

ПРЕДЛОГ



На основу члана 40. став 1. тачка 54. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 6/2019), а по добијеној писменој сагласности Одељења за финансије и привреду општине Нови Бечеј број: _____, о усаглашености финансијског плана са Одлуком о буџету општине Нови Бечеј за 2025. годину ("Службени лист општине Нови Бечеј" број ____/2024), Скупштина општине Нови Бечеј на _____ седници одржаној дана _____ године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Народне библиотеке
Нови Бечеј за 2025. годину**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада и финансијски план Народне библиотеке Нови Бечеј за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор установе на седници одржаној дана 18.12.2024. године.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: _____
Датум: _____
Нови Бечеј

Председник
Скупштине општине
Миленко Гарчев

ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА 9

23272 НОВИ БЕЧЕЈ

БРОЈ:52/24

ДАНА:18.12.2024.

На основу члана 38. став 1. тачка 5. Статута Народне библиотеке
Нови Бечеј (Службени лист општине Нови
Бечеј,бр.26/2017) ,Управни одбор Народне библиотеке Нови Бечеј
је на својој седници одржаној дана 18.12.2024. године једногласно
донео следећу

ОДЛУКА

Усваја се План и програм рада и финансијски план Народне
библиотеке Нови Бечеј за 2025. годину.

Председник УО

Богдан Станковић



[Handwritten signature]

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ

Иазив корисника уџета	ОПШТИНСКА УПРАВА - Opština Novi Bečej		
Иазив индиректног корисника буџета	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	Извор финансирања	01 Приходе из буџета

купан износ одобрених средстава: 18.023.000,00

Програм	Програмска активност	Пројекат	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Одобрена средства
1	2	3	4	5	6	7
					Глава 4.02 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ НОВИ БЕЧЕЈ	
					Функц. клас. 820 Услуге културе	
					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
1201						
	0001				Функционисање локалних установа културе	
			140/0	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	8.574.000,00
			141/0	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	857.500,00
			141/0	412200	Допринос за здравствено осигурање	441.500,00
			143/0	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	110.000,00
			144/0	415100	Накнаде трошкова за запослене	400.000,00
			145/0	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00
			146/0	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50.000,00
			146/0	421200	Енергетске услуге	457.000,00
			146/0	421300	Комуналне услуге	150.000,00
			146/0	421400	Услуге комуникација	350.000,00
			146/0	421500	Трошкови осигурања	150.000,00
			147/0	422100	Трошкови службених путовања у земљи	320.000,00
			148/0	423100	Административне услуге	450.000,00
			148/0	423200	Компјутерске услуге	85.000,00
			148/0	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000,00
			148/0	423400	Услуге информисања	600.000,00
			148/0	423500	Стручне услуге	200.000,00
			148/0	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150.000,00
			148/0	423700	Репрезентација	120.000,00
			148/0	423900	Остале опште услуге	80.000,00
			149/0	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.500.000,00
			149/0	424900	Остале специјализоване услуге	408.000,00
			150/0	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400.000,00
			150/0	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00
			151/0	426100	Административни материјал	150.000,00
			151/0	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	30.000,00
			151/0	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00
			151/0	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	205.000,00
			151/0	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	185.000,00
			151/0	426900	Материјали за посебне намене	150.000,00
			153/0	512200	Административна опрема	700.000,00
			154/0	515100	Нематеријална имовина	600.000,00
				Укупно за активност	0001 Функционисање локалних установа културе	18.023.000,00
				Укупно за функц. клас.	820 Услуге културе	18.023.000,00
				Укупно за главу	4.02 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ НОВИ БЕЧЕЈ	18.023.000,00



Председник УО
Богдан Станковић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2025. ГОДИНУ

Спровођење и унапређење основних библиотечких делатности

У основне библиотечке делатности спада:

- прикупљање, обраду, чување, приступ и заштиту библиотечке грађе
- пружање услуга корисницима
- помоћ корисницима при избору и коришћењу библиотечко-информационе грађе
- вођење документације и статистике о библиотечко-информационој грађи и корисницима
- културно-образовне програме и издавачу делатност.
- вођење завичајне збирке, оистраживање, сакупљање, обрада и чување завичајне грађе, дигитализовање и давање на увид и коришћење библиотечко-информациона грађа о историји, друштвеном и културном развоју подручја на коме делује.

Ради задовољења потреба корисника, библиотечки фонд ће се увећавати кроз планирану набавку књига, путем куповине, откупа Министарства за културу, Покрајинског секретаријата за културу и поклона дародаваца.

Да би се реализовала основна делатност библиотеке неопходно је стално радити на:

Повећању броја корисника и популаризацији књиге и читања

Повећање броја корисника и пружених услуга је трајан библиотечки задатак. Са набавком нових публикација, са новим техничким условима, корисницима омогућавамо брзо и лако долажење до тражених информација. Зато планирамо израду флајера, промотивних предавања, како бисмо представили оно што поседујемо и нудимо. Од успеха наших промотивних делатности зависиће и повећање броја нових корисника.

Популаризација књиге и читања предвиђа наставак кампање новим активностима и креативношћу, користећи стечена искуства у претходним годинама.

2. Организација рада

Библиотечко-информациони систем Библиотеке је скуп функционално повезаних огранака који ће у складу са Законом примењивати јединствене стандарде и омогућити проток публикација и информација.

Библиотечко-информациони систем општине Нови Бечеј чине:

- библиотека у Новом Бечеју
- огранак у Новом Милошеву;
- огранак у Куману и
- огранак у Бочару;

Оваква организација мреже обезбеђује да становници сваког насељеног места у општини користе библиотечко-информациону грађу и изворе у обиму који ће задовољити потребе становништва.

