



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 21

Нови Бечеј 21.12.2018. године

година LII

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/16 и 113/2017), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и члана 35. став 1. тачка 2. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), а на предлог Општинског веће општине Нови Бечеј, Скупштина општине је на 25. седници од 21.12.2018. године, донела

## ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2019. ГОДИНУ

### I ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Буџет Општине Нови Бечеј за 2019.г. (удаљем тексту: буџет) састоји се од

	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	средства других нивоа власти	СРЕДСТВА КОРИСНИКА	УКУПНА СРЕДСТВА
Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1,039,550,000.00	549,870,000.00	116,800,000.00	1,706,220,000.00
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1,149,550,000.00	559,870,000.00	117,800,000.00	1,827,220,000.00
Суфицит/дефицит	-110,000,000.00	-10,000,000.00	-1,000,000.00	-121,000,000.00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења Јавних политика) Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења Јавних политика)	0.00	0.00	0.00	0.00
Пренета неутрошена средства из претходне године	110,000,000.00	10,000,000.00	1,000,000.00	121,000,000.00
Укупан суфицит /дефицит	0.00	0.00	0.00	0.00

### РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Опис	Шифра економске класификације	Предлог плана за 2019
1	2	4
<b>УКУПНА ПРИМАЊА</b>		<b>1,596,220,000</b>
1. Порески приходи	71	562,650,000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	284,500,000
1.2. Самодопринос	711180	65,000,000

1.3. Порез на имовину	713	183,000,000
1.4. Порез на добра и услуге (пдв и акцизе)	714	19,150,000
1.5. Остали порески приходи	716+719	11,000,000
2. Непорески приходи, од чега	74	256,435,000
*наплаћене камате	7411	
*таксе и накнаде	7422	5,500,000
2.1. Приходи од буџета	79	0
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	40,465,000
4. Донације	731+732	8,600,000
5. Трансфери	733	728,070,000
6. Меморандумске ставке	77	0
<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>		<b>1,827,220,000</b>
1. Текући расходи	4	980,100,000
1.1. Расходи за запослене	41	175,555,000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	506,612,000
1.3. Отплата камата	44	0
1.4. Субвенције	45	3,000,000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	48,770,000
1.6. Остали расходи	48+49	85,932,000
2. Трансфери	4631+4641+465	160,231,000
Капитални издаци	5	847,120,000
<b>1. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	92	
<b>2. ЗАДУЖИВАЊЕ</b>	91	<b>110,000,000</b>
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	110,000,000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
<b>3. ОТПЛАТА ДУГА</b>	61	<b>0</b>
1. Отплаћивање дуга домаћим кредиторима	611	
2. Отплаћивање дуга страним кредиторима	612	
3. Отплате дуга по гаранцијама	613	
<b>4. НАБАВКА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	62	
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>		<b>-121,000,000</b>
НЕРАСПОРЕЂЕН ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (Класа 3 извор финансирања 13)	3	80,000,000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (Класа 3 извор финансирања 14)	3	
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ДОНАЦИЈА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (Класа 3 извор финансирања 15)	3	
НЕУТРОШЕНА НАМЕНСКА СРЕДСТВА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (Класа 3 извор финансирања 15)	3	41,000,000
НЕРАСПОРЕЂЕН ВИШАК ПРИХОДА НА КРАЈУ ПЕРИОДА		0

**ПРИХОДИ И РАСХОДИ**

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Нови Бечеј за 2019.годину (у даљем тексту: буџет), састоји се од:

1, Приходи и примања буџета који су утврђени су у следећим износима :

Табела 1

Кonto	Врста прихода	Буџетски приходи за 2019	Приходи из других извора за 2019	Сопствени приходи корисника за 2019	укупни приходи за 2019
1	2	3	4	5	5
<b>311</b>	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>				
311711	Пренета неутрошена средства за посебне намене	30,000,000	10,000,000	1,000,000.00	41,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>30,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>41,000,000</b>
<b>321</b>	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>				
321310	НЕРАСПОРЕЂЕН ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХ.ГОДИНЕ	80,000,000			80,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>80,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80,000,000</b>
	<b>укупно класа 3</b>	<b>110,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>121,000,000</b>
<b>711</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>				
711110	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	222,000,000			222,000,000
711120	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	22,000,000			22,000,000
711145	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ДАВАЊА У ЗАКУП ПОКР.СТВАРИ	400,000			400,000
711147	ПОРЕЗ НА ЗЕМЉИШТЕ	100,000			100,000
711180	САМОДОПРИНОС	65,000,000			65,000,000
711190	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	40,000,000			40,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>349,500,000</b>		<b>0</b>	<b>349,500,000</b>
<b>713</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>				
713120	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	140,000,000			140,000,000
713310	ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН	3,000,000			3,000,000
713420	ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ	40,000,000			40,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>183,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>183,000,000</b>
<b>714</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>				
714431	КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА КОРИШЋЕЊЕ РЕКЛАМНИХ ПАНОА	100,000			100,000
714510	ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И НАКНАДЕ НА МОТОРНА ВОЗИЛА	12,000,000			12,000,000
714540	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	550,000			550,000
714550	КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ И БОРАВИШНЕ ТАКСЕ	750,000			750,000
714560	ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ НАКНАДЕ	5,000,000			5,000,000
714570	ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	750,000			750,000
	<b>Укупно</b>	<b>19,150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19,150,000</b>
<b>716</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>				
716110	КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ	11,000,000			11,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>11,000,000</b>		<b>0</b>	<b>11,000,000</b>
<b>732</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА</b>				
731250	ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА		8,600,000		8,600,000
	<b>Укупно</b>	<b>0</b>	<b>8,600,000</b>	<b>0</b>	<b>8,600,000</b>
<b>733</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>				
733150	НЕНАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	180,000,000			180,000,000
733150	НАМЕНСКИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		31,270,000		31,270,000
733250	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		510,000,000	6,800,000	516,800,000
	<b>Укупно</b>	<b>180,000,000</b>	<b>541,270,000</b>	<b>6,800,000</b>	<b>728,070,000</b>
<b>741</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>				
741510	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА	4,000,000			4,000,000
741520	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМСКОГ И ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	170,000,000			170,000,000
741530	НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	5,000,000			5,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>179,000,000</b>		<b>0</b>	<b>179,000,000</b>
<b>742</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>				
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине	150,000			150,000
742150	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	31,660,000			31,660,000
742250	ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	5,500,000			5,500,000
742350	ПРИХОДИ ОПШТИНСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ	2,500,000			2,500,000
	<b>Укупно</b>	<b>39,810,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39,810,000</b>
<b>743</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>				

743320	ПРИХОД ОД НОВЧ.КАЗНИ ИЗРЕЧ. У ПРЕКР.ПОСТУПКУ	4,000,000			4,000,000
743350	ПРИХОД ОД НОВЧ.КАЗНИ ИЗРЕЧ. У ПРЕКР.ПОСТУПКУ	1,500,000			1,500,000
743920	ОСТАЛЕ НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	125,000			125,000
	<b>Укупно</b>	<b>5,625,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,625,000</b>
<b>744</b>	<b>ПРИХОД ОД ДОНАЦИЈА ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>				
744150	ПРИХОД ОД ДОНАЦИЈА	7,000,000			7,000,000
744250	КАПИТАЛНИ ПРИХОД ОД ДОНАЦИЈА				0
	<b>Укупно</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
<b>745</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>				
745150	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ У КОРИСТ ОПШТИНА	25,000,000			25,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>25,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,000,000</b>
<b>771</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>				
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				0
	<b>Укупно</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Укупно класа 7</b>	<b>999,085,000</b>	<b>549,870,000</b>	<b>6,800,000</b>	<b>1,555,755,000</b>
<b>811</b>	<b>ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ</b>				
811150	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	40,000,000			40,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>40,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40,000,000</b>
<b>812</b>	<b>ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ</b>				
812150	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	165,000			165,000
	<b>Укупно</b>	<b>165,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>165,000</b>
<b>813</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>				
813150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	300,000			300,000
	<b>Укупно</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
	<b>Укупно класа 8</b>	<b>40,465,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40,465,000</b>
<b>911</b>	<b>ПРИХОД ОД ЗАДУЖИВАЊА ОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА</b>				
911400	ПРИХОД ОД ЗАДУЖИВАЊА ОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА			110,000,000	110,000,000
	<b>Укупно</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110,000,000</b>	<b>110,000,000</b>
	<b>Укупно класа 9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110,000,000</b>	<b>110,000,000</b>
	<b>укупно класа 7 , 8 И 9</b>	<b>1,039,550,000</b>	<b>549,870,000</b>	<b>116,800,000</b>	<b>1,706,220,000</b>
	<b>Укупно прихода</b>	<b>1,149,550,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,827,220,000</b>

## 2, Расхода и издатака буџета који су утврђени су у следећим износима

**Табела 2**  
**ПРЕМА ВРСТИ ТРОШКОВА**

Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019	расходи из других нивоа власти ЗА 2019	расходи из осталих прихода за 2019	укупни расходи за 2019
5	6	7	8	9	10
	<b>ПРЕМА ВРСТИ ТРОШКОВА</b>				
	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>174,880,000</b>	<b>675,000</b>	<b>0</b>	<b>175,555,000</b>
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	137,234,000	576,000	0	137,810,000
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	24,464,000	99,000	0	24,563,000
413000	Накнаде у природи	1,336,000	0	0	1,336,000
414000	Социјална давања запослених	5,626,000	0	0	5,626,000
415000	Накнаде запосленим	4,120,000	0	0	4,120,000
416000	Награде, бонуси и остали расходи	2,100,000	0	0	2,100,000
	<b>КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА</b>	<b>461,427,000</b>	<b>40,385,000</b>	<b>4,800,000</b>	<b>506,612,000</b>
421000	Стални трошкови	57,753,000	2,860,000	0	60,613,000

422000	Трошкови службених путовања	8,025,000	0	0	8,025,000
423000	Услуге по уговору	87,690,000	9,820,000	0	97,510,000
424000	Специјализоване услуге	163,030,000	13,700,000	4,800,000	181,530,000
425000	Текуће поправке и одржавања	106,900,000	9,500,000	0	116,400,000
426000	материјал	38,029,000	4,505,000	0	42,534,000
	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
451000	Субвенције у пољопривреди	3,000,000	0	0	3,000,000
	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>150,571,000</b>	<b>8,660,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>160,231,000</b>
463000	Трансфери другим нивоима власти	79,970,000	8,600,000	0	88,570,000
464000	Трансфери здравственим организацијама	53,950,000	0	0	53,950,000
465000	остале донације и трансфери	16,651,000	60,000	1,000,000	17,711,000
	<b>ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА</b>	<b>34,720,000</b>	<b>14,050,000</b>	<b>0</b>	<b>48,770,000</b>
472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	34,720,000	14,050,000	0	48,770,000
	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>75,432,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75,432,000</b>
481000	Дотације непрофитним организацијама	43,420,000	0	0	43,420,000
482000	Порези, обавезне таксе и казне	1,702,000	0	0	1,702,000
483000	Новчане казне по решењу судова	24,010,000	0	0	24,010,000
485000	Накнада штете од државних органа	6,300,000	0	0	6,300,000
	<b>СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	<b>10,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,500,000</b>
499000	Стална резерва	2,000,000	0	0	2,000,000
499000	Текућа резерва	8,500,000	0	0	8,500,000
	<b>УЛАГАЊА У ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>239,020,000</b>	<b>496,100,000</b>	<b>112,000,000</b>	<b>847,120,000</b>
511000	Зграде и грађевински објекти	213,400,000	481,400,000	112,000,000	806,800,000
512000	Опрема	24,870,000	14,700,000	0	39,570,000
515000	Нематеријална средства	750,000	0	0	750,000
	<b>укупни расходи</b>	<b>1,149,550,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,827,220,000</b>

## Члан 3.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2019, 2020, 2021. годину исказују се у следећем прегледу:

Економ. класиф.	Опис	ГОДИНА			
		2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6
	<b>КАПИТАЛНА УЛАГАЊА ОПШТИНЕ</b>	<b>250,400,000</b>	<b>543,400,000</b>	<b>231,000,000</b>	<b>106,000,000</b>
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ</b>	<b>16,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 8.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019. године 2.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2014				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА ФАБРИКЕ ВОДЕ</b>	<b>5,000,000</b>	<b>200,000,000</b>	<b>125,000,000</b>	
	средства буџета општине у 2018 : 7.000.000,00				
	од других нивоа власти 2018. године 115.000.000,00				
	средства буџета општине у 2019 : 20.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019. године 125.000.000,00				
	из средстава кредита 2019. године 55.000.000,00				
	од других нивоа власти 2020. године 125.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>424</b>	<b>Изградња еко чесме у Куману</b>	<b>5,500,000</b>			
	од средстава буџета за 2019. године 5.500.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2019				

<b>425</b>	<b>Реконструкција и опремање објекта музеја</b>	<b>5,000,000</b>	<b>16,500,000</b>		
<b>511</b>	средства буџета општине у 2019 : 6.000.000,00				
<b>512</b>	од других нивоа власти 2019.године 10.500.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>511</b>	<b>пројектн техничка документација реконструкције Дома здравља</b>	<b>9,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 10.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2013				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>512</b>	<b>Опремање куглане</b>	<b>9,000,000</b>	<b>9,000,000</b>		
	од средстава буџета за 2019.године 5.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 4.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>511</b>	<b>Изградња сале за физичко у Бочару</b>	<b>38,000,000</b>	<b>40,000,000</b>		
	од средстава буџета за 2019.године 10.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 45.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>Реконструкција објекта за образовање</b>	<b>7,800,000</b>	<b>20,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>
<b>463</b>	<b>ОШ Милоје Чиплић Нови Бечеј</b>				
	<b>ОШ Станчић Милан Уча Кумане</b>				
	<b>ОШ др Ђорђе Јоановић Ново Милошево</b>				
	од средстава буџета за 2019.године 20.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>Изградња школе у природи Хетерленд</b>		<b>212,000,000</b>	<b>157,000,000</b>	
	од средстава буџета за 2019.године 17.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 140.000.000,00				
	из средстава кредита 2019. године 55.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2019				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>472</b>	<b>Куповина 8 кућа са окућницом за избеглице</b>	<b>11,000,000</b>	<b>11,000,000</b>		
	од других нивоа власти 2019.године 11.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2016				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>511</b>	<b>Изградња трафо станице и уличне расвете</b>	<b>28,000,000</b>	<b>28,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
	од средстава буџета за 2019.године 15.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 13.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2016				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>425</b>	<b>Одводњавање пољопривредног земљишта</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
	од средстава буџета за 2019.године 8.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2016				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>425</b>	<b>Израда атарских путева и пропуста</b>	<b>5,500,000</b>	<b>5,500,000</b>	<b>11,000,000</b>	<b>11,000,000</b>
	од средстава буџета за 2019.године 5.500.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>ПРОЈЕКАТ ПРИСТАНИШТА</b>	<b>2,000,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 1.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 2.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2020				

<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>23,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>30,000,000</b>	<b>30,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 10.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦА</b>	<b>39,000,000</b>	<b>130,000,000</b>	<b>30,000,000</b>	<b>30,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 30.000.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 100.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА ПАРКИНГА КОД ДОМА ЗДРАВЉА</b>	<b>8,200,000</b>	<b>7,000,000</b>		
	средства буџета општине у 2019 : 7.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>512</b>	<b>ИПА ПРОЈЕКАТ-Повећање ефикасности од заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења</b>	<b>19,800,000</b>	<b>19,800,000</b>		
	средства буџета општине у 2019 : 11.500.000,00				
	од других нивоа власти 2019.године 8.300.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>511</b>	<b>ПРОЈЕКАТ -Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ</b>	<b>10,600,000</b>	<b>10,600,000</b>		
	средства буџета општине у 2019 : 1.600.000,00				
	од других нивоа власти и донатора 2019.године 9.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2019				
	<b>КАПИТАЛНА УЛАГАЊА КОРИСНИКА</b>	<b>71,150,000</b>	<b>61,120,000</b>	<b>31,535,000</b>	<b>31,535,000</b>
	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>	<b>3,200,000</b>	<b>1,200,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
<b>512</b>	<b>Административна опрема</b>	1,200,000	1,200,000	1,000,000	1,000,000
	средства буџета општине у 2019 : 1.200.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>изградња гаража</b>	2,000,000			
	Из средстава буџета 2018 године 2.000.000				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2018				
	<b>ПУ ПАВА СУДАРСКИ НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>12,550,000</b>	<b>12,150,000</b>	<b>11,550,000</b>	<b>11,550,000</b>
<b>511</b>	<b>реконструкција објеката вртића</b>	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
	Из средстава буџета 2019 године 4.000.000				
	од других нивоа власти 2019.године 6.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>512</b>	<b>куповина опреме</b>	2,550,000	2,150,000	1,550,000	1,550,000
	Из средстава буџета 2019 године 1.550.000,00				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2018				
	<b>НАРОДНА БИБЛИОТЕКА НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>1,020,000</b>	<b>1,020,000</b>	<b>1,250,000</b>	<b>1,250,000</b>
<b>512</b>	<b>куповина опреме</b>	270,000	270,000	500,000	500,000
	Из средстава буџета 2019 године 270.000				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>515</b>	<b>Куповина књига</b>	750,000	750,000	750,000	750,000
	Из средстава буџета 2019 године 750.000				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2020				

	<b>ДОМ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>1,800,000</b>	<b>1,800,000</b>	<b>1,800,000</b>	<b>1,800,000</b>
<b>511</b>	<b>реконструкција објеката у насељеним местима</b>	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	Из средстава буџета 2018 године 1.000.000				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>512</b>	<b>куповина опреме</b>	<b>800,000</b>	<b>800,000</b>	<b>800,000</b>	<b>800,000</b>
	Из средстава буџета 2019 године 800.000				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2021				
	<b>ЈУ СРЦ Јединство НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>16,650,000</b>	<b>16,250,000</b>	<b>250,000</b>	<b>250,000</b>
<b>511</b>	<b>реконструкција хале</b>	15,000,000	16,000,000		
	од других нивоа власти 2019.године 15.000.000,00				
	од средстава буџета за 2019.године 1.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>512</b>	<b>Куповина опреме</b>	1,650,000	250,000	250,000	250,000
	од других нивоа власти 2018.године 1.500.000,00				
	од средстава буџета за 2018.године 150.000,00				
	од средстава буџета за 2019.године 250.000,00				
	од средстава буџета за 2020.године 250.000,00				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2020				
	<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>15,000,000</b>	<b>13,500,000</b>	<b>8,285,000</b>	<b>8,285,000</b>
<b>425</b>	<b>реконструкција путева и стаза</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>
	од средстава буџета - самодопринос за 2019.године 5.000.000,00				
	од средстава буџета - самодопринос за 2020.године 5.000.000,00				
	од средстава буџета - самодопринос за 2021.године 5.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2015				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>425</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА СПОРТСКИХ И ДЕЧИЈИХ ТЕРЕНА</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>		
	од средстава буџета-самодопринос за 2019.године 5.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2018				
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 2.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2014				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
	средства буџета општине у 2019 : 1.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2014				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>512</b>	<b>Куповина опреме</b>	<b>2,000,000</b>	<b>500,000</b>	<b>285,000</b>	<b>285,000</b>
	од средстава буџета - самодопринос за 2019.године				
	Година почетка пројекта : 2013				
	Година завршетка пројекта: 2020				
	<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВО МИЛОШЕВО</b>	<b>15,500,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>7,200,000</b>	<b>7,200,000</b>
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТОЈЕЋИХ СТАЗА И ТРОТОАРА</b>	<b>4,500,000</b>	<b>4,000,000</b>		



	од средстава буџета - самодопринос за 2019.године 4.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2019				
<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>6,000,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>6,000,000</b>
	од других нивоа власти 2019.године 6.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2005				
	Година завршетка пројекта: 2020				
<b>511</b>	<b>ИЗГРАДЊА КАПЕЛЕ</b>	<b>5,000,000</b>	<b>3,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
	од средстава буџета - самодопринос				
	Година почетка пројекта : 2018				
	Година завршетка пројекта: 2021				
<b>511</b>	<b>Адаптација Дома културе у Новом Милошеву</b>		<b>2,000,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
	Средства од НИС-а у 2019. године 2.000.000,00				
	Година почетка пројекта : 2019				
	Година завршетка пројекта: 2020				
	<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУМАНЕ</b>	<b>4,565,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ОМЛАДИНСКОГ ДОМА</b>	<b>805,000</b>			
	из средстава донатора за 2018.године 805.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2018				
<b>511</b>	<b>Рекултивација напуштеног копа</b>	<b>3,560,000</b>			
	од других нивоа власти 2018.године 3.560.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2018				
<b>512</b>	<b>Куповина опреме</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
	од средстава буџета - самодопринос за 2019.године 200.000,00				
	Година почетка пројекта : 2013				
	Година завршетка пројекта: 2020				
	<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БОЧАР</b>	<b>865,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>511</b>	<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ОМЛАДИНСКОГ ДОМА</b>	<b>865,000</b>			
	из средстава донатора за 2018.године 865.000,00				
	Година почетка пројекта : 2017				
	Година завршетка пројекта: 2018				
	<b>УКУПНО</b>	<b>321,550,000</b>	<b>604,520,000</b>	<b>262,535,000</b>	<b>137,535,000</b>

## II ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 4.

Укупна средства у износу од **1,827,220,000,00** динара распоређују се по врстама издатака и корисницима, и то:

**Табела 3.**

Раздео	глава	програмска класификација	Функци. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019	расходи из других нивоа власти ЗА 2019	расходи из осталих прихода за 2019	укупни расходи за 2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>1</b>						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>				

						<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>65,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,690,000</b>
		<b>2101</b>								
		<b>2101-0001</b>				<b>ПА 0001 - Функционисање Скупштине</b>	<b>63,990,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,990,000</b>
			<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
						<b>ТРОШКОВИ СКУПШТИНЕ</b>	<b>63,960,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,960,000</b>
				<b>1</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,371,000			<b>3,371,000</b>
				<b>2</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	594,000			<b>594,000</b>
				<b>3</b>	465	Остале дотације и трансфери	360,000			<b>360,000</b>
				<b>4</b>	414	Социјална давања запосленим				<b>0</b>
				<b>5</b>	415	Накнаде запосленим	220,000			<b>220,000</b>
				<b>6</b>	421	Стални трошкови	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>7</b>	422	Трошкови службених путовања	495,000			<b>495,000</b>
				<b>8</b>	423	Услуге по уговору - одборнички додатак и накнаде члановима комисија и други уговори	22,000,000			<b>22,000,000</b>
				<b>9</b>	423	Услуге по уговору - трошкови ревизије и адвокатске услуге	5,000,000			<b>5,000,000</b>
				<b>10</b>	424	Специјализоване услуге*налед, рег. центар банат, скго	3,000,000			<b>3,000,000</b>
				<b>11</b>	426	Материјал	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>12</b>	481	Дотација политичким партијама - Средства за редован рад 0,105%	400,000			<b>400,000</b>
				<b>13</b>	481	Дотација политичким партијама - Средства за изборе 0,07%	320,000	0		<b>320,000</b>
				<b>14</b>	483	Новчане казне*МОСТ	24,000,000			<b>24,000,000</b>
				<b>15</b>	485	Накнада штете	200,000			<b>200,000</b>
						<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				
			160			<b>ТРОШКОВИ ИЗБОРА</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>
				<b>16</b>	421	Стални трошкови	10,000	0		<b>10,000</b>
				<b>17</b>	423	Услуге по уговору-Накнаде за спровођење избора	10,000			<b>10,000</b>
				<b>18</b>	426	Материјал	10,000			<b>10,000</b>
						<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				
			160			<b>ПРОЈЕКАТ-САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
		<b>2101-0001</b>								
				<b>19</b>	422	Трошкови службених путовања	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>20</b>	423	Услуге по уговору	500,000			<b>500,000</b>
		<b>2101-0002</b>				<b>ПРОЈЕКАТ-САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>
				<b>21</b>	422	Трошкови службених путовања	50,000			<b>50,000</b>
				<b>22</b>	423	Услуге по уговору	150,000			<b>150,000</b>
						<b>свега раздео 1.</b>	<b>65,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,690,000</b>
						<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>				
						<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>4,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,600,000</b>
		<b>2101</b>								
		<b>2101-0003</b>				<b>ПА 0003 - Подршка раду извршних органа власти и скупштине</b>	<b>4,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,600,000</b>
	2.2.		<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
				<b>23</b>	422	Трошкови службених путовања	100,000			<b>100,000</b>
				<b>24</b>	423	Услуге по уговору	4,500,000			<b>4,500,000</b>
						<b>свега раздео 2</b>	<b>4,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,600,000</b>
						<b>КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ</b>				
						<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>16,220,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16,220,000</b>
		<b>2101</b>								
		<b>2101-0002</b>				<b>ПА 0002 - Функционисање извршних органа</b>	<b>16,220,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16,220,000</b>
	2.1.		<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
				<b>25</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8,427,000			<b>8,427,000</b>
				<b>26</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,685,000			<b>1,685,000</b>
				<b>27</b>	465	Остале дотације и трансфери	900,000			<b>900,000</b>
				<b>28</b>	413	Накнаде у натури	50,000			<b>50,000</b>
				<b>29</b>	414	Социјална давања запосленим	158,000			<b>158,000</b>
				<b>30</b>	415	Накнаде запосленим	500,000			<b>500,000</b>
				<b>31</b>	416	Награде, бонуси и остали расходи	100,000			<b>100,000</b>

			32	421	Стални трошкови	100,000			100,000
			33	422	Трошкови службених путовања	250,000			250,000
			34	423	Услуге по уговору	3,500,000			3,500,000
			35	424	Специјализоване услуге	200,000			200,000
			36	426	Материјал	350,000			350,000
									0
	0602				<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>10,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,500,000</b>
		111			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
	0602-0009				<b>ПА 009 -Текућа буџетска резерва</b>	<b>8,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,500,000</b>
			37	499	ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	8,500,000			8,500,000
	0602-0010				<b>ПА 010 -Стална буџетска резерва</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
			38	499	СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2,000,000	0		2,000,000
					<b>свега раздео 3</b>	<b>26,720,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26,720,000</b>
4					<b>ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>				
	4.01				<b>Општинска управа без индиректних корисника</b>	<b>806,170,000</b>	<b>503,300,000</b>	<b>111,000,000</b>	<b>1,420,470,000</b>
	0602				<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>125,340,000</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>125,590,000</b>
	0602-0001				<b>ПА 001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>	<b>123,790,000</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>124,040,000</b>
		111			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
					<b>ТРОШКОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>				
			39	411	Плате, додаци и накнаде запослених	54,573,000			54,573,000
					Социјални доприноси на терет послодавца	9,467,000			9,467,000
			41	465	Остале дотације и трансфери	7,440,000			7,440,000
			42	413	Накнаде у натури	1,000,000			1,000,000
			43	414	Социјална давања запосленим	2,500,000			2,500,000
			44	415	Накнаде запосленим	2,500,000			2,500,000
			45	416	Награде, бонуси и остали расходи	600,000			600,000
			46	421	Стални трошкови	15,000,000			15,000,000
			47	422	Трошкови службених путовања	1,000,000			1,000,000
			48	423	Услуге по уговору	17,000,000	250,000		17,250,000
			49	424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			50	425	Текуће поправке и одржавања	2,500,000			2,500,000
			51	426	материјал	8,000,000		0	8,000,000
			52	482	Порези, обавезне таксе и казне	400,000			400,000
			53	483	Новчане казне	10,000			10,000
			54	485	Новчане казне	100,000			100,000
			55	511	Куповина и изградња објеката (гараже)	0			0
			56	512	Куповина опреме	1,200,000			1,200,000
	0602-0007				<b>ПА 0007 - функционисање националних савета националних мањина</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>		<b>150,000</b>
									0
			57	481	Дотација невладиним организацијама-за мађарску националну мањину	100,000			100,000
			58	481	Дотација невладиним организацијама- за ромску националну мањину	50,000			50,000
	0602-п001				<b>ПРОЈЕКАТ- Акциони план за решавање питања националних мањина</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>		<b>400,000</b>
									0
			59	481	Дотација невладиним организацијама-	400,000			400,000
	0602-0014				<b>ПА 014-ванредна ситуација</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		160			<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				
			60	424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
	0501				<b>ПРОГРАМ 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		436			<b>Остала енергија</b>				
	0501-0001				<b>ПА 0001-Унапређење и побољшање енергетске ефикасности</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			61	425	Текуће поправке и одржавања	1,000,000			1,000,000

						<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>43,500,000</b>	<b>4,100,000</b>	<b>0</b>	<b>47,600,000</b>
		<b>1301</b>				<i>Услуге спорта и рекреације</i>				
			<b>810</b>							
		<b>1301-0001</b>				<b>ПА 001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>	<b>12,400,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,400,000</b>
				<b>62</b>	481	Дотација невладиним организацијама -Sportski savez	2,400,000			<b>2,400,000</b>
				<b>63</b>	481	Дотација невладиним организацијама -Sportski savez*prevoz sportista	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>64</b>	481	Дотација невладиним организацијама -према конкурсу за спортске програме	9,000,000			<b>9,000,000</b>
		<b>1301-0002</b>				<b>ПА 002 Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури</b>	<b>700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>700,000</b>
				<b>65</b>	481	Дотација невладиним организацијама -Sportski savez	700,000			<b>700,000</b>
		<b>1301-0005</b>				<b>ПА 005 Спровођење оmlадинске политике</b>	<b>200,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
				<b>66</b>	426	материјал	200,000	100,000		<b>300,000</b>
		<b>1301-п001</b>				<b>ПРОЈЕКАТ - СПОРТСКА ОЛИМПИЈАДА</b>	<b>30,200,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>34,200,000</b>
				<b>67</b>	423	Услуге по уговору	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>68</b>	424	Специјализоване услуге	15,000,000			<b>15,000,000</b>
				<b>69</b>	426	Материјал	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>70</b>	481	Дотација невладиним организацијама*ићеће	2,200,000			<b>2,200,000</b>
				<b>71</b>	425	Текуће поправке и одржавање објеката (поправке терена)	5,000,000			<b>5,000,000</b>
				<b>72</b>	512	Куповина опреме*куглана	5,000,000	4,000,000		<b>9,000,000</b>
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>24,750,000</b>	<b>10,900,000</b>	<b>0</b>	<b>35,650,000</b>
			<b>820</b>			култура				
		<b>1201-0003</b>				<b>ПА 003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>	<b>9,100,000</b>	<b>10,900,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>
				<b>73</b>	425	Текуће поправке и одржавање-музеја "КОТАРКА"	700,000			<b>700,000</b>
				<b>74</b>	425	Текуће поправке и одржавање-музеја "ЖЕРАВИЦА"	1,000,000	9,500,000		<b>10,500,000</b>
				<b>75</b>	463	Трансфери другим нивоима власти - ЗАВ. ЗА ЗАШ. СП. КУЛ. ЗРЕЊАН.	600,000			<b>500,000</b>
				<b>76</b>	463	Трансфери другим нивоима власти - Покрајински завод за заштиту споменика културе	900,000			<b>1,000,000</b>
				<b>77</b>	463	Трансфери другим нивоима власти - ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ЗРЕЊАНИН	150,000			<b>150,000</b>
				<b>76</b>	424	Специјализоване услуге-Департамент архитектуре	150,000			<b>150,000</b>
				<b>77</b>	512	Куповина опреме-видео надзор објеката културе	600,000	400,000		<b>1,000,000</b>
				<b>78</b>	511	Изградња објекта-опремање локалитета Арача	4,000,000	1,000,000		<b>5,000,000</b>
				<b>79</b>	512	Средства за оснивање музеја	1,000,000			<b>1,000,000</b>
		<b>1201-0002</b>				<b>ПА 002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>	<b>2,650,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,650,000</b>
				<b>80</b>	481	Дотација невладиним организацијама -према конкурсу за културу	2,400,000			<b>2,400,000</b>
				<b>81</b>	424	Специјализоване услуге- доприноси за самосталног уметника	250,000			<b>250,000</b>
		<b>1201-п002</b>				<b>ПРОЈЕКАТ -културне манифестације од значаја</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
				<b>82</b>	424	Специјализоване услуге	5,000,000			<b>5,000,000</b>
			<b>830</b>			<b>Услуге емитовања и издаваштва</b>				
		<b>1201-0004</b>				<b>ПА 004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
				<b>83</b>	423	Услуге по уговору -Информисање о раду локл.самоуправе	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>84</b>	481	Дотације невладиним организацијама* Јавни конкурси за информисање	6,000,000			<b>6,000,000</b>
		<b>1801</b>				<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>63,300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,300,000</b>
			<b>760</b>			<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>				
		<b>1801-0002</b>				<b>ПА 002 - Мртвозорство</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>

			85	472	Здравствена заштита према посебним прописима	300,000		0	300,000
		1801-0003			<b>ПА 003 - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
			86	464	Трансфери здравственим организацијама	3,000,000			3,000,000
		1801-0001			<b>ПРОЈЕКАТ-репрограмирање дуга Дома здравља</b>	<b>50,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000,000</b>
			87	464	Трансфери здравственим организацијама	50,000,000			50,000,000
		1801-0002			<b>ПРОЈЕКАТ-реконструкција објекта Дома Здравља</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
			88	511	Пројектно планирање	10,000,000			10,000,000
		0901			<b>ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	<b>52,795,000</b>	<b>22,650,000</b>	<b>0</b>	<b>75,445,000</b>
			020		<b>Старост</b>	<b>2,200,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,200,000</b>
		0901-0007			<b>ПА 0007 - Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом</b>	<b>2,200,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,200,000</b>
			89	463	Трансфер од других новоа власти - Функционисање клуба за дневни боравак	1,200,000			1,200,000
			90	463	Трансфер од других новоа власти - Пројекат помоћ у кући -геронто домаћице	1,000,000	5,000,000		6,000,000
			040		<b>Породица и деца</b>	<b>32,060,000</b>	<b>4,550,000</b>	<b>0</b>	<b>36,610,000</b>
		0901-0006			<b>ПА 0007 – Подршка рађању и родитељству</b>	<b>5,210,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,210,000</b>
			91	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета- рођење детета	5,000,000			5,000,000
			92	422	Трошкови службених путовања	10,000			10,000
			93	424	Специјализоване услуге*школица за труднице	200,000			200,000
		0901-0006			<b>ПА 0006 – Подршка деци и породици са децом</b>	<b>26,850,000</b>	<b>4,550,000</b>	<b>0</b>	<b>31,400,000</b>
			94	463	Текући трансфери другим нивоима власти-Саветодавно терапијске услуге и лични пратилац детета	2,200,000	1,500,000		3,700,000
			95	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-Ужина за децу у основној школи	2,600,000			2,600,000
			96	472	Накнада за социјалну заштиту - Превоз ђака средњошколаца	15,000,000	3,000,000		18,000,000
			97	472	Накнада за социјалну заштиту - домски смештај ученика средњих школа	2,500,000			2,500,000
			98	472	Накнада за социјалну заштиту - превоз студената	50,000	50,000		100,000
			99	472	Накнада за социјалну заштиту - општинске стипендије	4,500,000			4,500,000
			070		<b>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</b>				
		0901-0001			<b>ПА 0001 - Подршка материјално угрожених лица/породица</b>	<b>15,125,000</b>	<b>13,100,000</b>	<b>0</b>	<b>28,225,000</b>
			100	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета -учешће у прој. Комесаријата за избеглице	1,000,000	11,000,000		12,000,000
			101	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - народна кухиња	2,800,000			2,800,000
			102	463	Текући трансфери другим нивоима власти-	<b>11,325,000</b>	<b>2,100,000</b>	<b>0</b>	<b>13,425,000</b>
					<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦ. РАД НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
					411000 Плате и накнаде запосленом	4,110,000			4,110,000
					412000 Соц. Допр. на терет послод.	383,000			383,000
					421000 Сталне трошкове	642,000			642,000
					423000 услуге по уговору	535,000			535,000
					425000 текуће поправке и одржавање	1,428,000	2,100,000		3,528,000
					426000 Материјал	322,000			322,000
					465000 Остале донације и трансфери	214,000			214,000
					472000 Материјална подршка лицима у стању соц.потребе	3,317,000			3,317,000
					472000 Трошкови сахрана	374,000			374,000
		0901-0003			<b>ПА 0003 - Подршка социо-хуманитарним организацијама</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>

			103	481	Дотација невладиним организацијама	1,000,000			1,000,000
			104	481	Дотација невладиним организацијама	800,000			800,000
		0901-0005			<b>ПА 0005 - Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>	<b>1,110,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,110,000</b>
			105	481	Дотација невладиним организацијама	1,110,000		0	1,110,000
		090			<b>Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>				
		0901-0001			<b>ПРОЈЕКАТ – ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
			106	472	Накнада за социјалну заштиту	500,000			500,000
									0
		2003			<b>ПРОГРАМ 10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>8,350,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,350,000</b>
			920		<i>Средње образовање</i>				
		2003-0001			<b>ПА 0001 - Функционисање средњих школа</b>	<b>8,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,200,000</b>
			107	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>8,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,200,000</b>
					<b>СРЕДЊА ШКОЛА НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
					414000 Социјал. давања запослен.				0
					415000 Накнада за превоз радника	1,300,000			1,300,000
					416000 Наг., бон. и остали расходи	590,000			590,000
					421000 Стални трошкови	2,140,000			2,140,000
					422000 Трошкови путовања	350,000			350,000
					423000 Услуге по уговору	1,000,000			1,000,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	730,000			730,000
					426000 Материјал	900,000			900,000
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	90,000			90,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката				0
					512000 Куповина опреме	1,000,000			1,000,000
					515000 Нематеријална имовина	100,000			100,000
		2003-0001			<b>ПРОЈЕКАТ - ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
			108	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	150,000			150,000
		2002			<b>ПРОГРАМ 9 - Основно образовање и васпитање</b>	<b>95,895,000</b>	<b>185,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>335,895,000</b>
		2002-0001			ПА 0001 - Функционисање основних школа	44,645,000	0	0	44,645,000
			912		Основно образовање				
			109	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>11,720,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,720,000</b>
					<b>ОШ "М. ЧИПЛИЋ" НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
					414000 Соц. давања запосленима				0
					415000 Накнада за превоз радника	1,600,000			1,600,000
					416000 Наг., бон. и остали расходи	400,000			400,000
					421000 Стални трошкови	4,510,000			4,510,000
					422000 Трошкови путовања	600,000			600,000
					423000 Услуге по уговору	800,000			800,000
					424000 Специјализоване услуге	800,000			800,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	650,000			650,000
					426000 Материјал	1,460,000			1,460,000
					482000 Пор.обавезне таксе и казне	120,000			120,000
					483000 Новч. Казне по реш. Суда	180,000			180,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката	100,000			100,000
					512000 Куповина опреме	500,000			500,000
									0
			110	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>9,105,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,105,000</b>
					<b>ОШ "Ј. МАРИНКОВИЋ" Н. БЕЧЕЈ</b>				0
					415000 Накнада за превоз радника	600,000			600,000
					416000 Награде, бонуси и остали расходи	250,000			250,000
					421000 Стални трошкови	3,500,000			3,500,000
					422000 Трошкови путовања	500,000			500,000
					423000 Услуге по уговору	1,000,000			1,000,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	755,000			755,000
					426000 Материјал	1,300,000			1,300,000
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			100,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката	700,000			700,000
					512000 Куповина опреме	400,000			400,000
					414000 Соц. давања запосленима	0			0
			111	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>9,460,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,460,000</b>
					<b>ОШ "Ђ.ЈОАНОВИЋ Н. МИЛОШЕВО</b>				
					414000 Социј. давања запосленима	210,000			210,000
					415000 Накнада за превоз радника	1,600,000			1,600,000

					416000 Наг., бон. и остали расходи	666,000			<b>666,000</b>
					421000 Стални трошкови	3,910,000			<b>3,910,000</b>
					422000 Трошкови путовања	279,000			<b>279,000</b>
					423000 Услуге по уговору	450,000			<b>450,000</b>
					424000 Специјализоване услуге	160,000			<b>160,000</b>
					425000 Тек. поправке и одржавања	450,000			<b>450,000</b>
					426000 Материјал	1,150,000			<b>1,150,000</b>
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	15,000			<b>15,000</b>
					483000 Новч. Казне по реш. Суда	100,000			<b>100,000</b>
					511000 Капитално одржавање зграда				<b>0</b>
					512000 Куповина опреме	450,000			<b>450,000</b>
					515000 -куповина књига	20,000			<b>20,000</b>
					<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>7,910,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,910,000</b>
					<b>ОШ "С. МИЛАН УЧА" КУМАНЕ</b>				
					414000 Социј. давања запосленима				<b>0</b>
					415000 Накнада за превоз радника	1,500,000			<b>1,500,000</b>
					416000 Наг., бон. и остали расходи	200,000			<b>200,000</b>
					421000 Стални трошкови	2,220,000			<b>2,220,000</b>
					422000 Трошкови путовања	320,000			<b>320,000</b>
					423000 Услуге по уговору	580,000			<b>580,000</b>
					424000 Специјализоване услуге	340,000			<b>340,000</b>
					425000 Тек. поправке и одржавања	700,000			<b>700,000</b>
					426000 Материјал	1,450,000			<b>1,450,000</b>
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			<b>100,000</b>
					512000 Куповина опреме	500,000			<b>500,000</b>
									<b>0</b>
					<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>6,450,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,450,000</b>
					<b>ОШ "Д. ОБРАДОВИЋ" БОЧАР</b>				
					414000 Социј. давања запосленима	40,000			<b>40,000</b>
					415000 Накнада за превоз радника	1,300,000			<b>1,300,000</b>
					416000 Наг., бон. и остали расходи	490,000			<b>490,000</b>
					421000 Стални трошкови	1,700,000			<b>1,700,000</b>
					422000 Трошкови путовања	350,000			<b>350,000</b>
					423000 Услуге по уговору	350,000			<b>350,000</b>
					425000 Тек. поправке и одржавања	320,000			<b>320,000</b>
					426000 Материјал	1,300,000			<b>1,300,000</b>
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			<b>100,000</b>
					424000 Специјализоване услуге	0			<b>0</b>
					512000 Куповина опреме	500,000			<b>500,000</b>
									<b>0</b>
					<b>ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>30,000,000</b>	<b>45,000,000</b>	<b>0</b>	<b>75,000,000</b>
					Капитални трансфери другим нивоима власти*суфинансирање	5,000,000			<b>5,000,000</b>
					Капитално изградња и одржавање зграда и објекта	25,000,000	45,000,000		<b>70,000,000</b>
					<b>ПРОЈЕКАТ - ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА</b>	<b>4,250,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,250,000</b>
					Трош. превоза ђака основне школе	3,500,000			<b>3,500,000</b>
					Специјализоване услуге*видео надзор школа	250,000			<b>250,000</b>
					Материјал	500,000			<b>500,000</b>
					<b>ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ШКОЛЕ У ПРИРОДИ ХЕТЕРЛЕНД</b>	<b>17,000,000</b>	<b>140,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>212,000,000</b>
					Капитална изградња и одржавање зграда и објекта	17,000,000	140,000,000	55,000,000	<b>212,000,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>73,700,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>0</b>	<b>173,700,000</b>
					<i>Јавни ред и безбедност неklasификов. на другом месту</i>				
					<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре*савет за безбедност саобраћаја</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
					Услуге по уговору	100,000	0		<b>100,000</b>
					Текуће поправке и одржавање локалних путева и улица	1,000,000			<b>1,000,000</b>
					Куповина опреме	100,000			<b>100,000</b>
					<b>Друмски саобраћај</b>				
					<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>67,500,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>0</b>	<b>167,500,000</b>
					Специјализоване услуге	5,500,000			<b>5,500,000</b>
					Специјализоване услуге*паркинг Дома здравља	5,000,000			<b>5,000,000</b>

