



## СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 18

Нови Бечеј 29.6.2017. године

година LI

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. На основу члана 30. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016) и члана 35. став 1. тачка 6) Статута општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 17/2017-пречишћен текст, Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

#### ОДЛУКУ

#### О ПОСТУПКУ И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Одлуком о поступку и мерилима за избор и именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Одлука) утврђује се поступак и мерила за избор и именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Предузеће), састав, организација и рад Комисије за спровођење поступка јавних конкурса за избор и именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за спровођење поступка именовања директора.

#### II ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ КОНКУРСА

##### Члан 2.

Поступак за избор и именовање директора предузећа (у даљем тексту: Изборни поступак) спроводи се у складу са Законом о јавним предузећима и овом Одлуком. Изборни поступак покреће се шест месеци пре истека периода на који је директор предузећа именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Директора предузећа именује Скупштина општине Нови Бечеј, по спроведеном јавном конкурс.

##### Члан 3.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Одлуку из става 1. овог члана доноси Скупштина општине Нови Бечеј на предлог Општинског већа општине Нови Бечеј.

Предлог из става 2. овог члана може поднети и Надзорни одбор предузећа, преко надлежног одељења општинске управе.

##### Члан 4.

Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа из члана 3. ове одлуке садржи:

- пословно име и седиште јавног предузећа за које се расписује јавни конкурс за именовање директора, -рокове у изборном поступку,
- информације о начину подношења пријаве, начину провере стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку,
- као и друге податке и елементе потребне за изборни поступак.

Одлука из става 1. овог члана објављује се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

##### Члан 5.

Оглас о јавном конкурс, који је саставни део Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора предузећа, обавезно садржи податке о:

- јавном предузећу (пословно име и седиште),
- радном месту,
- месту рада,
- условима за именовање директора (опште и посебне),
- стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере,

-року у коме се подносе пријаве, начин подношења пријаве, орган коме се пријаве подносе, као и адреса на коју се пријаве подносе,  
-доказима који се прилажу уз пријаву на конкурс, -лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy.  
Оглас о јавном конкурсy може садржати и друге елементе потребне за именовање, односно прецизније разумевање огласа.

#### **Члан 6.**

Након доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса, оглас о јавном конкурсy објављује се у „Службеном гласнику РС“ и једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије. Оглас о јавном конкурсy објављује се у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса. Оглас о јавном конкурсy, објавиће се, након објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на званичној интернет презентацији општине Нови Бечеј, с тим што се мора навести када је оглас објављен у „Службеном гласнику РС“.

#### **Члан 7.**

Рок за подношење пријава на јавни конкурс почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“ и не може бити краћи од 15 дана, што се утврђује Одлуком о спровођењу јавног конкурса.

### **III САСТАВ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 8.**

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавног предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Комисија) коју образује Скупштина општине Нови Бечеј, посебним решењем у складу са Законом и овом одлуком.

Комисија има пет чланова од којих је један председник.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Стручна служба за скупштинске послове Општинске управе општине Нови Бечеј.

#### **Члан 9.**

Комисија се именује на период од три године.

Председник и чланови Комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине Нови Бечеј, као ни постављена лица у органима општине.

### **IV НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 10.**

Комисија ради и одлучује на седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

У случају одсутности или спречености председника Комисије, седнице комисије сазива и њима председава члан Комисије кога одреди председник Комисије.

#### **Члан 11.**

Комисија може пуноважно да ради и одлучује ако седницама присуствује већина од укупног броја чланова Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

На седници Комисије води се записник. У записник се обавезно уносе: датум и место одржавања седнице, дневни ред, имена присутних и одсутних чланова Комисије, све фазе изборног поступка, предлози и ставови изнети на седници, резултати сваког гласања, као и свако издвојено мишљење. Записник Комисије потписује председник, односно председавајући Комисије.

Комисија може донети Пословник о раду, као и друга акта која су неопходна за рад и функционисање Комисије.

### **V ИЗБОРНИ ПОСТУПАК**

#### **Члан 12.**

По истеку рока за подношење пријава на конкурс, председник Комисије, односно лице из члана 10. ове Одлуке, заказује седницу Комисије, на којој ће се евидентирати и прегледати све приспеле пријаве и поднети докази.

Чланови комисије су дужни да на почетку седнице, дају писане изјаве о томе дали оно или са њима повезана лица имају интерес везан за спровођење конкурса.