Организација рада у Библиотеци подељена је на следеће активности и услуге:

- 1.Позајмно одељење
- 2.Дечије одељење

Позајмно одељење

Позајмно одељење је најфреквентније одељење наше библиотеке. Ово одељење спроводи захтеван рад са корисницима, што подразумева обраду публикација, учлањење у библиотеку, давање стручне помоћи око избора књига, попуњавање фонда, смештај књижне грађе, давање стручних информација и бројне друге активности, а све у интересу наших корисника. Комплетан књижни фонд на позајмном одељењу, увек је на располагању корисницима, што захтева свакодневне послове контроле и сређивања књига на полицама.

У склопу библиотекле постоји читаоница у којој корисници могу да прочитају дневне, недељне часописе као и да погледају књижну грађу која се не износи из библиотеке, а може се користити унутар наших просторија, а неопходна им је.

Дечије одељење

Кориснике овог одељења можемо сврстати у више категорија, у зависности од узраста. Наши корисници су деца предшколског узраста, прваци, ученици нижих и виших разреда основне школе. Такође корисници библиотечких услуга на дечјем одељењу су и тинејџери – средњошколци.

3. *Набавка књига*

Народна библиотека Нови Бечеј ће и у наредном периоду наставити са радом прописаним Законом у библиотечној делатности што подразумева прикупљање, обраду, чување и коришћење књига, часописа, новина и остале библиотечке грађе и пружање информација и података који се односе на библиотечку грађу у складу са потребама корисника.

Наставићемо ажурно да пратимо сва дешавања на домаћој и страниј књижевној сцени, да водимо набавну политику која је у складу са потребама и интересовањима наших корисника. Потрудићемо се да наслови који буду награђени еминентним књижевним наградама, како домаћим тако и страним, нађу места на нашим полицама. Планирамо да зановимо наш књижни фонд са више хиљада нових наслова, водећи при томе рачуна о свим специфичностима и потребама наше библиотеке и структуре фонад који поседује литературу на српском и мађарском језику.

И наредном периоду усмерићемо наше активности на стварање навике и популаризацију читања и коришћење разноврсних услуга које пружа библиотека .

У редовну делатност библиотеке спадају и посете сајмовима књига то се пре свега односи на сајмове у Новом Саду и Београду.

4. *Издавачка делатност*

Наставићемо досадашњу традицију издавања дела локалних аутора у мери у којој нам могућности буду дозвољавале.

5. *Сарадња са другим библиотекама и установама*

Библиотека је отворена за рад са свим циљним групама: деца, тинејџери, омладина и одрасли. Да бисмо остварили задате циљеве наставићемо да сарађујемо са свим школама и предшколским установама на територији наше општине као и са установама културе и удружењима грађана.

Поред локалне сарадње неговаћемо и унапређивати добру сарадњу и са другим библиотекама, пре свега са нашом матичном библиотеком (ГНБ «Жарко Зрењанин», Зрењанин) кроз међубиблиотечку размену као и могућност организовања заједничких програма, семинара, сусрета и манифестација.

Библиотека негује и сарадњу са Црвеним Крстом и удружењима која се баве хуманитарним радом.

6. *Књижевне вечери и манифестације*

Такође ћемо се трудити да организујемо бројне књижевне вечери писаца који су својим радом завреднели пажњу наших читалаца, те интерактивне радионице за децу и одрасле, и све сродне програме који имају за циљ стварање и неговање навике читања, афирмацију читања, очување и неговање матерњег језика и промовисање уметничког стваралаштва.

Књижевне вечери, сусрети са писцима и преводиоцима и издавачима књига и часописа, су активност по којој је наша установа позната, тако да бисмо желели да и у наредном периоду наставимо са организацијом сусрета са њима, како у Новом Бечеју, тако и у оградима.

Планом рада предвиђ асе наставак реализације свих традиционалних манифестација:

- 1.Промовисање романа који је освојио НИН-ову награду
- 2.Обележавање Дана мађарске културе (22.јануар)
3. Обележавање Националног дана књиге (28.фебруар)
- 4.Општинско такмичење рецитатора
- 5.Обележавање Мађународног дана дечије књижевности (02. Април)
- 6.Обележавање Светског дана књиге (23.април)
- 7.Читалачка значка
8. Песничка штафета
- 9.Лето у авлији
- 10.Авлијазабавлија
- 11.Манифестација НУШИЋ-НОВИ БЕЧЕЈ-СВЕТ
12. Хуманитарна продаја слика
13. Октобар – месец књиге
14. Дечија недеља
15. Писмо Деда Мразу

7. Изложбе

Током наредног периода организоваћемо пригодне тематске изложбе у галеријском простору библиотеке.

8. Усавршавање запослених

Планирамо да у наредном периоду вршимо редовну едукацију свих радника библиотеке кроз посету и организацију стручних семинара, сајмова и изложби.

9. Набавка опреме и софтвера

Набавком нових полица за књиге и нових рачунара како у библиотеци у Новом Бечеју тако и у границима омогућило би се унапређење функционалности рада Народне библиотеке Нови Бечеј.

Да би обрада библиотечког материјала била квалитетнија и у складу са стандардима Народне библиотеке Србије потребно је прећи на систем COBISS. Тиме би наша библиотека равноправна чланица овог система са око 204 библиотека у Србији. Систем COBISS подразумева изградњу система узајамне каталогизације са централним електронским каталогом и мрежом библиотека.

10. Маркетинг

Ради представљања делатности наше установе широј јавности, као установе културе и ради популаризације саме књиге, наставиће се сарадња са медијима, као и редовно ажурирање фејсбук налога и сајта путем којих се читаоци редовно обавештавају о најновијим књигама и предстојећим догађајима.

Својеручни потписи