			125	425	Текуће поправке и одржавање* локалних путева и улица И пружних прелаза	19,000,000			19,000,000
			126	511	Капитално изградња и одржавање путева	30,000,000	100,000,000		130,000,000
			127	5114	Пројектно планирање (паркинг код Дома здравља, путеви и стазе Иве Лоле Рибара, кружни ток Кумане, пешачке стазе Бочар, аутобуска стајалишта*уговор са Аль)	6,000,000			6,000,000
			128	511	Куповина и изградња зграда и објеката (паркинг Дома Здравља)	2,000,000			2,000,000
		0701- П001			<b>ПРОЈЕКАТ - Зимска служба</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
			129	425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			5,000,000
		0401			<b>ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>21,400,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>23,400,000</b>
			530		<b>Смањење загађености</b>				
		0401- 0002			<b>ПА 002 - Праћење квалитета елемената животне средине</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
			130	424	Специјализоване услуге	1,200,000		0	1,200,000
			540		<b>Заштита биљног и животињског света</b>				
		0401- 0003			<b>ПА 003 - Заштита природе</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
			131	424	Специјализоване услуге	1,200,000			1,200,000
			520		<b>Управљање отпадним водама</b>				
		0401- 0004			<b>ПА 006 - Управљање отпадним водама</b>	<b>18,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>
			132	425	Текуће поправке и одржавања	7,000,000			7,000,000
			133	511	Капитално изградња и одржавање зграда и објеката	10,000,000			10,000,000
			134	5114	Пројектно планирање	1,000,000	2,000,000		3,000,000
			510		<b>Управљање отпадом</b>				
		0401- 0006			<b>ПА 006 - Управљање осталим врстама отпада</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			135	424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
		0101			<b>ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>	<b>50,440,000</b>	<b>19,700,000</b>	<b>0</b>	<b>70,140,000</b>
			421		<b>Радови на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта</b>				
		0101- 0001			<b>ПА 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>	<b>9,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>11,000,000</b>
			136	424	Специјализоване услуге	8,000,000	2,000,000		10,000,000
			137	481	Дотација удужењима грађана	1,000,000			1,000,000
		0101- 0002			<b>ПА 0002 - Мере подршке руралном развоју</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
			138	451	Субвенције за пољопривреду	3,000,000			3,000,000
		0101- П001			<b>ПРОЈЕКАТ - ПОШУМЉАВАЊЕ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			139	424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			140	426	материјал	500,000			500,000
		0101- П002			<b>ПРОЈЕКАТ - ОДВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
			141	425	текуће поправке и одржавања	8,000,000			8,000,000
		0101- П003			<b>ПРОЈЕКАТ - ИЗРАДА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ПРОПУСТА</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
			142	425	текуће поправке и одржавања	5,500,000			5,500,000
		0101- П004			<b>ПРОЈЕКАТ - ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
			143	424	Специјализоване услуге	8,000,000			8,000,000
		0101- П005			<b>ПРОЈЕКАТ - КОНТРОЛА ПЛОДНОСТИ И СТУДИЈСКА ИСТРАЖИВАЊА</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
			144	424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
		0101- П009			<b>ПРОЈЕКАТ - Повећање ефикасности заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења - ИПА пројекат</b>	<b>13,040,000</b>	<b>17,300,000</b>	<b>0</b>	<b>30,340,000</b>
			145	422	Трошкови путовања	34,000			34,000



			146	423	Услуге по уговору	1,000,000	9,000,000		10,000,000
			147	426	Трошкови материјала	6,000			6,000
			148	512	Куповина опреме	11,500,000	8,300,000		19,800,000
			149	485	Накнада штете	500,000			500,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од пожара</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
		0101-0006							
			150	426	материјал	200,000			200,000
			151	481	Дотација удружењима грађана	1,300,000			1,300,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од града</b>	<b>900,000</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>1,300,000</b>
		0101-0007							
			152	424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			153	426	материјал	400,000	400,000		800,000
		1502			<b>ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>40,200,000</b>	<b>15,700,000</b>	<b>0</b>	<b>55,900,000</b>
		473			<i>Развој туризма</i>				0
					<b>ПА 0001 - управљање развојем туризма</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
		1502-0001							
			154	423	Услуге по уговору	150,000			150,000
					<b>ПА 0002 - ТУРИСТИЧКА ПРОМОЦИЈА</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
		1502-0002							
			155	423	Услуге по уговору	2,500,000			2,500,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - Дани од значаја за општину</b>	<b>34,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,500,000</b>
		1502-0005							
			156	423	Услуге по уговору	4,000,000			4,000,000
			157	424	Специјализоване услуге	30,000,000			30,000,000
			158	426	материјал	500,000	0		500,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - Војводина СПА</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>
		1502-0007							
			159	424	Специјализоване услуге	50,000			50,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ</b>	<b>3,000,000</b>	<b>15,700,000</b>	<b>0</b>	<b>18,700,000</b>
		1502-0006							
			160	424	Специјализоване услуге	1,000,000	6,600,000		7,600,000
			161	511	Изградња зграда и објеката	1,500,000	9,100,000		10,600,000
			162	485	Накнада штете	500,000			500,000
					<b>ПРОГРАМ 3-ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
		1501			<i>вишенаменски развојни пројекти</i>				
			474						
					<b>ПА 002 – Мере активне политике запошљавања</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
		1501-0002							
			163	424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
			164	426	материјал	2,000,000			2,000,000
			165	463	Трансфери другим нивоима власти	4,000,000			4,000,000
					<b>ПРОЈЕКАТ - СРЕДСТВА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПРИВРЕДИ И ПОЉОПРИВРЕДИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
		1501-0002							
			166	465	Остале донације и трансфери		1,000,000		1,000,000
					<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>153,500,000</b>	<b>143,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>351,500,000</b>
		1102			<i>Развој заједнице</i>				
			620						
					<b>ПА 002 - Одржавање јавних зелених површина</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
		1102-0002							
			167	424	Специјализоване услуге	10,000,000			10,000,000
					<b>ПА 0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>	<b>6,000,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
		1102-0003							
			168	424	Специјализоване услуге	6,000,000	4,000,000		10,000,000
					<b>ПА 0004 - Зоохигијена</b>	<b>25,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,000,000</b>
		1102-0004							
			169	424	Специјализоване услуге	20,000,000			20,000,000
			170	485	Вансудска поравнања	5,000,000			5,000,000
					<b>ПА 005 - Уређивање, одржавање и коришћење пијаца</b>	<b>2,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,200,000</b>
		1102-0005							
			171	424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
			172	425	Текуће поправке и одржавање	1,200,000			1,200,000

		1102-0006				<b>ПА 006 - државање гробаља и погребне услуге</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
			173	425		Текуће поправке и одржавања	3,000,000			3,000,000
			174	511		Капитално одржавање и изградња објеката*капела у Н.Милошеву	4,000,000			4,000,000
			630			<b>Водоснабдевање</b>				
		1102-0008				<b>ПА 008 - Управљање и снабдевање водом за пиће</b>	<b>49,000,000</b>	<b>126,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>230,000,000</b>
			175	424		Специјализоване услуге	4,000,000			4,000,000
			176	425		Текуће поправке и одржавања	5,000,000			5,000,000
			177	511		Капитално одржавање и изградња објеката (водоводна мрежа и фабрика воде)	30,000,000	125,000,000	55,000,000	210,000,000
			178	5114		Пројектно планирање (Водовод Нови Бечеј, Кумане, реконструкција водовода Бочар, хидрантски вод Бочар, фабрика воде, Хидрантски вод Акача, )	10,000,000	1,000,000		11,000,000
			640			<b>Улична расвета</b>				
		1102-0001				<b>ПА 001 - Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>	<b>54,300,000</b>	<b>13,000,000</b>	<b>0</b>	<b>67,300,000</b>
			179	421		Стални трошкови-улична расвета-снабдевање	13,300,000			13,300,000
			1780	425		Текуће поправке и одржавања	6,000,000			6,000,000
			181	511		Капитално одржавање и изградња објеката*EPS*трафо станица за радну зону и триангл	30,000,000	13,000,000		43,000,000
			182	5114		Пројектно планирање (Арача, спајање 2 кружна тока, улаз у Кумане, улаз у Бочар)	5,000,000			5,000,000
		1101				<b>ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>45,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45,000,000</b>
			620			<b>Развој заједнице</b>				0
		1101-0001				<b>ПА 001 - Просторно и урбанистичко планирање</b>	<b>11,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,500,000</b>
			183	424		Специјализоване услуге*сви пројекти и планирања	3,000,000			3,000,000
			184	482		Порези, обавезне таксе и казне	500,000			500,000
			185	5114		Пројектно планирање (лука, пристаниште, и други пројекти)	8,000,000			8,000,000
		1101-0002				<b>ПА 002 - Спровођење урбанистичких и просторних планова</b>	<b>9,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,500,000</b>
			186	424		Специјализоване услуге*озакоњење објеката	5,000,000			5,000,000
			187	424		Специјализоване услуге*рушење зграда по решењу инспекције, издавање грађевинских дозвола	4,500,000			4,500,000
		1101-0003				<b>ПА 003 - Управљање грађевинским земљиштем</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
			188	511		Капитално одржавање и изградња објеката	2,000,000			2,000,000
		1101-0004				<b>ПА 004 - Стамбена подршка</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			189	481		Дотација удружењима грађана (учешће општине у реконструкцији-конкурс)	1,000,000			1,000,000
		1101-0005				<b>ПА 005 - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда</b>	<b>21,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,000,000</b>
			190	421		Стални трошкови	10,000,000			10,000,000
			191	424		Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
			192	425		Текуће поправке и одржавања	10,000,000			10,000,000
						<b>ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ</b>	<b>246,370,000</b>	<b>56,570,000</b>	<b>6,800,000</b>	<b>309,740,000</b>
4.02			911			<b>ПУ "ПАВА СУДАРСКИ" НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>85,480,000</b>	<b>17,100,000</b>	<b>0</b>	<b>102,580,000</b>
		2001				<b>Предшколско образовање</b>				
						<b>ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>85,480,000</b>	<b>17,100,000</b>	<b>0</b>	<b>102,580,000</b>
		2001-0001				<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА</b>	<b>81,480,000</b>	<b>7,800,000</b>	<b>0</b>	<b>89,280,000</b>
			192	411		Плате, додаци и накнаде запослених	41,733,000	576,000		42,309,000
			193	412		Социјални доприноси на терет послодавца	7,470,000	99,000		7,569,000
			194	465		остале дотације и трансфери	4,781,000	60,000		4,841,000
			195	413		Накнада у природи	200,000	0		200,000
			196	414		Социјална давања запосленим	1,850,000			1,850,000

				<b>197</b>	415	Накнаде запосленим	500,000			<b>500,000</b>
				<b>198</b>	416	Награде, бонуси и остали расходи	1,000,000	0		<b>1,000,000</b>
				<b>199</b>	421	Стални трошкови	5,213,000	2,860,000		<b>8,073,000</b>
				<b>200</b>	422	Трошкови службених путовања	650,000	0		<b>650,000</b>
				<b>201</b>	423	Услуге по уговору	2,070,000	0		<b>2,070,000</b>
				<b>202</b>	424	Специјализоване услуге	1,800,000	200,000		<b>2,000,000</b>
				<b>203</b>	425	Текуће поправке и одржавања	1,900,000	0		<b>1,900,000</b>
				<b>204</b>	426	материјал	9,863,000	4,005,000		<b>13,868,000</b>
				<b>205</b>	482	Порези, обавезне таксе и казне	300,000	0		<b>300,000</b>
				<b>206</b>	512	Куповина опреме	2,150,000			<b>2,150,000</b>
						<b>ПРОЈЕКАТ - КАПИТАЛНА РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА</b>	<b>4,000,000</b>	<b>9,300,000</b>	<b>0</b>	<b>13,300,000</b>
				<b>207</b>	511	Зграде и грађевински објекти	4,000,000	9,300,000		<b>13,300,000</b>
	4.03					<b>НАРОДНА БИБЛИОТЕКА НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>11,100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,100,000</b>
			<b>820</b>			<b>КУЛТУРА</b>				
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>11,100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,100,000</b>
						<b>ПА 0001 – Функционисање локалних установа културе</b>	<b>11,100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,100,000</b>
				<b>208</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	5,482,000			<b>5,482,000</b>
						Социјални доприноси на терет послодавца				
				<b>209</b>	412		977,000			<b>977,000</b>
				<b>210</b>	465	остале дотације и трансфери	671,000			<b>671,000</b>
				<b>211</b>	414	Социјална давања запосленим	300,000			<b>300,000</b>
				<b>213</b>	416	Награде, бонуси и остали расходи	100,000			<b>100,000</b>
				<b>214</b>	421	Стални трошкови	600,000			<b>600,000</b>
				<b>215</b>	422	Трошкови службених путовања	160,000			<b>160,000</b>
				<b>216</b>	423	Услуге по уговору	650,000			<b>650,000</b>
				<b>217</b>	424	Специјализоване услуге	550,000			<b>550,000</b>
				<b>218</b>	425	Текуће поправке и одржавања	300,000			<b>300,000</b>
				<b>219</b>	426	материјал	290,000			<b>290,000</b>
				<b>220</b>	512	Куповина опреме	270,000			<b>270,000</b>
				<b>221</b>	515	Нематеријална основна средства	750,000			<b>750,000</b>
	4.04					<b>ДОМ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>22,680,000</b>	<b>470,000</b>	<b>0</b>	<b>23,150,000</b>
			<b>820</b>			<b>КУЛТУРА</b>				
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>22,680,000</b>	<b>470,000</b>	<b>0</b>	<b>23,150,000</b>
						<b>ПА 0001 – Функционисање локалних установа културе</b>	<b>22,680,000</b>	<b>470,000</b>	<b>0</b>	<b>23,150,000</b>
				<b>222</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	6,829,000			<b>6,829,000</b>
						Социјални доприноси на терет послодавца				
				<b>223</b>	412		1,224,000			<b>1,224,000</b>
				<b>224</b>	465	остале дотације и трансфери	860,000			<b>860,000</b>
				<b>225</b>	415	Накнаде за запослене	300,000			<b>300,000</b>
				<b>226</b>	416	Награде, бонуси и остали расходи	300,000			<b>300,000</b>
				<b>227</b>	421	Стални трошкови	3,700,000			<b>3,700,000</b>
				<b>228</b>	422	Трошкови службених путовања	100,000			<b>100,000</b>
				<b>229</b>	423	Услуге по уговору	1,800,000	70,000		<b>1,870,000</b>
				<b>230</b>	424	Специјализоване услуге	3,500,000	400,000		<b>3,900,000</b>
				<b>231</b>	425	Текуће поправке и одржавања	1,200,000			<b>1,200,000</b>
				<b>232</b>	426	материјал	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>233</b>	482	Порези, обавезне таксе и казне	67,000			<b>67,000</b>
				<b>234</b>	511	Капитално одржавање објекта	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>235</b>	512	Куповина опреме	800,000			<b>800,000</b>
	4.05					<b>СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР "ЈЕДИНСТВО" НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>12,440,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>27,440,000</b>
			<b>810</b>			<i>Услуге спорта и рекреације</i>				
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>12,440,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>27,440,000</b>
						<b>ПА 004-Функционисање локалних спортских установа</b>	<b>12,440,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>27,440,000</b>
				<b>236</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,030,000			<b>4,030,000</b>
						Социјални доприноси на терет послодавца				
				<b>237</b>	412		727,000			<b>727,000</b>
				<b>238</b>	465	остале дотације и трансфери	386,000			<b>386,000</b>
				<b>239</b>	413	Накнаде у натури	36,000			<b>36,000</b>
				<b>240</b>	414	Социјална давања запосленим	250,000			<b>250,000</b>
				<b>241</b>	421	сталне трошкове	1,550,000			<b>1,550,000</b>
				<b>242</b>	422	Трошкови службених путовања	50,000			<b>50,000</b>
				<b>243</b>	423	Услуге по уговору	700,000			<b>700,000</b>
				<b>244</b>	424	Специјализоване услуге	100,000			<b>100,000</b>
				<b>245</b>	425	Текуће поправке и одржавања	2,500,000			<b>2,500,000</b>
				<b>246</b>	426	материјал	500,000			<b>500,000</b>
				<b>247</b>	482	Порези, обавезне таксе и казне	11,000			<b>11,000</b>
				<b>248</b>	511	Улагања у објекте	1,000,000	15,000,000		<b>16,000,000</b>
				<b>249</b>	512	Улагања у опрему	600,000			<b>600,000</b>

	4.06				<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ</b>	<b>22,450,000</b>	<b>18,000,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>44,050,000</b>
			473		<i>Туризам</i>				
		<b>1502</b>			<b>ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>22,450,000</b>	<b>18,000,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>44,050,000</b>
		1502-0001			<b>ПА 0001 - управљање развојем туризма</b>	<b>22,300,000</b>	<b>17,500,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>43,400,000</b>
			250	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	4,494,000			4,494,000
			251	412	остале дотације и трансфери	804,000			804,000
			252	465	Накнада у натури	471,000			471,000
			253	413	Социјална давања запосленим	30,000			30,000
			254	414	Накнаде за запослене	485,000			485,000
			255	415	Стални трошкови	100,000			100,000
			256	421	Трошкови службених путовања	1,500,000			1,500,000
			257	422	Услуге по уговору	396,000			396,000
			258	423	Специјализоване услуге	5,220,000			5,220,000
			259	424	Текуће поправке и одржавање	2,500,000	500,000	3,600,000	6,600,000
			260	425	материјал	2,200,000			2,200,000
			261	426	Порези, обавезне таксе и казне	3,000,000			3,000,000
			262	482	Капитално одржавање зграда и објеката	100,000			100,000
			263	511	Машине и опрема	500,000	15,000,000		15,500,000
			264	512		500,000	2,000,000		2,500,000
		1502-П004			<b>ПРОЈЕКАТ - ИЗГРАДЊА СТАЗЕ ЗДРАВЉА</b>	<b>150,000</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>650,000</b>
			265	423	Услуге по уговору	150,000	500,000		650,000
	4.07				<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>50,580,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,580,000</b>
		0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>28,280,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28,280,000</b>
		0602-0002			<b>ПА 0002 - Функционисање месних заједница</b>	<b>28,280,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28,280,000</b>
					<b>средства буџета општине</b>	<b>6,526,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,526,000</b>
			133		<b>Остале опште услуге</b>				
			266	411	Плате, додаци и накнаде запослених Социјални доприноси на терет послодавца	3,370,000			3,370,000
			267	412	остале дотације и трансфери	603,000			603,000
			268	465	Накнада у натури	353,000			353,000
			269	413	Социјална давања запосленим	20,000			20,000
			270	414	Накнаде за запослене	30,000			30,000
			271	423	Стални трошкови	2,150,000			2,150,000
					<b>средства самодоприноса и других прихода месне заједнице по свим функцијама и програмима</b>	<b>44,054,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44,054,000</b>
			620		<b>Развој заједнице</b>	<b>21,754,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,754,000</b>
			272	421	Трошкови службених путовања	1,300,000			1,300,000
			273	422	Услуге по уговору	200,000			200,000
			274	423	Специјализоване услуге	4,500,000			4,500,000
			275	424	Текуће поправке и одржавање	6,000,000			6,000,000
			276	425	материјал	3,000,000			3,000,000
			277	426	Једнократне помоћи	6,000,000			6,000,000
			278	472	Порези, обавезне таксе и казне	200,000			200,000
			279	482	Капитално одржавање зграда и објеката	54,000			54,000
			280	511	Машине и опрема	0			0
			281	512		500,000			500,000
		1102			<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
			620		<b>Развој заједнице</b>				
		1102-0003			<b>ПА 0003 - Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
			282	425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			5,000,000
			630		<b>Водоснабдевање</b>				
		1102-0008			<b>ПА 008 - Управљање и снабдевање водом за пиће</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
			283	511	Капитално одржавање и изградња објеката	2,000,000			2,000,000
		0401			<b>ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		0401-0004			<b>ПА 004 - Управљање отпадним водама</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			520		<b>Управљање отпадним водама</b>				
			284	511	Изградња зграда и објеката	1,000,000			1,000,000

						<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>				
		<b>0701</b>					<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
		<b>0701- 0002</b>				<b>ПА 0002 - Одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
			<b>451</b>			<b>Друмски саобраћај</b>				
				<b>285</b>	425	Текуће поправке и одржавање локалних путева и улица	5,000,000			<b>5,000,000</b>
		<b>2002</b>				<b>ПРОГРАМ 9 - Основно образовање и васпитање</b>	<b>800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>800,000</b>
		<b>2002- 0001</b>				<b>ПА 0001 - Функционисање основних школа</b>	<b>800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>800,000</b>
			<b>912</b>			<b>Основно образовање</b>				
				<b>286</b>	426	Материјал	200,000			<b>200,000</b>
				<b>287</b>	463	Трансфер других нивоа власти	600,000			<b>600,000</b>
		<b>1801</b>				<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
		<b>1801- 0003</b>				<b>ПА 0003 – спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
			<b>760</b>			<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
				<b>288</b>	464	Трансфери здравственим организацијама	500,000			<b>500,000</b>
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
		<b>1301- 0001</b>				<b>ПА 001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
			<b>810</b>			<b>Услуге рекреације и спорта</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
				<b>289</b>	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>290</b>	481	дотације невладиним организацијама	4,500,000			<b>4,500,000</b>
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
		<b>1201- 0002</b>				<b>ПА 002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
			<b>820</b>			<b>Услуге културе</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
				<b>291</b>	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>292</b>	481	дотације невладиним организацијама	1,500,000			<b>1,500,000</b>
4.08						<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВО МИЛОШЕВО</b>	<b>21,850,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>3,200,000</b>	<b>31,050,000</b>
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>14,600,000</b>	<b>0</b>	<b>3,200,000</b>	<b>17,800,000</b>
		<b>0602- 0002</b>				<b>ПА 0002 - Функционисање месних заједница</b>	<b>14,600,000</b>	<b>0</b>	<b>3,200,000</b>	<b>17,800,000</b>
						<b>средства буџета општине</b>	<b>3,380,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,380,000</b>
			<b>133</b>			<b>Остале опште услуге</b>	<b>3,380,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,380,000</b>
				<b>293</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,696,000			<b>2,696,000</b>
				<b>294</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	484,000			<b>484,000</b>
				<b>295</b>	465	Остале дотације и трансфери	200,000			<b>200,000</b>
						<b>средства самоприноса и других прихода месне заједнице по свим функцијама и програмима</b>	<b>18,470,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>3,200,000</b>	<b>27,670,000</b>
			<b>620</b>			<b>Развој заједнице</b>	<b>11,220,000</b>	<b>0</b>	<b>3,200,000</b>	<b>14,420,000</b>
				<b>296</b>	421	Стални трошкови	1,030,000			<b>1,030,000</b>
				<b>297</b>	422	Трошкови службених путовања				<b>0</b>
				<b>298</b>	423	Услуге по уговору	2,640,000			<b>2,640,000</b>
				<b>299</b>	424	Специјализоване услуге	1,200,000	1,200,000		<b>2,400,000</b>
				<b>300</b>	425	Текуће поправке и одржавање	300,000			<b>300,000</b>
				<b>301</b>	426	Материјал	500,000			<b>500,000</b>
				<b>302</b>	482	Порези, обавезне таксе и казне	150,000			<b>150,000</b>
				<b>303</b>	483	Новчане казне				<b>0</b>
				<b>304</b>	511	Изградња зграда и објеката	5,400,000	2,000,000		<b>7,400,000</b>
				<b>305</b>	512	Машине и опрема				<b>0</b>

		0401			<b>ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>
		0401-0004			ПА 004 - Управљање отпадним водама	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>
			306	511	Изградња зграда и објеката		6,000,000		6,000,000
		1102			<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
		1102-0006			ПА 006 - Одржавање гробаља и погребне услуге	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
			307	511	Изградња зграда и објеката	3,000,000			3,000,000
		1801			<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
		1801-0003			ПА 0003 – спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
			760		Здравство неklasификовано на другом месту	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
			308	464	Трансфери здравственим организацијама	250,000			250,000
		1301			<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
		1301-0001			ПА 001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
			810		Услуге рекреације и спорта	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
			309	481	дотације невладиним организацијама	1,800,000			1,800,000
		1201			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>2,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,200,000</b>
		1201-0002			ПА 002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	<b>2,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,200,000</b>
			820		Услуге културе	<b>2,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,200,000</b>
			310	481	дотације невладиним организацијама	2,200,000			2,200,000
4.09					<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУМАНЕ</b>	<b>12,390,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,390,000</b>
		0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>10,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,600,000</b>
		0602-0002			ПА 0002 - Функционисање месних заједница	<b>10,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,600,000</b>
					<b>средства буџета општине</b>	<b>4,020,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,020,000</b>
			133		<b>Остале опште услуге</b>	<b>4,020,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,020,000</b>
			311	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,568,000			1,568,000
			312	412	Социјални доприноси на терет послодавца	312,000			312,000
			313	465	Остале дотације и трансфери	157,000			157,000
			314	414	Социјална давања запосленим	53,000			53,000
			315	416	Награде и бонуси				0
			316	421	Стални трошкови	860,000			860,000
			317	423	Услуге по уговору	1,070,000			1,070,000
					<b>средства самодоприноса и других прихода месне заједнице по свим функцијама и програмима</b>	<b>8,370,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,370,000</b>
			620		<b>Развој заједнице</b>	<b>6,580,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,580,000</b>
			318	421	Стални трошкови	920,000			920,000
			319	422	Трошкови службених путовања				0
			320	423	Услуге по уговору	430,000			430,000
			321	424	Специјализоване услуге	1,180,000			1,180,000
			322	425	Текуће поправке и одржавање	2,200,000			2,200,000
			323	426	Материјал	550,000			550,000
			324	472	Накнада за социјалну заштиту	250,000			250,000
			325	481	дотације невладиним организацијама	550,000			550,000
			326	482	Порези, обавезне таксе и казне	100,000			100,000
			327	512	Машине и опрема	400,000			400,000
		1801			<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>
		1801-0003			ПА 0003 – спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>



			<b>810</b>		<b>Услуге рекреације и спорта</b>				
			<b>349</b>	481	Дотације невладиним организацијама	900,000			<b>900,000</b>
					<b>Укупно раздео 4</b>	<b>1,052,540,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,730,210,000</b>
					<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,149,550,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,827,220,000</b>

### III –ПОСЕБАНДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Члан 5.

Средства из буџета у износу од **1.827.220.000,00** динара распоређујусе попрограмској класификацији, и то:

#### 1.РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА

Назив	Средства из буџета	Средства из других нивоа власти	Сопствени и други приходи	Планирана Укупна средства
Програм 1. Локални развој и просторно планирање	45,000,000	0	0	45,000,000
Програм 2. Комунална делатност	163,500,000	143,000,000	55,000,000	361,500,000
Програм 3. Локални економски развој	7,000,000	0	1,000,000	8,000,000
Програм 4. Развој туризма	62,650,000	33,700,000	3,600,000	99,950,000
Програм 5. Развој пољопривреде	50,440,000	19,700,000	0	70,140,000
Програм 6. Заштита животне средине	22,400,000	8,000,000	0	30,400,000
Програм 7. Путна инфраструктура	78,700,000	100,000,000	0	178,700,000
Програм 8. Предшколско васпитање	85,480,000	17,100,000	0	102,580,000
Програм 9. Основно образовање	96,695,000	185,000,000	55,000,000	336,695,000
Програм 10. Средње образовање	8,350,000	0	0	8,350,000
Програм 11. Социјална и деџа заштита	52,795,000	22,650,000	0	75,445,000
Програм 12. Примарна здравствена заштита	64,300,000	0	0	64,300,000
Програм 13. Развој културе и информисања	65,460,000	11,370,000	0	76,830,000
Програм 14. Развој спорта и омладине	64,400,000	19,100,000	0	83,500,000
Програм 15. Локална самоуправа	194,870,000	250,000	3,200,000	198,320,000
Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	86,510,000	0	0	86,510,000
Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	1,000,000	0	0	1,000,000
<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,149,550,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,827,220,000</b>

#### 2.ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА ПРЕМА АКТИВНОСТИМА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Средства из других нивоа власти	Сопствени и други приходи	Планирана Укупна средства
Програм	Програмска активност/Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
<b>1101</b>		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>45,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45,000,000</b>
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	11,500,000	0	0	11,500,000
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	9,500,000	0	0	9,500,000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2,000,000	0	0	2,000,000
	1101-0004	Стамбена подршка	1,000,000	0	0	1,000,000
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	21,000,000	0	0	21,000,000
<b>1102</b>		<b>Програм 2. Комуналне делатности</b>	<b>163,500,000</b>	<b>143,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>361,500,000</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	54,300,000	13,000,000	0	67,300,000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	10,000,000	0	0	10,000,000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	11,000,000	4,000,000	0	15,000,000
	1102-0004	Зоохигијена	25,000,000	0	0	25,000,000



	1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	2,200,000	0	0	2,200,000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	10,000,000	0	0	10,000,000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије				
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	51,000,000	126,000,000	55,000,000	232,000,000
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0	0	0	0
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	7,000,000	0	0	7,000,000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва				
	1501-П002	ПРОЈЕКАТ - Средства од других нивоа власти за финансијску подршку привреди	0	0	1,000,000	1,000,000
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>62,650,000</b>	<b>33,700,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>99,950,000</b>
	1502-0001	Управљање развојем туризма	22,450,000	17,500,000	3,600,000	43,550,000
	1502-0002	Туристичка промоција	2,500,000	0	0	2,500,000
	1502-П006	ПРОЈЕКАТ - изградња стазе здравља	150,000	500,000	0	650,000
	1502-П007	ПРОЈЕКАТ - Дани од значаја за општину	34,500,000	0	0	34,500,000
	1502-П008	ПРОЈЕКАТ -Војводина СПА	50,000	0	0	50,000
	1502-П009	ПРОЈЕКАТ -Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ	3,000,000	15,700,000	0	18,700,000
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>50,440,000</b>	<b>19,700,000</b>	<b>0</b>	<b>70,140,000</b>
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	9,000,000	2,000,000	0	11,000,000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	3,000,000	0	0	3,000,000
	0101-П001	ПРОЈЕКАТ - пошумљавање	1,000,000	0	0	1,000,000
	0101-П002	ПРОЈЕКАТ - одводњавање пољопривредног земљишта	8,000,000	0	0	8,000,000
	0101-П003	ПРОЈЕКАТ - израда атарских путева	5,500,000	0	0	5,500,000
	0101-П004	ПРОЈЕКАТ - пољочуварска служба	8,000,000	0	0	8,000,000
	0101-П005	ПРОЈЕКАТ - контрола плодности	500,000	0	0	500,000
	0101-П008	ПРОЈЕКАТ - Повећање ефикасности заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења -ИПА пројекат	13,040,000	17,300,000	0	30,340,000
	0101-П006	ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од пожара	1,500,000	0	0	1,500,000
	0101-П007	ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од града	900,000	400,000	0	1,300,000
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>22,400,000</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>30,400,000</b>
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	0	0	0	0
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,200,000	0	0	1,200,000
	0401-0003	Заштита природе	1,200,000	0	0	1,200,000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	19,000,000	8,000,000	0	27,000,000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	0	0	0	0
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	1,000,000	0	0	0
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>78,700,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>0</b>	<b>178,700,000</b>
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	73,700,000	100,000,000	0	173,700,000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника				0
	0701-П001	ПРОЈЕКАТ -Зимска служба	5,000,000	0	0	5,000,000
<b>2001</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>85,480,000</b>	<b>17,100,000</b>	<b>0</b>	<b>102,580,000</b>
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	81,480,000	7,800,000	0	89,280,000
	2001-П001	ПРОЈЕКАТ - капитална реконструкција објеката	4,000,000	9,300,000	0	13,300,000
<b>2002</b>		<b>Програм 9. Основно образовање</b>	<b>96,695,000</b>	<b>185,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>336,695,000</b>

	2002-0001	Функционисање основних школа	45,445,000	0	0	45,445,000
	2002-П001	ПРОЈЕКАТ - реконструкција кабинета за наставу	30,000,000	45,000,000	0	75,000,000
	2002-П002	ПРОЈЕКАТ - ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА	4,250,000	0	0	4,250,000
	2002-П004	ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ШКОЛЕ У ПРИРОДИ ХЕТЕРЛЕНД	17,000,000	140,000,000	55,000,000	212,000,000
<b>2003</b>		<b>Програм 10. Средње образовање</b>	<b>8,350,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,350,000</b>
	2003-0001	Функционисање средњих школа	8,200,000	0	0	8,200,000
	2003-П001	ПРОЈЕКАТ -ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ	150,000	0	0	150,000
<b>0901</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечја заштита</b>	<b>52,795,000</b>	<b>22,650,000</b>	<b>0</b>	<b>75,445,000</b>
	0901-0001	Социјалне помоћи	15,125,000	13,100,000	0	28,225,000
	0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја				0
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	1,800,000	0	0	1,800,000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге				
	0901-0005	Активности Црвеног крста	1,110,000	0	0	1,110,000
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	26,850,000	4,550,000	0	31,400,000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	5,210,000	0	0	5,210,000
	0901-0008	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом	2,200,000	5,000,000	0	7,200,000
	0901-П001	ПРОЈЕКАТ – ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ	500,000	0	0	500,000
<b>1801</b>		<b>Програм 12. здравствена заштита</b>	<b>64,300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64,300,000</b>
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	0	0	0	0
	1801-0002	Мртвозорство	300,000	0	0	300,000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	4,000,000	0	0	4,000,000
	1801-П001	Пројекат-репрограмирање дуга Дома здравља	50,000,000	0	0	50,000,000
	1801-П002	ПРОЈЕКАТ-реконструкција објекта Дома Здравља	10,000,000	0	0	10,000,000
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>65,460,000</b>	<b>11,370,000</b>	<b>0</b>	<b>76,830,000</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	33,780,000	470,000	0	34,250,000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9,580,000	0	0	9,580,000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	9,100,000	10,900,000	0	20,000,000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	8,000,000	0	0	8,000,000
	1201-0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина				0
	1201-0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом				0
	1201-П002	ПРОЈЕКАТ -културне манифестације од значаја	5,000,000	0	0	5,000,000
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>64,400,000</b>	<b>19,100,000</b>	<b>0</b>	<b>83,500,000</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	20,860,000	0	0	20,860,000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	700,000	0	0	700,000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	12,440,000	15,000,000	0	27,440,000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	200,000	100,000	0	300,000
	1301-П001	ПРОЈЕКАТ -СПОРТСКА ОЛИМПИАДА	30,200,000	4,000,000	0	34,200,000
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Локална самоуправа</b>	<b>194,870,000</b>	<b>250,000</b>	<b>3,200,000</b>	<b>198,320,000</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	123,790,000	250,000	0	124,040,000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	59,030,000	0	3,200,000	62,230,000
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга				

	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво				0
	0602-0005	Заштитник грађана				0
	0602-0006	Инспекцијски послови				
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	150,000	0	0	150,000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	8,500,000	0	0	8,500,000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	2,000,000	0	0	2,000,000
	0602-0011	Робне резерве				
	0602-0014	Управљање ванредним ситуацијама	1,000,000	0	0	1,000,000
	0602-П001	ПРОЈЕКАТ- Акциони план за решавање питања националних мањина	400,000	0	0	400,000
<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>86,510,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86,510,000</b>
	2101-0001	Функционисање скупштине	63,990,000	0	0	63,990,000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	16,220,000	0	0	16,220,000
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	4,600,000	0	0	4,600,000
	2101-П001	ПРОЈЕКАТ-САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА	1,500,000	0	0	1,500,000
	2101-П002	ПРОЈЕКАТ-САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ	200,000	0	0	200,000
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
	0501-0001	Енергетски менаџмент	1,000,000	0	0	1,000,000
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,149,550,000</b>	<b>559,870,000</b>	<b>117,800,000</b>	<b>1,827,220,000</b>

## Члан 6.

Програмским буџетом реализују се циљеви који су постављени Стратегијом одрживог развоја општине Нови Бечеј у периоду 2014-2020.г. („Службени лист општине Нови Бечеј”бр.23а/2013) и законске обавезе које има локална самоуправа, по програмима и то:

Шифра		Назив	сектор	Сврха	циљеви	индикатори	извор верификације	Одговорно лице	Вредност у базној години	Очекивана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	
1	2													3
1101		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>Урбанизам и просторно планирање</b>	<b>Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта; Подстицање одрживог развоја становања кроз унапређење услова становања грађана и очување и унапређење вредности стамбеног фонда</b>										
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање			Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план општине Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда Процент површине покривен плановима детаљне регулације	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј- одсек за урбанизам, Извештај о раду ЈП Урбанизам и путеви</b>	<b>начелник Општинске управе и шефови одсека за урбанизам и имовинско-правне односе, директор ЈП Урбанизам и путеви Ива Бошњак</b>	31,687,978	<b>51,000,000</b>	<b>45,000,000</b>	<b>26,000,000</b>	<b>26,000,000</b>	
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова			Ефикасно администрање захтева за издавање грађевинских дозвола (ефикасно издавање грађевинских дозвола)	Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација) Процент решених захтева за озакоњења Укупан број озакоњених објеката у години			27,681,015	11,500,000	11,500,000	6,500,000	6,500,000	
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем			Стављање у функцију грађевинског земљишта	Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација) Процент решених захтева за озакоњења Укупан број озакоњених објеката у години			4,006,963	9,000,000	9,500,000	9,000,000	9,000,000	
	1101-0004	Стамбена подршка			Планско управљање стамбеном подршком	Површина земљишта датог у закуп Број локација комунално опремљеног земљишта			2,000,000	2,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда			Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде			0	1,000,000				
									28,500,000	21,000,000	1,500,000	1,500,000		
1102		<b>Програм 2. Комуналне делатности</b>	<b>Урбанизам и просторно планирање</b>	<b>Пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета; Одрживо</b>										
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем			Адекватанпо управљање јавним осветљењем Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде Укупан број замена светиљки након пуцања лампи (на годишњој бази) Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину) Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј- одсек за урбанизам и одсек за инспекцијске послове, Извештај о раду ЈП Урбанизам и путеви, Извештај о раду</b>	<b>начелник Општинске управе , шеф одсека за урбанизам шеф одсека за инспекцијске послове, директор ЈП Урбанизам и путеви ,</b>	102,607,975	<b>131,500,000</b>	<b>361,500,000</b>	<b>191,100,000</b>	<b>141,100,000</b>	
								15,751,856	45,900,000	67,300,000	50,000,000	50,000,000		



1501	Програм 3. Локални економски развој	Економска и развојна политика						11,141,307	8,000,000	8,000,000	9,000,000	9,000,000
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента		Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди, Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Број унапређених процедура ради лакшег пословања привреде на локалном нивоу , Број предузећа која су користила услуге и сервисе општине у односу на укупан број предузећа Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента на 1000 становника , Степен искоришћености земљишта/простора у индустријским зонама			0	0			
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање , Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање , Број новозапослених особа старијих од 50 година уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање , Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку општине	Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј	начелник Општинске управе Нови Бечеј	8,225,906	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва		Подстицаји општине за развој предузетништва	Број новооснованих предузетничких радњи (разврстаних по полу власника) на територији општине уз учешће подстицаја локалне самоуправе у односу на укупан број новооснованих предузетничких радњи. Број новооснованих предузећа на територији општине уз учешће подстицаја локалне самоуправе у односу на укупан број новооснованих предузећа.			819,279	0	0		
	1501-Г0002	ПРОЈЕКАТ - Средства од других нивоа власти за финансијску подршку привреди						2,096,122	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
1502	Програм 4. Развој туризма	Економска и развојна политика	Унапређење туристичке					47,659,048	68,453,000	99,950,000	61,850,000	50,550,000

