



Република Србија – АП Војводина  
Општина Нови Бечеј  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: IV 03-111-36/2021  
Дана: 08.09.2021. године  
Н О В И Б Е Ч Е Ј

Начелник Општинске управе општине Нови Бечеј, на основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 22. став 1. Одлуке о организацији општинске управе општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 31/2020, 20/2021) и члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), оглашава

### **ЈАВНИ КОНКУРС број 3 ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

#### **I. Орган у коме се радно место попуњава:**

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ, Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство, локално-економски развој и заштиту животне средине.

#### **II. Радно место које се попуњава:**

**ПОСЛОВИ ГРАЂЕВИНАРСТВА**, на неодређено време, које је предвиђено Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј број III 02-110-1/2021, која је објављена у „Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 4/2021 и измене број III 02-110-7/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 14/2021), III 02-110-11/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 21/2021), III 02-110-13/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 24/2021) и III 02-110-15/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 26/2021).

**Опис послова:** Покреће и води управни поступак, предузима све потребне мере и радње пре доношења решења у оквиру обједињене процедуре у складу са Законом о планирању и изградњи са стварном и месном надлежношћу; учествује у изради локацијских услова и информације о локацији; учествује у пословима везаним за обједињену процедуру; размењује поднеске, акате и документацију у обједињеној процедури између подносиоца захтева и надлежног органа, као и између надлежног органа и ималаца јавних овлашћења електронским путем; проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву; врши контролу усклађености података наведених у изводу из пројекта са издатим локацијским условима; цени испуњеност имовинско-правних услова за издавање грађевинске дозволе; проверава и цени адекватност средстава обезбеђења плаћања доприноса за уређење грађевинског земљишта; потврђује пријаву радова и изјаву о завршетку темеља; обавештава грађевинску инспекцију о поднетој пријави радова, о поднетој изјави о завршетку израде темеља, о поднетој изјави о завршетку израде објекта; упућује захтев имаоцима јавних овлашћења да изврше прикључење објеката на инфраструктуру; израђује решење о употребној дозволи и доставља употребну дозволу органу надлежном за послове државног премера и катастра ради уписа права својине; у складу са потребама прима странке и комуницира са њима; издаје одобрења за постављање монтажних објеката на површинама јавне намене; израђује решење којим потврђује посебне делове објекта; учествује у изради анализа, информација и извештаја из свог делокруга рада; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе или начелника Одељења.”

### **III. Услови за рад на радном месту:**

1. Да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. Да има стечено високо образовање из научне области архитрктуре или грађевинско инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
3. Завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца;
4. Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
5. Да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и
6. Да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

### **IV. Место рада:**

Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8.

### **V. Стручне оспособљености, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:**

Познавање Закона о планирању и изградњи и Закона о општем управном поступку.

Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) провераваће се практичним радом на рачунару.

### **VI. Рок за подношење пријаве:**

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама, које се дистрибуирају за целу територију РС.

### **VII. Лице које је задужено за давање обавештења:**

Начелник Одељења за управу и заједничке послове Општинске управе општине Нови Бечеј – Жужана Јосимовић, телефон 023/772-321, 063/588-435.

### **VIII. Адреса на коју се подносе пријаве:**

Општинска управа општине Нови Бечеј  
„За јавни конкурс број 3 Послови грађевинарства“  
23272 НОВИ БЕЧЕЈ  
Жарка Зрењанина 8

### **IX. Датум оглашавања:**

Јавни конкурс је објављен на интернет презентацији Општине Нови Бечеј [www.novibecej.rs](http://www.novibecej.rs), а обавештење о Јавном конкурс је објављено у дневним новинама **ПОЛИТИКА** дана **09.09.2021. године**.

### **X. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

- Уверење о држављанству;
- Извод из матичне књиге рођених;
- Диплома о стручној спреми;
- Доказ да има завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца,
- Уверење да кандидат није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- Доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа

- очитана или копирана лична карта.

За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде радне дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији осим личне карте.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) између осталог, прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о чињеницама којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјава се налази на интернет презентацији Општине Нови Бечеј [www.novibecelj.rs](http://www.novibecelj.rs) уз објављени Јавни конкурс.

#### **XI. Дан и време када ће се обавити провера стручне оспособљености, знања и вештине кандидата:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса, биће споведене у просторијама Општинске управе општине Нови Бечеј, у Новом Бечеју, Жарка Зрењанина 8, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим пријавама.

#### **Напомене:**

Неблаговремене или непотпуне пријаве кандидата односно пријаве кандидата уз које нису приложили све потребне доказе у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа, Конкурсна комисија одбациће закључком.

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ  
Тамара Попов, дипл. правник с.р.