Повезано лице из става 2. Овог члана је супружник или ванбрачни партнер функционера, крвни сродник функционера у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или

усвојеник функционера, као и свако друго правно и физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са функционером.

На седници из става 1. овог члана Комисија обавезно проверава:

- да ли су све пријаве достављене у року који је одређен огласом о јавном конкурсy,
- да ли су пријаве разумљиве, односно да ли се из пријаве може јасно закључити да се ради о пријави на предметни конкурс и
- да ли су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурсy тражени.

#### **Члан 13.**

Ако Комисија утврди да пријава има неки од недостатака дефинисаних чланом 12. ове Одлуке, закључком ће одбацили пријаву као неблаговремену, неразумљиву или непотпуну.

Против закључка из става 1. овог члана, није допуштена посебна жалба.

#### **Члан 14.**

Након извршене провере Комисија, посебним актом саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку из става 1. овог члана, Комисија врши оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата ради састављања ранг листе кандидата, у складу са мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа.

Комисија у вршењу послова из става 2. овог члана треба да буде стручна, независна и непристрасна.

#### **Члан 15.**

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора јавног предузећа одређених у складу са законом.

Знања кандидата оцењује се провером: познавања једне или више области из које је делатност за чије је обављање основано јавно предузеће, односно познавања других делатности које обавља јавно предузеће, познавање прописа којима се уређује правни положај јавних предузећа и привредних друштава, прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавање области корпоративног управљања, као и општих прописа о раду, знања једног или више страних језика, познавање рада на рачунару, као и посебних области знања.

Вештине кандидата оцењују се провером: вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине комуникације у међуљудским односима, вештине стратешког планирања и управљања ресурсима (материјалним, финансијским, кадровским и другим ресурсима значајним за рад јавног предузећа).

### **VI НАЧИН ПРОВЕРЕ И МЕРИЛА ОЦЕЊИВАЊА**

#### **Члан 16.**

У изборном поступку, Комисија може извршити проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата:

- писаном провером,
- усменом провером,
- оценом приложене документације

или на други начин подобан за проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата.

#### **Члан 17.**

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, када се комбинују начини провере стручне оспособљености, знања и вештина кандидата утврђени чланом 16. ове Одлуке.

#### **Члан 18.**

Писана провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата ( у даљем тексту: стручност ) врши се решавањем теста, који припрема Комисија.

Тест из става 1. овог члана, сачињава се тако што се формулишу питања на која се бира један или више понуђених одговора.

Питања која су саставни део теста из става 1. овог члана, односе се на познавање: система локалне самоуправе и система јавних и јавно комуналних предузећа, као и проверу знања из опште културе.

Уколико се провера стручности врши тестирањем кандидата, Комисија благовремено, у писаном облику, обавештава кандидате о дану, месту и времену почетка тестирања, а најкасније 5 ( пет ) дана пре дана одређеног за тестирање .

Резултат теста се бројчано исказује, тако што кандидат за сваки тачан одговор на тесту добија по један бод, а на крају се сви бодови теста сабирају што представља укупан број бодова који је кандидат освојио на тесту.

#### **Члан 19.**

Усмена провера стручности кандидата врши се разговором Комисије са кандидатом.

За усмену проверу Комисија унапред припрема питања која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

Комисија може у току разговора да постави додатна питања ако су неопходна додатна објашњења. Разговор са кандидатима може да се одреди као самостални начин провере или у комбинацији са друга два прописана начина провере.

Уколико се усмена провера утврди као самосталан начин провере, максималан број питања може бити 5, а уколико је у комбинацији са другим начинима провере максималан број питања је 10. Приликом усмене провере, сваки члан Комисије, бодовима од 1 до 5. бодује сваког кандидата понаособ.

Након завршене провере, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова комисије, који су присутни на седници.

О датуму, времену и месту обављања усмене провере Комисија, обавештава кандидате на начин и у року утврђеном чланом 18. став 4. ове Одлуке.

#### **Члан 20.**

Оцена приложене документације врши се прегледом и бодовањем приложених писаних докумената: -планова или програма рада кандидата, везаних за пословање предузећа за које конкурише,

-везаних за унапређење рада и функционисања предузећа,

-везаних за квалитетније, ефикасније и економичније обављање делатности од општег интереса предузећа за које конкурише, као и других писаних предлога које је кандидат доставио у документацији а односе се на његову стручност и квалификованост за обављање функције на коју конкурише (доказ о радном искуству и резултатима на руководећим положајима, доказ о радном искуству у јавном предузећу, доказ о познавању рада и функционисања локалне самоуправе, доказ о искуству у припреми конкурсних материјал и др.)