	1502-0001	Управљање развојем туризма		<b>понуде у граду/општини</b>	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у општини у односу на укупан број локалитета, Процент реализације програма развоја туризма општине у односу на годишњи план	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј, Извештај о раду Туристичке организације општине Нови Бечеј</b>	<b>начелник Општинске управе Нови Бечеј, директор Туристичке организације општине Нови Бечеј, директор Дома културе општине ови Бечеј, директор Народне библиотеке Нови Бечеј</b>	16,657,757	18,773,000	43,550,000	17,000,000	17,000,000					
	1502-0002	Туристичка промоција			Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО општине Број дистрибуираног пропагандног материјала Број одржаних промотивних акција са партнерским организацијама			5,110,000	4,230,000	2,500,000	3,650,000	3,650,000					
	1502-П004	ПРОЈЕКАТ - одржавање музејских објеката			брига о културно-историјском наслеђу и промоција музеја	број посетилаца			938,733	350,000	0	800,000						
	1502-П005	ПРОЈЕКАТ - изградња стазе здравља			изградња стазе здравља	дужина стазе здравља			365,025	700,000	650,000	500,000						
	1502-П006	ПРОЈЕКАТ - Дани од значаја за општину			унапређење туристичке понуде на територији општине Нови Бечеј кроз одржавања значајних манифестација за свако насељено место	број манифестација			21,206,362	23,000,000	34,500,000	24,000,000	24,000,000					
	1502-П007	ПРОЈЕКАТ -Војводина СПА			изградња бање					0	50,000	100,000	100,000					
	1502-П009	ПРОЈЕКАТ - Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ			унапређење туристичке видљивости локалитета "Славо копово" и изградња сувенирнице	изградња сувенирнице				18,700,000	18,700,000	10,000,000						
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>Пољопривреда и рурални развој</b>		<b>Унапређење пољопривредне</b>									20,000,531	66,840,000	70,140,000	50,700,000	40,700,000





0401		Програм 6. Заштита животне средине	Заштита животне средине					12,438,251	44,960,000	29,400,000	61,200,000	61,200,000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине		Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом Усвојен План квалитета ваздуха Усвојен Акциони план заштите од буке				0	0		
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини; Ефикасно и одрживо управљање отпадним водама; Одрживо управљање отпадом	Праћење у складу са прописаним законским обавезама Контрола квалитета елемената животне средине	Процент правних лица која достављају податке за локални регистар у односу на укупан број правних лица која су обавезна да достављају податке Број урађених мониторинга Број извршених инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите ваздуха од загађивања у објектима за које надлежни орган општине издаје одобрење за градњу, односно употребну дозволу у односу на укупан број ових објеката. Број инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите од буке за постројења и активности за које интегрисану дозволу издаје надлежни орган општине у односу на укупан број ових постројења Број извршених инспекцијских надзора над изворима зрачења за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган општине у односу на укупан број ових извора.	Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј- одсек за урбанизам и одсек за инспекцијске послове, Извештај о раду ЈП Урбанизам и путеви, Извештај о раду ЈП "Комуналац" Нови Бечеј, Годишњи извештаји о реализацији Програма заштите животне средине	начелник Општинске управе , шеф одсека за урбанизам, шеф одсека за инспекцијске послове, директор ЈП Урбанизам и путеви , директор ЈП "Комуналац"	5,099,928	1,200,000	1,200,000	3,200,000	3,200,000
	0401-0003	Заштита природе		Унапређење заштите природних вредности	Процент територије под заштитом III категорије, Број подручја која су проглашена заштићеним подручјем III категорије			1,505,789	1,200,000	1,200,000	1,500,000	1,500,000
	0401-0004	Управљање отпадним водама		Максимална могућа покривеност корисника и територије услуга уклањања отпадних вода , Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода, Ефикасно и рационално спровођење уклањања	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава , Процент покривености територије услуга прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља) Број интервенција на канализационој мрежи, Однос пречишћених отпадних вода у односу на укупну количину			5,832,534	38,000,000	27,000,000	55,000,000	55,000,000

				отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину									
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом		Спровођење редовних мерења на територији општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом , Број спроведених мерења количина комуналног отпада у складу са Законом о управљању отпадом			0	0				
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада		Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених „дивљих“ депонија Количина прикупљеног осталог отпада			4,560,000	0	1,500,000	1,500,000		
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>Саобраћај и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи</b>				<b>22,720,989</b>	<b>88,900,000</b>	<b>178,700,000</b>	<b>79,800,000</b>	<b>79,800,000</b>	
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре		Одржавање квалитета путне мрежеи улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Процент санираних путева и улица која захтева санацију и/или реконструкцију Број километара санираних и/или реконструисаних путева Износ трошкова државања путева по км Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј- одсек за урбанизам и одсек за инспекцијске послове, Извештај о раду ЈП Урбанизам и путеви, Извештај о раду ЈП "Комуналац" Нови Бечеј, Годишњи извештаји о реализацији Програма заштите животне средине</b>	<b>начелник Општинске управе , шеф одсека за урбанизам, шеф одседка за инспекцијске послове, директор ЈП Урбанизам и путеви , директор ЈП "Комуналац"</b>	22,720,989	83,900,000	173,700,000	74,800,000	74,800,000	
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника						0	0				
	0701-П001	ПРОЈЕКАТ -Зимска служба		чишћење путева у зимском периоду	Број интервенција, проценат очишћених путева од укупних путева			5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	
<b>2001</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>Образовање</b>	<b>Омогућавање обухвата</b>				<b>65,363,955</b>	<b>94,275,000</b>	<b>102,580,000</b>	<b>86,095,000</b>	<b>86,095,000</b>	

	2001-0001	Функционисање предшколских установа		<b>предшколске деце у вртићима</b>	Обезбеђени адекватни услови за Васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват, Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ппп) Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм) Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	<b>Извештај о раду Предшколске установе "Пава Сударски" Нови Бечеј</b>	<b>Начелник Општинске управе, шеф одсека за јавне службе, директор Предшколске установе "Пава Сударски" Нови Бечеј</b>	63,544,806	84,275,000	89,280,000	76,095,000	76,095,000
	2001-П001	ПРОЈЕКАТ - капитална реконструкција објеката				Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број објеката ПУ			1,819,149	10,000,000	13,300,000	10,000,000	10,000,000
	2001-П002												
<b>2002</b>		<b>Програм 9. Основно образовање</b>	<b>Образовање</b>						<b>42,299,239</b>	<b>92,096,000</b>	<b>124,695,000</b>	<b>76,796,000</b>	<b>76,796,000</b>
	2002-0001	Функционисање основних школа		<b>Доступност основног образовања свој деци са територије града/општине у складу са прописаним стандардима</b>	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама, Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама, Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу) Процент школа у којима је надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска за грађевинске услове и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) констатовала неиспуњење основних критеријума Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика Процент деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце (у складу са ЗОСОВ) Процент објеката прилагођених деци са инвалидитетом и посебним потребама, Број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама	<b>Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова школа - Општинска управа Нови Бечеј - Одсек за јавне службе</b>	<b>начелник Општинске управе Нови Бечеј, шаф одсека за јавне службе, директор ОШ Милоје Чиплић Нови Бечеј, директор ОШ Јосиф Маринковић Нови Бечеј, директор ОШ др Шорше Јоановић Ново Милошево, директор ОШ Станчић Милан Уча Кумане, директор ОШ Доситеј Обрадовић Бочар</b>	39,067,099	42,346,000	45,445,000	42,346,000	42,346,000
	2002-П001	ПРОЈЕКАТ - реконструкција кабинета за наставу			реконструкција установа за образовање и изградња сале за физичко у Бочару	број школа у којима је рађена реконструкција, изградња сале			347,610	45,800,000	75,000,000	30,000,000	30,000,000
	2002-П002	ПРОЈЕКАТ - ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА			превоз деце основне школе и повећање безбедности деце	број деце путника, постављање видео надзора у школама			2,884,530	3,950,000	4,250,000	4,450,000	4,450,000

	2002-П003	ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ШКОЛЕ У ПРИРОДИ ХЕТЕРЛЕНД							0	212.000.000	212.000.000	212.000.000	
	2002-П004												
<b>2003</b>		<b>Програм 10. Средње образовање</b>	<b>Образовање</b>	<b>Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја града/општине и привреде</b>					6,186,111	<b>9,840,000</b>	<b>8,350,000</b>	<b>7,840,000</b>	<b>7,840,000</b>
	2003-0001	Функционисање средњих школа			Повећање обухвата средњошколског образовања, Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Просечан број ученика по одељењу, Број ученика који похађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика, Број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама	<b>Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова Средње школе - Општинска управа Нови Бечеј -Одсек за јавне службе</b>	<b>Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова Средње школе - Општинска управа Нови Бечеј -Одсек за јавне службе</b>	6,186,111	9,690,000	8,200,000	7,690,000	7,690,000
	2003-П001	ПРОЈЕКАТ -ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ			школовање ђака кроз стручни рад	број ђака који се школује путем система дуално образовање				150,000	150,000	150,000	150,000
<b>0901</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечја заштита</b>	<b>Социјална заштита</b>	<b>Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине</b>					41,497,647	<b>68,348,000</b>	<b>75,445,000</b>	<b>63,760,000</b>	<b>63,760,000</b>
	0901-0001	Социјалне помоћи			Унапређење заштите сиромашних	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана Број грађана - корисника субвенција (нпр. комуналних услуга, услуга превоза) у односу на укупан број грађана	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј, Годишњи извештаји о раду Центра за социјални рад, Годишњи извештаји о раду Црвеног крста и Годишњи извештај Дома за душевно оболела лица "Василије Острошки"</b>	<b>Начелник Општинске управе, шеф одсека за јавне службе, директор Центра за социјални рад, Годишњи извештаји о раду Црвеног крста и директор Дома за душевно оболела лица "Василије Острошки"</b>	1,678,610	24,371,000	28,225,000	25,000,000	25,000,000
	0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја			Обезбеђење услуге смештаја					0	0	0	0



	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите		<b>заштите у складу са националним стандардима и обезбеђивање и спровођење активности у областима деловања јавног здравља</b>	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом					5,374,615	500,000	0	9,200,000	9,200,000		
	1801-0002	Мртвозорство						<b>Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова Дома здравља</b>	<b>начелник Општинске управе, шеф одсека за јавне службе, директор Дома здравља Нови Бечеј,</b>				300,000	300,000	300,000	300,000	
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља Број становника обухваћених посебним програмима и пројектима из области јавног здравља							3,000,000	4,000,000	3,000,000	3,000,000	
	1801-П001	Пројекат-репрограмирање дуга Дома здравља				процент смањења дуга Дома здравља							8,700,000	50,000,000			
	1801-П002	ПРОЈЕКАТ-реконструкција објекта Дома Здравља				Израда пројектно техничке документације							10,000,000	10,000,000	2,500,000	2,500,000	
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе</b>	<b>Култура, комуникације и медији</b>										38,691,707	<b>72,895,000</b>	<b>76,830,000</b>	<b>56,275,000</b>	<b>56,275,000</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе		<b>Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања</b>	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј, Годишњи извештај о раду Народне библиотеке Нови Бечеј, Годишњи извештај о раду Дома културе општине Нови Бечеј</b>			<b>начелник Општинске управе Нови Бечеј, шеф одсека за јавне службе, директор Народне библиотеке Нови Бечеј, директор Дома културе општине Нови Бечеј</b>			23,809,486	32,055,000	34,250,000	29,705,000	29,705,000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву, Унапређење разноврсности културне понуде	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва, Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране општине Број програма и пројеката подржаних од стране општине намењених осетљивим друштвеним групама							4,874,515	7,640,000	9,580,000	6,570,000	6,570,000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			Унапређење очувања културно-историјског наслеђа	Процент споменика културе код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број споменика културе у надлежности општине Покривеност непокретно-културних добара у надлежности општине комплетном пројектно-техничком документацијом за реконструкцију Број реализованих програма популаризације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице							21,000,000	20,000,000	8,500,000	8,500,000	

	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања Број различитих тематских типова програма за боље информисање			7,103,206	8,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000
	1201-0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина		Унапређење права националних мањина за информисање на сопственом језику	Број медијских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања на језицима националних мањина Број пројеката/програм мултијезичког карактера				0	0		
	1201-0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом							0	0		
	1201-П002	ПРОЈЕКАТ -културне манифестације од значаја		Унапређење очувања културно-историјског наслеђа кроз одржавања манифестација од значаја за општину	број одржаних манифестација				4,200,000	5,000,000	3,500,000	3,500,000
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>Спорт и омладина</b>	<b>Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта; Обезбеђивање услова за развој и спровођење омладинске политике</b>				26,203,726	<b>62,120,000</b>	<b>83,500,000</b>	<b>73,360,000</b>	<b>48,360,000</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини, Унапређење рекреативног спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране општине Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине Број стипендираних категоријаних спортиста ,Број програма којима се реализују активности из рекреативног спорта Број програма за вежбање старих особа и особа са инвалидитетом број програма омасовљења женског спорта	<b>Извештај о раду Општинске управе Нови Бечеј, Годишњи извештај о раду ЈУ СРЦ "Јединство" Нови Бечеј, Годишњи извештај о раду Спортског савеза општине Нови Бечеј</b>	<b>начелник Општинске управе Нови Бечеј , шеф одсека за јавне службе, директор ЈУ СРЦ "Јединство" Нови Бечеј, председник Спортског савеза општине Нови Бечеј</b>	18,864,872	20,360,000	20,860,000	20,200,000	20,200,000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту		Унапређење предшколског и школског спорта	Број објеката који је доступан за коришћење предшколском, школском спорту Просечан број сати у години када су постојећи објекти доступни предшколском, школском спорту Број програма којима се реализују активности школског спорта Процент деце која су укључена у школска такмичења у односу на укупан број деце Број деце укључен у спортске активности у односу на укупан број школске деце			585,420	700,000	700,000	700,000	700,000







0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	Енергетика	Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребе обновљивих извора енергије	Смањење потрошње енергије , Смањење расхода за енергију , Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (тен ), Израђен попис јавних зграда са карактеристикама, Постојање локалне одлуке о енергетској ефикасности	Извештај о раду Општинске управе нови Бечеј	начелник Општинске управе Нови Бечеј и шеф одседка за инспекцијске послове	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	0501-0001	Енергетски менаџмент								1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000

## IV ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

## Члан 7.

У складу са Законом о буџетском систему за извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Председник општине подноси извештај Скупштини општине о реализацији Одлуке о буџету и коришћењу сталне и текуће буџетске резерве, најмање 2 пута годишње.

## Члан 8.

За законито и наменско коришћење средства распоређених овом Одлуком, одговоран је начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређено овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, за јавна предузећа, месне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

## Члан 9.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 8.500.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне и користе се у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему.

Председник општине доноси одлуку о употреби текуће буџетске резерве.

## Члан 10.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у висини од 2.000.000,00 динара и исказују као посебна апропријација и користи ће се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

## Члан 11.

Исказани буџетски дефицит за 2019. годину, из члана 1 ове Одлуке, у износу од 121.000.000 динара биће покривен из неутрошених наменских средстава примљених у 2018. години а која нису утрошена до 31.12.2018. године и нереспоређеног вишка прихода.

Наменска неутрошена средства са стањем на 31.12.2018. године користе се у 2019. години у складу са потписаним уговорима а за намене за које су биле опредељене у буџету из 2018. године.

Пренети вишак прихода из 2018. г., као износ неутрошених средстава са стањем на 31.12.2018. године који се буде утврдио Одлуком о завршном рачуну буџета општине Нови Бечеј за 2018. г., трошиће се у складу са финансијским планом за 2019. године

## Члан 12.

Новчана средства буџета општине и директних и индиректних корисника средстава тог буџета, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

## Члан 13.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарство надлежно за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализација јавних финансија.

## Члан 14.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2017. години по решењу које доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије.

## Члан 15.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора

## Члан 16.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

## Члан 17.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком. Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

## Члан 18.

Председник општине може донети одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

## Члан 19.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

## Члан 20.

Сви приходи који корисници остваре од своје делатности се уплаћују на прописане уплатне рачуне јавних прихода. Приходе из става 1. овог члана корисници могу користити у висини у којој су их остварили а за намене које су исказали у финансијском плану, с тим да се расходи прво извршавају из тих прихода а тек потом од средстава буџета општине Нови Бечеј.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 3. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

## Члан 21.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Сви захтеви из овог члана се подносе Трезору општине при Одељењу за финансије и привреду Општинске управе (у даљем тексту: Трезор).

На захтев Трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из Трезора

Унутар Одсека за финансије и привреду Општинске управе се спроводи интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената на плаћање из средстава буџета, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма и утврђених квота за сваког буџетског корисника

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3 Закона о буџетском систему.

## Члан 22.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину и пројекцијама за 2020. и 2021. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), и Законом о одређивању максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено, и то:

Општинска управа	62
Месна заједница Бочар	1
Месна заједница Кумане	1
Месна заједница Нови Бечеј	3

Месна заједница Ново Милошево	2
Народна библиотека	7
Дом културе општине Нови Бечеј	6
Туристичка организација општине Нови Бечеј	3
ЈУ "С Р Ц ЈЕДИНСТВО " Нови Бечеј	4
Центар за социјални рад	3
ПУ Пава Сударски	51
ЈП Урбанизам и путеви	10
ЈП Комуналац	62
<b>УКУПНО</b>	<b>215</b>

У оквиру максималног броја запослених одређеног у тач. 3 ове одлуке, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

У овој одлуци о буџету средстава за плате се обезбеђују за број запослених из става 1.овог члана.

У складу са чланом 27е Закона о буџетском систему корисник јавних средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних , односно упражњених радних места до 31. децембра 2019. године.

#### Члан 23.

У складу са Законом о буџетском систему и Законом о буџету Републике Србије за 2019. Годину буџетом општине Нови Бечеј за 2019.г. предвиђено је повећање плата запосленим у социјалној заштити од 9%, остали запослени за које се зараде обезбеђују из буџета општине Нови Бечеј у висини од 7%. Остали корисници буџетских средстава могу одобрити помоћ запосленима до висине расположиве апропријације за ове намене, у складу са општим актима и колективним уговорима.

#### Члан 24.

У оквиру апропријација намењених за финансирање платау органу управе планирана су посебна средства у висини од 5.000.000 динара на име ангажовања додатног броја запослених (5 запослених) на пословима озакоњења како би се ефикасно спровеле законске процедуре у овој области у односу на велики број приспелих захтева и расположиве досадашње капацитете Општинске управе.

Обавезе по основу планираних средстава из става 1 овог члана могуће је преузимати након одобрења увећања масе средстава за исплату плата у 2019.г. од стране надлежног министарства-Министарства финансија.

#### Члан 25.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових сопствених прихода.

#### Члан 26.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2019.годину.

#### Члан 27.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2019.години само у складу са чланом 10.Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

#### Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2018.години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

#### Члан 29.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005 и 78/2011).

#### Члан 30.

Корисници јавних средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2019. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2019. години, осим наменских средстава, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Нови Бечеј за 2019. годину.

#### Члан 31.

Изузетно, у случају да се буџету општине Нови Бечеј из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надоканаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарјуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

#### Члан 32.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

#### Члан 33.

Апроријације у разделима 1, 2 и 3 представљају финансијски план директних корисника буџетских средстава. Директни корисници буџетских средстава у обавези су да извештавају скупштину на начин и у складу са роковима утврђеним у Закону о буџетском систему. Буџетски корисници извештавају о извршењу програмског дела буџета у оквирима извештаја који подносе оснивачу.

#### Члан 34.

Рок за достављање на сагласност оснивачу годишњих програма рада/пословања индиректних буџетских корисника усвојених од органа управљања је 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке. Јавна предузећа подносе годишње програме пословања за 2019. г. у складу са Законом о јавним предузећима. До давања сагласности на програме пословања/рада средства се преносе сразмерно према последњем усвојеном програму за приоритетне расходе.

Рок за подношење извештаја о реализацији програма рада индиректних буџетских корисника за предходну годину оснивачу је до 15 марта 2019. г. односно извештаја о реализацији програма пословања јавних предузећа до 15 јула 2019. Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач јавног предузећа односно установе

#### Члан 35

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина Нови Бечеј, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2018. годину уплате у буџет општине Нови Бечеј.

Изузетно од ст. 1. овог члана, уз сагласност Општинског већа, обавезу по основу уплате добити нема субјекат из ст. 1. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак, односно повећа капитал, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

#### Члан 36

Индиректни корисници буџета којима су одобрене апропријације економске класификације на класи конта 5 евидентирају пословне промене које су настале током буџетске године на одобреним контима и исте приказују у финансијским извештајима о извршењу својих финансијских планова и у билансу успеха. Након истека буџетске године у року од 15 дана, индиректни буџетски корисници из претходног става овог члана, достављају директном буџетском кориснику – Општинској управи оригиналну финансијску документацију о пословним променама на имовини (за себе задржавају копију ове документације) ради евидентирања у главној књизи трезора на економским класификацијама – класама конта 0 и 3 – у билансу стања носиоца власништва над јавном својином.

За достављање података из става 2 овог члана одговоран је директор индиректног корисника односно председник савета месне заједнице.

## V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 37.

Општина Нови Бечеј је закључила Уговор о гранту са Европском унијом коју репрезентује Европска комисија (овлашћена за уговарање) за реализацију следећих пројекта:

#### 1. ИПА пројекат

**Назив пројекта:** "Повећање ефикасности заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења"

**Програм:** INTERREG-IPA Програм прекограничне сарадње Мађарска Србија

**Идентификациони број пројекта:** HUSRB/1602/11/0225

**Трајање пројекта:** 24 месеци (01.10.2017-30.09.2019)

**Носилац пројекта:** Општина Баја

**Партнер на пројекту:** Општина Нови Бечеј

**Укупан буџет пројекта: 311.952,00 еура**

**Из средстава ЕУ: 265.159,20 еура**

**Сопствена средства Општине Нови Бечеј: 46.792,80 еура**

#### 2. ИПА пројекат

**Назив пројекта:** "Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона"

**Програм:** INTERREG-IPA Програм прекограничне сарадње Мађарска Србија

**Идентификациони број пројекта:** HUSRB/1602/31/0128

**Трајање пројекта:** 24 месеци (01.11.2017-31.10.2019)

**Носилац пројекта:** Општина Баја

**Партнер на пројекту:** Општина Нови Бечеј

**Буџет целог пројекта: 222.320,00 еура**

**Из средстава ЕУ: 188.972,00 еура**

**Сопствена средства Општине Нови Бечеј: 33.348,00 еура**

Средства из става 1 овог члана уплаћују се на посебан девизни рачун НБС за реализацију овог пројекта, а динарска противвредност приликом употребе ових средстава уплаћује се на одговарајући уплатни рачун прихода буџета. У складу са напред наведеним уговором о гранту Општина Нови Бечеј отвориће посебан наменски рачун за извршење расхода овог пројекта у складу са буџетом пројекта који је саставни део уговора о гранту. На исти начин се реализују и средства која представљају партиципацију општина које су обухваћене пројектом.

Буџет пројекта, који је саставни део уговора о гранту, представља финансијски план посебног подрачуна у складу са којим овлашћено лице за извршење буџета преузима и извршава финансијске обавезе.

Средства из става 1 и става 3 овог члана, усклађу са Законом, изузета су из принудне наплате.

### Члан 38.

У прелазном периоду увођења родно одговорног буџетирања корисници буџетских средстава приликом извештавања о реализацији активности за које су им одобрена средства буџетом у обавези су да направе посебан осврт на родно буџетирање односно ефекте активности које реализују прикажу у светлу њиховог утицаја на жене и мушкарце. Ови подаци служиће као база у прелазном периоду за примену принципа родно одговорног буџетирања у наредним буџетским циклусима.

### Члан 39

У случају да директни односно индиректни корисници буџетских средстава као и јавна предузећа којима је оснивач Општина Нови Бечеј не поштују одредбе члана 27е Закона о буџетском систему, Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Службени гласник РС", број 119/12) и Уредбе о изгледу, садржају и начину попуњавања образаца, као и о начину достављања и обраде података који се уносе у Регистар запослених, изабраних, постављених и ангажованих лица у јавном сектору "Службени гласник РС", бр. 76/2013, у складу са чланом 103Б Закона о буџетском систему, Одсек за финансије и привреду ће:

1) привремено обуставити извршење апропријација намењених за исплату плата, односно примања запосленим, изабраним, постављеним и ангажованим лицима код корисника буџетских средстава и

2) поднети прекршајну пријаву против одговорног лица корисника јавних средстава

Члан 40.

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Нови Бечеј и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 41.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Нови Бечеј, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-120/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

2. На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј је на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ  
за 2019. годину**

1. Постојећи број службеника и намештеника на неодређено време у Општинској управи општине Нови Бечеј на дан .12.2018. године је:

Звања службеника и намештеника	број извршилаца
Службеник на положају – I група	1
Самостални саветник	4
Саветник	15
Млађи саветник	11
Сарадник	6
Млађи сарадник	1
Виши референт	12
Референт	3
Млађи референт	2
Намештеник	7
Укупно:	62

2. Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2019. години години за коју се доноси Кадровски план је:

Звања службеника и намештеника	број извршилаца
Службеник по положају – I група	1
Самостални саветник	4
Саветник	16
Млађи саветник	10
Сарадник	7
Млађи сарадник	3
Виши референт	12



Референт	1
Млађи референт	1
Намештеник	7
Укупно:	62

**3. Број приправника чији се пријем планира**

Приправници	број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	3
средња стручна спрема	2

**4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине**

Стручна спрема	број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1

**5. Број запослених чији се пријем у радни однос планира на неодређено време:**

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	5
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	2
Средња стручна спрема у трајању од 4 године	1

**6. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла:**

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	3
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	2

**7. Број запослених чији се пријем у радни однос по основу повремених и привремених послова планира због повећања обима посла:**

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	4
Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
Средња стручна спрема	1

У Општинској управи радни однос не мирује ником.

Кадровски план објавити у Службеном листу општине Нови Бечеј.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-110-20/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

3. На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017), члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл. гласник РС“, број 21/2018), члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј бр. 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј, на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

Одлуком о мрежи јавних основних школа утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа на територији општине Нови Бечеј, (у даљем тексту: мрежа школа).

**Члан 2.**

Просторни распоред јавне основне школе је просторно подручје с којег се ученици уписују у јавну основну школу (у даљем тексту: школа), на основу пребивалишта, односно боравишта .

**Члан 3.**

Основно образовање и васпитање на територији општине Нови Бечеј остварује се у: четири (4) основне матичних школа.

У ОШ "Јосиф Маринковић" обавља се образовање одраслих.

**Члан 4.**

Мрежу школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења на територији општине Нови Бечеј.

Мрежу школа чине:

1. Основна школа „Милоје Чиплић“ Нови Бечеј, Маршала Тита 6
2. Основна школа „Јосиф Маринковић“ Нови Бечеј, Јосифа Маринковића 79
3. Основна школа „Др Ђорђе Јоановић“ Ново Милошево, Маршала Тита 1
4. Основна школа „Станчић Милан Уча“ Кумане, Трг слободе 4

Основна школа „Др Ђорђе Јоановић“ Ново Милошево, Маршала Тита 1, делатност основног образовања и васпитања обавља у издвојеном одељењу од 1. до 8. разреда у Бочару Трг ослобођења 4. Издвојено одељење послују под називом „Доситеј Обрадовић“ Бочар.

**Члан 5.**

Просторни распоред основне школе у којој се обавља образовање одраслих обухвата Основну школу „Јосиф Маринковић“ у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића 79. Заједничка подручја су за упис у школу је територија општине Нови Бечеј.

**Члан 6.**

Образовно васпитни рад на мађарском језику као језику националне мањине, остварује се у

- Основној школи „Милоје Чиплић“ Нови Бечеј, Маршала Тита 6 за ученике од 1. до 8. разреда
- Основној школи „Др Ђорђе Јоановић“ Ново Милошево, Маршала Тита 1 за ученике од 1. до 4. разреда.

После завршетка четвртог разреда ученици Основне школе „Др Ђорђе Јоановић“ у Новом Милошеву школовање од петог до осмог разреда настављају у Основној школи „Милоје Чиплић“ у Новом Бечеју.

Ученици који желе да прате наставу на мађарском језику, као језику националне мањине могу се по свом избору уписати у једну из основних школа из става 1. овог члана.

**Члан 7.**

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о плану развоја мреже јавних основних школа са седиштем на територији општине за период од 2019/20 до 2026/27 године.

**Члан 8.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о мрежи основних школа на територији општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј бр. 15/2011).

**Члан 9.**

Ова одлука објављује се у Службеном листу општине Нови Бечеј, по добијању сагласности Владе АПВ, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-6-3/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.



## ЕЛАБОРАТ О ПРЕДЛОГУ МРЕЖЕ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА У ОПШТИНИ НОВИ БЕЧЕЈ

### 0. Увод

Циљ израде овог Елабората је да буде стручна и информациона подлога за доношење Одлуке о мрежи јавних основних школа на територији општине Нови Бечеј. Нова мрежа јавних основних школа треба да допринесе даљем развоју и унапређењу процеса образовања и васпитања, а у складу са општим и посебним циљевима и стандардима, који су за ову област одређени Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17 и 27/2018-др. закон) и Стратегијом развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2020. године.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/2018-др. закон) Влада Републике Србије донела је Уредбу о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа. Уредба је донета на седници Владе од 16. марта 2018. године и објављена у „Службеном гласнику РС“, број 21/18 од 19.03.2018. године.

Чланом 104. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17) прописано је да се у ЈЛС у којој је у службеној употреби и језик и писмо националне мањине, односно у којој се образовно-васпитни рад изводи на језику и писму националне мањине, акт о мрежи јавних предшколских установа и јавних основних школа доноси уз претходно прибављено мишљење националног савета националне мањине чији је језик и писмо у службеној употреби у јединици локалне самоуправе, односно чији се језик и писмо користи у образовно-васпитном раду.

### 0.1 Правни основ

Одлуком о мрежи јавних основних школа са седиштем на територији општине Нови Бечеј утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа, њихова врста/делатност (редовна) и структура (разредност/циклуси). Одлука је сачињена на основу важећих прописа који непосредно регулишу област образовања, као и поједине његове делове:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17, 27/18(I) – др.закон и 27/18 (II) –др.закон);
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 55/13, 101/17 и 27/18 – др. закон);
- Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици србији до 2020 године васпитања („Службени гласник РС“ број 107/12);
- Закон о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ број 72/2009);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 36/15, 72/15);
- Стручним упутством за формирање одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/2019. годину, број 611-00-01192/2018-15 од 26.06.2018. године.

Приликом израде Одлуке о мрежи јавних основних школа нарочита пажња се посвећује одредбама:

- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17 )

- Стручним упутством за формирање одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/2019. годину, број 611-00-01192/2018-15 од 26.06.2018. године.)
- Члана 31. Став 8. Закона о основама система образовања и васпитања, којим је прописано да школска управа учествује у планирању мреже установа,
- Члана 18. став 1. Закона, где је прописано да је давање сагласности на акт о мрежи јавних основних школа на територији АП Војводина поверен посао државне управе аутономној покрајини
- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” број 88/17), став 4. у вези са обавезом претходног прибављања мишљења Националних савета националних мањина,
- Члана 3. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи предшколских установа и акта о мрежи основних школа („Службени гласник РС” број 21/18),
- одговарајућих чланова Статута ЈЛС

## 0.2 Извор података

Приликом израде Елабората и Одлуке о мрежи јавних основних школа коришћени су подаци из Стратегије одрживог развоја општине Нови Бечеј и Просторног плана општине Нови Бечеј, као и документација основних школа, Дома здравља Нови Бечеј, Републичког завода за статистику, Пописа становништва 2011. године и других институција, организација и извора.

## 0.3 Критеријуми и принципи акта о мрежи јавних основних школа

Акт о мрежи јавних основних школа доноси скупштина општине Нови Бечеј и он представља план којим се утврђује број и просторни распоред јавних основних школа које обављају делатност у свом седишту, у складу са законом. Овај акт треба да уважи принципе једнаког права, доступности, ефикасности и ефективности истовремено, а све у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.

*Доступност* као један од важних принципа, у овом контексту, се односи на могућност стицања редовног основног образовања уз примерену удаљеност школе од места становања и саобраћајну повезаност која не угрожава здравље и сигурност ученика. *Ефективност* представља степен до кога су постигнути постављени циљеви, као и какав је однос између планираних и остварених ефеката, а ефикасност се превасходно односи на рационалну и оптималну искоришћеност расположивих просторних и кадровских капацитета у јавним основним школама.

Предлагач је превасходно водио рачуна на једнако право и доступност свих облика образовања и васпитања сваком детету, без дискриминације и сегрегације по било ком основу, уз пуно поштовање права ученика на образовање и васпитање. Поред тога, поштовани су географски, економски и национални принципи, те је приликом израде предлога мреже основних школа неопходно да се на адекватан начин уваже специфичности локалне традиције, национално мешовитих подручја и подручја насељених националним мањинама, како би се испоштовала њихова Уставом загарантовано право на образовање и васпитање на језику и писму националне мањине.

Примарни циљ је био, да се постигне ефикасност у реализацији образовно-васпитних циљева, уз оптимално коришћење расположивих ресурса, односно постојања просторних и смештајних услова за рад школа у насељеним местима.

## 1. Профил општине Нови Бечеј

### 1.1. Географски и историјски подаци

Општина Нови Бечеј спада у ред потиских општина, налази се у самом центру Војводине и једна је од пет општина Средњебанатског региона. Нови Бечеј је смештен уз леву обалу реке Тисе на 66. километру од њеног ушћа у Дунав и једини је град на Тиси чији је центар управо на реци, а краси га и најлепши тиски кеј.

Подручје административне општине Нови Бечеј одређено је површинама територија катастарских општина Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане, Бочар, а граница подручја општине је идентична са границама ових катастарских општина.

**Табела 1. Укупна површина подручја Просторног плана општине Нови Бечеј и број становника сваког насељеног места у општини Нови Бечеј према попису из 2011. године**

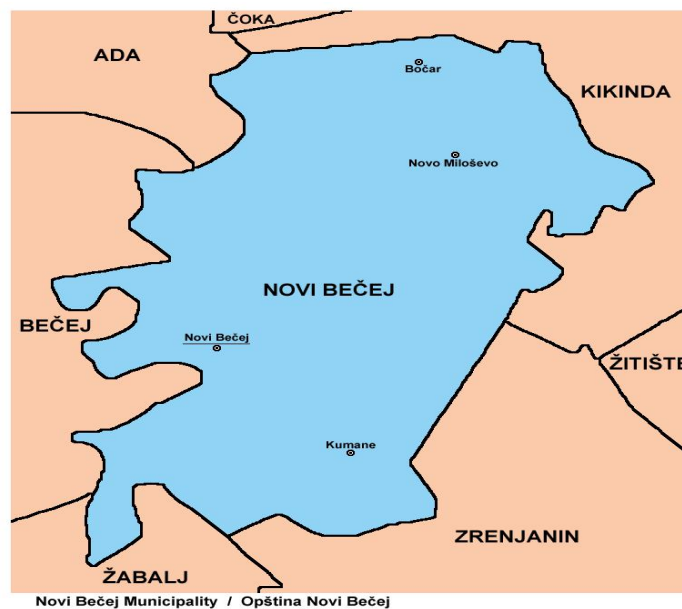
НАСЕЉА	БРОЈ СТАНОВНИКА	ПОВРШИНА (Ха)
НОВИ БЕЧЕЈ	13 133	28 238
НОВО МИЛОШЕВО	6 020	17 491
КУМАНЕ	3 284	10 147
БОЧАР	1 488	4 982

**УКУПНО****23 925****60 860**

Поред међународног пловног пута реке Тисе, Нови Бечеј је каналском мрежом повезан са Дунавом код Бездана и Беле Цркве. Кроз сва насељена места у општини пролази железничка пруга која, преко Панчева, Зрењанина и Кикинде, повезује Београд са Темишваром, а преко Суботице са Сегедином. Такође, кроз општину пролази регионални пут I реда који повезује Нови Сад са Кикиндом и даље Румунијом, као и регионални путеви II реда Нови Бечеј – Зрењанин – Београд и Нови Бечеј – Башаид – Нова Црња (Румунија). Индустријске зоне у општини су лоциране тако да поред сваке пролази железничка пруга и један од путева ка Румунији, а оне у насељу Нови Бечеј су наслонене на каналску мрежу.

Нови Бечеј се први пут помиње у писаним документима из 1091. године тако да постоје значајни споменици из разних периода његовог развоја. Са идејом очувања градског језгра и развоја туризма у Новом Бечеју је започета рестаурација фасада зграда под заштитом. Обновљање амбијенталних целина у центру Новог Бечеја, у центру Врањева (део Новог Бечеја), у Новом Милошеву (комплекс Карачоњи) и у Бочару (дворци Бајић и Хетерледи) треба да врати стари сјај општини. Овоме треба додати Арачу и још 14 цркава, дворце на Соколцу и Бисерном острву, старе магацине у Новом Бечеју и Новом Милошеву, стари храст у Куману итд.

### Слика 1. Мапа насељених места



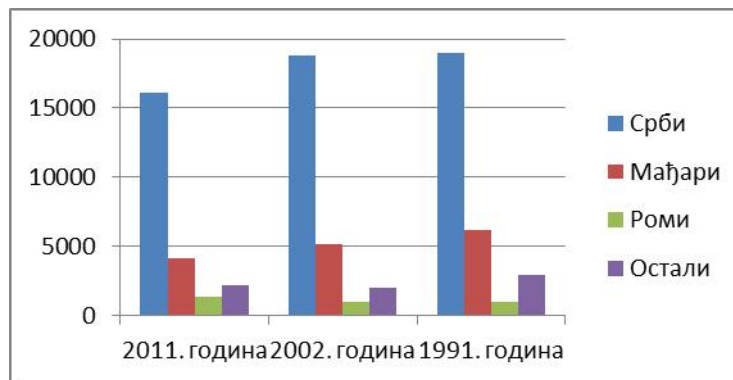
### 1.2. Демографски подаци

На основу података Републичког завода за статистику, а према попису становништва из 2011. године, број становника на територији општине Нови Бечеј је 23 925, док просечна старост становништва износи 39,9 година (37,9 код мушкараца и 41,7 код жена)

Општина Нови Бечеј је мултиетничка средина, те састав становништва чине припадници 20 нација, од чега су најбројнији Срби, Мађари и Роми, што се према пописима становништва може приказати Графиконом 2.

### Графикон 2.

**Етнички састав становништва према попису становништва из 1991., 2002., 2011. године у општини Нови Бечеј**



### 1.3. Стање привреде и перспективе економског развоја

Према Стратегији одрживог развоја општине Нови Бечеј, пољопривредно земљиште је један од основних и најзначајнијих природних ресурса са којим располаже општина Нови Бечеј. Пољопривредно земљиште, односно пољопривредна производња, треба у будућности да остане окосница и носилац економског и друштвеног развоја општине, јер 78,41%, укупне површине територије општине општина Нови Бечеј, представља пољопривредно земљиште.

Подручје општине Нови Бечеј располаже значајним природним и створеним развојним потенцијалима, а њихов квалитет, разноврсност и атрактивност обезбеђују основне услове за бржи развој и повећање економске снаге општине.

Развој малих и средњих предузећа је један од основних развојних опредељења општине, како због стварања услова за брже запошљавање и пораст прихода локалног становништва, тако и због потреба и могућности активирања локалног сировинског потенцијала и квалификоване радне снаге. Сва насељена места општине Нови Бечеј, без обзира на разлике у настанку и развоју, имају карактеристике типичних плански заснованих војвођанских насеља, у којима доминирају правилне ортогоналне матрице уличне мреже, прилагођене конфигурацији терена, друштвено-економским односима и другим условима. Плански основ насеља задржан је од настанка па до данашњих дана. Природни услови не представљају, ни код једног насеља у општини, ограничавајући фактор у погледу како досадашњег, тако и будућег просторног развоја.

### 1.4. Локална традиција и установе културе, уметности и спорта

Општина је оснивач више јавних служби: јавних предузећа, Дома културе, Предшколске установе, Народне библиотеке, Дома здравља и Туристичке организације. У општини је активно преко 100 организација цивилног друштва, а годишње се одвија мноштво културних, спортских, туристичких и других манифестација.

## 2. Установе основног образовања и васпитања

### 2.1. Историјски осврт на развој образовања у општини Нови Бечеј

Грађани наших насељених места, која чине данашњу општину Нови Бечеј, имали су ту срећу да су им преци разумели значај образовања, те смо још с почетка 18. века, на нашем подручју имали организован систем школства на различитим језицима. Свако место је имало школу, а породице неометан приступ истим. Различита историјска, социолошка и културолошка истраживања о приликама у општини Нови Бечеј показују огроман значај школства на развој нашег друштва кроз историју. Породице које су улагале у образовање своје деце су по правилу и напредовале, а самим тим и њихово непосредно окружење.

У условима савременог научно – технолошког развоја неопходан је приступ сваког појединца – ученика савременим наставним средствима и технологијама, како би ученици несметано стицали знања, компетенције и способности да исте примене у пракси. Свакако не би требало заборавити на хуманистичку улогу школе, кроз подстицање врлина, културних, естетских и моралних вредности.

Данас смо сведоци да класично организована настава, све више постаје школа „интернатског“ типа, јер се поред редовне наставе пружају и специјализоване образовне, васпитне, спортске активности, кроз које ученици стичу нова искуства, знања и вештине. Такође, постојање такозваних продужених боравака, који родитељима омогућавају несметан рад и обезбеђену бригу о деци, говори о томе да су сваком, па и најмањем месту наше општине, школе неопходне, како се не би нарушило функционисање основног сегмента друштва – породице.

## 2.2. Приказ постојеће мреже основних школа

Редован систем основног образовања и васпитања у општини Нови Бечеј је организован у четири насељена места, и то у Новом Бечеју, Новом Милошеву, Куману и Бочару.

