |
| Друга потраживања                  | 121 хиљада динара   |
| Готовински еквивалентни и готовина | 44 хиљада динара    |
| Активна временска разграничења     | 2 хиљаде динара     |

Класе 3 – основни капитал

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Нераспоређени добитак ранијих година | 1.178 хиљада динара |
| Губитак текуће године                | 2.929 хиљада динара |

Класе 4 -Дугорочна резервисања, обавезе и пасивна временска разграничења

|                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| Примљени аванси                       | 891 хиљада динара   |
| Обавезе према добављачима             | 2.737 хиљада динара |
| Остале краткорочне обавезе            | 1.536 хиљаде динара |
| Обавезе за ПДВ и остали јавни приходи | 1.336 хиљада динара |
| Губитак изнад висине капитала         | 1.751 хиљаде динара |

#### 4. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду 01.01-31.12.2024.године није дошло је до промене у броју запослених, али је дошло до промене у структури запослених. Једна запослена на неодређено време у септембру је склопила споразумни раскид радног односа. У децембру је примљен један запослени на одређено време као приправник.

На дан 31.12.2024.године предузеће је имало 11 запослених од којих су 4 жена и 7 мушкараца.

#### 5. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

|                            |                            | План    |         | Реализација |         |
|----------------------------|----------------------------|---------|---------|-------------|---------|
|                            |                            | Бруто I | Нето    | Бруто I     | Нето    |
| Запослени без пословодства | Најнижа појединачна зарада | 82.033  | 60.005  | 83.414      | 60.319  |
|                            | Највиша појединачна зарада | 128.596 | 92.646  | 128.190     | 92.704  |
|                            | Просечна зарада            | 105.315 | 76.326  | 105.802     | 76.512  |
| Пословодство               | Најнижа појединачна зарада | 145.475 | 104.478 | 149.412     | 107.238 |
|                            | Највиша појединачна зарада | 155.260 | 111.337 | 159.884     | 114.921 |
|                            | Просечна зарада            | 150.368 | 107.908 | 154.648     | 111.080 |

#### 6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

У 2024. години дошло до промена у висини цена дела услуга у односу на предходну годину.

#### 7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Није било субвенција у 2024.години.

#### 8. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У 2024.години није било инвестиција.

9. Предузеће није кредитно задужено у 2024. години.

#### 10. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

На дан 31.12.2024.године потраживања од купаца износе 4.121.328 динара, а обавезе према добљачима 2.736.945 динара.

Највеће одступање од плана исказано је у испуњењу обавеза према добљачима, до којег је дошло услед поремећаја на тржишту. Рационалним понашањем и улагањем додатних напора руководства и свих запослених, успели смо да се ово не одрази значајно на испуње преузетих обавеза. У 2024.години није било судских спорова.

### III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Пословање предузећа у 2024. години делом се одвијало према планираним физичким и финансијским активностима одређеним Програмом пословања за 2024. годину.

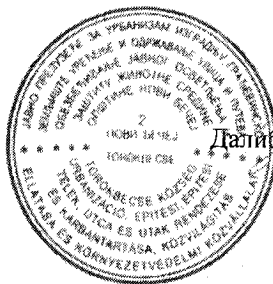
Укупни приходи у 2024. године су на нивоу од 63 % у односу на планиране приходе.

Укупни расходи у 2024.године су на нивоу од 69 % у односу на планиране расходе.

Предузеће на дан 31.12.2024.године има краткорочне обавезе 6.500 хиљада и веће су од обртне имовине за 2.212 хиљада, што указује да предузеће има нарушену ликвидност и да отежано измирује своје доспеле обавезе. Уважавајући чињеницу да предузеће обавља јавну делатност од општег интереса, руководство процењује да ће Општина Нови Бечеј, као оснивач, помоћи у прибављању додатних, квалитетнијих извора финансирања, у супротном, предходно наведено може довести у питање наставак пословања.

Шеф рачуноводства

Зорка Бугарски економиста



Директор

Далибор Вучетић мастер правник