Чланови Комисије у поступку оцењивања посебно бодују програм рада, а посебно документе који се достављају уз пријаву бодовима од 1 до 5 бодује сваког кандидата понаособ, с тим што је мерило за бодовање квалитет а не квантитет достављене документације.

Након оцене из става 1. и 2 овог члана, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова комисије који су присутни на седници.

#### **Члан 21.**

Уколико се стручност кандидата утврђује комбинацијом више начина провере, коначна оцена кандидата представља збир појединачних оцена, које је освојио кандидат након сваке провере.

### **VII РАНГ ЛИСТА И ЛИСТА ЗА ИМЕНОВАЊЕ**

#### **Члан 22.**

Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу свих кандидата који су бодовани у изборном поступку.

Ранг листа се саставља на основу укупног броја бодова које је освојио сваки кандидат.

Уколико је провера стручности вршена комбинацијом више начина провере, укупан број бодова једног кандидата утврђује се сабирањем бодова из сваког од начина провере.

На основу ранг листе из става 1. овог члана, Комисија саставља Листу за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима и доставља је надлежном одељењу Општинске управе општине Нови Бечеј.

Истовремено са достављањем Листе за именовање из става 3. овог члана, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

#### **Члан 23.**

У случају да два или више кандидата имају једнак број бодова, тако да није могуће одредити листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата Комисија ће одредити додатну усмену проверу кандидата са истим бројем бодова.

За додатну усмену проверу Комисија унапред припрема додатних 5 питања која ће бити постављена кандидатима. Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

У погледу начина бодовања и утврђивања укупног резултата сваког кандидата у додатној усменој провери примењују се одредбе члана 19. ове Одлуке.

Уколико се и након додатне усмене провере не може саставити Листа за именовање, Комисија ће извршити додатно бодовање кандидата са истим бројем бодова и то, додатних 5 бодова може остварити кандидат: -који је обављао послове директора предузећа (без обзира на облик организовања и структуру капитала) дуже од 5 година, -чије је предузеће или он лично, за време његовог руковођења добило неко међународно или државно признање, везано за рад и функционисање предузећа.

## **VIII ПОСТУПАК ИМЕНОВАЊА ДИРЕКТОРА**

### **Члан 24.**

Надлежно одељење Општинске управе општине Нови Бечеј, на основу Листе за именовање (у даљем тексту: Листа) и записника о изборном поступку, припрема нацрт акта о именовању директора и доставља га са Листом Општинском већу ради утврђивања предлога акта и достављања Скупштини општине Нови Бечеј на одлучивање.

### **Члан 25.**

Скупштина општине Нови Бечеј, након разматрања достављене Листе и предлога акта из члана 24. ове Одлуке, доноси решење о именовању предложеног кандидата, следећег кандидата или неког другог кандидата са Листе. Решење о именовању директора је коначно.

### **Члан 26.**

Решење о именовању директора са образложењем:

-доставља се лицу које је именовано, као и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку, -објављује се на званичној интернет страници општине Нови Бечеј.

Решење о именовању директора објављује се и у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

### **Члан 27.**

Кандидат, који је учествовао у изборном поступку, има право да поднесе захтев за увид у документацију јавног конкурса, у року од 10 дана од дана објављивања решења из члана 25. ове Одлуке у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, кандидату из става 1. овог члана, омогући увид у документацију јавног конкурса под надзором Комисије.

О датуму, времену и месту увида у документацију, Комисија ће обавестити подносиоца захтева писаним путем.

### **Члан 28.**

Решење о именовању директора, у складу са законом садржи одредбе о ступању на рад директора, с тим што се у образложењу решења наводе разлози који оправдавају евентуално продужење рока.

### **Члан 29.**

Ако именовани директор не ступи на рад у року одређеном за ступање на рад, Скупштина општине Нови Бечеј може да именује неког другог кандидата са Листе.

Надзорни одбор својим актом утврђује или констатује дан почетка рада именованог директора, односно дан престанка функције директора који је разрешен. Надзорни одбор дужан је да Скупштину општине писаним путем обавести о датуму ступања, односно неступању на рад именованог директора.

Рок за достављање обавештења из става 2. овог члана, не може бити дужи од 3 дана од дана ступања на рад директора, односно 3 дана од дана истека рока за ступање на рад.