**Табела 1. Основне школе на територији општине Нови Бечеј**

Ред. бр.	Назив школе	Седиште	Адреса	Разредност
1.	ОШ „Милоје Чиплић“	Нови Бечеј	Маршала Тита 6	I-VIII
2.	ОШ „Јосиф Маринковић	Нови Бечеј	Јосифа Маринковића 11	I-VIII
3.	ОШ „Др Ђорђе Јоановић“	Ново Милошево	Маршала Тита 1	I-VIII
4.	ОШ „Станчић Милан Уча“	Кумане	Трг слободе 4	I-VIII
5.	ОШ „Доситеј Обрадовић“	Бочар	Трг ослобођења 4	I-VIII

Постојећа мрежа основних школа утврђена је Одлуком о мрежи основних школа на територији општине („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 15/2011 и 4/2013).

**Табела 2. Преглед школа са бројем ученика и одељења у школској 2012/13 и 2017/18. Години**

Назив школе	Број ученика школска 2013/14	Број одељења школска 2013/14	Број ученика школска 2018/19	Број одељења школска 2018/19	Оптимални број одељења школска 2018/19
ОШ „Милоје Чиплић“ Нови Бечеј	565	28	526	27	ДА
ОШ „Јосиф Маринковић“ Н.Бечеј	427	21	391	20	ДА
ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Н.Милошево	535	27	508	28	ДА
ОШ „Станчић Милан Уча“ Кумане	261	14	239	16	ДА
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Бочар	98	8	95	8	НЕ

Основне школе обављају редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од I до VIII разреда. Основна школа „Јосиф Маринковић“ у Новом Бечеју поред редовне делатности основног образовања и васпитања, обавља и делатност основног образовања и васпитања одраслих лица по Програму функционалног основног образовања одраслих. ОШ „Милоје Чиплић“ и ОШ „Јосиф Маринковић“ у Новом Бечеју, ОШ „Станчић Милан Уча“ у

Куману и ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ у Новом Милошеву остварује делатност основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју од I до VIII разреда у оквиру посебних одељења.

Настава се на језицима националних мањина у остварује у две основне школе и то у: ОШ „Милоје Чиплић“ у Новом Бечеју (од I до VIII разреда) и ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ у Новом Милошеву (2 комбинована одељења од I до IV разреда комбиновано одељење). У овим основним школама школска документација, евиденције и јавне исправе (дневници рада, матичне књиге, ђачке књижице и сведочанства) воде се на језицима националних мањина.

На основу Табеле 2. примећујемо да је у вези са критеријумом минималног броја одељења неоспорно егзистирање 4 основне школе.

Имајући у виду константност броја ученика у ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Бочару, а и број одељења, става смо да је матична Основна школа „Др Ђорђе Јоановић“ са издвојеним одељењем „Доситеј Обрадовић“ у Бочару најприхватљивији модел за општину Нови Бечеј који испуњава критеријуме прописане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

### 2.3. Просторни распоред и удаљености основних школа

Све школе на територији општине Нови Бечеј налазе се у кругу од 43 километара. У Новом Бечеју удаљеност је између ОШ „Милоје Чиплић“ и ОШ „Јосиф Маринковић“ и износи 4 километара.

**Табела 3. Приказ удаљености између основних школа на територији општине Нови Бечеј**

Основне школе	ОШ „Милоје Чиплић“ Н.Бечеј	ОШ „Јосиф Маринковић“ Н.Бечеј	ОШ „Станчић Милан Уча“ Кумане	ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Н. Милошево	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Бочар
ОШ „Милоје Чиплић“ Н.Бечеј	/	4	14	23	31
ОШ „Јосиф Маринковић“ Н.Бечеј	4	/	18	23	31
ОШ „Станчић Милан Уча“ Кумане	14	18	/	35	43
ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Н. Милошево	23	23	35	/	8
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Бочар	31	31	43	8	/

У Новом Бечеју се налазе две основне школе. Основна школа „Милоје Чиплић“ се налази у самом центру града, а Основна школа „Јосиф Маринковић“ се налази у центру дела града које обухвата део насеља Врањево и цело ромско насеље.

Школе у насељеним местима су распоређене у самом центру насеља, те на тај начин, а у циљу обогаћивања процеса образовања и васпитања, деци је омогућено посећивање разних културних и спортских дешавања. Обзиром да је најближа удаљеност између ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Н.Милошево и ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Бочару и износи 8 километара, према постојећој мрежи основних школа, ОШ „Доситеј Обрадовић“ би била придружена ОШ „Др Ђорђе Јоановић“

### 2.5. Анализа кретања броја ученика првог разреда, укупног броја ученика и броја одељења у претходне четири школске године

У циљу анализе тренда кретања броја ученика првог разреда и укупног броја ученика у претходне четири школске године (2015/16 - 2018/19. година) прикупљени су одговарајући подаци и приказани у Табели 4.



**Табела 4. Приказ броја ученика и броја одељења у тренутно важећој мрежи основних школа**

Назив школе	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења
ОШ „Милоје Чиплић“ Нови Бечеј	59	526/28	66	569/28	67	565/26	60	526/27
ОШ „Јосиф Маринковић“ Нови Бечеј	64	434/21	40	419/21	61	408/21	42	391/20
ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Ново Милошево	75	527/28	65	501/28	73	505/28	59	508/28
ОШ „Станчић Милан Уча“ Кумане	19	230/11	22	242/15	27	242/14	33	239/16
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Бочар	11	92/8	10	93/8	16	91/8	18	95/8
<b>УКУПНО:</b>	<b>228</b>	<b>1809/96</b>	<b>203</b>	<b>1824/100</b>	<b>244</b>	<b>1811/97</b>	<b>212</b>	<b>1759/99</b>

Из наведене табеле евидентно је да је у протеклом четворогодишњем периоду дошло до смањења укупног броја ученика у готово свим школама, а такође и до смањења броја ученика који се уписују у први разред готово свих школа. Ову опадајућу тенденцију није пратио пад броја одељења што говори о проблему ефикасности односно чињеници да су редукције и оптимизације неопходне.

**Табела 5. Приказ неколико индикатора везаних за основне школе у претходном периоду**

Школска година	Број ОШ	Број одељења ОШ	Број ученика ОШ	Просечан број ученика у одељењу	Број посебних одељења при ОШ	Број ученика у посебним одељењима при ОШ	Број ученика који се образују по ИОП 1 и ИОП 2	Број одељења за образовање одраслих	Број полазника у циклусима за образовање одраслих
2013/2014	5	98	1886	18,63	10	51	44	3	45
2014/15	5	95	1822	17,49	11	54	104	3	45
2015/16	5	98	1809	17,35	11	60	102	3	45

2016/2017	5	100	1824	18,24	11	52	138	3	45
2017/2018	5	99	1821	18,39	10	51	131	3	45
2018/2019	5	99	1759	17,77	10	55	119	3	45

У Табели 5. која се односи на претходни период, налазе се подаци о броју школа, броју одељења ОШ, броју ученика ОШ, броју ученика у специјалним школама и одељењима специјалних школа и одељењима за образовање одраслих. Уочљиво је да је у периоду од три школске године (2013/14-2018/19) није дошло до велике промена укупног броја ученика ОШ, али је дошло до повећања броја признатих одељења у њима. Просечан број ученика по одељењу током времена не опада и поред тога што су у последњих неколико година примењене рестриктивније методе одобравања одељења у основним школама у циљу рационализације у систему образовања. Рационализација се спроводи у складу са Стручним упутствима о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама које је за сваку школску годину доноси Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Број ученика у посебним одељењима која функционишу при редовним школама био је око 55 док се број одраслих полазника константан- 45.

Дошло до преласка на инклузивни приступ у основном образовању тако да се ученици којима је потребна додатна брига и помоћ укључени у образовање у складу са индивидуалним образовним плановима (ИОП 1 и ИОП 2).

#### 2.4. Просторни и кадровски капацитети основних школа

**Табела 5. Приказ просторних и кадровских капацитета школа, стање у школској 2018/19. години**

	Године изградње и доградње	Површина унутрашњег простора – м <sup>2</sup>	Површина физкултурне сале - м <sup>2</sup>	Број ученика 2015/16	Број обрачунских радника 2015/16	Број ученика 2018/2019	Број обрачунских радника 2018/2019
1. ОШ „Милоје Чиплић“ Нови Бечеј	1910. 1979.	5194	325	564	977,35	526	952,64
2. ОШ „Јосиф Маринковић“ Н.Бечеј	1972.	1368	489	434	51	402	51
3. ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ Н.Милошево Издвојено одељење „Доситеј Обрадовић“ Бочар	1975. 1902	1796 717	540,90 317	527 92	56,78 928,44 29	508 95	55,67 922,45 30
4. ОШ „Станчић Милан Уча“ Кумане	1965.	2700	390	241	38	239	40

На основу изнетог приказа просторних и кадровских капацитета школа, прикупљених и ажурираних у току школске 2018/19. години, може се закључити да је број обрачунских радника одговара просторним капацитетима школа и бројем ученика, што је у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања.

### 3. План развоја мреже јавних основних школа

#### 3.1. Број рођене деце и број ученика првог разреда

Табеларни приказ броја рођене деце од 01.03 2011 .- 01.03.2016 године

**Табела 6. Приказ броја рођене деце**

Деца рођена у периоду од:	Нови Бечеј	Ново Милошево	Кумане	Бочар	Полазак у школу –седам година касније, Школска година	Укупно деце на територији општине
01.03.2011.- 01.03.2012.	109	51	16	16	2019/20	192
01.03.2012.- 01.03.2013.	110	66	16	11	2020/21	203
01.03.2013.- 01.03.2014.	100	64	23	8	2021/22	195
01.03.2014.- 01.03.2015.	94	73	40	7	2022/23	214
01.03.2015.- 01.03.2016.	99	64	23	12	2023/24	198

У Табели 6. приказани су подаци о кретању броја деце рођене у општини Нови Бечеј у наредном периоду. Анализиран је период од 01.03.2011 до 01.03.2016., у вези са бројем рођене деце и прогнозом броја првака до школске 2023/24. године.

#### **Предлог мреже јавних основних школа у општини Нови Бечеј**

ОШ „Милоје Чиплић“ у Новом Бечеју- 27 одељења

ОШ „Јосиф Маринковић“ у Новом Бечеју- 20 одељења

ОШ „Станчић Милан Уча“ у Куману- 16 одељења

ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Бочару би била придружена ОШ „Др Ђорђе Јоановић“ У Новом Милошеву- 36 одељења

Из наведеног се види да све основне школе испуњавају критеријуме који се односе на број одељења из Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања.

#### **4. Закључак**

##### **4.1. Развој мреже основних школа у наредних осам година**

План развоја мреже јавних основних школа у наредних осам година заснива се на следећим констатацијама и закључцима:

- На основу свих релевантних параметара, одговорно и доследно радиће се на планирању даљег развоја мреже јавних основних школа која ће омогућити једнако право и доступност образовања и васпитања свој деци и ученицима без дискриминације и сегрегације уз потпуни обухват деце и ученика одговарајућег узраста за стицање основног образовања у два образовна циклуса, у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.
- Имајући у виду урбанизованост и насељеност појединих насељених места у општини Нови Бечеј, затим наставак стамбене изградње у њима, може се очекивати да ће поједини делови општине у односу на садашњи распоред и структуру становништва бити измењени што ће имати утицај на број деце стасале за упис у први разред основних школа па тиме и евентуалну потребу за проширењем капацитета односно реновирањем појединих објеката одређених ОШ. Ипак нема наговештаја да ће бити неопходна изградња нових школа у наредном осмогодишњем периоду.
- Посебна пажња посветиће се ревитализацији сеоских подручја са изразито ниском стопом природног прираштаја. Треба стварати услове за задржавање становништва у овим срединама и на одржавању и развој живота у истом, посебно у породицама које су опредељене за пољопривреду као основно занимање. Потребно је додатно саобраћајно и инфраструктурно унапредити живот и рад у овим срединама.
- У циљу обезбеђивања доступности основног образовања за особе са сметњама у развоју, поред општих услова, морају се осигурати и посебни услови, као што су: обезбеђивање превоза када су школе на већој удаљености, физичка доступност простора односно приступачност у којима се одвија васпитно- образовни рад, обезбеђивање техничких помагала, могућност коришћења адаптираних информационо-комуникативних средстава и учења на даљину, помоћ персоналног асистента и сл.
- Активно ће се пратити упис ученика у први разред ОШ и прелазак у пети разред на нивоу општине. Ангажовањем надлежних органа, школске управе и школа радиће се на превенцији осипања и решавању конкретних случајева прекидања школовања. Потребно је систематско праћење која су деца изван образовног

система и обезбеђивање додатне образовне и социјалне подршке увек када је то потребно и правовремено што је нарочито важан фактор.

- Сви прикупљени подаци морају се водити рашчлањено да би се омогућиле целовите анализе које ће показивати доступност, ефикасност и квалитет образовања (како изгледа образовање у специфичним подгрупама, нпр. у сиромашним породицама, за ромску децу, децу са сметњама и тешкоћама у развоју, итд.).
- Општина Нови Бечеј би на овај начин имала 4 јавне основне школе, које би у наредном периоду имале стабилан упис ученика и задржале потребан број одељења. Најважније, оваквом оптимизацијом мреже школа би се сачувала могућност да сва деца са територије општине Нови Бечеј имају наставу у својој матичној средини, што ће у великој мери допринети очувању сеоских средина.
- У наредном периоду активно ће се пратити и развојни програми и пројекти везани за основно образовање на нивоу државе, континуирано анализирати друштвено економска и демографска кретања на територији општине Нови Бечеј.

4. На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017), члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл. гласник РС“, број 21/2018), члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј бр. 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј, на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године доноси

## **О Д Л У К У** **О МРЕЖИ ЈАВНИХ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ**

### **Члан 1.**

Одлуком о мрежи јавних предшколских установа на подручју општине Нови Бечеј (у даљем тексту: Мрежа предшколских установа) утврђују се број и просторни распоред предшколских установа, седиште и издвојена одељења-објекти предшколске установе или други простор, према врсти и структури уважавајући циљеве и принципе предшколског васпитања и образовања и потребу оптималног коришћења расположивих ресурса у установи и локалној заједници, за обављање делатности васпитања и образовања деце предшколског узраста од шест месеци до поласка у основну школу.

### **Члан 2.**

Делатност васпитања и образовања деце предшколског узраста од шест месеци до поласка у основну школу на територији општине Нови Бечеј обавља ће једна Предшколска установа (у даљем тексту: Предшколска установа). Мрежу Предшколских установа чине :

**Предшколска установа „Пава Сударски“ Нови Бечеј**, Јаше Томића 1. са следећим објектима:  
**Нови Бечеј**

1. „Лептирић“ Јаше Томића 1
2. „Полетарац“ Железничка 13
3. „Колибри“ Јосифа Маринковића 91
4. „Пчелица“ Пролетерска 3

#### **Ново Милошево**

1. „Јованка Добросављевић-Мица“ ЈНА 29
2. „Пинокио“ Маршала Тита 69

#### **Кумане**

1. „Миленко Титин“ Маршала Тита 58

#### **Бочар**

1. „Снежана“ Партизанска 6

### **Члан 3.**

Образовно васпитни рад у објекту „Лептирић“ Јаше Томића 1, Нови Бечеј, површине 1003 м<sup>2</sup>, у објекту „Полетарац“ Железничка 13, Нови Бечеј, површине 770 м<sup>2</sup> и у објекту „Пинокио“ Маршала Тита 69, Ново Милошево, површине 180 м<sup>2</sup> остварује се на мађарском језику, као језику националне мањине.

### **Члан 4**

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о плану мреже јавних предшколских установа са седиштем на територији општине/града за период од 2019 до 2025, односно пет година.

### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Нови Бечеј.

**Члан 6.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о мрежи предшколских установа на територији општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј бр. 15/2011).

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-60-3/2018  
Датум: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

**ЕЛАБОРАТ О ПРЕДЛОГУ МРЕЖЕ ЈАВНИХ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА У ОПШТИНИ НОВИ БЕЧЕЈ****0. Увод**

Циљ израде овог Елабората је да буде стручна и информациона подлога за доношење Одлуке о мрежи јавних предшколских установа на територији општине Нови Бечеј. Нова мрежа јавних предшколских установа треба да допринесе даљем развоју и унапређењу процеса образовања и васпитања, а у складу са општим и посебним циљевима и стандардима, који су за ову област одређени Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17 и 27/2018-др. закон) и Стратегијом развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2020. године.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/2018-др. закон) Влада Републике Србије донела је Уредбу о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа. Уредба је донета на седници Владе од 16. марта 2018. године и објављена у „Службеном гласнику РС“, број 21/18 од 19.03.2018. године.

Чланом 104. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17) прописано је да се у ЈЛС у којој је у службеној употреби и језик и писмо националне мањине, односно у којој се образовно-васпитни рад изводи на језику и писму националне мањине, акт о мрежи јавних предшколских установа и јавних основних школа доноси уз претходно прибављено мишљење националног савета националне мањине чији је језик и писмо у службеној употреби у јединици локалне самоуправе, односно чији се језик и писмо користи у образовно-васпитном раду.

**0.1 Правни основ**

Одлуком о мрежи јавних предшколских установа са седиштем на територији општине Нови Бечеј утврђује се број и просторни распоред на начин који ће осигурати ширу доступност квалитетног предшколског васпитања и образовања.

Одлука је сачињена на основу важећих прописа који непосредно регулишу област образовања, као и поједине његове делове:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17, 27/18(I) – др.закон и 27/18 (II) – др.закон);
- Закон о предшколском васпитању („Службени гласник РС“ број 18/10 и 101/17);
- Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици србији до 2020 године васпитања („Службени гласник РС“ број 107/12);

- Закон о националним саветима националних мањина ("Службени гласник РС" број 72/2009);

Приликом израде Одлуке о мрежи јавних предшколских установа нарочита пажња се посвећује одредбама:

- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 88/17 )
- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 88/17), став 4. у вези са обавезом претходног прибављања мишљења Националних савета националних мањина,
- Члана 3. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи предшколских установа и акта о мрежи основних школа („Службени гласник РС" број 21/18),
- одговарајућих чланова Статута ЈЛС

### **0.2 Извор података**

Приликом израде Елабората и Одлуке о мрежи јавних предшколских установа коришћени су подаци из Стратегије одрживог развоја општине Нови Бечеј и Просторног плана општине Нови Бечеј, као и документација Предшколске установе „Пава Сударски“, Дома здравља Нови Бечеј, Републичког завода за статистику, Пописа становништва 2011. године и других институција, организација и извора.

### **0.3 Критеријуми и принципи акта о мрежи јавних предшколских установа**

Акт о мрежи јавних предшколских установа доноси скупштина општине Нови Бечеј и он представља план којим се утврђује број и просторни распоред предшколских установа према врсти и структури које обављају делатност у свом седишту, у складу са законом.

Акт о мрежи предшколских установа обухвата јавну предшколске установе у свом седишту и ван седишта у издвојеном одељењу- објекту предшколске установе или другом простору, у складу са законом. Овај акт треба да уважи циљеве и принципе предшколског васпитања и образовања и потребу оптималног коришћења расположивих ресурса у установи, а све у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.

Доступност као један од важних принципа, у овом контексту, се односи на једнако право и доступност свих облика предшколског васпитања и образовања, без дискриминације и сегрегације по било ком основу. Потпуни обухват деце одговарајућег узраста за похађање обавезног програма припреме детета пред полазак у школу (припремни предшколски програм) који траје најмање девет месеци.

Најмање једна јавна предшколска установа у свакој јединици локалне самоуправе; целисходно формирање васпитних група, у складу са законом; исказане потребе породица за програмима предшколског васпитања и образовања, у различитом трајању (у целодневном и полудневном) и другим облицима рада и услуга;

Предлагач је превасходно водио рачуна уважавање специфичности локалне традиције, национално мешовитих подручја и подручја насељених националним мањинама, као и њиховог Уставом загарантованог права на предшколско васпитање и образовање на језику националне мањине.

## **1. Профил општине Нови Бечеј**

### **1.1. Географски и историјски подаци**

Општина Нови Бечеј спада у ред потиских општина, налази се у самом центру Војводине и једна је од пет општина Средњебанатског региона. Нови Бечеј је смештен уз леву обалу реке Тисе на 66.километру од њеног ушћа у Дунав и једини је град на Тиси чији је центар управо на реци, а краси га и најлепши тиски кеј.

Подручје административне општине Нови Бечеј одређено је површинама територија катастарских општина Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане, Бочар, а граница подручја општине је идентична са границама ових катастарских општина.

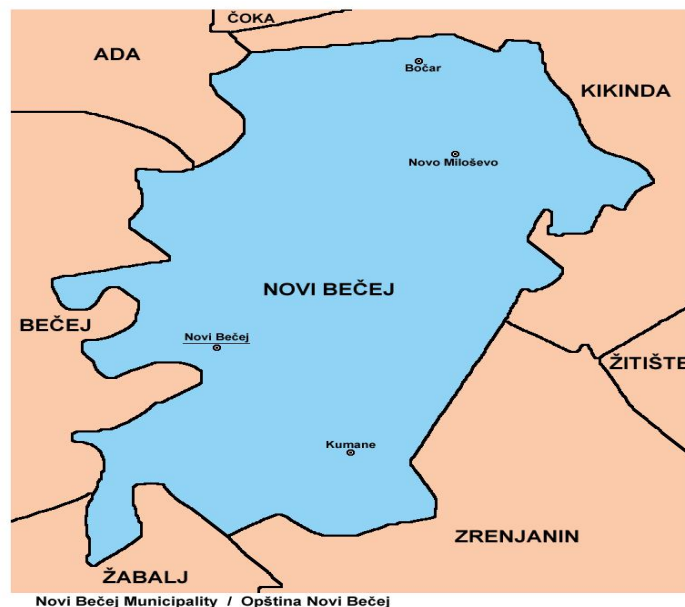
**Табела 1. Укупна површина подручја Просторног плана општине Нови Бечеј и број становника сваког насељеног места у општини Нови Бечеј према попису из 2011. године**

<b>НАСЕЉА</b>	<b>БРОЈ СТАНОВНИКА</b>	<b>ПОВРШИНА (Ха)</b>
НОВИ БЕЧЕЈ	13 133	28 238
НОВО МИЛОШЕВО	6 020	17 491
КУМАНЕ	3 284	10 147
БОЧАР	1 488	4 982
<b>УКУПНО</b>	<b>23 925</b>	<b>60 860</b>

Поред међународног пловног пута реке Тисе, Нови Бечеј је каналском мрежом повезан са Дунавом код Бездана и Беле Цркве. Кроз сва насељена места у општини пролази железничка пруга која, преко Панчева, Зрењанина и Кикинде, повезује Београд са Темишваром, а преко Суботице са Сегедином. Такође, кроз општину пролази регионални пут I реда који повезује Нови Сад са Кикиндом и даље Румунијом, као и регионални путеви II реда Нови Бечеј – Зрењанин – Београд и Нови Бечеј – Башаид – Нова Црња (Румунија). Индустијске зоне у општини су лоциране тако да поред сваке пролази железничка пруга и један од путева ка Румунији, а оне у насељу Нови Бечеј су наслоњене на каналску мрежу.

Нови Бечеј се први пут помиње у писаним документима из 1091. године тако да постоје значајни споменици из разних периода његовог развоја. Са идејом очувања градског језгра и развоја туризма у Новом Бечеју је започета рестаурација фасада зграда под заштитом. Обновљање амбијенталних целина у центру Новог Бечеја, у центру Врањева (део Новог Бечеја), у Новом Милошеву (комплекс Карачоњи) и у Бочару (дворци Бајић и Хетерледи) треба да врати стари сјај општини. Овоме треба додати Арачу и још 14 цркава, дворце на Соколцу и Бисерном острву, старе магацине у Новом Бечеју и Новом Милошеву, стари храст у Куману итд.

### Слика 1. Мапа насељених места



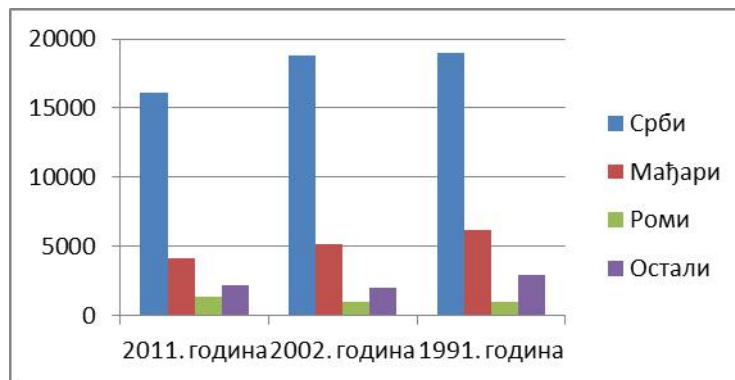
#### 1.2. Демографски подаци

На основу података Републичког завода за статистику, а према попису становништва из 2011. године, број становника на територији општине Нови Бечеј је 23 925, док просечна старост становништва износи 39,9 година (37,9 код мушкараца и 41,7 код жена)

Општина Нови Бечеј је мултиетничка средина, те састав становништва чине припадници 20 нација, од чега су најбројнији Срби, Мађари и Роми, што се према пописима становништва може приказати Графиконом 2.

#### Графикон 2.

**Етнички састав становништва према попису становништва из 1991., 2002., 2011. године у општини Нови Бечеј**



### 1.3. Стање привреде и перспективе економског развоја

Према Стратегији одрживог развоја општине Нови Бечеј, пољопривредно земљиште је један од основних и најзначајнијих природних ресурса са којим располаже општина Нови Бечеј. Пољопривредно земљиште, односно пољопривредна производња, треба у будућности да остане окосница и носилац економског и друштвеног развоја општине, јер 78,41%, укупне површине територије општине општина Нови Бечеј, представља пољопривредно земљиште.

Подручје општине Нови Бечеј располаже значајним природним и створеним развојним потенцијалима, а њихов квалитет, разноврсност и атрактивност обезбеђују основне услове за бржи развој и повећање економске снаге општине.

Развој малих и средњих предузећа је један од основних развојних опредељења општине, како због стварања услова за брже запошљавање и пораст прихода локалног становништва, тако и због потреба и могућности активирања локалног сировинског потенцијала и квалификоване радне снаге. Сва насељена места општине Нови Бечеј, без обзира на разлике у настанку и развоју, имају карактеристике типичних плански заснованих војвођанских насеља, у којима доминирају правилне ортогоналне матрице уличне мреже, прилагођене конфигурацији терена, друштвено-економским односима и другим условима. Плански основ насеља задржан је од настанка па до данашњих дана. Природни услови не представљају, ни код једног насеља у општини, ограничавајући фактор у погледу како досадашњег, тако и будућег просторног развоја.

### 1.4. Локална традиција и установе културе, уметности и спорта

Општина је оснивач више јавних служби: јавних предузећа, Дома културе, Предшколске установе, Народне библиотеке, Дома здравља и Туристичке организације. У општини је активно преко 100 организација цивилног друштва, а годишње се одвија мноштво културних, спортских, туристичких и других манифестација.

## 2. Предшколска установа

### 2.1. Полазне основе

Предшколско васпитање и образовање остварује се у складу са Уставом, законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, ратификованим међународним конвенцијама, полазећи од права детета, развојних, образовних, културних, здравствених и социјалних потреба деце и породица са децом предшколског узраста.

Делатност предшколског васпитања и образовања, јесте васпитање и образовање деце предшколског узраста. Под предшколским узрастом подразумева се узраст деце од шест месеци до поласка у основну школу.

Предшколска установа обавља и делатност којом се обезбеђује исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста. У остваривању делатности предшколског васпитања и образовања и осталих делатности предшколске установе забрањене су све врсте насиља, злостављања и занемаривања и све активности којима се угрожавају, дискриминишу или издвајају деца, односно група деце, по било ком основу, а у складу са законом.

Предшколско васпитање и образовање остварује се на основу општих основа предшколског програма. Предшколски програм доноси предшколска установа, односно школа која остварује предшколски програм.

Предшколски програм садржи опште податке о установи и њеном окружењу, врсте и тајње програма васпитно-образовног рад, других облика рада и услуга и друге податке, у складу са посебним законом. У оквиру предшколског програма могу да се остварују посебни, специјализовани и други програми, у складу са посебним законом, према могућностима предшколске установе, у складу са потребама и интересима деце и родитеља и јединце локалне самоуправе.



## 2.2. Приказ постојеће мреже предшколске установе

**Табела 1. Предшколска установа „Пава Сударски“ Нови Бечеј, Јаше Томића 1. са следећим објектима**

Насељено место	Назив објекта	Адреса
Нови Бечеј	„Лептирић“	Јаше Томића 1
	„Полетарац“	Железничка 13
	„Колибри“	Јосифа Маринковића 91
	„Пчелица“	Пролетерска 3
Ново Милошево	„Јованка Добросављевић-Мица“	ЈНА 29
	„Пинокио“	Маршала Тита 69
Кумане	„Миленко Титин“	Маршала Тита 58
Бочар	„Снежана“	Партизанска 6

Постојећа мрежа предшколских установа утврђена је Одлуком о мрежи предшколских установа на територији општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 15/2011).

## 2.3. Материјално-технички и просторни услови рада

## 2.3.1. Просторни услови

Васпитно– образовни, социјални рад, нега, превентивна - здравствена заштита и дневни смештај деце у радној 2018./2019. години одвијаће се у четири насељена места општине Нови Бечеј што је утврђено и претходном мрежом предшколских установа.

Рад ће се одвијати у осам објеката од којих су четири наменски грађена, а четири су адаптирана за потребе делатности коју обавља установа.

**Табела бр.2. Преглед укупних објеката Установе са целокупном површином и површином дворишног простора**

	Број Објеката	Капацитет		Површина Објеката	Површина Дворишта
		Број група	Број деце		
<b>Укупно</b>	8	26	578	3.408	13.410

У оквиру предшколске установе „Пава Сударски“ налазе се објекти наменски грађени за боравак деце и они који су адаптирани за њихов боравак. У табелама 3. и 4. је дат списак наменских и ненаменских објеката.

**Табела бр.3. Преглед наменски грађених објеката са израженим капацитетима и површином објекта и дворишта**

Ред. број	Назив Објекта	Број обј.	Капацитет		Површина објекта	Површина дворишта
			Бр. Гр.	Бр. Деце		
1.	"Лептирић"	1	9	200	1.003	1.220
2.	"Полетарац"	1	3	53	770	6.430
3.	"Колибри"	1	3	71	454	463
4.	"Ј.Д.-Мица"	1	4	99	460	398

**Табела бр.4. Преглед других - прилагођених и адаптираних простора за боравак деце са израженим капацитетима и површином објекта и двориштем**

Ред. број	Назив објекта	Бр. обј.	Капацитет		Површина објекта	Поврина дворишта
			Бр. гр.	Бр. деце		
1.	"Пчелица"	1	1	12	118	1.980
2.	"М. Титин"	1	2	54	237	523
3.	"Пинокио"	1	3	68	180	1.940
4.	"Снежана"	1	1	21	186	456

**2.3.2. Објекат за припрему хране за ПУ „Пава Сударски“**

Храна се припрема у нашој централној кухињи у објекту „Лептирић“ у улици Јаше Томића бр. 1. Из централне кухиње дистрибуира се храна у све наше објекте.

**Табела бр.5. Преглед објекта за припрему хране у ПУ**

Број објекта	Површина кухиње	Површина прат. прост.	Капацитет obroка	Адреса објекта
1	43.05	25.80	90	Нови Бечеј, Ј. Томића 1

**2.4. Кадровски услови рада**

Вртићи, обданиште и јаслице установе распоређени су у четири радне јединице према месту извођења васпитно – образовног рада у насељеним местима: Нови Бечеј, Ново Милошево, Бочар и Кумане, а у осам објеката.

У Новом Бечеју, објекат „Лептирић“ као и у Новом Милошеву, објекат „Јованка Добросављевић – Мица“ ради у току зимског и летњег распуста као дежурни објекат, док остали објекти прекидају са радом јер су углавном сви полудневног облика рада – петочасавног трајања.

Делатност Установе одвија се у следећим облицима радног организовања:

1. Васпитно – образовна служба
2. Служба превентивно – здравствене заштите
3. Економско – финансијска служба
4. Служба правних и општих послова
5. Техничка служба
6. Служба исхране

**Табела.бр.6. Преглед броја запослених према профилима стручности у 2017./2018.**

Редни број	Профил стручности	Број постојећих радника
1.	Директор	1
2.	Васпитач	26
3.	Медицинска сестра	3

4.	Стручни сарданик на превент.здрав.зашт.	/
5.	Администр.правни и финансиј.послови	3
6.	Припрема и сервирање хране	2
7.	Одржавање хигијене	13
8.	Технички послови	2
<b>УКУПНО</b>		<b>50</b>

### 2.5. Бројно стање деце у предшколској установи

У радној - педагошкој 2018./2019. години у Установу је уписано 578 деце. Деца су распоређена у 26 васпитних група. Од тога је 43 деце распоређено у 3 јаслене групе, 201 деце у 8 обданишних група и 334 деце је распоређено у 15 група полудневног боравка. У табелама је дат преглед деце по узрасту, години рођења, језику и облику рада.

**Табела бр. 7. Бројно стање деце и група у Установи, радна 2018./2019. година**

Р. Бр	Објекат	Облици рада						Време рада објекта
		Целодневни 1 – 3 година		Целодневни 3- 6,5 година		Полудневни		
		Бр. група	Бр. деце	Бр. група	Бр. деце	Бр. група	Бр. деце	
1.	„Лептирић“	2	32	4	103	3	65	11 сати
2.	„Полетарац“	1	11	1	25	1	17	11 сати
3.	„Колибри“	-	-	-	-	3	71	5 сати
4.	„Ј.Д. Мица“	-	-	2	48	2	51	11 сати
5.	„Пчелица“	-	-	-	-	1	12	5 сати
6.	„М. Титин“	-	-	-	-	2	54	5 сати
7.	„Пиноккио“	-	-	1	25	2	43	11 сати
8.	„Снежана“	-	-	-	-	1	21	5 сати
<b>Укупно:</b>		<b>3</b>	<b>43</b>	<b>8</b>	<b>201</b>	<b>15</b>	<b>334</b>	

**Табела бр. 8. Бројно стање деце и група у целодневном боравку, радна 2018./2019. година**

Јаслице									
12 – 18 месеци		18 – 24 месеци		24 – 36 месеци		Мешовити узраст		Укупно	
Број гупа	Број деце	Број група	Број деце	Број група	Број деце	Број група	Број деце	Број група	Број деце
-	-	1	14	1	18	1	11	3	43
Обданиште									
3 – 4 године		4 – 5 година		5,5– 6,5 година		Мешовити узраст		Укупно	
Број гр.	Број деце	Број гр.	Број деце	Број гр.	Број деце	Број гр.	Број деце	Број гр.	Број деце
1	25	2	49	2	53	3	74	8	201

**Табела бр. 9. Бројно стање деце и група у полудневном боравку, радна 2018./2019. година**

4,5 – 5,5 година		5,5 – 6,5 година		Број деце за полазак у школу		Укупно	
Бр. група	Бр. деце	Бр. Група	Бр. Деце	Бр. група	Бр. деце	Бр. група	Бр. Деце
3	65	12	269	12	269	15	334

**Табела бр. 10. Бројно стање деце и група на припремно-предшколском програму у Установи, радна 2018./2019. година**

Насељено место	Полудневни боравак		Целодневни боравак		Укупно	
	Бр. група	Бр. деце	Бр. група	Бр. деце	Бр. група	Бр. Деце
Нови Бечеј	6	123	1	29	7	152
Ново Милошево	3	71	1	24	4	95
Кумане	2	54	-	-	2	54
Бочар	1	21	-	-	1	21
<b>Укупно</b>	<b>12</b>	<b>269</b>	<b>2</b>	<b>53</b>	<b>14</b>	<b>322</b>

**2.6. Језици на којима се реализовао васпитно - образовни рад**

Васпитно – образовни рад у Установи реализовао се на српском и мађарском језику, уважавајући карактеристику наше средине у којој постоје породице у којима се негују два језика. Подржавајући модел развоја језика у двојезичним породицама, Установа је наставила са развијањем програма рада у оквиру којег су заступљена два језика – српски и мађарски.

**Табела бр. 11. Приказ бројног стања група на језицима на којима се одвија васпитно-образовни рад радне 2018./2019. године**

Језик	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
Српски језик	23	519
Мађарски језик	3	59
<b>Укупно</b>	<b>26</b>	<b>578</b>

Васпитно- образовни рад остварује се на мађарском језику, као језику националне мањине у објектима:

1. „Лептирић“ Јаше Томића 1, Нови Бечеј, површине 1003 м2
2. „Полетарац“ Железничка 13, Нови Бечеј, површине 770 м2
3. „Пиноккио“ Маршала Тита 69, Ново Милошево, површине 180 м2

**3. План развоја мреже јавних предшколских установа**

3.1. Број рођене деце и деце на припремно-предшколском програму

Табеларни приказ броја рођене деце од 01.01. 2014. године до децембра 2018 године.

**Табела 12. Приказ броја рођене деце**

Деца рођена у календарској години	Полазак у припремни предшколски програм –пет година касније, радна година	Укупно деце на територији општине
2014.	2019/20	195
2015.	2020/21	214
2016.	2021/22	198
2017.	2022/23	211
2018.	2023/24	223

У Табели 6. приказани су подаци о кретању броја деце рођене у општини Нови Бечеј у наредном периоду. Анализиран је период од 2014 године до 2018. године, у вези са бројем рођене деце и прогнозом броја деце на припремно-предшколском програму до радне 2023/24. године.

**Предлог мреже јавних предшколских установа у општини Нови Бечеј**

Насељено место	Назив објекта	Адреса
Нови Бечеј	„Лептирић“	Јаше Томића 1
	„Полетарац“	Железничка 13
	„Колибри“	Јосифа Маринковића 91
	„Пчелица“	Пролетерска 3
Ново Милошево	„Јованка Добросављевић-Мица“	ЈНА 29
	„Пинокио“	Маршала Тита 69
Кумане	„Миленко Титин“	Маршала Тита 58
Бочар	„Снежана“	Партизанска 6

Основе за израду акта о мрежи јавних предшколских установа су припремљене у складу са критеријумима из поменуте Уредбе, а њиховој припреми су претходили прикупљање и анализа статистичких демографских података на основу познатих података и процене извршене на основу података добијених из Одсека за јавне службе Општинске управе Нови Бечеј и Дома Здравља у Новом Бечеју, као и анализа постојеће мреже предшколских установа.

Анализом прикупљених података и постојеће мреже предшколских установа утврђено је да су постојећим планом мреже испуњени сви критеријуми из поменуте Уредбе и да у овом тренутку не би требало вршити веће корекције плана мреже.

Постојећом мрежом се уважавају циљеви и принципи предшколског васпитања и образовања и потреба оптималног коришћења ресурса у установи и општини.

Основе су припремљене уз примену критеријума рационалности, ефикасности и ефективности мреже, као и организационих, демографских, географских, културних, економских, еколошких и других критеријума.

Посебно треба напоменути испуњеност критеријума којим је предвиђена најмања једна јавна предшколска установа у свакој јединици локалне самоуправе.

#### 4. Закључак

4.1. Развој мреже предшколске установе у наредних пет година

План развоја мреже предшколске установе у наредних пет година заснива се на следећим констатацијама и закључцима:

- На основу свих релевантних параметара, одговорно и доследно радиће се на планирању даљег развоја мреже јавних предшколских установа која ће омогућити једнако право и доступност васпитања и образовања свој деци без дискриминације и сегрегације уз потпуни обухват деце, у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.

- Имајући у виду урбанизованост и насељеност појединих насељених места у општини Нови Бечеј, затим наставак стамбене изградње у њима, може се очекивати да ће поједини делови општине у односу на садашњи распоред и структуру становништва бити измењени што ће имати утицај на број деце за стицање основног предшколског васпитања и образовања, као и стасале за упис у припремно предшколски програм па тиме и евентуалну потребу за проширењем капацитета односно реновирањем појединих објеката предшколске установе.

Ипак, нема наговештаја да ће бити неопходна изградња нових предшколских установа у наредном петогодишњем периоду.

- Посебна пажња посветиће се ревитализацији сеоских подручја са изразито ниском стопом природног прираштаја. Треба стварати услове за задржавање становништва у овим срединама и на одржавању и развоју живота у истом, посебно у породицама које су одређене за пољопривреду као основно занимање. Потребно је додатно саобраћајно и инфраструктурно унапредити живот и рад у овим срединама.
- Општина Нови Бечеј би на овај начин имала једну Предшколску установу коју чини осам објеката, што одговара постојећој мрежи предшколских установа, односно, водећи се прогнозама за наредних пет година, не налазимо индикаторе који показују потребу за оптимизацијом мреже предшколске установе

5. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, усвојила је

### **ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом општине. Скупштина општине заступа и штити интересе грађана онолико добро колико је добро организована, припремљена и успешна у доношењу исправних одлука које су од значаја за грађане општине и органе локалне управе.

План рада Скупштине општине за 2019. годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, извештаја, стратегија, одобрења буџета као појединачних решења и других докумената у складу са законом која се нађу на дневном реду Скупштине општине у 2019. години, као и средства буџета неопходна за рад и функционисање скупштине и њених радних тела.

Циљ овог документа је да олакша и унапреди рад Скупштине општине како би она постала функционалнија, боље организована, транспарентнија и успешнија у свом раду.

Надлежност Скупштине општине утврђена је чланом 32. Закона о локалној самоуправи који је ове године измењен па је у току усаглашавање Статута општине Нови Бечеј највишег документа који скупштина доноси и због чега ће се и друге одлуке мењати и усаглашавати.

Поред статута скупштина доноси буџет и завршни рачун општине, утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, доноси програм развоја општине и појединих делатности, урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта, прописе и друге опште акте, расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу, оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону, утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта, прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката, обавља и друге послове у складу са законом.