Ако нико од кандидата са Листе за именовање не ступи на рад, у року одређеном за ступање на рад, надлежно одељење Општинске управе општине Нови Бечеј из члана 23. ове одлуке, одлучиће о даљем току поступка уз сагласност оснивача.

### **Члан 30.**

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним Законом и овом одлуком.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 31.**

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-63/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

2. На основу члана 18. Закона о младима („Службени гласник РС“, број 50/11), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 35. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године донела је

### О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Канцеларија за младе општине Нови Бечеј (у даљем тексту: Канцеларија) и уређује њена организација као и друга питања од значаја за остваривање интереса младих у областима омладинског сектора.

#### Члан 2.

Канцеларија се оснива као посебан део организационе јединице Општинске управе Нови Бечеј у циљу обављања послова из делокруга прописаних законом и подзаконским актима ради обезбеђивања услова за активно укључивање младих у живот и рад друштвене заједнице.

#### Члан 3.

Циљеви Канцеларије су:

- 1) афирмација младих и њихово укључивање у друштво;
- 2) организовање друштвеног живота младих;
- 3) укључивање младих у културни и спортски живот општине;
- 4) афирмисање различитих културних вредности, разумевања, толеранције, сагледавања проблема младих и њихово решавање;
- 5) помоћ младима у њиховој професионалној оријентацији;
- 6) пружање подршке иницијативама и пројектима младих и проналажење начина за њихово финансирање;
- 7) едуковање младих о проблемима и изазовима одрастања;
- 8) промовисање спорта, здравог, стабилног и одговорног начина живота;
- 9) информисање младих;
- 10) подржавање активне сарадње општине, школа, невладиних организација, спортских и омладинских организација и клубова;
- 11) промовисање значаја волонтерског рада.

#### Члан 4.

Задаци Канцеларије су:

- 1) обављање послова обезбеђивања услова за рад удружења која спроводе омладинске активности;
- 2) стварање услова и остваривање комуникације свих релевантних и одговорних субјеката за развој младих на локалном, покрајинском и републичком нивоу;
- 3) организовање креативних радионица из различитих области;
- 4) успостављање партнерства са удружењима која спроводе омладинске активности ради учествовања у припреми пројеката;
- 5) пружање подршке омладинским организацијама на територији општине Нови Бечеј;
- 6) проналажење нових могућности финансирања Програма за младе;
- 7) израда програма и пројеката, које ће креирати и реализовати, у зависности од потреба младих у општини;
- 8) иницира и спроводи развојне пројекте у сарадњи са удружењима која спроводе омладинске активности, као и друге послове у складу са законом, Статутом општине и другим прописима.
- 9) успоставља партнерства са удружењима која спроводе омладинске активности ради учествовања у припреми пројеката;

10) учествује у креирању друштвеног амбијента који је подстицајан за цивилно друштво које спроводи омладинске активности;

#### **Члан 5.**

Канцеларија уско сарађује са Саветом за младе.

#### **Члан 6.**

Радам Канцеларије руководи Координатор Канцеларије за младе, којег решењем распоређује начелник Општинске управе општине Нови Бечеј из реда запослених Општинске управе Нови Бечеј.

#### **Члан 7.**

Средства за остваривање потреба и интереса младих у областима омладинског сектора на територији општине Нови Бечеј, утврђених Законом, обезбеђују се у буџету општине Нови Бечеј и других средстава у складу са важећим прописима.

Осим финансирања рада канцеларије за младе, средствима из става 1. овог члана могу се финансирати:

1. оснивање и рад клубова за младе, омладинских центара и др.;
2. активности установа преко којих се остварује јавни интерес у областима омладинског сектора, а које су основане од стране општине;
3. обезбеђивање услова за учешће младих у изради и спровођењу локалног акционог плана за младе;
4. стварање услова за активно и квалитетно провођење слободног времена младих, бављење спортом, неговање здравих и безбедних стилова живота, спровођење волонтерских активности, организацију обука, семинара и манифестација од значаја за запошљавање и усавршавање младих, као и за потребе младих у области културе;
5. подршку активностима и пројектима којима се подстиче одрживи развој и заштита животног окружења.

#### **Члан 8.**

Финансирање програма и пројеката из члана 7. ове одлуке врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: Конкурс) који расписује Канцеларија за младе, уз сагласност Председника општине, који се оглашава на званичној интернет страници општине Нови Бечеј и Канцеларије за младе. Конкурс обавезно садржи: област од интереса за општину Нови Бечеј која се подстиче, ко може бити учесник конкурса, рок за подношење пријаве и предлога програма и пројеката, обим средстава која се додељују, трајање програма и пројеката, као и ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма и пројеката.

Саставни део Конкурса чине Смернице о ближим условима Конкурса и Образац пријаве за Конкурс које утврђује Канцеларија у сарадњи са Саветом за младе, и које се објављују на званичној интернет страници општине Нови Бечеј и Канцеларије за младе.

Образац пријава за Конкурс подноси се Канцеларији или на писарници Општинске управе Нови Бечеј.

Уз Образац пријаве доставља се и:

- 1) предлог програма или пројекта са прилозима;
- 2) обавештење о успешном пријему пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица које Пореска управа доставља пореском обвезнику (достављају само удружења младих, удружења за младе и њихови савези за доспеле обавезе);
- 3) изјава заступника удружења младих, удружења за младе и њихових савеза да је испуњена доспела обавеза доставе редовног годишњег финансијског извештаја;
- 4) изјава заступника удружења младих, удружења за младе и њихових савеза да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе;
- 5) изјава заступника удружења младих, удружења за младе и њихових савеза да није било промена података уписаних у јединствену евиденцију или да је Министарству омладине и спорта поднета пријава за упис промене евидентираних података.

#### **Члан 9.**

Председника општине решењем образује Комисију за стручни преглед поднетих предлога програма и пројеката за финансирање програма и пројеката од интереса за општину Нови Бечеј у областима омладинског сектора (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има пет чланова, од којих су три члана представници општине Нови Бечеј и два члана представници удружења младих, удружења за младе или њихових савеза.

Комисија обавља стручни преглед и вреднује предложене програме и пројекте, у складу са условима и критеријумима наведеним у овој одлуци и Конкурсу и доставља Општинском већу предлог за одобрење програма или пројекта.



Канцеларија за младе обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије и обезбеђује услове за рад Комисије.

#### **Члан 10.**

Приликом стручног прегледа и вредновања предложених програма и пројеката Комисија утврђује предлоге за одобрење програма или пројекта на основу следећих критеријума:

- 1) повезаности резултата и ефеката програма или пројекта са циљевима Конкурса,
- 2) капацитета носиоца програма или пројекта,
- 3) садржаја и изводљивости предлога програма или пројекта,
- 4) обухвата и критеријума укључености циљне групе,
- 5) одрживости и иновативности програма или пројекта,
- 6) сврсисходности и рационалности трошкова програма или пројекта,
- 7) видљивости програма или пројекта,
- 8) успешности у реализацији претходних програма или пројеката које је финансирала општина Нови Бечеј.

Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма и пројеката, у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 2. овог члана објављује се на званичној интернет страници Канцеларије за младе. На Листу из става 2. овог члана учесници конкурса имају право приговора, који подносе Савету за младе, у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Савет доноси у року од пет дана од дана његовог пријема.

На основу предлога Комисије Општинско веће доноси решење о избору програма и пројеката који се финансирају из средстава буџета општине и висини средстава по одобреном програму и пројекту.

#### **Члан 11.**

Канцеларија на званичној интернет презентацији објављује решење из члана 10. став 6. ове одлуке.

Средства која се у складу са овом одлуком одобре за реализацију конкретног програма или пројекта могу се користити искључиво за реализацију тог програма или пројекта, у складу са уговором који се закључује између Канцеларије и носиоца програма или пројекта (у даљем тексту: Уговор).

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: назив одобреног програма или пројекта, време реализације програма или пројекта, висина додељених средстава, начин праћења реализације програма или пројекта и обавезе носиоца програма или пројекта у погледу реализације и подношења извештаја о реализацији програма или пројекта.

Одобрени програм или пројекат, са свим прилозима, саставни је део Уговора.

#### **Члан 12.**

Средства из буџета за реализацију програма или пројекта из члана 7. ове одлуке, преносиће се носиоцу одобреног програма или пројекта на основу решења из члана 10. став 6. ове одлуке и Уговора из члана 11. став 2. ове одлуке, у складу са Законом о буџетском систему.

Носилац одобреног програма или пројекта дужан је да по завршетку програма или пројекта достави завршни извештај о реализацији програма или пројекта и утрошку средстава у року од 30 дана од његовог завршетка.