У складу са наведеним надлежностима које су на исти начин прописане и чланом 35. Статута општине Нови Бечеј, за 2019. годину одборници ће доносити, усвајати или давати сагласности на следећа документа:

1. Статут општине, Пословник скупштине, Одлуку о образовању месних заједница,
2. Програме корисника буџета који обухватају уређење, изградњу и одржавање комуналне, саобраћајне, урбанистичке делатности, заштите животне средине, стамбене делатности, закупа пословних простора локално економског развоја, туризма и других области за које је прописана надлежност локалне самоуправе а која ће се финансирати из буџета општине за 2019. Годину.
3. Годишњег Програма уређења, заштите и издавања закуп пољопривредног земљишта у државној својини за текућу годину
4. Усклађивање постојећих скупштинских одлука са изменама закона, о локалној самоуправи, јавној својини, порезима на имовину, превоза путника, закона о платама, урбанистичког и просторног планирања, одтжавању стамбених зграда и становању, као и других закона који ће захтевати измену или доношење нових скупштинских одлука.
5. Извештаја о раду за 2018. годину директних корисника буџета: Скупштине општине, Општинског већа, Председника општине, Општинске управе, свих индиректне кориснике буџета општине као и извештаје осталих корисника који су спроводили усвојене програмиме користећи буџетска средства.

6. Одлуку о Завршном рачуну буџета општине Нови Бечеј за 2018.годину, као шестомесечни и деветомесечни извештај о извршењу буџета општине за 2019.годину.
7. Решења о разрешењу и именовању директора установа чији је оснивач, управних и надзорних одбора установа, школских одбора, радних тела скупштине (савета, комисија, анкетог одбора)
8. Одлуку о утврђивању просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности на основу којих је за наредну годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности, као и измена и других Одлука везаним за утврђивање пореза на имовини: о стопи, о зонама, о амортизацији
9. Одлуке о буџету за 2020.годину са пратећим одлукама које директно утичу на буџет као што су одлуке о комуналним и административним таксама, боравишној такси, као и Програме јавних предузећа са ценовницима комуналних услуга и производа.

Скупштина општине је директн буџетски корисник тако да су за спровођење одређених послова неопходна финансијска средства па је саставни део овог плана и табела у којој су приказани износи неопходни за плате, накнаде, путне трошкове, изабраних и постављених лица, одборника као и чланова радних тела, рад политичких странака, избори, пројекат сарадње са братским општинама, дневнице за службена путовања.

Раздео	глава	програмска класификација	Функци. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019	расходи из других нивоа власти ЗА 2019	расходи из осталих прихода за 2019	укупни расходи за 2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>1</b>						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>				
		2101				<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>65,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,690,000</b>
		2101-0001				<b>ПА 0001 - Функционисање Скупштине</b>	<b>63,990,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,990,000</b>
			111			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
						<b>ТРОШКОВИ СКУПШТИНЕ</b>	<b>63,960,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,960,000</b>
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,371,000			<b>3,371,000</b>
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	594,000			<b>594,000</b>
				3	465	Остале дотације и трансфери	360,000			<b>360,000</b>
				4	414	Социјална давања запосленим				<b>0</b>
				5	415	Накнаде запосленим	220,000			<b>220,000</b>
				6	421	Стални трошкови	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				7	422	Трошкови службених путовања	495,000			<b>495,000</b>
				8	423	Услуге по уговору - одборнички додатак и накнаде члановима комисија и други уговори	22,000,000			<b>22,000,000</b>
				9	423	Услуге по уговору - трошкови ревизије и адвокатске услуге	5,000,000			<b>5,000,000</b>
				10	424	Специјализоване услуге*налед, рег.центар банат, скго	3,000,000			<b>3,000,000</b>
				11	426	Материјал	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				12	481	Дотација политичким партијама - Средства за редован рад 0,105%	400,000			<b>400,000</b>
				13	481	Дотација политичким партијама - Средства за изборе 0,07%	320,000	0		<b>320,000</b>
				14	483	Новчане казне*МОСТ	24,000,000			<b>24,000,000</b>
				15	485	Накнада штете	200,000			<b>200,000</b>
			160			<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				
						<b>ТРОШКОВИ ИЗБОРА</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>
				16	421	Стални трошкови	10,000	0		<b>10,000</b>
				17	423	Услуге по уговору-Накнаде за спровођење избора	10,000			<b>10,000</b>
				18	426	Материјал	10,000			<b>10,000</b>
			160			<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				
		2101-0001				<b>ПРОЈЕКАТ-САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
				19	422	Трошкови службених путовања	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				20	423	Услуге по уговору	500,000			<b>500,000</b>
		2101-0002				<b>ПРОЈЕКАТ-САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>
				21	422	Трошкови службених путовања	50,000			<b>50,000</b>
				22	423	Услуге по уговору	150,000			<b>150,000</b>
						<b>свега раздео 1.</b>	<b>65,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,690,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-121/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

6. На основу члана 12. и 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“, бр. 129/2007, 83/2014- други закон и 101/2016 – други закон) и члана 35 Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина Општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018 године усвојила је следећи

**ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА НОВИ БЕЧЕЈ  
ЗА 2019.ГОДИНУ**

План рада Општинског већа за текућу годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, општинских уредби, извештаја, стратегија, одобрења буџета и других тема које де се у складу са законом нађу на дневном реду већа у 2019.години.

Према члану 42. Закона о локалној самоуправи извршни органи општине су председник општине и општинско веће.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и 9 чланова Општинског већа. Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 8) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности
- 9) информише јавност о свом раду;
- 10) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 11) предлаже акт о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи јединице локалне самоуправе у складу са законом;
- 12) даје сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) јавним предузећима чији је оснивач и другим облицима организовања који обављају делатност од општег интереса;
- 13) предлаже акт о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини о којима одлучује Скупштина општине;
- 14) врши друге послове које утврди Скупштина општине.



**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019.ГОДИНУ**

програм ска класифи кација	Фу нкц . кла сиф . иф.	Екон ом. клас иф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019
	3	5	6	7
			<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>	
<b>2101</b>			<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>4,600,000</b>
<b>2101- 0003</b>			<b>ПА 0003 - Подршка раду извршних органа власти и скупштине</b>	<b>4,600,000</b>
	<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>	
		422	Трошкови службених путовања	100,000
		423	Услуге по уговору	4,500,000
			<b>свега</b>	<b>4,600,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-123/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

7. На основу члана 12. и 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“ бр. 129/2007, 83/2014- други закон и 101/2016 – други закон) и члана 35. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина Општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018 године усвојила је следећи

**ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ  
ЗА 2019. ГОДИНУ**

План рада Председника општине за текућу годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, општинских уредби, извештаја, стратегија, одобрења буџета и других тема које де се у складу са законом нађу на дневном реду већа у 2019.години.

Према члану 42. Закона о локалној самоуправи извршни органи општине су председник општине и општинско веће.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за Председника општине. Кандидат за Председника општине предлаже кандидата за заменика Председника општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као Председника општине.

Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник Општине и заменик председника Општине су на сталном раду у Општини.

### Председник општине:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
- 5) закључује уговор о прибављању и располагању стварима у својину општине
- 6) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 7) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом овим статутом или одлуком Скупштине општине;
- 8) информише јавност о свом раду;
- 9) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
- 10) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 11) врши распоред службених зграда и пословних просторија у својини општине;
- 12) одлучује и закључује уговор о прибављању и располагању превозних средстава и опреме веће вредности за потребе органа и организација;
- 13) закључује уговоре са јавним предузећима, односно са друштвима капитала, која обављају делатност од општег интереса, о коришћењу ствари у јавној својини која им нису уложена у капитал, као и уговоре са јавним предузећима, односно са друштвима капитала која не обављају делатност од општег интереса, о коришћењу непокретности која им нису уложена у капитал, а које су неопходне за обављање делатности ради које су основани;
- 14) закључује уговоре о регулисању међусобних права и обавеза насталих по основу конверзије права коришћења у право својине уз накнаду, или овлашћује друга лица за закључење тих уговора;
- 15) одлучује о давању у закуп пословног простора, станова, гаража, гаражних места и др. тзв. комерцијалних непокретности;
- 16) одлучује о покретању поступка за прибављање и располагање покретних ствари и опреме мање вредности чија појединачна вредност не прелази доњи гранични износ набавке мале вредности утврђен законом;
- 17) доноси План јавних набавки за општину у складу са Законом о јавним набавкама;
- 18) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019.ГОДИНУ

програм ска класифи кација	Фу нкц . кла сиф . 3	Екон ом. клас иф. 5	Опис 6	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019 7
			<b>КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ</b>	
<b>2101</b>			<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>16,220,000</b>
<b>2101- 0002</b>			<b>ПА 0002 - Функционисање извршних органа</b>	<b>16,220,000</b>
	<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>	
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	8,427,000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,685,000
		465	Остале дотације и трансфери	900,000
		413	Накнаде у натури	50,000
		414	Социјална давања запосленим	158,000

		415	Накнаде запосленим	500,000
		416	Награде, бонуси и остали расходи	100,000
		421	Стални трошкови	100,000
		422	Трошкови службених путовања	250,000
		423	Услуге по уговору	3,500,000
		424	Специјализоване услуге	200,000
		426	Материјал	350,000
0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>10,500,000</b>
	<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>	
<b>0602-0009</b>			<b>ПА 009 -Текућа буџетска резерва</b>	<b>8,500,000</b>
		499	ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	8,500,000
<b>0602-0010</b>			<b>ПА 010 -Стална буџетска резерва</b>	<b>2,000,000</b>
		499	СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2,000,000
			<b>свега</b>	<b>26,720,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-122/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

8. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, усвојила је следећи

### **ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2019. ГОДИНУ**

#### **I УВОД**

Општинска управа обавља послове на основу Устава, Закона, Статута општине, Одлуке о Општинској управи и других аката општине.

Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Нови Бечеј и Одлуком о Општинској управи општине Нови Бечеј на истоветан начин је регулисано да Општинска управа:

- Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
- решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова, Општинском већу и Скупштини општине, најмање једном годишње и то до краја јануара текуће године за предходну годину;
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса. Општинска управа, такође, на захтев грађана даје потребне податке, обавештења, поштујући при томе личност и достојанство грађана.

## **AI ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

Општинска управа општине Нови Бечеј образована је као јединствени орган, којим руководи начелник Општинске управе.

У оквиру Општинске управе, за вршење међусобно повезаних управних, стручних и других послова из одређене области образовани су одсеци као основне организационе јединице, а ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно сродни, успешнијег извршавања послова, пуне упослености и одговорности радника, у оквиру одсека образоване су и унутрашње организационе јединице.

## **III ПРОГРАМ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ У ОКВИРУ ДЕЛАТНОСТИ**

У оквиру програма рада даје се приказ свих редовних и текућих управних и стручних послова и активности Општинске управе, који се обављају сваке године у оквиру редовне делатности регулисане Одлуком о организацији Општинске управе општине Нови Бечеј, као и других специфичних послова и задатака, који се планирају обављати у току 2019. године по основним организационим јединицама и то:

### **ПРОГРАМ РАДА У ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ**

Одсек за финансије и привреду у области **финансија**, за 2019. годину у оквиру својих надлежности, планира следеће активности:

- контролу плана извршења буџета, промене апропријација у складу са Законом о буџетском систему, преузетих обавеза, праћење примања и издатака буџета, давање препоруке корисницима буџетских средстава;
- месечно информисање Председника општине и Начелника општинске управе о обавезама буџета и два пута годишње информисање надлежних извршних органа локалне власти о оствареним приходима и примањима, и оствареним расходима и издацима (полугодишње и деветомесечно);
- месечно објављивање података о оствареним приходима и извршеним расходима за претходни период, на званичном сајту општине Нови Бечеј;
- пројектовање и праћење прилива на консолидованим рачунима трезора и захтева за плаћање расхода и издатака, дефинисање тромесечних квота преузетих обавеза и плаћања, управљање готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, контролу расхода, управљање дугом;
- послове рачуноводства и плаћања, вођење главне књиге трезора и одабраних помоћних књига, састављање финансијских извештаја и припрема Нацрта Одлуке о завршном рачуну буџета, и друге послове по налогу Председника општине и начелника Општинске управе;
- припрема завршног рачуна за 2018. годину, месечно извештавање о остварењу буџета;
- за 2019. годину, праћење прилива средстава и динамика трошења по корисницима, као и припрема Одлуке о буџету за 2020. годину;
- припрема финансијског плана свих директних корисника за 2020. годину;
- састављање извештаја надлежним министарствима у оквиру обавеза прописаних законом и другим прописима;
- састављање извештаја о плану буџета за наредну годину и о извршењу буџета за период јануар-јун текуће године, као и за измене плана (ребаланс буџета) које доставља Министарству финансија и Покрајинском секретаријату за финансије.
- достављање једномесечних, тромесечних, полугодишњих и годишњих извештаја који се односе на планиране приходе, примања, расходе, издатке, задуженост локалне самоуправе, зараде директних и индиректних корисника, како за буџетска средства тако и за сопствене приходе и расходе индиректних корисника. За кориснике буџетских средстава основног и средњег образовања извештавање се врши за планиране и за реализоване расходе на троцифреном нивоу и по врсти трошкова.

Одсек свим директним и индиректним буџетским корисницима током припрема за израду буџета општине Нови Бечеј за 2020. годину, према буџетском календару, шаље се буџетско Упутство за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину, који ће омогућити прецизније и ефикасније планирање потребних средстава у складу са

потребама грађана исказаним у оквиру јавне расправе, које ће у складу са могућностима бити саставни део буџета за 2020. годину.

Одсек у складу са законским одредбама даје налог корисницима јавних средстава за отварање текућих рачуна у Управи за трезор, како би у наредној години могли бити финансирани из буџета локалне самоуправе, а све у складу са смерницама Министарства финансија, (корисници основани од стране Општине, остварују више од 50% буџетских прихода и имају више од 50% чланова органа управљања из редова локалне самоуправе).

У складу са Законом о буџетском систему и Правилником о садржају и начину финансијског извештавања о планираним и оствареним приходима и примањима и планираним и извршеним расходима и издацима јединица локалне самоуправе надлежност Одсек за финансије и привреду у 2019. години је да доставља попуњене обрасце (једнократно, месечно, квартално) Министарству Финансија Управи за Трезор општине Нови Бечеј.

### **Програм рада из области јавних набавки**

Јавне набавке ће се вршити у складу са Законом о јавним набавкама и са усвојеним Планом јавних набавки за 2019. годину. Након усвајања буџета општине Нови Бечеј за 2019. годину вршиће се следећи послови:

- Израда плана јавних набавки Општине Нови Бечеј за 2019. годину,
- Припремање за Управу за јавне набавке извештаја о извршењу плана набавки за претходну годину као и тромесечних извештаја о спроведеним поступцима и закљученим уговорима о јавним набавкама, о спроведеним поступцима набавки на које није примењивао одредбе Закона, о обустављеним и поништеним поступцима јавне набавке као и извештај о извршењу уговора о јавним набавкама,
- Припремање аката за покретање јавне набавке,
- Учествовање са члановима комисије за јавне набавке у изради конкурсне документације и у спровођењу поступка,
- Израда аката у поступку јавне набавке, уговора о јавној набавци,
- Праћење извршења уговора из јавне набавке.

### **Програм рада из области привреде**

Одсек за финансије и привреду у области **привреде**, за 2019. годину планира следеће активности:

- стара се о спровођењу мера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта;
- израда потребних информација из области привреде и праћење прописе из области привреде;
- подноси прекршајне пријаве у вези са пољском штетом у складу са општинском одлуком;
- у оквиру редовних активности у току 2019. године пратиће се радови у пољопривреди, организовати састанци Штаба за координацију и праћење радова у пољопривреди, пре свега сетве, жетве и припремати извештаји о истим;
- у складу са новим законским решењима, контрола Програма пословања Јавних предузећа, достава и обрада месечних извештаја о планираним и исплаћеним зарадама, кретању броја запослених, и кварталних извештаја, као и извештаја о степену реализације Програма пословања, те прослеђивање истих надлежним Министарствима.

У складу са Законом о јавним предузећима, Правилником о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и њихових зависних друштава капитала, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, Правилником о обрасцу тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће, надлежност одељење је да доставља Министарству финансија, Управи за Трезор следеће месечне извештаје: -о кретању броја запослених -планираним и исплаћеним зарадама;

Министарству финансија и привреде, Управи за Трезор, Министарству надлежном за послове привреде, Министарству надлежном за послове рада и ресорном министарству следећи квартални извештај о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће.

### **Програм рада из области наплате јавних прихода**

### **1. ажурирање података**

Ажурирање базе података о утврђеним обавезама за 2019. годину, унос нових пријава, доставница, припајање донетих решења, сторнирање привремених аконтација, књижење књиговодствених налога и спровођење других књиговодствених процедура које су неопходне за прелазак на нову фискалну годину, припрема за израду завршног рачуна и пренос почетног стања за све пореске облике са 01.01.2019. године.

### **2. Слање позива за достављање нових пријава**

На основу заprimљених података добијених од стране нотара, извршеће се евиденција уговора (купородајним уговорима, уговорима о поклону, уговорима о наслеђивању), а на основу којих ће бити формирана база за слање позива за доставу података и поднесење пореских пријава за порез на имовину, који нису евидентирани као обвезници и за које није утврђена пореска обавеза кроз систем ЛПА.

### **3. припрема података за обраду и штампу пореских решења**

Штампање и уручење свих пореских решења по основу јавних прихода које администрира Општинска управа.

### **4. штампање уплатница по кварталима**

Уплатнице се штампају се по кварталима уплатнице за порез на имовину (15.02., 15.05., 15.08., 15.11.).

### **5. редовна наплата јавних прихода**

Одсек ће за наплату у току 2019. године пратити све дужнике локалних јавних прихода у смислу издвајања дуга по висини пореског дуга и тако припремати план за приступање наплати на месечном и тромесечном нивоу, а почев од највећих износа ка мањим.

### **6. Опомене**

Током 2019. године континуирано ће се пратити обвезници који су остварили право на мировање пореског дуга према Закону о условном отпису камата и мировању пореског дуга и Одлуци о условном отпису камата и мировању пореског дуга. Одсек ће у случају не измиривања рата одмах приступати поступцима принудне наплате.

Планом за 2019. годину обухватићемо свеобухватну штампу опомена за територију целе Општине у циљу спречавања наступа застарелости наплате. Свеобухватно издвајање опомена планира се у IV кварталу.

### **7. Принудна наплата**

Током 2019. године ће се спроводити поступци принудне наплате кроз све видове заплене на новчаним средствима, покретној и непокретној имовини пореских обвезника у циљу увођења финансијске дисциплине у наплати локалних јавних прихода.

Одсек ће формирати евиденције дужника и у току 2019. године, из разлога што је такве дужнике неопходно континуирано пратити у циљу коначне наплате дугова, а посебно у вези са применом односно поступањем у складу са Законом и одлуком о условном отпису камате и мировање пореског дуга.

### **8. Канцеларијска и теренска контрола**

Ради се редовна канцеларијска контрола, а по захтевима грађана и теренска контрола.

### **9. Остали редовни послови**

- пријем и рад са странкама,
- израда уверења,
- пријем захтева за прекњижавање и повраћај,
- пријем пореских пријава по свим пореским облицима,
- пријем осталих аката по поднесцима и остале документације по свим пореским облицима
  
- евиденција заprimљене документације (купопродајни уговори, решење о наслеђивању, уговори о поклону и др.) од стране основног Суда - судска јединица Нови Бечеј и јавних бележника.
- слање дописа надлежним службама у циљу прикупљања и евиденције података од значаја за рад службе по свим пореским облицима (РГЗ-Катастар, општински суд, АПР, МУП, ЈП Урбанизам и путеви, Нови Бечеј, Одељења за урбанизам ОУ Нови Бечеј и др.)
- архивирање докумената.

## **ПРОГРАМ РАДА ИЗ ОБЛАСТИ УРБАНИЗМА, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА, ГРАЂЕВИНАРСТВА, ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У оквиру надлежности локалне самоуправе из области урбанизма, у Одсеку за урбанизам, стамбено-комунално послове, грађевинарство, локални економски развој и заштиту животне средине обављаће се послови који се односе на:

### **1. послови издавања урбанистичких аката, грађевинских и употребних дозвола**

У току 2019. године решаваће се по појединачним захтевима странака везаним за изградњу објеката сагласно Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12).

Поред послова издавања информација о локацији, локацијских дозвола, контроле усклађености техничке документације са издатом локацијском дозволом, издавања грађевинских дозвола, измена грађевинских дозвола услед промена у току грађења или услед промене инвеститора, пријаве радова, потврде о усклађености темеља са грађевинском дозволом, издавања решења о уклањању објеката, употребне дозволе, пријаве радова, грађевинске и употребне дозволе у поступку легализације, потврђивања пројеката парцелације и препарцелације, решаваће се предмети по жалбама, издавати разна обавештења и изјашњења на захтев странке или другог органа – Председника општине, Општинског већа, Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности Нови Бечеј и сл.

Током 2019. године ће се поступати у складу са Законом о озакоњењу ("Службени гласник РС", број 96/2015), којим се уређују услови, поступак и начин легализације објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу, услови за издавање употребне дозволе, као и друга питања од значаја за легализацију објеката.

### **2. послови урбанистичког и саобраћајног планирања**

Као носиоци израде планских докумената, у складу са чланом 47. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12), при уступању израде докумената просторног и урбанистичког планирања привредном друштву, односно другом правном лицу које у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи испуњава прописане услове за израду планских докумената, Општинска управа ће у наредном периоду учествовати у спровођењу поступка јавних набавки, почев од израде пројектног задатка, преко припреме конкурсне документације, до самог уступања израде планских докумената, све у складу са законом којим се уређују јавне набавке, као и скупштинским одлукама које уређују ову област, односно поверавање ове делатности јавном предузећу.

Поред посебних активности везаних за обавезе усклађивања планских докумената, који су у поступку доношења, као и доношења одлука о изради нових планских докумената које произилазе из Закона о планирању и изградњи, Општинска управа ће током 2019. године спровести поступак који се односи на преиспитивање постојећих урбанистичких планова.

Донеће се Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима за 2019. годину на територији општине Нови Бечеј.

### **3. имовинско-правни послови**

У области имовинско-правних послова води се управни поступак у управним стварима за које је Законом утврђена надлежност општинског органа управе - службе за имовинско правне послове. Послови које обавља ова служба обухватају: вођење управног поступка и израду решења у поступку, послове експропријације, комасације, самовласног заузећа земљишта, конверзију права коришћења и права закупа у право својине на грађевинском земљишту, обављање административних послова за потребе комисије за повраћај земљишта, спровођење поступка давања на коришћење у закуп, отуђење и прибављање непокретности у својину општине Нови Бечеј и израду уговора, израду аката који се односе на располагање имовином чији је корисник Општина Нови Бечеј, односно која је у јавној својини општине Нови Бечеј, израда нацрта аката за потребе Скупштине из области имовинско правних односа, обављање послова око враћања утрина и пашњака селима на коришћење и обавља друге послове.

Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11 и 88/13) представља један од најзначајнијих закона који регулише имовинска права Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе. На

основу овог закона донета је и Уредбе о условима и начину прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљању писмених понуда ("Службени гласник РС", број 24/12), чиме су се створили услови за прибављање и отуђење непокретности у јавној својини. Овај закон прописује да су јединице локалне самоуправе у обавези да воде јединствену евиденцију непокретности у јавној својини.

Ова служба је прикупила све податке о непокретностима чији је корисник Општина Нови Бечеј, Месне заједнице, установе и јавна предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј, поднела захтев Дирекцији за имовину Републике Србије за издавање потврда за упис јавне својине на тим непокретностима у корист Општине Нови Бечеј.

Код ове службе води се Регистар стамбених зајединца, води се евиденцију станова у дугорочном откупу и врши ревалоризацију рата откупа; утврђује се стање непокретности у јавној својини општине, предлаже се намена и начин одржавања тих непокретности, врше се послове који се односе на утврђивање стања бројила за електричну енергију, гас и воду у објектима у јавној својини општине.

По захтеву странке, а према Уредби о енергетски заштићеном купцу, односно угроженом купцу топлотне енергије ("Службени гласник РС", број 90/13), Одсек ће у 2019. години, утврђивати статус енергетски заштићеног купца, издавати Уверења о истим и слати табеларне месечне приказе домаћинстава која испуњавају услове из Уредбе, надлежним органима који спроводе испоруку електричне енергије и природног гаса.

#### **4. Стамбено-комунално послови**

У оквиру комунално стамбених послова у 2019. години поступаће се по захтевима странака у управним стварима у областима заузећа јавних површина, односно привременог постављања објеката и уређаја на површинама јавне намене, као што су летње баште угоститељских објеката, слободностојеће и зидне витрине, покретне тезге за излагање и продају робе, цвећа, честитки, књига, часописа, као и других производа за време одржавања манифестација којима је покриватељ општина, расхладних уређаја, објеката за извођење забавних програма, рекламних ознака, ограда градилишта, односно опреме и уређаја за потребе извођења грађевинских радова, градилишних скела и депоновања грађевинског материјала.

Такође, вршиће се сарадња са надлежним органима у области израде урбанистичких и техничких услова за потребе заузећа јавних површина.

У области раскопавања јавних површина у 2019. години водиће се управни поступци, односно поступаће се по захтевима правних и физичких лица, а везано за радове на изградњи и реконструкцији комуналне инфраструктуре, радова који су неопходни ради отклањања последица насталих дејством више силе или у случају квара на објектима чијим хитним неотклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи као и везано за друга раскопавања јавних површина која су неопходна ради изградње или реконструкције других објеката.

#### **5. послови заштите животне средине**

Према члану 68. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09), јединице локалне самоуправе доносе програм заштите животне средине на својој територији. Програм коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Нови Бечеј за 2019. годину ће бити усвојен по добијеној Сагласности од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије.

Овим програмом се утврђују планирани приходи и намена коришћења средстава за активности које се током 2019. године планирају у области заштите и унапређења животне средине.

Средства из програма се користе за:

1. Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Нови Бечеј,
2. Подстицајне, превентивне и санационе Програме и Пројекте,
3. Програме или Пројекте заштите и развоја заштићених природних добара на територији општине Нови Бечеј,
4. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине и
5. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине.



Општинска управа је надлежна за праћења стања квалитета ваздуха и нивоа буке на територији општине Нови Бечеј, у периоду од 12 месеци, програмом мониторинга.

У складу са наведеним, током 2019. године, на територији Општине Нови Бечеј вршиће се испитивање квалитета ваздуха сходно Уредби о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", број 11/10, 75/10 и 63/2013), као и испитивање нивоа комуналне буке према одредбама Правилника о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Службени гласник РС", број 72/10) и Уредбе о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Службени гласник РС", број 75/10), а све у складу са Програмом коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине за територију Општине Нови Бечеј за 2019. годину.

Такође, према Уредби Владе Р. Србије о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амрозије и у складу са законским одредбама према којима је локална самоуправа одговорна да се преко својих органа стара о заштити животне средине потребно је, у току 2019. године, донети Одлуку о мерама, начину и условима сузбијања и уништавања коровске биљке амрозије на територији Општине Нови Бечеј.

Општинска управа је програмом мониторинга предвидела праћење стања квалитета амбијенталног ваздуха, квалитета воде на незваничним купалиштима и нивоа буке на територији општине Нови Бечеј, у периоду од 12 месеци.

У одсеку се још утврђују водопривредни услови из надлежности Општине у складу са позитивним прописима, издавање водопривредне сагласности на основу водопривредних услова и врши-израда решења о категоризацији туристичких објеката, сарадња са АПР-ом Сектор за туризам, достава извештаја туристичкој инспекцији о расположивим капацитетима и оствареним боравишним таксама.

#### **6. Канцеларија за локални економски развој**

Прати конкурсе и учествује у писању и припреми пројеката код других нивоа власти и других фондова, припрема документацију за апликације за мониторинг и евакуацију, формира и ажурира базе података, води комуникацију са потенцијалним инвеститорима.

#### **7. Послови одбране**

Припреме за одбрану представљају скуп нормативно-правних, организационо планских, кадровских, материјалних, производних и других мера и активности које предузимају сви надлежни субјекти у миру да би се постигао и одржао одговарајући степен припремљености, оперативне и функционалне способности свих снага и средстава за одбрану.

Правни основ за обављање послова одбране на нивоу општине садржан је у члану 29. Закона о одбрани ("Службени гласник РС" бр. бр.116/2007, 88/2009 и 104/2009) којим је прописано да су органи јединица локалне самоуправе одговорни за стање припрема за одбрану, као и за стање припрема привредних друштава, других правних лица и предузетника.

Послови одбране обављају се у складу са прописима који уређују начин поступања са подацима који представљају податке од интереса за безбедност и систем одбране и који захтевају посебан режим поступања, руковања и чувања докумената.

### **ПРОГРАМ РАДА ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ**

Одсек за инспекцијске службе за 2019. годину планира следеће активности:

#### **1. Праћење стања, процена ризика, планирање, усклађивање и координација инспекцијског надзора**

Инспекција прикупља податке и прати и анализира стање у области инспекцијског надзора која је у њеном делокругу. Ти послови укључују прикупљање и анализу података добијених помоћу контролних листи, вођењем анкета и истраживања јавног мњења и другим непосредним прикупљањем података, података прибављених од државних органа, органа аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и других ималаца јавних овлашћења, статистичких и других података, прикупљање и анализу инспекцијске, управне, судске и пословне праксе из одговарајуће области инспекцијског надзора, и друге сродне послове. На основу утврђеног стања и

процене ризика инспекција припрема план инспекцијског надзора, иницира доношење, измене и допуне закона и других прописа, уједначава и инспекцијску праксу, предузима превентивне активности и предлаже органима државне управе, органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и другим имаоцима јавних овлашћења предузимање активности и мера на које су овлашћени.

## **2. Превентивно деловање**

Ради остваривања циља инспекцијског надзора, инспекција је дужна да превентивно делује.

Превентивно деловање инспекције остварује се јавношћу рада, а нарочито: објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа; обавештавањем јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; обавештавањем јавности о сазнањима инспекције о постојању озбиљног ризика по живот или здравље људи, имовину веће вредности, средину или биљни или животињски свет, и предузетим мерама и радњама како би се тај ризик отклонио или умањео; пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, укључујући и издавање аката о примени прописа и службене саветодавне посете; предузимањем превентивних инспекцијских надзора и других активности усмерених ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања и спречавању настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, нарочито када се утврди да постоје рани знаци вероватноће њиховог настанка.

## **3. Врсте и облици инспекцијског надзора**

Инспекцијски надзор, према врсти, може бити редован, ванредан, контролни и допунски.

Инспекцијски надзор, према облику, може бити теренски и канцеларијски.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Инспекцијске службе општине Нови Бечеј врше надзор над изворним и повереним послова инспекцијског надзора.

- Инспекцијски надзор над применом прописа и општинских одлука из комуналне области, врши се као изворна надлежност општине, и подразумева инспекцијски надзор над општинским одлукама и законима из комуналних области као и координација рада запослених на комуналним пословима,
- Инспекцијски надзор грађевинске инспекције, врши се као поверени посао и подразумева организовање и предузимање мера за спречавање бесправне градње и обављање других послова у овој области, а у складу са законом који уређује област грађевинарства, Статутом општине и другим прописима,
- Инспекцијски надзор над применом закона из области заштите животне средине, врши се као поверени посао и подразумева примену и контролу сета закона и подзаконских аката из области заштите животне средине и друге послове из области заштите и унапређења животне средине,
- Инспекцијски надзор просветне инспекције врши се као поверени посао и подразумева праћење и спровођење прописа из области просвете и образовања,
- Инспекцијски надзор који уређује област туризма, а регулисан је законима из те области, Статутом општине и другим прописима, и врши се као поверени посао републичких органа,
- Инспекцијски надзор у складу са законом који уређује област спорта, Статутом и другим прописима, обавља се као поверени посао.

## **ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ**

Општинска управа путем Одсека за јавне службе спроводи послове друштвених делатности непосредним спровођењем Закона и других прописа који су поверени општини у остваривању права грађана, у области социјалне заштите, здравствене заштите, друштвене бриге о деци и омладини, предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, ученичког и студенског стандарда, културе, спорта, борачко-инвалидске заштите.

Одсек за јавне службе предлаже нацрте аката из своје надлежности које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће.

Одсек врши:

- стручне и административне послове који се односе на задовољавање потреба грађана о којима се стара Општина у областима друштвене бриге о деци и омладини, предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, културе, спорта, социјалне заштите и здравствене заштите.
- послове који се односе на признавање права на допунску заштиту бораца, војних инвалида и њихових породица, послове ликвидације у области борачко-инвалидске заштите и ородиљског одсуства,
- стручне послове у вези са статусом избеглица на територији општине Нови Бечеј,
- друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Одсек прати здравствено стање становништва на подручју општине и стара се о унапређивању услова којима се доприноси очувању и унапређивању здравља грађана у Општини.

Одсек прати законитост рада установа у области друштвених делатности, чији је оснивач Општина, врши техничке, административне и друге послове неопходне за успешно обављање послова из своје надлежности.

### **1. Образовање**

У области **основног и средњег образовања** извршаваће се послови у складу Законом из ове области, подзаконским актима, као и друге обавезе које одреди надлежно Министарство, односно надлежни Покрајински секретаријат, а које обухватају:

- Вођење евиденције о деци и обавештавање школа и родитеља, односно старатеља о деци која су стасала за упис у први разред основне школе;
- Административно-технички послови који се односе на остваривање права ученика и студената са територије општине на стипендије, кредите, смештај у домове и регресирање трошкова превоза;
- Административно-техничке послове везане за поступак доделе стипендије које се финансирају из буџета општине, као и поступак исплате по уговору о стипендирању;
- Пружање стручне и административне помоћи Интерресорној комисији за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику.

Пратиће се законитост рада установа у области друштвених делатности, чији је оснивач Општина и то координацијом и праћењем рада истих.

### **2. Друштвена брига о деци**

#### **а) Права која ће се остваривати и финансирати средствима из буџета општине Нови Бечеј су:**

- Право на регресирање трошкова боравка у Предшколској установи за децу из материјално угрожених породица *на основу Одлуке о утврђивању права, начина и услова за регресирање трошкова боравка у Предшколској установи деце из материјално угрожених породица* признаваће се право на регресирање свих трошкова боравка у Предшколској установи деци из материјално угрожених породица односно деци из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ, у складу са Законом о правима у социјалној заштити;
- Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за пето и свако наредно дете на основу *Одлуке о утврђивању права, начина и услова за накнаду трошкова боравка у Предшколској установи* признаваће се право на накнаду свих трошкова целодневног и полудневног боравка у Предшколској установи за пето и свако наредно дете чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Нови Бечеј.
- Право на једнократну финансијску помоћ по основу рођења детета на основу *Одлуке о пружању финансијске помоћи породици за рођење дететом*.
- Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за треће и четврто дете на основу *Одлуке о утврђивању права, начина и услова за накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за треће и четврто дете* признаваће се право на накнадусвих трошкова целодневног и полудневног боравка у Предшколској установи за дете предшколског узраста трећег односно четвртог реда рођења исте мајке чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Нови Бечеј.

#### **б) Права која ће се остваривати вршењем послова из области друштвене бриге о деци, а која су поверена Општини од стране Покрајине:**

- Право на остваривање новчане помоћи породици у којој се роди треће дете на основу *Одлуке о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете* ("Службени лист АПВ", број 4/13 и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на новчану помоћ породици у којој се роди треће дете* ("Службени лист АПВ", број 10/13) признаваће се право на новчану помоћ породици за треће дете које остварује мајка која роди треће дете под условом да у тренутку рођења трећег детета има пребивалиште најмање годину дана на територији Аутономне Покрајине Војводине, а новчана помоћ ће се исплаћивати у 24 једнаке месечне рате.

**ц) Права која ће се остваривати вршењем послова из области друштвене бриге о деци, а који су поверена Општини од стране Републике:**

-Право на родитељски додатак на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се право на родитељски додатак мајци за прво, друго, треће и четврто дете под условом да је држављанин Републике Србије, да има пребивалиште у Републици Србији и да остварује право на здравствену заштиту преко Републичког завода за здравствено осигурање,

-Право на дечији додатак на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се једном од родитеља који непосредно брине о детету, који је држављанин Републике Србије, има пребивалиште на територији Републике Србије и остварује право на здравствену заштиту преко Републичког завода за здравствено осигурање, за прво, друго, треће и четврто дете по реду рођења у породици.

-Право на накнаду зараде за време породилског боловања и право на накнаду зараде за време одсуства са рада ради неге детета и ради посебне неге детета на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се запосленој породици чије је седиште фирме на територији општине Нови Бечеј.

-Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за децу без родитељског старања на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС" број, 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10).

**3. Спорт и култура и невладин сектор****-Култура**

Одсек ће се, сходно одредбама Закона о култури, старати о задовољавању потреба грађана у култури на територији општине Нови Бечеј, уређивати поједина питања од интереса у култури за своје грађане, као и начин њиховог остваривања, у оквиру права и обавеза утврђених Уставом и Законом, спроводи скупштинске одлуке у овој области, јавне позиве за доделу средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у овој области.

**-Спорт**

Потребе и интереси грађана у области спорта, за чије остваривање се обезбеђују средства у буџету Општине, а обезбеђују се на основу Закона и Одлуке о финансирању или суфинансирању потреба и интереса грађана у области спорта из буџета Општине Нови Бечеј, којом су уређени услови, критеријуми, начин и поступак доделе средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у Општини Нови Бечеј.

Сходно Закону о спорту и наведеној Одлуци, обезбедиће се финансирање годишњих програма и посебних програма по јавном позиву за спортска удружења, спортска друштва, Спортски савез општине Нови Бечеј и установе у области спорта.

**-Невладин сектор у другим областима**

Одсек ће обављати послове везане за невладин сектор у другим областима за чије остваривање се обезбеђују средства у буџету Општине, на основу Закона и Одлуке о финансирању или суфинансирању потреба и интереса грађана у тим областима из буџета Општине Нови Бечеј, којом су уређени услови, критеријуми, начин и поступак доделе средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у другим областима у Општини Нови Бечеј.

**4. Борачко-инвалидска заштита**

Одсек ће у 2019. години, у оквиру борачко инвалидске заштите, обављати послове регулисане са више од 20 прописа: закона, уредби и правилника, обзиром да не постоји јединствен републички закон који регулише наведену област.

У оквиру послова борачко инвалидске заштите, вршиће се исплата корисницима из републичког и општинског буџета, односно по обрачуну достављати налози Поштанској штедионици, која врши исплату за одређени број права. Такође, свака промена у смислу новог корисника, новог права постојећег корисника, престанак права, промена адресе или неког другог личног податка, евидентираће се и у јединственој евиденцији корисника, у програму Министарства рада и социјалне политике.

Због природе допунских права, где се право на иста стиче уколико корисник не остварује приходе, или он и његово домаћинство остварују приходе испод прописаног цензуса (права: месечно новч. примање РВИ због незапослености, месечно новчано примање, накнада услед незапослености), у току 2019. године биће позвано на записник и саслушано више од 1.000 лица - корисника и сведока о чињеницама везаним за породично и имовно стање домаћинства корисника, те ће се службеним путем прибављати докази од надлежних органа о висини катастарског прихода, пензије и других прихода.

За постојеће кориснике, по службеној дужности, доносиће се решења, а ради продужења права за привремене кориснике, утврђивања новог износа права због промене настале у саставу домаћинства или приходима домаћинства корисника, утврђиваће се престанак права по службеној дужности, када корисник више не испуњава услове за остваривање права.

У оквиру послова борачко инвалидске заштите водиће се евиденција о свим корисницима, сачињаваће се извештаји и достављати надлежним органима, као и други подаци по захтеву надлежних органа.

Поред изнетог, у 2019. години у оквиру послова борачко инвалидске заштите вршиће се издавање и овера књижица за повлашћену возњу, пријава и одјава корисника здравствене заштите, који су осигурани према Закону о здравственом осигурању, а средства за здравствену заштиту корисника обезбеђена су средствима Републичког завода за здравствено осигурање, издавање објава за бесплатну и повлашћену возњу, издавати налози за израду ортопедских помагала војним инвалидима.

## **5. Социјална заштита**

У области социјалне заштите, у 2019. години, на основу Одлуке о правима у социјалној заштити, а у складу са Законом о социјалној заштити, Одсек ће у 2019. години наставити сарадњу са Центром за социјални рад, обезбеђивањем услова за рад и праћењем рада ове Установе.

Повереништво Комесаријата за избеглице и миграције ће у току 2019. године радити на реализацији следећих програмских задатака:

-Решавање стамбених потреба избеглих и интерно расељених лица на основу доделе грађевинског материјала, те куповине сеоских кућа са окућницом, а у складу сарегионалним пројектима за стамбено збрињавање. Носилац активности: Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, Повереништво Општине Нови Бечеј, рок: трајни задатак.

- Израда и доношење Предлога решења за укидање статуса избеглих лица и остала редовна активност, као трајни задатак Повереништва Општине Нови Бечеј.

- Сарадња са Општинском организацијом Црвеног крста и осталим државним органима и институцијама на нивоу Општине Нови Бечеј и шире, ради решавања текућих, односноживотних питања избеглица и интерно расељених лица, као трајни задатак Повереништва Општине Нови Бечеј.

## **6. Јавно информисање**

У области јавног информисања, а у складу са чланом 28. став 1. Закона о јавном информисању и медијима Општинска управа ће у току 2019. године спроводити конкурсе, а на основу аката Министарства надлежног за послове јавног информисања, којим ће се ближе уредити суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања и прописати обрасци за пријаве на конкурс и обрасце за подношење наративног и финансијског извештаја.

## **7. Здравствена заштита**

У домену здравствене заштите, у 2019. години, Одсек ће наставити сарадњу са Домом здравља, чији је општина Нови Бечеј оснивач.

На основу Закона о правима пацијената („Сл.гласник РС“, број 45/13), по којем заштиту права пацијената од 01. децембра 2013. године обезбеђује јединица локалне самоуправе, у Одсеку ће се обављати послови Саветника за заштиту права пацијената, односно решавати по приговору пацијената на здравствене установе, приватну праксу, као и друга правна лица која обављају одређене послове здравствене делатности на територији општине Нови Бечеј. Саветник ће сарађивати са Саветом за здравље.

### **8. Послови канцеларије за младе**

Организује и руководи радом канцеларије за младе, координира успостављање и спровођење политике за младе на локалном нивоу.

## **ПЛАН РАДА ОДСЕКА ЗА УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

У Одсеку за управу и заједничке послове врше се послове који се односе на: унапређење организације рада и модернизације Општинске управе, примену прописа о општем управном поступку и канцеларијском пословању, организацију рада услужног центра и писарнице, ажурирање дела јединственог бирачког списка и посебног бирачког списка за подручје јединице локалне самоуправе, вођење матичне књиге за матично подручје Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар, послове личних стања грађана, послове управљања људским ресурсима, послове информатике и аутоматске обраде података и одржавање информационог система.

За извршавање одређених послова из изворне надлежности Општине, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и ближе месту становања и рада грађана, образоване су Месне канцеларије и то:

1. Служба за вођење матичних књига, област личних стања, држављанства и месне канцеларије,
2. Месна канцеларија Ново Милошево,
3. Месна канцеларија Кумане,
4. Месна канцеларија Бочар.

### **1. Лична стања грађана**

Код личних стања грађана врши ће се следећи послови, по динамици и на начин сходно обраћању странака:

- Промена личног имена,
- Упис личног имена на писму и језику националне мањине,
- Доношење решења о исправкама у матичним књигама и
- Доношење решења о накнадном упису у матичне књиге.

### **2. Матична служба**

Матична служба води матичну књигу рођених, венчаних и умрлих у писаној форми и у електронској форми и свакодневно се уписи достављају Централном систему за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига и сходно томе се изводи из наших матичних књига могу издати на целој територији Србије.

### **3. Бирачки списак**

На основу закона о јединственом бирачком списку се врши ажурирање дела јединственог бирачког списка, а на основу Закона о националним саветима националних мањина се врши ажурирање посебног бирачког списка за подручје јединице локалне самоуправе.

У оквиру Одсека за управу и заједничке послове поред напред наведених обављају се и послови везани за одржавање и коришћење моторних возила, послови безбедности, послови спремања оброка за запослене у општинској управи, спремања и одржавања хигијене, разношења поште, портирски и куирски послови.

## **ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

Вршење послова у Одсеку за скупштинске послове, организују се као:  
-послови нормативе,

-стручни и административно - технички послови за органе општине (Скупштина, Председник општине, Општинско Веће).

У 2019. години у оквиру послова нормативе обављаће се следећи послови:

-праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницирање усаглашавања аката са новонасталим променама;

-припрема нацрта аката које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће, као и предлагање и припрема нацрта општих аката које доноси начелник Општинске управе;

-давање правних мишљења Скупштини општине, Општинском већу и председнику Општине о законитости правних и других општих аката које доносе;

-врши ће се стручни и организациони послови за Скупштину општине и Општинско веће, који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама, чување изворних докумената о раду Скупштине и Општинског већа, прибављање одговора на одборничка питања, вођење записника и евиденције о одржаним седницама;

-обављаће административне и стручне послове који се односе на представке и предлоге грађана;

-обављаће административне и стручне послове за радна тела Скупштине општине,

Поред израде напред наведених одлука и израде одлука које иницирају остали одсеци, свако из области коју прати, сарадници на пословима нормативе активно ће учествовати и у изради аката која иницирају субјекти чији је оснивач општина (установе, јавна предузећа).

Израда предлога закључака, решења и других аката из надлежности Скупштине општине, општинског већа, Председника општине и Општинске управе, као и свакодневно праћење свих прописа из надлежности локалне самоуправе, јер то је свакако услов за законито и стручно решавање питања за која су надлежни органи општине;

-Присуствовање на састанцима и саветовањима у циљу унапређења локалне самоуправе, а у вези доношења и промене нових прописа;

-Консултовање са ресорним министарствима по питањима из надлежности локалне самоуправе.

-Стручни и административно-технички послови за органе општине извршаваће се у складу са потребама и активностима органа и то како стручно - административни (припрема седница, израда решења и закључака, објава свих аката и контрола објављених аката, уношење аката у регистар и др.) тако и административно - технички (снимање седница Скупштине, Општинског већа и сталних и повремених радних тела, израда записника, вођење евиденције о радним телима, скенирање и умножавање материјала за дистрибуцију и старање о уредности доставе истог и др.).

## **КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

У Кабинету Председника општине обављају се послови помоћника председника општине за комуналне послове, пољопривреду, ванредне ситуације и техничке и организационе послове. Општинско веће може променити области за које ће председник имати помоћнике уколико се таква потреба укаже.

У Кабинету ће се организовати и обављање послова буџетске контроле.

**Интерна ревизија** ће се обављати самостално и издвојено из основних организационих јединица.

### **ЗАКЉУЧАК:**

На крају треба додати да је овај Програм рада рађен према важећим прописима закључно са децембром месецом 2018. године. Имајући у виду да је рад Општинске управе непосредно везан за примену прописа, свака промена било ког прописа утицаће и на програм рада, као и на реализацију планираних активности.

Полазећи од члана 12. Закона о локалној самоуправи којим је регулисано да једино Општина Нови Бечеј има својство правног лица, те има свој ПИБ и матични број, те како једино председник општине може да заступа и представља општину (члан 44. Закона о локалној самоуправи) донеће се један план јавних набавки за општину Нови Бечеј, с тим што ће Општинска управа спровести све неопходне послове за реализацију Плана јавних набавки општине Нови Бечеј.

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019. ГОДИНУ

Приходи од буџета општине-општи	806.170.000
Приходи од других нивоа власти	503.300.000
Приходи од буџета општине-кредит	111.000.000
<b>укупно</b>	<b>1,420.470,00</b>

програмска класификација	Функц. класиф.	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2019	расходи из других нивоа власти ЗА 2019	расходи из осталих прихода за 2019	укупни расходи за 2019
0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>125,340,000</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>125,590,000</b>
<b>0602-0001</b>			<b>ПА 001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>	<b>123,790,000</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>124,040,000</b>
	<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>				
			<b>ТРОШКОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>				
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	54,573,000			<b>54,573,000</b>
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	9,467,000			<b>9,467,000</b>
		465	Остале дотације и трансфери	7,440,000			<b>7,440,000</b>
		413	Накнаде у натури	1,000,000			<b>1,000,000</b>
		414	Социјална давања запосленим	2,500,000			<b>2,500,000</b>
		415	Накнаде запосленим	2,500,000			<b>2,500,000</b>
		416	Награде, бонуси и остали расходи	600,000			<b>600,000</b>
		421	Стални трошкови	15,000,000			<b>15,000,000</b>
		422	Трошкови службених путовања	1,000,000			<b>1,000,000</b>
		423	Услуге по уговору	17,000,000	250,000		<b>17,250,000</b>
		424	Специјализоване услуге	500,000			<b>500,000</b>
		425	Текуће поправке и одржавања	2,500,000			<b>2,500,000</b>
		426	материјал	8,000,000		0	<b>8,000,000</b>
		482	Порези, обавезне таксе и казне	400,000			<b>400,000</b>
		483	Новчане казне	10,000			<b>10,000</b>
		485	Новчане казне	100,000			<b>100,000</b>
		512	Куповина опреме	1,200,000			<b>1,200,000</b>
<b>0602-0007</b>			<b>ПА 0007 - функционисање националних савета националних мањина</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>		<b>150,000</b>
							<b>0</b>
		481	Дотација невладиним организацијама-за мађарску националну мањину	100,000			<b>100,000</b>
		481	Дотација невладиним организацијама- за ромску националну мањину	50,000			<b>50,000</b>
<b>0602-п001</b>			<b>ПРОЈЕКАТ- Акциони план за решавање питања националних мањина</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>		<b>400,000</b>
		481	Дотација невладиним организацијама-	400,000			<b>400,000</b>
<b>0602-0014</b>			<b>ПА 014-ванредна ситуација</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
	160		<b>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</b>				
		424	Специјализоване услуге	1,000,000			<b>1,000,000</b>
<b>0501</b>			<b>ПРОГРАМ 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
	436		<b>Остала енергија</b>				
<b>0501-0001</b>			<b>ПА 0001-Унапређење и побољшање енергетске ефикасности</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		425	Текуће поправке и одржавања	1,000,000			<b>1,000,000</b>
<b>1301</b>			<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>43,500,000</b>	<b>4,100,000</b>	<b>0</b>	<b>47,600,000</b>
	<b>810</b>		<i>Услуге спорта и рекреације</i>				



<b>1301-0001</b>		<b>ПА 001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>	<b>12,400,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,400,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама	2,400,000			2,400,000
	481	Дотација невладиним организацијама	1,000,000			1,000,000
	481	Дотација невладиним организацијама -према конкусу за спортске програме	9,000,000			9,000,000
<b>1301-0002</b>		<b>ПА 002 Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури</b>	<b>700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>700,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама	700,000			700,000
<b>1301-0005</b>		<b>ПА 005 Спровођење омладинске политике</b>	<b>200,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
	426	материјал	200,000	100,000		300,000
<b>1301-п001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ -СПОРТСКА ОЛИМПИЈАДА</b>	<b>30,200,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>34,200,000</b>
	423	Услуге по уговору	2,000,000			2,000,000
	424	Специјализоване услуге	15,000,000			15,000,000
	426	Материјал	1,000,000			1,000,000
	481	Дотација невладиним организацијама	2,200,000			2,200,000
	425	Текуће поправке и одржавање објеката	5,000,000			5,000,000
	512	Куповина опреме	5,000,000	4,000,000		9,000,000
<b>1201</b>		<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>24,750,000</b>	<b>10,900,000</b>	<b>0</b>	<b>35,650,000</b>
	<b>820</b>	култура				
<b>1201-0003</b>		<b>ПА 003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>	<b>9,100,000</b>	<b>10,900,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>
	425	Текуће поправке и одржавање- музеја "КОТАРКА"	700,000			700,000
	425	Текуће поправке и одржавање- музеја "ЖЕРАВИЦА"	1,000,000	9,500,000		10,500,000
	463	Трансфери другим нивоима власти -ЗАВ. ЗА ЗАШ. СП. КУЛ. ЗРЕЊАН.	500,000			500,000
	463	Трансфери другим нивоима власти - Покрајински завод за заштиту споменика културе	1,000,000			1,000,000
	463	Трансфери другим нивоима власти - ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ЗРЕЊАНИН	150,000			150,000
	424	Специјализоване услуге-Департамент архитектуре	150,000			150,000
	512	Куповина опреме-видео надзор објеката културе	600,000	400,000		1,000,000
	511	Изградња објекта-опремање локалитета Арача	4,000,000	1,000,000		5,000,000
	512	Средства за оснивање музеја	1,000,000			1,000,000
<b>1201-0002</b>		<b>ПА 002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>	<b>2,650,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,650,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама -према конкусу за културу	2,400,000			2,400,000
	424	Специјализоване услуге- доприноси за самосталног уметника	250,000			250,000
<b>1201-П002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ -културне манифестације од значаја</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
	424	Специјализоване услуге	5,000,000			5,000,000
	<b>830</b>	<b>Услуге емитовања и издаваштва</b>				
<b>1201-0004</b>		<b>ПА 004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
	423	Услуге по уговору	2,000,000			2,000,000
	481	Дотације невладиним организацијама	6,000,000			6,000,000
<b>1801</b>		<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>63,300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,300,000</b>
	<b>760</b>	<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>				
<b>1801-0002</b>		<b>ПА 002 - Мртвозорство</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
	472	Здравствена заштита према посебним прописима	300,000		0	300,000
<b>1801-0003</b>		<b>ПА 003 - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
	464	Трансфери здравственим организацијама	3,000,000			3,000,000

<b>1801-0001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ-репрограмирање дуга Дома здравља</b>	<b>50,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000,000</b>
	464	Трансфери здравственим организацијама	50,000,000			<b>50,000,000</b>
<b>1801-0002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ-реконструкција објекта Дома Здравља</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
	511	Пројектно планирање	10,000,000			<b>10,000,000</b>
<b>0901</b>		<b>ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	<b>52,795,000</b>	<b>22,650,000</b>	<b>0</b>	<b>75,445,000</b>
	<b>020</b>	<b>Старост</b>	<b>2,200,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,200,000</b>
<b>0901-0007</b>		<b>ПА 0007 - Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом</b>	<b>2,200,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,200,000</b>
	463	Трансфер од других новоа власти - Функционисање клуба за дневни боравак	1,200,000			<b>1,200,000</b>
	463	Трансфер од других новоа власти -Пројекат помоћ у кући -геронто домаћице	1,000,000	5,000,000		<b>6,000,000</b>
	<b>040</b>	<b>Породица и деца</b>	<b>32,060,000</b>	<b>4,550,000</b>	<b>0</b>	<b>36,610,000</b>
<b>0901-0006</b>		<b>ПА 0007 – Подршка рађању и родитељству</b>	<b>5,210,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,210,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-рођење детета	5,000,000			<b>5,000,000</b>
	422	Трошкови службених путовања	10,000			<b>10,000</b>
	424	Специјализоване услуге*школица за труднице	200,000			<b>200,000</b>
<b>0901-0006</b>		<b>ПА 0006 – Подршка деци и породици са децом</b>	<b>26,850,000</b>	<b>4,550,000</b>	<b>0</b>	<b>31,400,000</b>
	463	Текући трансфери другим нивоима власти-Саветодавно терапијске услуге и лични пратилац детета	2,200,000	1,500,000		<b>3,700,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-Ужина за децу у основној школи	2,600,000			<b>2,600,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту -Превоз ђака средњошколаца	15,000,000	3,000,000		<b>18,000,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту - домски смештај ученика средњих школа	2,500,000			<b>2,500,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту -превоз студената	50,000	50,000		<b>100,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту -општинске стипендије	4,500,000			<b>4,500,000</b>
	<b>070</b>	<b>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</b>				
<b>0901-0001</b>		<b>ПА 0001 - Подршка материјално угрожених лица /породица</b>	<b>15,125,000</b>	<b>13,100,000</b>	<b>0</b>	<b>28,225,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета -учешће у прој. Комесаријата за избеглице	1,000,000	11,000,000		<b>12,000,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета -народна кухиња	2,800,000			<b>2,800,000</b>
	463	Текући трансфери другим нивоима власти- <b>ЦЕНТАР ЗА СОЦ. РАД НОВИ БЕЧЕЈ</b>	<b>11,325,000</b>	<b>2,100,000</b>	<b>0</b>	<b>13,425,000</b>
		411000 Плате и накнаде запосленом	4,110,000			4,110,000
		412000 Соц. Допр. на терет послод.	383,000			383,000
		421000 Сталне трошкове	642,000			642,000
		423000 услуге по уговору	535,000			535,000
		425000 текуће поправке и одржавање	1,428,000	2,100,000		3,528,000
		426000 Материјал	322,000			322,000
		465000 Остале донације и трансфери	214,000			214,000
		472000 Материјална подршка лицима у стању соц.потребе	3,317,000			3,317,000
		472000 Трошкови сахрана	374,000			374,000
<b>0901-0003</b>		<b>ПА 0003 - Подршка социо-хуманитарним организацијама</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама	1,000,000			<b>1,000,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама	800,000			<b>800,000</b>
<b>0901-0005</b>		<b>ПА 0005 - Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>	<b>1,110,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,110,000</b>
	481	Дотација невладиним организацијама	1,110,000		0	<b>1,110,000</b>

	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту				
<b>0901-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ – ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
	472	Накнада за социјалну заштиту	500,000			500,000
						0
<b>2003</b>		<b>ПРОГРАМ 10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>8,350,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,350,000</b>
	920	<i>Средње образовање</i>				
<b>2003-0001</b>		<b>ПА 0001 - Функционисање средњих школа</b>	<b>8,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,200,000</b>
	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>8,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,200,000</b>
		<b>СРЕДЊА ШКОЛА НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
		414000 Социјал. давања запослен.				0
		415000 Накнада за превоз радника	1,300,000			1,300,000
		416000 Наг., бон. и остали расходи	590,000			590,000
		421000 Стални трошкови	2,140,000			2,140,000
		422000 Трошкови путовања	350,000			350,000
		423000 Услуге по уговору	1,000,000			1,000,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	730,000			730,000
		426000 Материјал	900,000			900,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	90,000			90,000
		511000 Капитал. Одрж. објеката				0
		512000 Куповина опреме	1,000,000			1,000,000
		515000 Нематеријална имовина	100,000			100,000
<b>2003-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	150,000			150,000
<b>2002</b>		<b>ПРОГРАМ 9 - Основно образовање и васпитање</b>	<b>95,895,000</b>	<b>185,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>335,895,000</b>
<b>2002-0001</b>		<b>ПА 0001 - Функционисање основних школа</b>	<b>44,645,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44,645,000</b>
	912	Основно образовање				
	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>11,720,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,720,000</b>
		<b>ОШ "М. ЧИПЛИЋ" НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
		414000 Соц. давања запосленима				0
		415000 Накнада за превоз радника	1,600,000			1,600,000
		416000 Наг., бон. и остали расходи	400,000			400,000
		421000 Стални трошкови	4,510,000			4,510,000
		422000 Трошкови путовања	600,000			600,000
		423000 Услуге по уговору	800,000			800,000
		424000 Специјализоване услуге	800,000			800,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	650,000			650,000
		426000 Материјал	1,460,000			1,460,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	120,000			120,000
		483000 Новч. Казне по реш. Суда	180,000			180,000
		511000 Капитал. Одрж. објеката	100,000			100,000
		512000 Куповина опреме	500,000			500,000
						0
	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>9,105,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,105,000</b>
		<b>ОШ "Ј. МАРИНКОВИЋ" Н. БЕЧЕЈ</b>				0
		415000 Накнада за превоз радника	600,000			600,000
		416000 Награде, бонуси и остали расходи	250,000			250,000
		421000 Стални трошкови	3,500,000			3,500,000
		422000 Трошкови путовања	500,000			500,000
		423000 Услуге по уговору	1,000,000			1,000,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	755,000			755,000
		426000 Материјал	1,300,000			1,300,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			100,000
		511000 Капитал. Одрж. објеката	700,000			700,000
		512000 Куповина опреме	400,000			400,000
						0
	463	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>9,460,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,460,000</b>
		<b>ОШ "Ђ. ЈОАНОВИЋ Н. МИЛОШЕВО</b>				
		414000 Социј. давања запосленима	210,000			210,000
		415000 Накнада за превоз радника	1,600,000			1,600,000
		416000 Наг., бон. и остали расходи	666,000			666,000
		421000 Стални трошкови	3,910,000			3,910,000
		422000 Трошкови путовања	279,000			279,000
		423000 Услуге по уговору	450,000			450,000
		424000 Специјализоване услуге	160,000			160,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	450,000			450,000
		426000 Материјал	1,150,000			1,150,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	15,000			15,000
		483000 Новч. Казне по реш. Суда	100,000			100,000
		511000 Капитално одржавање зграда				0
		512000 Куповина опреме	450,000			450,000

		515000 -куповина књига	20,000			20,000
	<b>463</b>	<b>Транфери другим нивоима власти ОШ "С. МИЛАН УЧА" КУМАНЕ</b>	<b>7,910,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,910,000</b>
		415000 Накнада за превоз радника	1,500,000			1,500,000
		416000 Наг., бон. и остали расходи	200,000			200,000
		421000 Стални трошкови	2,220,000			2,220,000
		422000 Трошкови путовања	320,000			320,000
		423000 Услуге по уговору	580,000			580,000
		424000 Специјализоване услуге	340,000			340,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	700,000			700,000
		426000 Материјал	1,450,000			1,450,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			100,000
		512000 Куповина опреме	500,000			500,000
						0
	<b>463</b>	<b>Транфери другим нивоима власти ОШ "Д. ОБРАДОВИЋ" БОЧАР</b>	<b>6,450,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,450,000</b>
		414000 Социј. давања запосленима	40,000			40,000
		415000 Накнада за превоз радника	1,300,000			1,300,000
		416000 Наг., бон. и остали расходи	490,000			490,000
		421000 Стални трошкови	1,700,000			1,700,000
		422000 Трошкови путовања	350,000			350,000
		423000 Услуге по уговору	350,000			350,000
		425000 Тек. поправке и одржавања	320,000			320,000
		426000 Материјал	1,300,000			1,300,000
		482000 Пор. обавезне таксе и казне	100,000			100,000
		424000 Специјализоване услуге	0			0
		512000 Куповина опреме	500,000			500,000
<b>2002- П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>30,000,000</b>	<b>45,000,000</b>	<b>0</b>	<b>75,000,000</b>
	463	Капитални трансфери другим нивоима власти	5,000,000			5,000,000
	511	Капитално изградња и одржавање зграда и објеката	25,000,000	45,000,000		70,000,000
<b>2002- П002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА</b>	<b>4,250,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,250,000</b>
	422	Трош. превоза ђака основне школе	3,500,000			3,500,000
	424	Специјализоване услуге	250,000			250,000
	426	Материјал	500,000			500,000
<b>2002- П003</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ШКОЛЕ У ПРИРОДИ ХЕТЕРЛЕНД</b>	<b>17,000,000</b>	<b>140,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>212,000,000</b>
	511	Капитална изградња и одржавање зграда и објеката	17,000,000	140,000,000	55,000,000	212,000,000
<b>0701</b>		<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>73,700,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>0</b>	<b>173,700,000</b>
	<b>360</b>	<i>Јавни ред и безбедност неklasификов. на другом месту</i>				
<b>0701- 0001</b>		<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре*савет за безбедност саобраћаја</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
	423	Услуге по уговору	100,000	0		100,000
	425	Текуће поправке и одржавање локалних путева и улица	1,000,000			1,000,000
	512	Куповина опреме	100,000			100,000
	451	<i>Друмски саобраћај</i>				
<b>0701- 0002</b>		<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>67,500,000</b>	<b>100,000,000</b>	<b>0</b>	<b>167,500,000</b>
	424	Специјализоване услуге	5,500,000			5,500,000
	424	Специјализоване услуге*паркинг Дома здравља	5,000,000			5,000,000
	425	Текуће поправке и одржавање* локалних путева и улица И пружних прелаза	19,000,000			19,000,000
	511	Капитално изградња и одржавање путева	30,000,000	100,000,000		130,000,000
	5114	Пројектно планирање (паркинг код Дома здравља, путеви и стазе Иве Лоле Рибара, кружни ток Кумане, пешачке стазе Бочар)	6,000,000			6,000,000
	511	Куповина и изградња зграда и објеката (паркинг Дома Здравља)	2,000,000			2,000,000
<b>0701- П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ -Зимска служба</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
	425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			5,000,000

0401			<b>ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>21,400,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>23,400,000</b>
	530		<b>Смањење загађености</b>				
0401-0002			<b>ПА 002 - Праћење квалитета елемената животне средине</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
		424	Специјализоване услуге	1,200,000		0	1,200,000
	540		<b>Заштита биљног и животињског света</b>				
0401-0003			<b>ПА 003- Заштита природе</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
		424	Специјализоване услуге	1,200,000			1,200,000
	520		<b>Управљање отпадним водама</b>				
0401-0004			<b>ПА 006 - Управљање отпадним водама</b>	<b>18,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>
		425	Текуће поправке и одржавања	7,000,000			7,000,000
		511	Капитално изградња и одржавање зграда и објеката	10,000,000			10,000,000
		5114	Пројектно планирање	1,000,000	2,000,000		3,000,000
	510		<b>Управљање отпадом</b>				
0401-0006			<b>ПА 006 - Управљање осталим врстама отпада</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
0101			<b>ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>	<b>50,440,000</b>	<b>19,700,000</b>	<b>0</b>	<b>70,140,000</b>
	421		<b>Радови на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта</b>				
0101-0001			<b>ПА 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>	<b>9,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>11,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге	8,000,000	2,000,000		10,000,000
		481	Дотација удружењима грађана	1,000,000			1,000,000
0101-0002			<b>ПА 0002 - Мере подршке руралном развоју</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
		451	Субвенције за пољопривреду	3,000,000			3,000,000
0101-П001			<b>ПРОЈЕКАТ - ПОШУМЉАВАЊЕ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
		426	материјал	500,000			500,000
0101-П002			<b>ПРОЈЕКАТ - ОДВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
		425	текуће поправке и одржавања	8,000,000			8,000,000
0101-П003			<b>ПРОЈЕКАТ - ИЗРАДА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ПРОПУСТА</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
		425	текуће поправке и одржавања	5,500,000			5,500,000
0101-П004			<b>ПРОЈЕКАТ - ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге	8,000,000			8,000,000
0101-П005			<b>ПРОЈЕКАТ - КОНТРОЛА ПЛОДНОСТИ И СТУДИЈСКА ИСТРАЖИВАЊА</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
		424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
0101-П009			<b>ПРОЈЕКАТ - Повећање ефикасности заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења -ИПА пројекат</b>	<b>13,040,000</b>	<b>17,300,000</b>	<b>0</b>	<b>30,340,000</b>
		422	Трошкови путовања	34,000			34,000
		423	Услуге по уговору	1,000,000	9,000,000		10,000,000
		426	Трошкови материјала	6,000			6,000
		512	Куповина опреме	11,500,000	8,300,000		19,800,000
		485	Накнада штете	500,000			500,000
0101-П006			<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од пожара</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
		426	материјал	200,000			200,000
		481	Дотација удружењима грађана	1,300,000			1,300,000
0101-П007			<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од града</b>	<b>900,000</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>1,300,000</b>
		424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
		426	материјал	400,000	400,000		800,000

<b>1502</b>			<b>ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>40,200,000</b>	<b>15,700,000</b>	<b>0</b>	<b>55,900,000</b>
	<b>473</b>		<i>Развој туризма</i>				<b>0</b>
1502-0001			<b>ПА 0001 - управљање развојем туризма</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
	423		Услуге по уговору	150,000			<b>150,000</b>
<b>1502-0002</b>			<b>ПА 0002 - ТУРИСТИЧКА ПРОМОЦИЈА</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
	423		Услуге по уговору	2,500,000			<b>2,500,000</b>
<b>1502-п005</b>			<b>ПРОЈЕКАТ - Дани од значаја за општину</b>	<b>34,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,500,000</b>
	423		Услуге по уговору	4,000,000			<b>4,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	30,000,000			<b>30,000,000</b>
	426		материјал	500,000	0		<b>500,000</b>
<b>1502-п007</b>			<b>ПРОЈЕКАТ -Војводина СПА</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>
	424		Специјализоване услуге	50,000			<b>50,000</b>
<b>1502-п006</b>			<b>ПРОЈЕКАТ -Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ</b>	<b>3,000,000</b>	<b>15,700,000</b>	<b>0</b>	<b>18,700,000</b>
	424		Специјализоване услуге	1,000,000	6,600,000		<b>7,600,000</b>
	511		Изградња зграда и објеката	1,500,000	9,100,000		<b>10,600,000</b>
	485		Накнада штете	500,000			<b>500,000</b>
<b>1501</b>			<b>ПРОГРАМ 3-ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
	474		<i>вишенаменски развојни пројекти</i>				
<b>1501-0002</b>			<b>ПА 002 – Мере активне политике запошљавања</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	1,000,000			<b>1,000,000</b>
	426		материјал	2,000,000			<b>2,000,000</b>
	463		Транфери другим нивоима власти	4,000,000			<b>4,000,000</b>
<b>1501-п002</b>			<b>ПРОЈЕКАТ - СРЕДСТВА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПРИВРЕДИ И ПОЉОПРИВРЕДИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
	465		Остале донације и трансфери			1,000,000	<b>1,000,000</b>
<b>1102</b>			<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>153,500,000</b>	<b>143,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>351,500,000</b>
	<b>620</b>		<i>Развој заједнице</i>				
<b>1102-0002</b>			<b>ПА 002 - Одржавање јавних зелених површина</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	10,000,000			<b>10,000,000</b>
<b>1102-0003</b>			<b>ПА 0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>	<b>6,000,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	6,000,000	4,000,000		<b>10,000,000</b>
<b>1102-0004</b>			<b>ПА 0004 - Зоохигијена</b>	<b>25,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	20,000,000			<b>20,000,000</b>
	485		Вансудска поравнања	5,000,000			<b>5,000,000</b>
<b>1102-0005</b>			<b>ПА 005 - Уређивање, одржавање и коришћење пијаца</b>	<b>2,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,200,000</b>
	424		Специјализоване услуге	1,000,000			<b>1,000,000</b>
	425		Текуће поправке и одржавање	1,200,000			<b>1,200,000</b>
<b>1102-0006</b>			<b>ПА 006 - државање гробаља и погребне услуге</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
	425		Текуће поправке и одржавања	3,000,000			<b>3,000,000</b>
	511		Капитално одржавање и изградња објеката*капела у Н.Милошеву	4,000,000			<b>4,000,000</b>
	<b>630</b>		<b>Водоснабдевање</b>				
<b>1102-0008</b>			<b>ПА 008 - Управљање и снабдевање водом за пиће</b>	<b>49,000,000</b>	<b>126,000,000</b>	<b>55,000,000</b>	<b>230,000,000</b>
	424		Специјализоване услуге	4,000,000			<b>4,000,000</b>
	425		Текуће поправке и одржавања	5,000,000			<b>5,000,000</b>
	511		Капитално одржавање и изградња објеката (водоводна мрежа и фабрика воде)	30,000,000	125,000,000	55,000,000	<b>210,000,000</b>

		5114	Пројектно планирање (Водовод Нови Бечеј, Кумане, реконструкција водовода Бочар, хидрантски вод Бочар, фабрика воде, Хидрантски вод Акача, )	10,000,000	1,000,000		<b>11,000,000</b>
	<b>640</b>		<b>Улична расвета</b>				
<b>1102-0001</b>			<b>ПА 001 - Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>	<b>54,300,000</b>	<b>13,000,000</b>	<b>0</b>	<b>67,300,000</b>
		421	Стални трошкови-улична расвета-снабдевање	13,300,000			<b>13,300,000</b>
		425	Текуће поправке и одржавања	6,000,000			<b>6,000,000</b>
		511	Капитално одржавање и изградња објеката	30,000,000	13,000,000		<b>43,000,000</b>
		5114	Пројектно планирање (Арача, спајање 2 кружна тока, улаз у Кумане, улаз у Бочар)	5,000,000			<b>5,000,000</b>
<b>1101</b>			<b>ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>45,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45,000,000</b>
							<b>0</b>
	<b>620</b>		<b>Развој заједнице</b>				<b>0</b>
<b>1101-0001</b>			<b>ПА 001 - Просторно и урбанистичко планирање</b>	<b>11,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,500,000</b>
		424	Специјализоване услуге	3,000,000			<b>3,000,000</b>
		482	Порези, обавезне таксе и казне	500,000			<b>500,000</b>
		5114	Пројектно планирање	8,000,000			<b>8,000,000</b>
<b>1101-0002</b>			<b>ПА 002 - Спровођење урбанистичких и просторних планова</b>	<b>9,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,500,000</b>
		424	Специјализоване услуге*озакоњење објеката	5,000,000			<b>5,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге*рушење зграда по решењу инспекције, издавање грађевинских дозвола	4,500,000			<b>4,500,000</b>
<b>1101-0003</b>			<b>ПА 003 - Управљање грађевинским земљиштем</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
		511	Капитално одржавање и изградња објеката	2,000,000			<b>2,000,000</b>
<b>1101-0004</b>			<b>ПА 004 - Стамбена подршка</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
		481	Дотација удружењима грађана (учешће општине у реконструкцији-конкурс)	1,000,000			<b>1,000,000</b>
<b>1101-0005</b>			<b>ПА 005 - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда</b>	<b>21,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,000,000</b>
		421	Стални трошкови	10,000,000			<b>10,000,000</b>
		424	Специјализоване услуге	1,000,000			<b>1,000,000</b>
		425	Текуће поправке и одржавања	10,000,000			<b>10,000,000</b>
			<b>Општинска управа без индиректних корисника</b>	<b>806,170,000</b>	<b>503,300,000</b>	<b>111,000,000</b>	<b>1,420,470,000</b>

Овај програм објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-110-124/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

9. На основу члана 3. Одлуке о буџету општине Нови Бечеј за 2019. годину („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 26/2017) и члана 35. став 1. тачка 4. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**ПРОГРАМ  
КАПИТАЛНИХ И ДРУГИХ УЛАГАЊА ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ  
ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Програм капиталних и других улагања и финансијски план израђен је на основу Буџета Општине Нови Бечеј за 2019. годину обухвата следећа улагања:

1. **РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ.....10.000.000,00**

- средства буџета општине .....	8.000.000,00
- од других нивоа власти.....	2.000.000,00
Средства ће се утрошити по указаним приоритетима	
<b>2. ИЗГРАДЊА ФАБРИКЕ ВОДЕ.....</b>	<b>200.000.000,00</b>
- средства буџета општине .....	20.000.000,00
- од других нивоа власти .....	125.000.000,00
- из средстава кредита.....	55.000.000,00
<b>3. РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА МУЗЕЈА.....</b>	<b>16.500.000,00</b>
- средства буџета општине.....	6.000.000,00
- од других нивоа власти.....	10.500.000,00
Средства ће се користити за Спомен Музеј Ранку Жеравици, Житни магацин у Новом Бечеју, Музеј Котарка у Новом Милошеву....по указаним приоритетима	
<b>4. ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА РЕКОНСТРУКЦ. ДОМА ЗДРАВЉА.....</b>	<b>10.000.000,00</b>
- средства буџета општине.....	10.000.000,00
<b>5. ОПРЕМАЊЕ КУГЛАНЕ.....</b>	<b>9.000.000,00</b>
- од средстава буџета.....	5.000.000,00
- од других нивоа власти.....	5.000.000,00
<b>6. ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ У БОЧАРУ.....</b>	<b>65.000.000,00</b>
- од средстава буџета за.....	20.000.000,00
- од других нивоа власти.....	45.000.000,00
<b>7. РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ОБРАЗОВАЊА.....</b>	<b>10.000.000,00</b>
- ОШ Милоје Чиплић Нови Бечеј	
- ОШ Станчић Милан Уча Кумане	
- ОШ др Ђорђе Јоановић Ново Милошево	
Средства ће се утрошити по указаним приоритетима	
<b>8. ИЗГРАДЊА ШКОЛЕ У ПРИРОДИ – ХЕРТЕЛЕНДИ.....</b>	<b>212.000.000,00</b>
- средства буџета општине .....	17.000.000,00
- од других нивоа власти .....	140.000.000,00
- из средстава кредита.....	55.000.000,00
<b>9. КУПОВИНА 8 КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛА ЛИЦА.....</b>	<b>11.000.000,00</b>
- од других нивоа власти.....	11.000.000,00
<b>10. ИЗГРАДЊА ТРАФО СТАНИЦЕ И УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ.....</b>	<b>43.000.000,00</b>
- средства буџета општине .....	30.000.000,00
- од других нивоа власти .....	13.000.000,00
- Средства ће се утрошити по указаним приоритетима	
<b>11. ОДВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА.....</b>	<b>8.000.000,00</b>
- средства из буџета општине .....	8.000.000,00
Средства ће се користити за одржавање постојеће и изградњу нове каналске мреже на територији све четири катастарске општине. Поред каналске мреже, средства ће се користити и за пратеће објекте на каналској мрежи ( пропусти, уставе...), а радови се изводе у сарадњи са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство.	
<b>12. ИЗРАДА АТАРСКИХ ПУТЕВА.....</b>	<b>5.500.000,00</b>
- средства из буџета општине .....	5.500.000,00
Средства ће се утрошити по указаним приоритетима	
<b>13. ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦА.....</b>	<b>130.000.000,00</b>



- средства буџета општине.....30.000.000,00
  - од других нивоа власти.....100.000.000,00
- Средства ће се утрошити по указаним приоритетима

**14. ИЗГРАДЊА ПАРКИНГА КОД ДОМА ЗДРАВЉА.....7.000.000,00**

- средства буџета општине.....7.000.000,00

**15. ИПА ПРОЈЕКАТ- ПОВЕЋАЊЕ ЕФИКАСНОСТИ ОД ЗШТИТЕ ОД ПОПЛАВЕ.....19.800.000,00**

- средства буџета општине .....11.500.000,00
- од других нивоа власти .....8.300.000,00

**16. ИПА ПРОЈЕКАТ – РЕХАБИЛИТАЦИЈА ЗАЈЕДНИЧКОГ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА ЗА БУДУЋИ РАЗВОЈ РЕГИОНА.....10.600.000,00**

- средства буџета општине .....1.600.000,00
- од других нивоа власти и донатора.....9.000.000,00

**17. РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ВРТИЋА.....10.000.000,00**

- средства буџета општине.....4.000.000,00
  - од других нивоа власти.....6.000.000,00
- Средства ће се утрошити по указаним приоритетима

**18. РЕКОНСТРУКЦИЈА СПОРТСКЕ ХАЛЕ У НОВОМ БЕЧЕЈУ.....16.000.000,00**

- средства буџета општине.....1.000.000,00
- од других нивоа власти.....15.000.000,00

**19. КУПОВИНА ОПРЕМЕ – ВИДЕО НАДЗОРА ЗА ОБЈЕКТЕ КУЛТУРЕ.....1.000.000,00**

- средства буџета општине.....600.000,00
- од других нивоа власти.....400.000,00
- За потребе објекта културе – зграде Музеја, објекта под заштитом и сличних објекта планира се куповина опреме за видео надзор ради очувања сигурности и безбедности истих уз учешће средстава од других нивоа власти.....

**20. ОПРЕМАЊЕ ЛОКАЛИТЕТА „АРАЧА“.....5.000.000,00**

- средства буџета општине.....4.000.000,00
- од других нивоа власти.....1.000.000,00
- За опремање локалитета „Арача“ планирана су средства за израду пројекта електроинсталација, пројекта приступног пута и других елемената потребних за отпочињање радова на Археолошком парку и заштити базилике

**21. УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ.....19.000.000,00**

- средства буџета општине.....19.000.000,00

**Текуће поправке и одржавања локалних путева и улица и пружних прелаза по следећем програму:****ПРОГРАМ ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**

- Управљање саобраћајном инфраструктуром
- Одржавање саобраћајне инфраструктуре
- Текуће поправке и одржавања локалних путева и улица и пружних прелаза
- Саобраћајна сигнализација

**I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Одлуком о општинским путевима и улицама на територији Општине Нови Бечеј (Службени лист општине Нови Бечеј) уређује се управљање, финансирање, заштита, одржавање изградња и реконструкција општинских путева и улица на територији општине Нови Бечеј.

Делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица, обавља **Јавно предузеће за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј**, као управљач општинских путева и улица.

Управљање општинским путевима и улицама у смислу ове Одлуке, обухвата:

1. коришћење општинских путева и улица;
2. заштиту општинских путева и улица;
3. вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији општинских путева и улица;
4. организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица;
5. уступање радова на одржавању општинских путева и улица;
6. организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева и улица;
7. планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица;
8. означавање општинских путева и улица;
9. означавање и вођење евиденције о општинским путевима и улицама и саобраћајно - техничким подацима за исте.

Управљач јавног пута, дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинских путева и улица и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на истим.

Управљач јавног пута одговора за штету која настане корисницима општинских путева и улица због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинских путева и улица, односно због извођења тих радова супротно прописаним техничким условима и начину њиховог извођења.

Под одржавањем општинских путева и улица, у смислу ове одлуке, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност општинских путева и улица.

Управљач јавног пута је дужан да при извођењу радова на одржавању општинских путева и улица обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја и очување њихове употребне вредности.

## **II ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА**

Делатност одржавања општинских путева и улица обухвата:

1. редовно,
2. периодично и
3. ургентно одржавање.

Радови на **редовном одржавању** општинског пута и улице нарочито су: преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;

- преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;
- местимично поправљање коловозне контрукције и осталих елемената општинског пута и улице у границама земљишног појаса;
- чишћење коловоза и осталих елемената на општинском путу и улици у границама земљишног појаса;
- уређење банкина;
- уређење и очување косина насипа, усека и засека;
- чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање са општинског пута и улице;
- поправка путних објеката;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
- чишћење саобраћајне сигнализације;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање опреме општинског пута и улице, као и објеката и опреме за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине;
- чишћење опреме општинског пута и улице и објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине;
- кошење траве и уређивање зелених површина на општинском путу и улици и земљишном појасу општинског пута ван насеља;
- чишћење снега и леда са коловоза општинског пута и улице и саобраћајних површина аутобуских

стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

**Периодично одржавање** општинског пута и улице је предузимање радова на: ојачању коловозне конструкције, рехабилитацији и појачаном одржавању општинских путева и улица.

Радови на ојачању коловозне конструкције јесу нарочито:

1. постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним општинским путевима и улицама;
2. обрада површине коловозног застора или заптивање;
3. наношење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости;
4. корекција облика постојећег застора или коловоза.

**Радови на рехабилитацији** општинског пута и улице јесу нарочито:

- селективно обнављање, замена и појачање дотрајалих коловозних застора и промена попречних нагиба коловоза на општинском путу и улици, односно на њиховом делу;
- замена сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
- обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
- замена деформисаних, дотрајалих и привремених пропуста за воду;
- постављање нове саобраћајне сигнализације на општинском путу и улици, односно њиховом делу

**Радови на појачаном одржавању** општинског пута и улице (побољшање општинског пута и улице), јесу нарочито:

- ублажавање појединих уздужних нагиба и исправка појединих кривина;
- проширење коловозне конструкције, банкина и осталих елемената трупа општинског пута и улице на краћим деловима пута;
- проширење раскрсница у нивоу;
- замена дренажних система и хидроизолације у тунелима и санација или замена тунелске облоге;
- санирање клизишта и одрона;
- санација и израда потпорних, обложних и порталних зидова;
- замена или израда дренажног система за одводњавање подземних вода са општинског пута, улице и путног објекта;
- постављање нове опреме општинског пута и улице и нових објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине на општинском путу и улици, односно њиховом делу.

Радови на **редовном и периодичном одржавању и рехабилитацији**:

Радови ће се обављати на главним насељским саобраћајницама у свим насељеним местима општине Нови Бечеј у следећим улицама:

#### Нови Бечеј

- М.Орешковића
- 5. Октобра
- Слободана Перића
- Јосифа Маринковића
- Карађорђевог
- 7. Јула
- Рајка Ракочевића
- Светозара Милетића
- Жарка Зрењанина
- Милорада Попова и око Дома здравља
- Соње Маринковић
- М. Тита
- Петра Драпшина
- И.Л.Р.
- Вука Караџића
- Скадарска
- Јаше Томића (од И.Л.Рибара до долме)
- Саве Ковачевића

- Тозе Марковића
- Вашарска
- Партизанска
- Ужичка
- 8. Марта
- Чика Љубина

**Ново Милошево**

- Аркадија Попова
- Братства и јединства
- Ђорђа Јовановића
- Партизанска
- Бранка Радичевића
- Васе Стајић
- Косовска
- Генерала Драпшина
- Лазе Пајић
- Уска
- Станаћев Драге
- Серво Михаља
- Бориса Кидрича
- Васе Стајића
- Змај Јовина

**Кумане**

- М.Тита (од Љубице Одацић до Стевице Јовановића)
- Љубице Одацић
- Железничка
- Георги Димитрова (од Куманачког пута до Љ. Одацић)
- 1. маја
- Војвођанска (од М. Тита до М. Гупца)
- Балканска (од Б. Кидрича до М. Тита)
- Матије Гупца и Цветозара Чолића
- Стевице Јовановића ( од М. Тита до светозара Чолића)
- 7. Јула

**Бочар**

- М. Тита
- Војвођанска
- Југословенска
- Змај Јовина
- Жарка зрењанина
- Виноградарска

**Радови на појачаном одржавању**

Радови ће се обављати на следећим саобраћајницама:

**Нови Бечеј**

- **Тапаи Шандор** од улице Н.Фронта до улице П.Шандора

**Бочар**

- **Ђуре Јакшић, Жарка Зрењанина**

**Кумане**

- **Светозара Чолића**

**Радови на редовном одржавању саобраћајне сигнализације:**

Радови ће се обављати на **главним, сабирним и приступним** насељским саобраћајницама у свим насељеним местима општине Нови Бечеј.

Радови обухватају:

**Обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације**

Бојење средишњих линија на коловозу , ширине 12 цм по СРПС.У.С4.223 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза

Обележавање пешачких линија и линија за заустављање (СТОП), на коловозу по СРПС.У.С4.227 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање пешачких линија хладном пластиком -танкослојном структурална пластика СРПС У.С4.227

Демаркирање ознака на коловозу машинским путем

Обележавање једносмерних стрелица на коловозу по СРПС.У.С4.229 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање и постављање вибрационих трака преко целе ширине саобраћајне траке 2.50м

Обележавање БУС стајалишта на коловозу по СРПС.У.С4.233 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање натписа на коловозу „ ШКОЛА“ V-26.4 по СРПС стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

У следећим улицама:

**Нови Бечеј**

- Маршала Тита
- Петра Драпшина
- Иве Лоле Рибара
- Народног Фронта
- Чика Љубина
- 7.Јула
- Скадарска
- Вука Караџића
- Рајка Ракочевића
- Милорада Попова
- Жарка Зрењанина
- Јосифа Маринковића
- Локални пут **Ново Милошево-Бочар**

**Зоне школа и предшколских установа у свим насељеним местима.**

**Испорука и уградња вертикалне саобраћајне сигнализације** (табли саобраћајних знакова фолије 1,2,3 класе) на свим саобраћајницама на територији општине Нови Бечеј.

**Испорука и уградња саобраћајне опреме наглавним насељским саобраћајницама**

Испорука и уградња гуменог принудног успоривача брзине(сегмент 960 x1000 x50)

Испорука и уградња гуменог принудног успоривача брзине(крајњи сегмент 960 x175 x50)

Испорука и уградња маркера за обележавање коловоза(црвено-бели)

Испорука и уградња саобраћајног огледала Fi 600 mm

Испорука и уградња саобраћајног огледала фи 800мм

Испорука и уградња флексибилног пластичног стубића висине 750мм

Испорука и уградња заштитне одбојне ограде

**22. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА.....5.000.000,00**

- Средства из буџета општине.....5.000.000,00

- ЈКП „Комуналац се бави одржавањем путева у зимским условима према следећем

**ПРОГРАМУ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА**

Законом о јавним путевима „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 101/05 од 21.11.2005. 123/2007, 101/2011 и 93/2012 је одређен правни положај јавних путева, извор и начин финансирања, заштите и одржавања јавних путева.

Приликом одржавања путева у зимском периоду потребно је држати се одредби следећих закона и правилника: Закон о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије, бр. 101/2005. 123/2007, 101/2011 и 93/2012.)

Закон о безбедности саобраћаја на путевима, Сл. Гласник РС 101/05, Сл. Гласник РС 41/2009. 53/2010 и 101/2011 Закон о заштити животне средине (Службени гласник Републике Србије, бр. 135/2004);

Правилник о одржавању државних путева (Сл гласник РС бр. 2/1993.) Закон о безбедности саобраћаја и Закон о путевима захтева да се саобраћај на путевима несметано и безбедно одвија у свим годишњим добима.

За успешно спровођење свих активности и обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја обавезно је благовремено сачинити план одржавања путева, „**План рада зимске службе**“ .

## КЛАСИФИКАЦИЈА ПУТЕВА И УЛИЦА

Мрежа путева и улица су у зависности од обима саобраћаја и значаја пута у систему комуникација деле на одређене приоритете.

У случају да се при интензивнијим и дужим падавинама и вејавицама не може се одржавати стална проходност са расположивом механизацијом и средствима, треба обезбедити приоритете обезбеђења проходности путева у зависности од значаја пута и интензитета саобраћаја.

Путеви са савременим коловозом, који су у надлежности Јавног предузећа, су разврстани у три приоритета.

**I највиши приоритет**, са гледишта зимског одржавања, је резервисан за саобраћајнице које морају бити проходне и пружати одговарајући ниво услуге без обзира на напоре и средства који су за то потребни. Путеви I приоритета су општински путеви и главне насељске саобраћајнице у насељима, саобраћајнице на којима се одвија линијски превоз путника. Коловоз се чисти и посипа са соли тако да се омогући обављање саобраћаја уз смањену безбедну брзину у отежаним условима (снег на коловозу, поледица, ниске температуре, слаба видљивост и сл.) на макс. 40км/час.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **8 часова** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

**II приоритета** Коловоз се чисти од снега, а посипање се врши само на опасним кривинама, раскрсницама са већим интензитетом саобраћаја и успонима и тиме омогућује проходност, али тек након чишћења путева првог приоритета, дакле са закашњењем. Надзорни орган ће на овим путевима, када то услови диктирају (појава ледене кише и стварања ледене коре), одобрити употребу соли уз сталну присутну чињеницу да треба крајње рационално трошити со.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **16 часова** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

**III приоритета** су стамбене улице, пешачке зоне и стазе и паркинзи који не припадају једној од прва два приоритета програмом зимске службе, а чишћењу се приступа по престанку падавина односно након завршног чишћења путева првог и другог приоритета, с тим што прекид саобраћаја не сме бити дужи од 8 сати.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **24 часа** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

## ОПШТИНСКИ ПУТ НОВО МИЛОШЕВО - БОЧАР

Општински путеви су јавни путеви који повезују насеља на територији С.О. Нови Бечеј. Општински путеви служе за одвијање јавног саобраћаја, па према томе морају да испуњавају основне захтеве које прописује Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима и Правилника о основним условима које јавни путеви морају да испуњавају са гледишта безбедности саобраћаја. Проходности ових путева пре свега мора бити обезбеђена у току 24 часа и има ранг **првог приоритета**.

## СПИСАК УЛИЦА СА ПРИОРИТЕТИМА

### НОВИ БЕЧЕЈ

#### I приоритет – саобраћајнице у улицама:

- |                |         |
|----------------|---------|
| • М.Орешковића | 1 860 м |
| • 5. Октобра   | 1 650 м |

• Слободана Перића	2 700 м
• Јосифа Маринковића	2 750 м
• Карађорђева	2 650 м
• 7. Јула	500 м
• Рајка Ракочевића	990 м
• Светозара Милетића	650 м
• Жарка Зрењанина	660 м
• Милорада Попова и око Дома здравља	1 000 м
• Соње Маринковић	825 м
• М. Тита	830 м
• Петра Драпшина	1 200 м
• И.Л.Р.	1 930 м
• Вука Караџића	400 м
• Скадарска	150 м
• Јаше Томића (од И.Л.Рибара до долме)	180 м
• Саве Ковачевића	1035 м
• Тозе Марковића	450 м
• Вашарска	1050 м
• Партизанска	430 м
• Ужичка	595 м
• 8. Марта	200 м
• Чика Љубина	890 м
• Петефи Шандора	634 м

**26211 м****II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Боре Главашког	2 055 м
• Штросмајерова	2075 м
• Бранка Радичевића	1170 м
• Хајдук Вељкова	610 м
• 7. Јула(од Ј. Маринковића до Ј. Веселиновића)	525 м
• Светозара Марковића	750 м
• Паве Сударски	235 м
• Живе Гурјанова	170 м
• Његошева (од ЈНА до Н. фронта)	220 м
• 1. Маја	640 м
• Радничка	1405 м
• Милоје Чиплић	900 м
• Речо Антала	915 м
• Саве Ковачевића	900 м
• Тозе Марковића	430 м
• Светозара Кромпића	730 м
• Пролетерска	650 м
• Петефи Шандора (од Чика Љубине до Милоја Чиплића)	420 м
• Ј.Н.А.	1160 м
• Бригадира Ристића	1315 м
• Змај Јовина	1460 м
• Народног фронта	1030 м
• Арачка	750 м
• Обилићева	620 м
• Ивана Милутиновића	615 м
• Чика Љубина (од П. Шандора до Железничке)	525 м
• Александра Берића	250 м
• Банатска	165 м
• Миливоја Калезића (до долме)	540 м

• Дејана Лекића	85 м
• Стевана Дороњског	260 м
• Артиљеријских бригада	300 м
• Марка Перичина Камењара	290 м
	<b>19 970 м</b>

**III приоритет :**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**27 525 м****БОЧАР****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

<b>Локални пут Ново Милошево –Бочар</b>	<b>4750,00 м</b>
• М. Тита	730 м
• Војвођанска	150 м
• Југословенска	1 150 м
• Змај Јовина	270 м
• Жарка зрењанина	830 м
• Виноградарска	495 м
	<b>3 625 м</b>

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Петефи Шандора	830 м
• Светозара Милетића	1 300 м
• Партизанска	585 м
• Кикиндска	480 м
• Трг ослобођења	325 м
	<b>3 520 м</b>

**III приоритет :**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**7 245 м****НОВО МИЛОШЕВО****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Аркадија Попова	2885 м
• Братства и јединства	245 м
• Ђорђа Јовановића	1785 м
• Партизанска	245 м
• Бранка Радичевића	2395 м
• Васе Стајић	235 м
• Косовска	200 м
• Генерала Драпшина	880 м
• Лазе Пајић	1235 м
• Уска	1225 м
• Станаћев Драге	1260 м
• Серво Михаља	390 м
• Бориса Кидрича	400 м
• Васе Стајића	135 м
• Змај Јовина	1300 м
	<b>14 815 м</b>

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Светозара Марковића	1115 м
• Соње Маринковић	1335 м
• Петра Плавкића	1015 м
	<b>3 465 м</b>



**III приоритет – саобраћајнице у улицама:**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**20 400 м****КУМАНЕ****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• М.Тита (од Љубице Одаџић до Стевице Јовановића)	700 м
• Љубице Одаџић	740 м
• Железничка	740 м
• Георги Димитрова (од Куманачког пута до Љ. Одаџић)	1250 м
• 1. маја	360 м
• Војвођанска (од М. Тита до М. Гупца)	260 м
• Балканска (од Б. Кидрича до М. Тита)	260 м
• Матије Гупца и Цветозара Чолића	1620 м
• Стевице Јовановића ( од М. Тита до светозара Чолића)	240 м
• 7. Јула	900 м
	<b>11 775 м</b>

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Светозара Марковића	1625 м
• Бориса Кидрича и Ј.Н.А.	1490 м
• Партизанска	1590 м
	<b>4 705 м</b>

**III приоритет – саобраћајнице у улицама:**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**9 750 м****23. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ.....6.000.000,00**

- средства буџета општине.....6.000.000,00

Код пројектног планирања саобраћајне инфраструктуре се планира пројектовање саобраћајница код Дома здравља, пројектовање путева и стаза у улици Иве Лоле рибара у Н. Бечеју, кружни ток у Куману, пешачке стазе у Бочару, аутобуска стајалишта...

**24. УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНОМ ИНФРАСТРУК.–Савет за безбедност саобраћаја....1.000.000,00**

- средства буџета општине.....1.000.000,00

Средства се користе за поравке и одржаваље локалних улица и путева у виду санирања ударних рупа, равнање банкина...по приоритетима које утврђује Општинско веће.

**25. ЗАШТИТА ПРИРОДЕ- Парк природе Бисерно острво.....820.000,00**

- средства буџета општине.....820.000,00

Средства се користе за одржавање парка природе „Бисерно острво“ о којем се стара ЈКП „Комуналац“ из Бечеја.

**26. УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА.....17.000.000,00**

- Средства из буџета.....17.000.000,00

- **Текуће поправке и одржавања.....7.000.000,00**

Средства се користе за текуће поправке и одржавања у свим насељеним местима за објекте кишне и фекалне канализације. Објектима се брине ЈКП „Комуналац“.

**ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДНИМ ВОДАМА**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања отпадним водама за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

### **Канализациона мрежа – Нови Бечеј**

- Канализациона мрежа отпадних вода насељеног места Нови Бечеј је укупне дужине 20,4 км. Укупан број канализационих прикључака износи 1579 комада , од тога је на канализациону мрежу прикључено 1427 домаћинстава и 152 правних лица. За ефикасно функционисање мреже потребно је решавати загушења канализационе мреже. За решавање тог проблема током 2017 - те године узимајући у обзир претходне године рада планирамо 55 пута ангажовање аутоцистерне,
- Редовно и ванредно сервисирање три потисне пумпе ЕЛЕКТРОКОВИНА снаге 5,5 kW на постројењу „ПУТОКС 2000“. Током године планирано је редовно сервисирање сваке пумпе на шестомесечном нивоу као и шест ванредних сервисирања,
- Редовно сервисирање два електромагнетна мерача протока MAG 5100W са сигнал конверторима MAG 5000 у ремоте изведби произвођача „Siemens“ на потисним цевоводима пумпи из постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) редовно сервисирање једанпут годишње и једно ванредно сервисирање,
- Чишћење канализационих шахтова примарне канализационе мреже на главним водовима канализационе мреже у улици Иве Лоле Рибара, ЈНА, Петефи Шандора, Петра Драпшина, Народног фронта, Вука Караџића, 7. Јула и Речо Антала,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење детектовано и утврђено приликом редовне контроле на целој канализационој мрежи санација обухвата поправак доњег дела шахта: зида шахта, кинете те елиминација цурења фекалних вода ван шахта,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење настало услед оштећења и улегнућа коловоза, крађе поклопаца и других непредвиђених узрока и околности,
- Чишћење и инвестиционо одржавање атмосферских канала шушањског слива које обухвата следеће улице:
  1. Петефи Шандора од Маршала Тита до Милоје Чиплића,
  2. Народног фронта од Маршала Тита до Његошеве,
  3. Иве Лоле Рибара од Петра Драпшина до Речо Антала,
  4. ЈНА од Маршала Тита до Речо Антала.

### **Канализациона мрежа – Ново Милошево**

- Канализациона мрежа отпадних вода насељеног места Ново Милошево је укупне дужине 49,1 км (гравитациона 3,5 км. и под притиском 45,6км.) Укупан број канализационих прикључака износи 527 комада , од тога је на гравитациону канализациону мрежу прикључено 142 корисника и 385 корисника на мрежу под притиском. За ефикасно функционисање мреже потребно је решавати загушења гравитационе канализационе мреже. За решавање тог проблема током 2017 –те године узимајући у обзир претходне године рада планирамо 55 пута ангажовање аутоцистерне.
- Редовно и ванредно сервисирање две потисне пумпе ЕЛЕКТРОКОВИНА снаге 5,5 kW на постројењу „Мокра поља“ и осам потисних пумпи ГРУНФОС 1,1 kW на подстаницама у улици Бранка Радичевића. Током године планирано је редовно сервисирање сваке пумпе на шестомесечном нивоу као и два ванредна сервисирања,
- Одмуљивање два сабирна и преливна базена и кошење трске на три колекторска базена система „Мокро поље“,
- Чишћење канализационих шахтова примарне канализационе мреже на главним водовима канализационе мреже у улици Маршала Тита, ЈНА, Петра Плавкића, Трга палих хероја,стадион фудбалског клуба Војводина и Николе Тесле(углавном гравитациона мрежа). Чишћење сабирног постројења код потисних пумпи иза стадиона,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење детектовано и утврђено приликом редовне контроле на целој канализационој мрежи санација обухвата поправак доњег дела шахта: зида шахта, кинете те елиминација цурења фекалних вода ван шахта,

- Санација канализационих шахтова чије је оштећење настало услед оштећења и улегнућа коловоза, крађе поклопаца и других непредвиђених узрока и околности,
- Чишћење и инвестиционо одржавање атмосферских канала слива које обухвата следеће улице:
  1. ЈНА од Маршала Тита до Иве Лоле Рибара,
  2. Иве Лоле Рибара од ЈНА до Пионирска тј. до ободног канала око села,
  3. Ђура Јакшић од ЈНА до Пионирске,
  4. Соње Маринковић од Маршала Тита до Бранка Радичевића и јамура,

#### **У насељеним местима Кумане и Бочар нема канализационе мреже.**

#### **Атмосферски канали**

Чишћење, одмуљивање и инвестиционо одржавање атмосферских канала у свим улицама у насељеним местима **Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар** у складу са потребама.

- **Капитално изградња зграда и објеката.....10.000.000,00**

Средства ће се користити за оизградњу зграда и објеката који се налазе у систему атмосферске и фекалне канализације (црпне станице, шахтови примарне мреже, главни колектори по указаним приоритетима).

- **27. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ВАТРОГАСНЕ СЛУЖБЕ.....1.500.000,00**

- Средства из буџета општине.....1.500.000,00

- **Дотације удружењима грађана.....1.300.000,00**

Средства се користе према приоритетима

- **Материјал.....200.000,00**

- **28. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА .....10.000.000,00**

- Средства из буџета општине.....10.000.000,00

#### **ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ПО НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА**

**Програм одржавања јавних зелених површина за насељено место Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар.**

#### **ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План одржавања јавних зелених површина за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

#### **План одржавања јавних зелених површина за насељено место Нови Бечеј и Кумане**

1. Површине које се косе ручном самоходном косилицом

1. Видиковац: Површине око тениског терена, кошаркашког терена, терена за мали фудбал на песку и одбојку, 5м ширине дуж стопе насипа.
2. Улице: Маршала Тита до Вука Караџића, Жарка Зрењанин до Светозара Милетића и Иве Лоле Рибара до Петра Драпшина, 2556,35 м2 одузима се 50% због дрвећа.
3. Улица Петра Драпшина од Вука Караџића до Иве Лоле Рибара обе стране се косе.
4. Улица Маршала Тита од Вука Караџића до поште.
5. Од Манастира до Уставе круна насипа у дужини од 535,89 м 1м лево и 1м десно од стазе.

Ред.бр.	Место кошења	Површина м2	Број кошења
---------	--------------	-------------	-------------

1.	Видиковац	1889,09	6
2.	Плажа	4574,91	8
3.	Горњи део Тиског кеја	4134,36	27
4.	Доњи део Тиског кеја	4274,61	27
5.	Стамбена код Тиског кеја	1596,96	11
6.	Стамбена код општине	1896,23	10
7.	Око Дома здравља	1322,23	10
8.	Манастир и око манастира	2348,51	10
9.	Општина	246,03	8
10.	Улице	1278,175	8
11.	Аутобуска станица	253,11	14
12.	Стара аутобуска	322,54	12
13.	Парк	1119,78	12
14.	Кружни ток	3960,25	7
15.	Улица М. Тита	298,36	9
16.	Круна насипа	1071,71	5
17.	Кумане - центар	6679,35	8

## 2. Површине које се косе, моторним чистачем (тримером са силком)

Ред.бр	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Бука Караџића – од М. Тита до Скадарске	2232,89	10
2.	Светозара Милетића од В. Караџића до М. Попова	754,1	8
3.	Соње Маринковић од В. Караџића до Ж. Зрењанина	789,52	8
4.	Маршала Тита од В. Караџића до Народног Фронта	273,22	6
5.	Жарка Зрењанина од С. Милетића до Скадарске	572,07	8
6.	Косина – Насип лева страна ка Манастиру до манастира	1331,54	6
7.	Косина - Насип бетонски десна страна ка манастиру до манастира (фугне)	256,33	4
8.	Кумане	796,65	6

## 3. Површине које се косе, тракторском самоходном косилицом – Викинг

Ред.бр	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Од скеле до прве попречне стазе	4029,2	5
2.	Од прве попр. стазе до друге попр. стазе	3558,4	5
3.	Од друге попр. стазе до чуварнице за чамце	3323,6	5
4.	Од чуварнице до амфитеатра	470,36	5
5.	Од амфитеатра до краја плаже	3620,25	8
6.	Трим стаза	4286,36	8

## 4. Одржавање тримером ивице травњака

Ред.бр.	Место рада	Дужина у м	Број сечења
1.	Ивица на кеју од Туристичке до Амфитеатра	2276,5	3
2.	од Амфитеатра до Манастира	642,5	1

## 5. Заливање кеја аутоматско заливање

Ред.бр.	Место заливања	запремина воде м <sup>3</sup>	Број
1.	Заливни систем код Дома здравља	929	Од априла до новембра
2.	Заливни систем код Дома културе	1825	

## 6. Одржавање цветних површина

Ред.бр.	Место цветњака	Површина м2	Број операција
1.	Цветњак код робне куће 1	101,85	2
2.	Цветњак код робне куће 2	125,00	2
3.	Цветњак код робне куће 3	70,58	2
4.	Цветњак код споменика	44,00	2
5.	Цвртњак код Аутобуске станице	31,89	2
6.	Цветњак код дома здравља	19,31	2
7.	Цветњак код дома здравља ближе апотеци	28,26	2
8.	Цветњак код Хотела Тиски Цвет	25,36	2
9.	Цветњак на косини кружног тока	67,00	2
10.	Цветњак на кружном току	53,00	2
11.	Цветњак преко пута општине	10,01	2
12.	Цветњак код црвене зграде	49,76	2
13.	Цветњак у улици С. Милетића код старе бензиске	55,00	2
14.	Округле жардињере на кеју комада	17	2
15.	Правоугаоне жардињере комада	117	2
16.	Цветни аранжман у облику пирамиде комада	28	2

## 7. Одржавање жардињера

Ред.бр.	Операције рада	комада	Број Операција
1.	Саксије за Постављање на општину–жардињере	45	1
2.	Саксије за Постављање на Туристичкој организацији - жардињере	40	1
3.	Саксије за Постављање на Туристичкој организацији округле	25	1
4.	Саксије за Постављање на канделаберима округле - Тиски Кеј	150	1
5.	Саксије за Постављање на канделаберима округле - у улици Иве Лоле Рибара код школе	24	1
6.	Саксије за Постављање на Стадиону - жардињере	17	1
7.	Цвеће посађено у жардињерама око Дома културе	86	1
8.	Цвеће посађено у жардињерама око Дома здравља	230	1
9.	Цвеће посађено у жардињерама на Герберовом блоку	22	1
10.	Цвеће посађено у жардињерама на кружном току	66	1
11.	Цвеће посађено у жардињерама код Војвођанске банке и трафика на уласку у парк	36	1

## 8. Орезивање живе ограде

Ред.бр.	Место рада на живој огради	површина под живом оградом м2	Број
1.	Ул. Соње Маринковић - орезивање	68,84	2
2.	Ул. Револуције - орезивање	10,82	2
3.	Код Амфитеатра - орезивање	92,86	1
4.	Парк шимшир - орезивање	151,61	2
5.	Парк Сириска ружа - орезивање	79,28	2

## 9. Фарбање канделабера, клупа, жардињера и кугли

Ред.бр.	Операције рада	Број објеката	Број Операција
1.	Фарбање са шмирглањем жардињера	117	2
2.	Фарбање Канделабера на Тиском Кеју	40	1
3.	Фарбање кугли у граду	243	2
4.	Фарбање амфитеатра и споменика	1	2
5.	Фарбање клупа на кеју и по граду	74	1

### **План одржавања јавних зелених површина за насељено место Ново Милошево и Бочар**

#### 1. Површине које се косе, моторним чистачем (тримером са силком)

Ред.бр.	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Парк у центру (око дрвећа)	432,12	6
2.	Бочар - парк у центару (око дрвећа)	754,18	6
3.	Рукометни и кош. стадион	289,46	6
4.	Мокра поља	4273,22	2

#### 2. Површине које се косе, тракторском косилицом

Ред.бр.	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Од улаза у село до излаза (Банкине поред пута) Ново Милошево	8058,60	4
2.	Од кружног тока Ново Милошево до улаза у село Бочар (Банкине поред пута)	8756,42	4
3.	Излази из села преко пружног прелаза	2716,54	4

#### 3. Орезивање живе ограде

Ред.бр.	Место рада на живој огради	Површина под живом оградом м2	Број
1.	Орезивање парка Ново Милошево	46,12	2
2.	Орезивање парка Бочар	74,54	2

#### 4. Фарбање канделабера, клупа, жардињера и кугли

Ред.бр.	Операције рада	Број објеката	Број Операција
1.	Фарбање са шмирглањем клупа	12	2
2.	Фарбање канделабера у парку	14	1
3.	Фарбање кугли у центру	64	2

План одржавања јавних зелених површина за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата и:

- Набавку расада и семења,
- Набавку хемијских производа за заштиту биља, биолошка средства,
- Набавку супстрата за производњу биља и
- Набавку ђубрива.

**29. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ.....10.000.000,00**  
 - средства из буџета општине.....6.000.000,00

- од другх нивоа власти.....4.000,000,00

## ПЛАН ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План одржавања чистоће на површинама јавне намене за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

### План одржавања чистоће на јавним површинама за насељена места Нови Бечеј и Кумане

#### 1. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Нови Бечеј

Ред.бр.	Место чишћења	Површина м2	Број чишћења
1.	ул. Жарка Зрењањина	1302,62	106
2.	ул. Петра Драпшина	146,00	106
3.	ул. Иве Лоле Рибара	292,00	106
4.	ул. Маршала Тита	614,96	106
5.	Гимназијска	705,46	106
6.	Трг Ослобођења плато	781,05	106
7.	Парк	3038,28	265
8.	ул. Петра Драпшина	539,69	106
9.	ул. Иво Лоле Рибара	376,9	106
10.	ул. Соње Мринковић	1366,13	26
11.	ул. Вука Караџића	632,07	106
12.	ул. Жарка Зрењањина	1195,46	106
13.	ул. Маршала Тита	1426,57	106
14.	Кеј Горњи Део стазе и боксови	3366,45	10
15.	Кеј Доњи Део стазе	2205,69	10

Редни бр. 1 – 6. Тротоари у улицама се чисте два пута недељно. Има 53 недеље тј. 159 пута годишње.

Редни бр. 7. Парк се чисти 5х недељно тј. 53 недеље пута 5 дана тј. 265 чишћења. Плато испред парка се чисти сваки дан.

Редни бр. 8 – 13. Коловоз у овим улицама чисти се два пута недељно

Чишћењем обухваћен је ужи део центра са Тиским кејом

- Жарка Зрењанина чисимо до Светозара Милетића,
- Маршала Тита до Вука Караџића,
- Иве лола Рибара до Петра Драпшина,
- Соње Маринковић од Жарка Зрењанина до Вука Караџића,
- Петра Драпшина од Раднишког дома до Иво Лоле Рибара.

#### 2. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина Нови Бечеј

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених површина	10610,1	36

#### 3. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Кумане

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Чишћење површина до поште, поред цркве, плато испред омладинског дома и робне куће. Сакупљање смећа.	2673,15	106

4. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, за насељено место Кумане

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених површина	3669	36

**План одржавања чистоће на јавним површинама за насељена места Ново Милошево и Бочар.**

1. Чишћење улица без одвожења смећа занасељено место Ново Милошево

Ред.бр.	Место чишћења	Површина м2	Број чишћења
1.	ул. Маршала Тита	1518,84	106
2.	ул. Васе Стајић	800,00	106
3.	ул. Омладинска	116,00	106
4.	ул. ЈНА	682,00	106
5.	Парк у центру села	2880,00	106
6.	Пијаце плато	1350,00	106
7.	Парк око дома пензионера	412,00	265
8.	ул. Николе Тесле	572,00	106
9.	Котарка плато	300,00	106
10.	Аутобуска стајалишта	366,00	26
11.	Дворац плато	632,00	106
12.	Бунари Плато	195,00	106

Редни бр. 1 – 4. Тротоари у улицама се чисте пет пута недељно. Има 53 недеље тј. 265 пута годишње.

Редни бр. 7. Парк се чисти 5х недељно тј. 53 недеље пута 5 дана тј. 265 чишћења. Плато испред пијаце се чисти сваки дан.

Редни бр. 8 – 12. чисти се два пута недељно.

2. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, НовоМилошево

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених површина	3292,00	80

3. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Бочар

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Чишћење површина у центру села око поште, пијаце, Дома здравља. Сакупљање смећа на овим површинама.	1871,42	265

4. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, за насељено место Бочар



Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених повшина	2712	80

**30. ЗООХИГИЈЕНА.....25.000.000,00**

- Средства из буџета општине..... 25.000.000.00
- **Уклањање животињских лешева+ Хватање паса луталица+ Сузбијање комараца и амброзије .....20.000.000,00**

- **Уклањање животињских лешева**

Животињски лешеви се уклањају у сва четири насељена места по пријави власника.

- **Хватање паса луталица**

Хватање се обавља у сва четири насељена места по пријавама и спроводи се периодично од стране ЈП „Комуналац“.

- **Сузбијање комараца и амброзије**

**СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА И СУЗБИЈАЊЕ АМБРОЗИЈЕ У 2019.ГОДИНИ**

Обољења која преносе комарци представљају озбиљну опасност за јавно здравље, о чему сведочи и епидемија енцефалитиса Западног Нила која се пре две године појавила у нашој земљи са већим бројем смртних последица, а већ дужи низ година редовно се јавља у земљама у окружењу. Једини начин спречавања оваквих појава је одржавање бројности комараца испод критичне бројности што подразумева примену савремених метода сузбијања. Да би се планирани радови реализовали на задовољавајућем нивоу током сезоне и имали високу ефикасност, од велике је важности да они почну на време, већ у марту месецу. Због тога је неопходно да се средства у буџету за ове намене планирају правовремену.

У складу са Средњорочним пројектом интегралног сузбијања комараца и програмом Удружења за заштиту животне средине „Панонија асоцијација“, на простору Општине Нови Бечеј у 2017. години предлаже се системски организован рад на заштити здравља грађана кроз реализацију следећих послова:

**Ларвицидни третмани кућних комараца:**

Третмани кућних комараца у извориштима типа куће и окућнице (бурад са водом, септичке јаме, кишничаре, подруми са водом и др.), таблетама Бти и Бс које се дистрибуирају угроженим објектима (грађанима) на простору општине у периоду од почетка године до априла. Грађани врше апликацију овог биолошког препарата у сопственим извориштима, у периоду од априла до септембра, по приложеном упутству и сугестијама које стручњаци Асоцијације дају преко медија. На овај начин планиран је утрошак од 400 паковања таблета са 30 комада таблета у паковању, што је довољно за просечно домаћинство током целе сезоне, а у циљу превентивног деловања и редукације бројности кућних комараца на толерантан ниво. На овај начин се значајно смањује потреба за третманом одраслих комараца овог типа, и то применом наведених еколошких средстава, на рационалан начин.

Третмани кућних комараца у извориштима типа баре и канали на јавним површинама, канализационе мреже (шахови) и др. у циљу редукације ларви комараца на овим објектима, изводе се са земље, ручним прскалицама и моторним агрегатима, уз примену регистрованих хемијских препарата, на укупној површини од 100 ха ових изворишта. Просечан број третмана у току године је 4. Третмани се спровode на основу стручног мониторинга који утврђује присуство ларви комараца у наведеним извориштима, у периоду од априла до октобра.

За изворишта типа излива речних токова и бара која представљају чисте воде, у циљу заштите живог света и спречавања загађења, врши се и апликација биолошког ларвицида на укупној површини од 20 ха третирањем са земље ручним прскалицама, а за неприступачне терене третмани амфибијским возилима на површини од 30 ха. Такође се планира и ларвицидни третман великих плавних површина уз Тису (ритови) који ће бити изведени из ваздуха хеликоптерима на укупној површини од 140 ха.

**Третмани одраслих комараца:**

Третмани одраслих кућних комараца УЛВ апликацијом са земље (УЛВ генератори) на простору урбаних површина општине, планирају се на укупној површини од 3.800 ха. Третмани се изводе на основу стручног

мониторинга који региструје појаву одраслих кућних комараца у одговарајућој бројности, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се изводе у периоду од априла до октобра, по потреби.

Третман одраслих комараца УЛВ апликацијом из ваздуха, планирани су на укупној површини од 1.200 ха. Третмани се изводе на основу регистроване појаве критичне бројности одговарајућих врста одраслих комараца на датом простору, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се такође изводе у периоду од априла до септембра, по потреби.

Применом наведених мера у датом обиму, у условима просечне сезоне постиже се редукција популације комараца на толерантан ниво, уважавајући концепт заштите животне средине.

Поједине ставке у предложеном Програму подложне су изменама у складу са објективним потребама током сезоне, а у складу са хидроклиматским приликама од којих у великој мери зависе и методе које је неопходно применити.

### **СУЗБИЈАЊЕ И СНИМАЊЕ АМБРОЗИЈЕ 2018 - 2020. ГОДИНА**

Вишегодишње постојање и деловање удружења „Панонија асоцијација“ потврдило је потребу за оваком институцијом. Један од основних циљева удружења је заједничко организовање и деловање локалних самоуправа са територије АП Војводине на заштити становништва од негативног утицаја алергогених корова, пре свега амброзије, уз примену савремених метода за њихово уништавање, уз што мање трошкове и што мањи негативан утицај на животну средину.

Досадашње вишегодишње анализе остварених резултата у сузбијању амброзије и других коровских биљака показују да је потребно да локалне самоуправе спроведу следеће активности:

- сачињавање вишегодишњих планова (три до пет година) за сузбијање амброзије и других коровских биљака;

- доследно спровођење донесених планова у што већем броју локалних самоуправа и

- коришћењем савремених метода у лоцирању и уништавању амброзије и других коровских биљака постигну ефикасно коришћење свих ресурса.

Удружење „Панонија асоцијација“, на основу својих надлежности, а ради остваривања својих циљева сачињава предлоге пројеката за сузбијање амброзије за локалне самоуправе са територије АП Војводине и доставља их на усвајање и примену.

Амросија артемисиофолиа Л. (пеленаста амброзија или лимунцик), коровско-рудерална врста, брзог и интезивног ширења, распрострањена је у суседним европским земљама, одакле је пренета и у нашу земљу. Припада адвентивном флорном елементу (Адв.), а донесена је из Северне и Средње Америке у Европу 1800. године семеном детелине. На територији државе Мађарске је њено сузбијање обавезно и прописано уредбом Министарства пољопривреде у оквиру Закона о пољопривредном земљишту од 1994. године.

Први податак о постојању амброзије у нашој земљи објавио је Малу (1940) у усевама пасуља, кромпира, кукуруза и жита, код Дервенте још 1935. године. Славнић (1953.) је први пут ову врсту забележио у Србији у околини Сремских Карловаца, Петроварадина и Новог Сада. Из ових жаришта амброзија се ширила по целој Војводини и за последњих 60 година раширила се на целој територији Србије. Претпоставља се да је амброзија на поменуте локалитете доспела из Румуније највероватније бродовима који су саобраћали Дунавом, а касније су Сремски Карловци, Петроварадин и Нови Сад постали жариште за њено ширење према југу земље. Данас је већ широко распрострањена у северном делу Републике Србије и неретко гради веома велике, компактне заједнице најчешће на слободним, отвореним биотиповима, песковитим и рудералним стаништима. Свакако је честа и као коров најразличитијих усева и агробиоценоза. Масовна појава ове коровско-рудералне врсте утврђена је у околини Београда, Панчева, као и у јужним деловима Републике Србије, долином реке Нишаве и на територији Косова и Метохије.

Ова коровска врста припада групи инвазивних алохтоних врста, што се може закључити на основу експанзије њеног ареала. Поред низа штетних ефеката на нативне врсте, она негативно делује и на здравље људи. Полен Амросија артемисиофолиа Л. може изазвати бурне алергијске реакције. Зато је концентрација од само 8-10 поленових зрна ове врсте у м<sup>3</sup> ваздуха проблематична и најављује се као опрез лекарима имунолозима.

Основни проблем у здравственом погледу су алергије које амброзија изазива код људи (свих старости 3-70 година). Алергене особине амброзије потичу од њеног великог репродуктивног потенцијала и грађе поленовог зрна, која код више од 10% људске популације изазивају алергијске реакције, а у случају дуготрајног и вишегодишњег излагања високим концентрацијама један део људске популације оболева од хроничног бронхитиса и бронхијалне астме. У време цветања амброзије, алергије се манифестују у виду „травне грознице“, бронхијалне астме, разних осипа на кожи и коњуктивитиса, што наноси несагледиве здравствене последице, те знатне привредне штете. Само на подручју јужнобачког округа, по подацима здравствене организације сваке године оболи око 25 % становништва. Огромна продукција поленових зрна и преношења полена ветром-

анемофилија, омогућавају да се полен зрна пренесу на удаљености од 10 до 100 км. На тај начин осетљиве особе добију ону дневну дозу која код њих изазива алергијску реакцију.

### ***Полен амброзије***

Због великог утицаја полена коровске биљке Амбросиа артемисиофолиа Л., као алергента на здравље и радну способност људи, у циљу заштите здравља становника Републике Србије, неопходно је спречити њено ширење на зеленим градским површинама, како би се смањила количина алергена, чија је концентracија у ваздуху највећа крајем августа и почетком септембра. Суштина сузбијања мора да се одрази у непрекидности стручног рада како се не би дозволило да алергентне биљке (нарочито Амбросиа) цветају и расипају полен. Познавајући особине биљке, потребно је употребити само средство које успешно уништава (укључујући примену хербицида), а да истовремено буде токсиколошки и екотоксиколошки повољно и нетоксично за човека и животну средину. Такође, потребно је ускладити примену хербицида са могућношћу механичког сузбијања (путем кошења), ручно и машински, где се зато укаже потреба.

### ***Поље под амброзијом***

Пеленаста амброзија је једногодишња биљка, просечне висине 20-80 цм (некад и преко 100 цм), са вретенастим кореном. Стабло је усправно и разгранато са густим грубим длакама које су на попречном пресеку тупо четвороугласте. Листови ове биљке су претежно наспрамни и перасто дељени. Са лица су тамнозелене боје и густо длакави, а са наличја сивозелени и са густим прилеглим длакама. Цветови су скупљени у цвасти једнополне главице. Мушке главице су полулоптасте, на кратким дршкама, viseће, 4-5 мм широке, скупљене у густе сложене термалне класасте цвасти. Женски цветови су појединачни. Амброзија је термофилна врста која ниче у току пролећа и лета. Клијање почиње када се земљиште угреје и траје до жетве, мада на рудералним стаништима клија и крајем септембра. Ова биљка обилно плодоноси. Сматра се да једна јединка у току године може донети око 150 000 семена, због чега је њено сузбијање изузетно тешко и скупо.

### ***Програм просторне детекције распрострањености амброзије***

Ефикасна контрола корова, па тако и амброзије умногоме зависи од претходно систематски обављеног картирања и снимања терена у циљу евидентирања површина које је неопходно обухватити третманима, на основу чега се доноси одлука о избору оптималних метода и термина сузбијања.

Просторна детекција распрострањености амброзије подразумева неколико мера које омогућавају картирање терена уз примену ГПС технологије, а у складу са савремени европским стандардима, а компјутерски програм прерачунава тачне површине за третмане које повезује са бројношћу амброзије.

Горе наведене мере су следеће:

#### **а) Снимање терена и израда ортофото снимка**

Ортофото план је прецизан растерски дигитални картографски производ који има веома широку употребу. Израђује се на основу аерофото снимака у дигиталном облику. За добијање аерофото снимака употребљавају се хеликоптер и беспилотна летелица опремљени жirosкопним стабилизованим носачем са три осе стабилизације за стандардну и мултиспектралну камеру. Као резултат се добија геореференцирана слика код које су отклоњене све деформације које могу настати у току снимања. Најзначајнију фактори који утичу на тачност и квалитет ортофото плана су размера снимања, величина пиксела, тачност дигиталног модела терена, геометријска и радиометријска тачност скенирања и тачност елемената спољашње оријентације. Након припрема за извођење снимања, приступа се извођењу фотографисања одабраних области. Потребно је прикупити што већи број фотографија са просечним степеном преклапања тако да се свака јединствена тачке на објекту види са најмање три фотографије. После прикупљања података приступа се обради фотографија, означавању контролних тачака на земљи и реконструкцији снимљене површи

#### **б) Просторна детекција распрострањености амброзије пре третмана**

Даљинска детекција подразумева ваздушно фотографисање дигиталним камерама које употребљавају електронске сензоре, а добијена слика састоји се од дводимензионалне правоугаоне мреже у којој се налазе вредности различитих нивоа светлости. Ова мрежа се назива растер, а квадратни делови пиксели. Дигитална слика је низ бројева који показују просторну расподелу одређених карактеристика терена. За сваки пиксел је везан дигитални број (ДН), односно дискретна вредност пиксела којом се дефинише његов спектрални интензитет и изражава се вредношћу од 0 до n (255). Просторне, спектралне и временске компоненте једне слике или низа слика пружају информације које се употребљавају у тумачењу површинских материјала и услова.

За сваку од ових особина се дефинише резолуција слика и она представља ограничавајући фактор за врсту добијених информација. Спектрални потписи добијени од апсорпције, зависно од таласних дужина омогућавају прављење разлика између различитих материјала од рефлектоване соларне енергије, односно спектралне рефлексије.

За даљинску детекцију амброзије користи се метода класификације са надгледањем. Од кључног значаја за спровођење класификације са надгледањем у детектовању просторне расподеле амброзије на снимку из ваздуха је следеће:

1. Карактеристика амброзије је да у сушним периодима лета пре цветања и за време почетка цветања листови амброзије задржавају зелену боју у поређењу са осталим врстама које не подносе сушу.
2. Класификација са надгледањем се спроведи над ортофото снимком из ваздуха добијеним од више снимака.
3. Тренинг површине са амброзијом за спровођење класификације са надгледањем утврђују се на терену на задатој локацији снимања.
4. Свака тренинг површина са амброзијом мора бити хомогена због прецизнијег спровођења класификације.
5. Снимци локације из ваздуха пре третмана треба да буду снимљени камером која снима у видљивом делу електромагнетног спектра, а после третмана мултиспектралном камером која снима у видљивом и инфрацрвеном делу електромагнетног спектра.
6. Веома битна је и просторна резолуција снимка из ваздуха, јер што је она већа прецизнија је и класификација и визуелна интерпретација амброзије на датим снимцима.

Даљинска детекција амброзије се састоји из два дела:

- Примена класификације са надгледањем

- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација

- Процес класификације амброзије састоји се у следећем:

1. Аквизиција снимка
2. Дефинисање класа потребних за спровођење класификације са надгледањем
3. Одабир тренинг површина за сваку дефинисану класу на добијеном ортофото снимку
4. Спровођење класификације са надгледањем
5. Добијање тематске мапе

После аквизиције снимка врши се дефинисање класа потребних за спровођење класификације са надгледањем. После одабира тренинг површина за сваку класу спроводи се класификација са надгледањем методом максималне вероватноће. Резултат класификације је добијање тематске мапе са додељеним бојама свакој класи и тумачење резултата класификације.

- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација.

Интерпретација зависи од познавања географског подручја које се снима. Мора се добро познавати изглед одређених површина на ортофото снимку који је снимљен у датом временском тренутку како би се спровела корекција спроведене класификације.

На основу добијених снимака врши се избор и ограничавање површина за детекцију амброзије, односно минимум ареала који ће дати објективну слику стања на терену. По избору ових локација приступа се обиласку терена и мапирању амброзије, што поразумева одређивање броја јединки по м<sup>2</sup>, бројности и процента покривности на контролним тачкама, а такође и фитофазе (ницање, раст, цветање...) у којима се биљке налазе. Све мапиране површине означавају се полигонима са исказаним површинама.

#### **ц) Израда базе података**

Сви подаци снимљени на терену се уносе у базу података која садржи ортофото снимке, оквирне локације под амброзијом и друге податке, који сарађују са Географским информационом системом и служе као база за израду извештаја о просторној распрострањености амброзије на датом терену са препоруком о начину и времену сузбијања.

#### **д) Просторна детекција распрострањености амброзије после третмана-контрола**

Након извршених третмана ради се контрола стања на терену у циљу утврђивања ефикасности предузетих мера, као и евентуалне потребе за додатним радовима.

**е) Мерење концентрације полена амброзије**

Осетљивост на присуство полена, цветног праха у ваздуху назива се паленологија. Јаке алергијске реакције на полен у људском организму су под утицајем веома јаких антигена. Осим појачаног лучења слузи на носној прегради, алергија мође за неколико секунди да буде јачег интензитета, а симптоми веома непријатни. Период сазревања ове биљке је од краја јула до краја септембра. Због тога се мерење концентрације полена у ваздуху обавља од јула до краја септембра месеца у циљу праћења стања на терену.

Систематско снимање - мапирање распрострањености амброзије ради се на изграђеном и неизграђеном грађевинском земљишту и необрадивом земљишту и на основу стања на терену предлажу се мере за сузбијање и уништавање амброзије. Мапирање је потребно обавити до почетка маја ради благовремене примене прописаних мера на сузбијању.

**Програм мера сузбијања амброзије**

Коровско рудерална врста Амбросиа артемисиофолиа Л. је широко распрострањена на територији АП Војводине. Гради велике и компактне заједнице. Појављивање нових генерација, односно мониторинг ове врсте, као и ретровегетација су чести након кошења. Током вегетационог периода ову алергену коровску врсту је пожељно сузбијати вишеструким кошењем, док је на неравним рудералним теренима, као што су дивље депоније, површине поред путева и железничких пруга и на свим рудералним стаништима, хемијско третирање хербицидима препоручено.

Предлог минималних елемената за План сузбијања коровске биљке амброзије за период од 2018 - 2020. године. Мере за сузбијање амброзије у току вегетационе сезоне, до почетка фенолошке фазе цветања се састоје у следећем:

- Механичке мере (кошење специјалним прикључним машинама за тракторе и др. уређајима, чупање, спаљивање биљака) на необрадивом пољопривредном, грађевинском и водном земљишту. Кошење би се одвијало у временском периоду од почетка маја до краја септембра. У зависности од године односно временских прилика потребно је вршити кошење минимум 3-5 пута годишње.
- Хемијске мере (на земљишту поред путева и на самим колосецима применом хербицида) би се спровеле на бази снимљеног стања на терену, а минимум који је потребан у току године је 1 хемијски третман.

Обим радова који је планиран за период од 2018-2020. године представља полазну основу док ће за сваку годину бити израђен годишњи план са евентуалним корекцијама обима радова и цена у зависности од налаза мониторинга и претходно утврђених потреба на терену.

**Табеларни приказ структуре и врсте радова, јединичних цена, количине и вредности планираних радова за 2019., 2020. и 2021. годину.**

ВРСТА УСЛУГЕ	Godina		
	2019	2020	2021
Сузбијање комараца	7,000,000	7,300,000	7,300,000
Сузбијање и снимање амброзије	1,000,000	1,100,000	1,100,000
<b>СВЕ УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>	<b>8,000,000</b>	<b>8,400,000</b>	<b>8,400,000</b>
<b>СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>	<b>9,600,000</b>	<b>10,080,000</b>	<b>10,080,000</b>

- Вансудска поравнања – уједи паса луталица.....5.000.000,00
- 31. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ.....7.000.000,00**
- Средства из буџета општине.....7.000.000,00
- Текуће поправке и одржавања.....3.000.000,00

Одржавањем гробља у сва четири насељена места се бави ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј

**ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА****1. Гробље – Нови Бечеј**

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	4320	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у ул. Башаидски пут	м <sup>2</sup>	1215	45
3.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у ул. Милошев пут	м <sup>2</sup>	227	45
4.	Пражњење кетреца за смеће	ком	25	106
5.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>		5
6.	Кошење самоходном косачицом са улице Башаидски пут	м <sup>2</sup>	4194	8
7.	Кошење самоходном косачицом са улице Милошев пут	м <sup>2</sup>	8423	8
8.	Кошење унутар гробља самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	10250	10
9.	Скидање обраслог бршљења са споменика			
10.	Нега туја и храстова око гробља			
11.	Фарбање кугли	ком	74	
12.	Фарбање и одржавање клупа	ком	13	1
13.	Крчење зараслих делова гробља			1
14.	Кошење тракторском косачицом	м <sup>2</sup>	21923	3

**2. Гробље – Кумане**

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	1185	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа изван гробља	м <sup>2</sup>	2671	45
3.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>		5
4.	Кошење самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1260	8
5.	Скидање обраслог бршљена са споменика			1
6.	Фарбање и одржавање клупа	ком	4	1
7.	Крчење зараслих делова гробља			1

**3. Гробља – Ново Милошево**

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	1320	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у улици Косовска	м <sup>2</sup>	215	45
3.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у улици у улици Бранка Радичевића	м <sup>2</sup>	227	45
4.	Пражњење кетреца за смеће	ком	5	106
5.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>	11751	5
6.	Кошење самоходном косачицом са улице Лаза Пајић код капеле	м <sup>2</sup>	594	8
7.	Кошење самоходном косачицом са улице Николе Тесле	м <sup>2</sup>	423	8
8.	Кошење унутар гробља самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1250	10
9.	Скидање обраслог бршљена са споменика			
10.	Нега туја око гробља	ком	31	3
11.	Фарбање капија и ограде	ком	9	
12.	Фарбање и одржавање клупа	ком	3	1
13.	Крчење зараслих делова гробља	м <sup>2</sup>	268	1

Ново Милошево одржава четири гробља (Беодранско – два православно и католичко. Карловачко –једно православно).

**Бочар одржава три гробља (православно, немачко и католичко гробље).**

**4. Гробље – Бочар**

Ред.бр.	Место кошења	Јед.	Број	Број
---------	--------------	------	------	------

		мере		операција
1.	Чишћење стаза, сакупљање смећа изван гробља	м <sup>2</sup>	2671	45
2.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>	4118	5
3.	Кошење самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1260	8
4.	Скидање обраслог бршљена са споменика	ком	21	1
5.	Фарбање капија и ограде	ком	4	1
6.	Крчење зараслих делова гробља	м <sup>2</sup>	3200	1

**- Капитално одржавање објеката**

- Капела у Новом Милошеву.....**4.000.000,00**

**32. УРЕЂЕЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЦА.....2.200.000,00**

- Средства из буџета општине.....2.200.000,00

- Специјализоване услуге.....**1.000.000,00**

- Текуће поправке и одржавања.....**1.200.000,00**

**ПЛАН УПРАВЉАЊА ПИЈАЦАМА**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања пијацама за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

- редовно одржавање објеката на пијаци,
- израду и реконструкцију тезги,
- израду и реконструкцију ограда и капија на пијацама,
- уређивање зелених површина на пијаци.

Број пијачних дана током године у насељеним местима:

- Нови Бечеј – 156 пијачна дана,
- Кумане – 104 пијачна дана,
- Ново Милошево – 104 пијачна дана,
- Бочар – потребно је регистровати пијацу.

**33. УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ-текуће поправке и одрж.....5.000.000,00**

- Средства из буџета општине.....5.000.000,00

**ПЛАН УПРАВЉАЊА И СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања и снабдевања водом за пиће за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

- Текуће поправке и одржавања водоводног система у сва четири насељена места - редовно,
- Интервенција на примарној водоводној мрежи на цевоводима који су израђени од азбест цемента:

У Новом Бечеју у улицама:

- Ј. Маринковић од М. Обилића до Рајка Ракочевића АЦ Ф100,
- Штросмајерова од М. Обилића до Рајка Ракочевића АЦ Ф100,
- М.Обилића од Ј. Маринковића до Штросмајерове АЦ Ф80,
- Рајка Ракочевића од М.Орешковића до Штросмајерове АЦ Ф80 , АЦ Ф100, АЦ Ф300,
- Слободана Перића од Р.Ракочевића до 7. Јула АЦ Ф80,

- Штросмајерова од Р.Ракочевића до 7. Јула АЦ Ф150 до АЦ Ф300,
- 7. Јула од М. Орешковића до Карађорђево АЦ Ф100 до АЦ Ф150,
- Карађорђево од 7. Јула до Милошев пут АЦ Ф100 до АЦ Ф150,
- Б.Радичевића од Штросмајерове до Карађорђево АЦ Ф200,
- Милошев пут од Карађорђево до 5. Октобар АЦ Ф100,
- Милошев пут од Карађорђево до Петефи Шандора АЦ Ф100,
- С.Милетића од Ж.Зрењанина до Народног Фронта АЦ Ф100,
- Н.Фронта од Штросмајерове до Чика Љубине АЦ Ф300, АЦ Ф250, АЦ Ф200, АЦ Ф150,
- Петефи Шандора од М. Тита до Тапаи Шандора АЦ Ф80,
- Тапаи Шандора од П.Шандора до Владе Колара АЦ Ф80,
- Владе Колара од Тапаи Шандора до Радничке улице АЦ Ф80,
- Паве Сударски АЦ Ф80,
- Латинке Тајков АЦ Ф100,
- Чика Љубина од АЦ Ф80 до АЦ Ф100,
- Саве Ковачевића АЦ Ф80,
- Тозе Марковића АЦ Ф80,
- Светозара Кромпића АЦ Ф80

У Насељеном месту Кумане целокупна водоводна мрежа је од азбест цементних цеви осим у улицама:

- Жикице Јовановића од Ј.Трајковића до Војвођанске је ПЕ Ф50,
- Ливаде од Т.Марковића до Љ.Одацић је ПЕ Ф50,
- Змај Јовина ПЕ Ф50,
- Железничка ПВЦ Ф250,
- Војвођанска од М. Тита до Партизанске ПВЦ Ф110.

Узимајући у обзир анализу и искуства из претходних година те с обзиром на материјал од којег је изграђена водоводна мрежа и у Новом Бечеју, Куману, Новом Милошеву и Бочару - планирано је 150 интервенција на примарној водоводној мрежи.

- Интервенције на секундарној водоводној мрежи у сва четири насељена места – санација квара и цурења воде у шахтовима – планирано 200 интервенција,
- Обнављање уличних хидраната, санација и враћање у функционално стање планирано –15 комада
- Обнављање чворишта, враћање у функционално стање:

У насељеном месту **Нови Бечеј** планирано је обнављање 5 чворишта.

У насељеном месту **Кумане** има укупно 48 чворишта које треба очистити, прегледати, санирати, обновити.

**34. УЛИЧНА РАСВЕТА - Текуће поправке и одржавања.....6.000.000,00**  
 - средства из буџета општине.....6.000.000,00

## **ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

### **I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 4. 22. и 23. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/11, 99/11) као и члана 35. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 3/14 и 11/14), Одлуком о усклађивању делатности Ј.П. "Урбанизам и путеви", Одлуком о додељивању искључивих права за обављање делатности на територији општине Нови Бечеј, Јавно предузеће „Урбанизам и путеви „ обавља делатност одржавања јавне расвете на територији општине Нови Бечеј.

Програм одржавања обухвата:

Одржавања јавне (уличне) расвете и електроинсталација објеката локалне самоуправе и јавних служби, редовно одржавање постојеће мреже јавне расвете и електроинсталација објеката локалне самоуправе и јавних служби у периоду до 12 месеци, са укљученим свим трошковима.



Преглед, набавку и замену сијалица, (неусмерене сијалице намењене за спољно и унутрашње осветљење)пригушница, упалача и другог материјала за одржавање јавне расвете и електро инсталација у објектима локалне самоуправе и јавних служби као и послова који спадају у послове текућег одржавања јавне расвете, декоративне расвете и новогодишњег кићења града.

Периодични преглед, или на позив Наручиоца, објеката локалне самоуправе и јавних служби на територији општине Нови Бечеј и сервисирање (поправку) неисправне електричне опреме у истим.

Припрема, довожење на терен, прикључење и после завршетка манифестације демонтажа и одвожење у магацин мобилних електричних инсталација, приликом одржавања манифестација на територији општине Нови Бечеј, потребно је обезбедити прикључке за напајање електричном енергијом учесника, излагача, тезги,бина као и обезбедити расвету на местима која на покрива јавна расвета. Општина Нови Бечеј поседује одговарајућу мобилну опрему(разводне ормане, каблове, расветна тела) која се чува у магацину и коју је пре манифестације потребно пренети на терен, монтирати, повезати на одговарајуће мерно-разводне ормане и обезбедити прикључке по захтеву организатора манифестације. При том је комплетну инсталацију потрбно покрити атестом, односно потврдом о безбедности. По завршетку манифестације опрема се демонира и враћа у магацин и обезбеђивање дежурства током одржавања манифестација.

Периодични преглед и у складу са Законом мерење отпора уземљења и издавање атеста о исправности громобранских инсталација у објектима локалне самоуправе и јавних служби на територији општине Нови Бечеј, радове у трафо станици (уз одобрење ЕД-е), радови на мрежи, као и другим пропратним услугама и радовима које су услов за редовно функционисање система јавне расвете,ангажовање радне снаге, потребне опреме и механизације за извршење послова за редовно функционисање система јавне расвете.

Преузимање и одлагање свог опасног електро отпада у складу са прописима који регулишу област заштите животне средине.

На територији општине Нови Бечеј инсталисано је укупно 2202 сијалична места у сва четири насељена места .За ефикасно и функционално одржавање сви сијаличних места и објеката локалне самоуправе и јавних служби ка о и манифестација на територији општине потребни су следећи материјал и радови:

1.	Испорука и замена Једнополни прекидач Алинг или одговарајући	<b>25</b>	<b>КОМ</b>
2.	Испорука и замена ОГ Једнополни прекидач Алинг или одговарајући	<b>26</b>	<b>КОМ</b>
3.	Испорука и замена Наизменични прекидач Алинг или одговарајући	<b>12</b>	<b>КОМ</b>
4.	Испорука и замена Серијски прекидач Алинг или одговарајући	<b>5</b>	<b>КОМ</b>
5.	Испорука и замена ОГ прикључница Алинг или одговарајући	<b>22</b>	<b>КОМ</b>
6.	Испорука и замена ОГ Разводна кутија 80x80 Алинг или одговарајућа	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
7.	Испорука и замена ОГ Разводна кутија 100x100 Алинг или одговарајућа	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
8.	Испорука и замена ЛЕД Рефлектора СМД 6500к 100W(Рефлектор треба да поседује ЦЕ сертификат)	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
9.	Испорука и замена ЛЕД Рефлектора СМД 6500к 50W(Рефлектор треба да поседује ЦЕ сертификат)	<b>11</b>	<b>КОМ</b>
10.	Кугла ОПАЛ-КРИСТАЛ	<b>35</b>	<b>КОМ</b>
11.	Разводни Орман 400x300x200	<b>4</b>	<b>КОМ</b>
12.	Фид Склопка ЕТИ 63А	<b>3</b>	<b>КОМ</b>
13.	Фид Склопка ЕТИ 40А	<b>5</b>	<b>КОМ</b>
14.	Аутоматски осигурач 6А-25А Ети или одговарајући	<b>60</b>	<b>КОМ</b>
15.	Испорука и замена флуо цев неусмерена,намењена за унутрашње осветљење 18W/220В, Г13, >=1.350лм, 4.100К,15.000 сати ), ЕЕ: А	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
16.	Испорука и замена флуо цев неусмерена,намењена за унутрашње осветљење 36W/220В, Г13, >=3.350лм, 4.100К,15.000 сати ), ЕЕ: А	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
17.	Испорука и замена флуо цев неусмерена,намењена за унутрашње осветљење 58W/220В, Г13, >=5.240лм, 4.100К,15.000 сати ), ЕЕ: А	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
18.	Испорука и замена стартер од 4-65	<b>230</b>	<b>КОМ</b>
19.	Испорука И замена пргушница 36W	<b>150</b>	<b>КОМ</b>
20.	Аутоматски осигурач 32А ЗП Ети или одговарајући	<b>6</b>	<b>КОМ</b>

21	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 100W E40 GE или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 100W/230В, E40, >=10.500лм, 2.800К, 27.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
22	Испорука и замена Сијалица метал – халогена 150W E40 GE или одговарајућа, намењена за спољно осветљење ,150W/230В, E40, >=16.500лм, 2.800К, 27.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
23	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 400W E40 GE или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 400W/230В, E40, >=32.000лм, 4.500К, 20.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
24	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 250W E40 GE или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 250W/230В, E40, >=20.500лм, 4.500К, 20.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
25	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 100W/230В, E40, >=10.000лм, 2.000К, 32.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>200</b>	<b>КОМ</b>
26	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 70W/230В, E27, >=6.400лм, 2.000К, 26.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>800</b>	<b>КОМ</b>
27	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 150W/230В, E40, >=17.000лм, 2.000К, 32.000 сати (50% отказа), EE: A+	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
28	Испорука и замена пригусница Натријум 100W СЦХWAБЕ или одговарајућа	<b>100</b>	<b>КОМ</b>
29	Испорука и замена пригусница Натријум 70W СЦХWAБЕ или одговарајућа	<b>200</b>	<b>КОМ</b>
30	Испорука и замена пригусница Натријум 150W СЦХWAБЕ или одговарајућа	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
31	Испорука и замена пригусница 250W СЦХWAБЕ или одговарајућа	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
32	Испорука и замена пригусница 400W СЦХWAБЕ или одговарајућа	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
33	Испорука и замена упалјача 150/400W	<b>180</b>	<b>КОМ</b>
34	Испорука и замена порцеланског грла E27	<b>240</b>	<b>КОМ</b>
35	Испорука и замена порцеланског грла E40	<b>120</b>	<b>КОМ</b>
36	Испорука и замена изолир трака 25м	<b>200</b>	<b>КОМ</b>
37	Испорука и замена заштитног стакла 200W са гумицом	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
38	Испорука и замена Прикључница УКО-УТО 5x16А	<b>8</b>	<b>КОМ</b>
39	Испорука и замена Прикључница УКО-УТО 3x16А уградна	<b>6</b>	<b>КОМ</b>
40	Испорука и замена обрадјена цев ф60 за светиљку(лира) дужине 2м	<b>45</b>	<b>КОМ</b>
41	Испорука и замена керамичке клемне 2x2,5	<b>224</b>	<b>КОМ</b>
42	Испорука и замена АЛ-Цу клеме 6-35	<b>350</b>	<b>КОМ</b>
43	Испорука и замена кабела Пф 1,5 мм2	<b>290</b>	<b>М</b>
44	Испорука и замена кабела Пбмм2	<b>300</b>	<b>М</b>
45	Испорука и замена проводника ПП-У 2X1,5	<b>300</b>	<b>М</b>
46	Испорука и замена проводника ПП00 3X1,5	<b>200</b>	<b>КОМ</b>
47	Испорука и замена проводника ППУ5x2,5	<b>250</b>	<b>КОМ</b>
48	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 80А НВОО	<b>80</b>	<b>КОМ</b>
49	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 50А НВОО	<b>80</b>	<b>КОМ</b>
50	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 63А НВОО	<b>92</b>	<b>КОМ</b>
51	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 100А НВО1	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
52	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 80А НВО1	<b>30</b>	<b>КОМ</b>
53	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 36А НВОО	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
54	Испорука и замена осигурача ФРА	<b>144</b>	<b>КОМ</b>
55	Испорука и замена релеја за аутоматско укључивање јавне расвете са сензором за јачину светлости	<b>30</b>	<b>КОМ</b>
56	Испорука и замена ППР плоче	<b>67</b>	<b>КОМ</b>
57	Испорука и замена Натријум светиљке 150W	<b>10</b>	<b>КОМ</b>

58	Исоирука и замена СТЕЗ. ЗА НОСЕЊЕ СКС- 4x25мм	<b>42</b>	<b>КОМ</b>
59	Испорука и замена Контакттор 95А	<b>9</b>	<b>КОМ</b>
60	Испорука и замена Контакттор 80А	<b>16</b>	<b>КОМ</b>
61	Испорука и замена Контакттор 63А	<b>8</b>	<b>КОМ</b>
62	Испорука и замена шрафа са округлом главом разних димензија	<b>250</b>	<b>КОМ</b>
63	Испорука и замена перфориране траке	<b>154</b>	<b>КОМ</b>
64	Демонтажа И монтажа постојећих двосегментних канделабера до 5м(изливање бетонске стопе 50x50x80, ребрастим цревом фи70-2м које се поставља у бетонску стопу, потребни материјал цемент, шљунак И акнкер.Превоз шута на градску депонију (од места рада удаљена од 3-5км).	<b>12</b>	<b>КОМ</b>
65	Испорука и замена живина сијалица 125w	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
66	Испорука и замена метални обрадјени заштитни поклопца за двосегментни канделабер дужине 300мм	<b>150</b>	<b>КОМ</b>
67	Испорука и замена Кабл X-00-A 2x16мм <sup>2</sup>	<b>800</b>	<b>М</b>
68	Испорука и замена Кабл X-00-A 4x16мм <sup>2</sup>	<b>400</b>	<b>КОМ</b>
69	Испорука и замена затезне стезаљке	<b>180</b>	<b>КОМ</b>
70	Испорука и замена ИЗОЛОВАНА ВОДОЗАПТИВНА ПРИКЉУЧНА СТЕЗАЉКА	<b>40</b>	<b>КОМ</b>
71	Обилажење терена - тражења квара на мрежи	<b>350</b>	<b>h</b>
72	Испорука и замена К-Лух светиљка Пхилипс или одговарајућа као што је и на месту замене дотрајале светиљке	<b>7</b>	<b>КОМ</b>
73	Рад електричара на расвети, одржавању и припреми мобилних инсталација, као и дежурство током манифестација	<b>800</b>	<b>h</b>
74	Неизоловане кабел папуцице-АЛ- од 10мм до 25мм	<b>90</b>	<b>КОМ</b>
75	Ангажовање возила са хидрауличном платформом "корпом" у оквиру места рада	<b>650</b>	<b>КОМ</b>
76	Превоз људи и опреме у оквиру места рада и одвоз грађа на депонију	<b>445</b>	<b>КОМ</b>
77	Сакупљање и утовар посеченог растиња и крошње дрвећа	<b>180</b>	<b>h</b>
78	Услуга орезивања крошње дрвећа у непосредној близини ЕЕО где се налази и ЈР	<b>170</b>	<b>h</b>
79	Услуга орезивања растиња испод и поред ЈР	<b>155</b>	<b>h</b>
80	Испорука и замена метална цев са анкер вијком 12М дужине 1200мм за светиљку натрујум 100W И 150W	<b>55</b>	<b>КОМ</b>
81	Радни час хидрауличне платформе "корпе"	<b>280</b>	<b>h</b>
82	Поправка подземног НН кабела ЈР са свим потребним материјалом и радовима (кабловском спојницом НН, копањем и бетонирањем у колико је квар кабела испод тврде површине)	<b>11</b>	<b>КОМ</b>
83	Испорука и замена ЛЕД сијалица типа ЦОРН , неусмерена, намењена за спољно осветљење, 30W/230В, Е27, >=3000лм, 4.000К, 25.000 сати , ЕЕ: А+	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
84	Испорука и замена ЛЕД сијалица, неусмерена, намењена за унутрашње осветљење, 12W/230В, Е27, >=960лм, 4.000К, 25.000 сати , ЕЕ: А+	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
85	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 9W/220В Т8 600мм, >=600лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
86	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 18W/220В Т8 1200мм, >=1.800лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
87	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 26W/220В Т8 1500мм, >=1600лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
88	Испорука и замена сијалица компактна штедна 32W Е27 , >=2.160лм, 6.500К, 8.000 сати, ЕЕ: А	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
89	Трошкови искључења/укључења електричне ерегије приликом радова у непосредној близини ЕЕО, дозволу за улаз у трафо станице због било којих радова отклањање квара у трафо боксу ЈР, искључења/укључења ЈР, замена осигурача трежити од ЕПС Дистрибуције		

**35. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА У СИСТЕМУ...5.000.000,00**

- Средства из буџета.....5.000.000,00
- Пројектно планирање јавне расвете и осталих објеката у систему обухвата израду пројеката електрификације Араче, кружног тока, улаза у насељена места....

**36. УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ.....11.500.000,00**

- Средства из буџета..... 11.500.000,00
- Специјализоване услуге.....**3.000.000,00**
- Порези, таксе, услови, казне.....**500.000,00**
- Пројектно планирање .....**8.000.000,00**

**ПРЕДЛОГ ПЛАНА ИЗРАДЕ ПЛАНСКЕ, УРБАНИСТИЧКЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, РАДОВА И АКТИВНОСТИ НА ОДРЖАВАЊУ УПРАВЉАЊУ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВА И УЛИЦА, НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА ЗА 2019. ГОДИНУ****ПО НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА  
НОВИ БЕЧЕЈ****ИЗРАДА ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда Плана детаљне регулације пристаништа Нови Бечеј
- Израда Плана генералне регулације насеља Нови Бечеј
- Израда Плана детаљне регулације блока бр.176 у Новом Бечеју
- Израда Урбанистичког пројекта постројења за прераду воде у Новом Бечеју

**ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације за уређење дворишта суда и јавних површина око Дома здравља
- Израда пројектно – техничке документације хидрантског вода, прикључка на гасну мрежу, прикључка на кишну и фекалну канализацију за Житни магацин у Новом Бечеју
- Израда пројектно – техничке документације партерног уређења и реконструкције инфраструктуре у улици Иве Лоле Рибара од улице Петра Драпшина до кружног тока
- Идејни пројекат санације крова и приступачности за Халу у Новом Бечеју

**НОВО МИЛОШЕВО****ИЗРАДА ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројекта препарцелације за Основну школу Др. Ђорђе Јоановић
- Израда ПДР обилазнице око Новог Милошева

**КУМАНЕ****ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације јавне расвете на улазу-излазу у Кумане
- Израда пројектно – техничке документације за кружни ток у центру Кумана
- Израда пројектно – техничке документације реконструкције водоводне мреже насеља

**БОЧАР****ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације јавне расвете на улазу-излазу у Бочару
- Израда пројектно – техничке документације реконструкције водоводне мреже насеља
- Израда пројектно – техничке документације пешачких стаза

Од осталих поверених послова, планирају се следеће активности дате у табели:

Урбанистички услови:	77
Информације о локацији:	36
Саобр.-технички услови:	37

Саобраћајни елаборати:	6
Саобраћајне дозволе:	6
Обрачуни доприноса за уређење грађевинског земљишта:	33
Идејна решења/пројекти:	39
Стручни надзор:	25
Пројектно-техничка докум.	32
Технички прегледи:	5
Пројекти-парцелације, препарцелације/УП:	4
Урбанистичко-технички услови:	37

Стручни и административно-технички послови везани за управљање општинским путевима и улицама, некатегорисаним путевима, послови на планирању, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица као и некатегорисаних путева и вођење евиденције о општинским путевима и улицама.

Вршење аналитичко-студијских послова из области просторног и урбанистичког планирања, стручни и административно-технички послови везани за спровођење поступка давања у закуп површина јавне намене, обрачун доприноса за уређење грађевинског земљишта, услова и података о могућностима и ограничењима градње, услови имаоца јавних овлашћења.

Вршење инжењерског надзора над изградњом објеката нискоградње и високоградње чији је инвеститор Општина Нови Бечеј као и остали буџетски корисници, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства. Вршење техничких прегледа објеката нискоградње и високоградње чији је инвеститор Општина Нови Бечеј као и остали буџетски корисници, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства.

Израда планске, урбанистичке, пројектно техничке документације за потребе Општине Нови Бечеј као и осталих буџетских корисника, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства ради аплицирања на конкурсима Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије.

**37. СПРОВОЂЕЊЕ УРБАНИСТИЧКИХ И ПРОСТОРНИХ ПЛАНОВА.....9.500.000,00**  
 - Средства из буџета општине.....9.500.000,00

- Специјализоване услуге – озакоњење објеката.....5.000.000,00
- Специјализоване услуге – рушење зграда по налогу инспекц., издавање грађевинских дозвола.....4.500.000,00

Средства ће се користити по предлозима ЈП „Урбанизам и путеви“ код спровођења урбанистичких и просторних планова и пројеката.

**38. УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ.....2.000.000,00**  
 - Средства из буџета општине.....2.000.000,00

- Капитално одржавање зграда и објеката.....2.000.000,00

Средства ће се користити по насталим приоритетима који се буду указали код учешћа на конкурсима код другин нивоа власти, а приоритети ће се утврдити по одлуци Општинског већа.

**39. СТАМБЕНА ПОДРШКА.....1.000.000,00**  
 - Средства из буџета општине.....1.000.000,00

- Дотације удружењима грађана или улагање у јавне објекте по конкурсима

**40. ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДА У ВЛАСНИШТВУ ОПШТ..21.000.000,00**  
 - Средства из буџета општине.....21.000.000,00

- Стални трошкови – текући трошкови приликом коришћења објеката.....10.000.000,00
- Специјализоване услуге – трошкови пројектних и сличних активности.....1.000.000,00
- Текуће поправке и одржавања.....10.000.000,00

Овај Програм објави ће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

21. децембар 2018.

Службени лист општине Нови Бечеј

Број: 21

126

Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

10. На основу члана 39. став 1. Закона о култури (Сл. гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16 - исправка), и члана 35. став 1. тачка 9.А Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**АГНЕШ ЂУКИЧИН** из Новог Бечеја престаје дужност директора Народне библиотеке Нови Бечеј, због истека мандата на који је именована.

### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02- 020-79/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

11. На основу члана 39. став 1. Закона о култури (Сл. гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16 - исправка), и члана 35. став 1. тачка 9.А Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

За вршиоца дужности директора Народне библиотеке Нови Бечеј именује се:

**АГНЕШ ЂУКИЧИН** из Новог Бечеја на период до 6 месеци.

### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02- 020-50/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

12. На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016) и члана 35. став 1. тачка 9. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм пословања  
ЈП “Урбанизам и путеви” Нови Бечеј за 2019. годину**

### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања ЈП “Урбанизам и путеви” Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Надзорни одбор јавног предузећа на седници одржаној дана 30.11.2018. године.

### II

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-58/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

13. На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 35. став 1. тачка 9. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм пословања  
ЈП "Комуналац" Нови Бечеј за 2019. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања ЈП "Комуналац" Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Надзорни одбор јавног предузећа.

**II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-65/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

14. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План рада и финансијски план  
Месне заједнице Нови Бечеј за 2019. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

**II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-57/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

15. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Финансијски план  
Месне заједнице Ново Милошево за 2019. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Ново Милошево за 2019. годину који је усвојио

Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-66/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

16. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Финансијски план  
Месне заједнице Кумане за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Кумане за 2019. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-68/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

17. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Финансијски план  
Месне заједнице Бочар за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Бочар за 2019. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-59/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

18. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је



**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на План Дома културе општине Нови Бечеј**  
**за 2019. Годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План Дома културе општине Нови Бечеј за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-64/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

19. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на План и програм рада Народне библиотеке Нови Бечеј**  
**за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада Народне библиотеке Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-71/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

20. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм рада и финансијски план**  
**ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада и финансијски план ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-61/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

21. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2019. годину**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада са финансијским планом Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2019. године који је усвојио Управни одбор установе.

#### **II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-69/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

22. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План и програм пословања Туристичке организације општине Нови Бечеј за 2019. годину**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм пословања Туристичке организације општине Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Управни одбор установе.

#### **II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-60/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

23. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План активности и финансијски план Црвеног крста Нови Бечеј за 2019. годину**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План активности и финансијски план Црвеног крста Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Надзорни одбор.

#### **II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-55-6/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

24. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј**  
**за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј за 2019. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-63/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

25. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм рада и финансијски план**  
**Спортског савеза општине Нови Бечеј за 2019. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада и финансијски план Спортског савеза општине Нови Бечеј за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-62/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

26. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм рада Клуба за дневни боравак**  
**са сервисним услугама за 2019. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програма рада Клуба за дневни боравак са сервисним услугама за 2019. годину који је усвојио Управни одбор установе.

**II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-121-56/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

**ПРЕДСЕДНИК**  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

27. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017–пречишћен текст) и члана 4. став 1. тачка 1. Одлуке о суфинансирању текућих расхода и издатака удружења за неговање традиције Нови које својим радом доприноси развоју културе општине Нови Бечеј Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 11/2017), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о усвајању Програма рада и финансијског плана *Удружења за неговање традиције – Нови Бечеј* за 2019. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** Програм рада и финансијски план *Удружења за неговање традиције – Нови Бечеј* за 2019. годину.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-121-70/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

**ПРЕДСЕДНИК**  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

28. На основу члана 33. и 51. Пословника Скупштине општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 26/2016 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 25. седници одржаној дана 21.12.2018.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и избору председника Административно-мандатне комисије**

**I**

Разрешава се дужности председника Административно-мандатне комисије:

1. Арсен Пајић из Новог Милошева.

**II**

У Административно-мандатну комисију за председника бира се:

1. Горан Станчић из Кумана.

**III**

Председник Административно-мандатне комисије бира се за мандатни период за који је изабрана Скупштина општине.

**IV**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-78/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

29. На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017 и 27/2018 - други закон) и члана 35. тачка 9. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на својој 25. седници одржаној дана 21.12.2018. године донела је

**РЕШЕЊЕ****о разрешењу и именовану чланова Управног одбора предшколске установе  
„Пава Сударски“ Нови Бечеј****I**

Разрешавају се дужности члана Управног одбора ПУ „Пава Сударски“ Нови Бечеј:

**Представници Савета родитеља:**

1. Сања Јосимовић, из Новог Бечеја;
2. Љиљана Цветић, из Кумана.

**II**

За чланове Управног одбора ПУ „Пава Сударски“ Нови Бечеј именују се:

**Представници Савета родитеља:**

1. Милица Теодоровић, из Кумана;
2. Андријана Пајић, из Новог Милошева.

**III**

Мандат члана Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора.

**IV**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-70/2018  
Дана: 21.12.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Милован Баштованов с.р.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1. На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/16 и 95/2018) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Нови Бечеј („Сл. лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 83. седници одржаној дана 20.12.2018. године, доноси следеће

**РЕШЕЊЕ****о давању сагласности на цену комуналне услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада коју  
обавља „Брантнер отпадна привреда д.о.о.“ Нови Бечеј**

## I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на цене (са ПДВ-ом) комуналне услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада утврђене од стране „Брантнер отпадна привреда д.о.о.“ Нови Бечеј, које са повећањем од 7% у односу на досадашње цене, износе:

- 173,67 динара за домаћинства, по члану домаћинства,
- 139.00 динара за домаћинства која се сматрају социјалним случајем по члану тог домаћинства,
- 29,24 динара за привредне субјекте са малим количинама отпада,
- 31,58 динара за привредне субјекте са средњим количинама отпада,
- 34,86 динара за привредне субјекте са великим количинама отпада,
- 12,18 динара за јавне установе.

Образовне установе ОСЛОБАЂАЈУ СЕ обавезе плаћања накнаде за одношење смећа до даљњег у складу са Споразумом о регулисању међусобних права и обавеза између Општине Нови Бечеј и Брантнер, отпадна привреда, доо, Нови Бечеј.

Утврђене цене примењују се од 01.01.2019. године.

## II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-352-48/2018  
Дана: 20.12.2018. године  
Н О В И Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Саша Максимовић с.р.

**САДРЖАЈ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Одлука о буџету општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	1
2.	Кадровски план Општинске управе Нови Бечеј за 2019. годину	21	48
3.	Одлука о мрежи јавних основних школа на територији општине Нови Бечеј	21	49
4.	Одлука о мрежи јавних предшколских установа на подручју општине	21	60
5.	План рада и финансијски план Скупштине општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	70
6.	План рада и финансијски план Општинског већа општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	72
7.	План рада и финансијски план Председника општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	73
8.	Програм рада и финансијски план Општинске управе општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	75
9.	Програм капиталних и других улагања из одлуке о буџету општине Нови Бечеј за 2019.год.	21	95
10.	Решење о разрешењу директора Народне библиотеке Нови Бечеј	21	126
11.	Решење о именовању В.Д. директора Народне библиотеке Нови Бечеј	21	126
12.	Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Урбанизам и путеви" Нови Бечеј за 2019. годину	21	126
13.	Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Комуналац" Нови Бечеј за 2019. годину	21	127
14.	Решење о давању сагласности на План рада и финансијски план МЗ Нови Бечеј за 2019. годину	21	127
15.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Ново Милошево за 2019. годину	21	127
16.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Кумане за 2019. годину	21	128

17	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Бочар за 2019. годину	21	128
18	Решење о давању сагласности на План Дом културе општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	128
19	Решење о давању сагласности на План и програм рада Народне библиотеке Нови Бечеј за 2019. годину	21	129
20	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план СРЦ "Јединство" Нови Бечеј за 2019. годину	21	129
21	Решење о давању сагласности на Програм рада са финансиским планом Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	130
22	Решење о давању сагласности на План и програм пословања Туристичке организације општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	130
23	Решење о давању сагласности на План активности и финансијски план Црвеног крста Нови Бечеј за 2019. годину	21	130
24	Решење о давању сагласности на Финансијски план ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј за 2019. годину	21	131
25	Решење о давању сагласности на Програм рада Клуба за дневни боравак са сервисним услугама за 2019. годину	21	131
26	Решење о давању сагласности на Програм рада Клуба за дневни боравак са сервисним услугама за 2019. годину	21	131
27	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Удружења за неговање традиције општине Нови Бечеј за 2019. годину	21	132
28	Решење о разрешењу и избору председника Административно-мандатне комисије	21	132
29	Решење о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Предшколске установе „Пава Сударски“ Нови Бечеј	21	133

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Решење о давању сагласности на цену комуналне услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада коју обавља „Брантнер отпадна привреда д.о.о.“ Нови Бечеј	21	133
----	---	----	-----

***Службени лист општине Нови Бечеј издаје и штампа: Општинска управа Нови Бечеј***