Канцеларија прати спровођење и реализацију одобрених програма и пројеката на основу: достављених извештаја и непосредног увида у реализацију одобреног програма и пројекта, као и непосредним контактом са корисницима одобрених програма и пројеката.

Носилац програма или пројекта дужан је да у току реализације омогући Канцеларији за младе праћење спровођења програма или пројекта, присуство при реализацији активности, као и увид у целокупну документацију.

Носилац програма или пројекта дужан је да благовремено обавести Канцеларију за младе о времену и месту реализације активности на програму или пројекту.

#### **Члан 13.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ



3. На основу члана 34. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 6. 7. и 12. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 3. Одлуке о о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 6/2014) и члана 4. став 3. Одлуке о покретању поступка за издавања у закуп непокретности у јавној својини број: Број:II 02-46-5/2017 коју је донела Скупштина општине Нови Бечеј на 7. седници дана 03.02.2017. године, као и члана 35. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј (Службени лист општине Нови Бечеј број 17/2017-пречишћен текст), Скупштине општине Нови Бечеј, на 12. седници која је одржана дана 29.06.2017. године, донела је:

### ОДЛУКУ

## О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

и расписује

### ЈАВНИ ОГЛАС

## ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСМЕНИХ ПОНУДА РАДИ ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23 272 Нови Бечеј, као носилац права јавне својине на пословним просторијама, позива све заинтересоване понуђаче да доставе писмену понуду ради узимања у закуп предметних просторија.
2. Непокретност у јавној својини издаје се у закуп поступком прикупљања писмених понуда, а у циљу обављања **искључиво пословне делатности: трговина фармацеутским производима на мало у апотекама**, у складу са Одлуком о покретању поступка за издавања у закуп непокретности у јавној својини број: II 02-46-5/2017 коју је донела Скупштина општине Нови Бечеј на 7. седници дана 03.02.2017. године.
3. Предмет закупа су следеће пословне просторије:
  - Пословна просторија у Новом Бечеју, на адреси Трг ослобођења бр.66, катастарска парцела бр. 5577, уписана у лист непокретности бр. 957, к.о. Нови Бечеј, а која има укупну корисну површину од 109,12 m<sup>2</sup>;
  - Пословна просторија у Новом Милошеву, на адреси Маршала Тита бр. 9, катастарска парцела бр. 1744, уписана у лист непокретности бр. 4949, к.о. Ново Милошево, а која има укупну корисну површину од 70,42 m<sup>2</sup>;
  - Пословна просторија у Куману, на адреси Љубице Одаџић 58, катастарска парцела бр. 1936/1, уписана у лист непокретности бр. 1215, к.о. Кумане, а која има укупну корисну површину од 75,23 m<sup>2</sup>;
  - Пословна просторија у Бочару, на адреси Војвођанска бр.5, катастарска парцела бр. 602, уписана у лист непокретности бр. 1379, к.о. Бочар, а која има укупну корисну површину од 30,12 m<sup>2</sup>.
4. Предметне пословне просторије, а за које се мора дати понуда за све, не постоји могућност узимања у закуп појединачних, се издају у закуп на временски период од **10 (десет) година**.

Почетни (најнижи) месечни износ висине закупнине (без ПДВ), је цена одређена на основу Одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ број 6/2014), увећана за трошкове коришћења за предметне пословне просторије, и износи :

- Пословни простор у Новом Бечеју, на адреси Трг ослобођења бр.66, **450,00 динара по m<sup>2</sup>**;
- Пословни простор у Новом Милошеву, на адреси М. Тита бр. 9, **350,00 динара по m<sup>2</sup>**;
- Пословни простор у Куману, на адреси Љубице Одаџић 58., **250,00 динара по m<sup>2</sup>**;
- Пословни простор у Бочару, на адреси Војвођанска бр.5, **250,00 динара по m<sup>2</sup>**;

Закупац преузима све пословне просторије у виђеном стању.

Закупац не може да изда пословни простор у подзакуп другом лицу.

Закупац се обавезује да у свим пословним просторијама обавља делатност: трговина фармацеутским производима на мало у апотекама.

Учесник који понуди највиши укупни месечни износ (укупна месечна закупнина из образа понуде) закупа, потписује изјаву о висини закупа, коју је дужан да плаћа месечно.

Понуђена цена месечног закупа се обрачунава у динарима и не може бити нижа **107.129,00 динара**.

Закупац је дужан да половину укупног износа закупнине за цео период закупа од 10 година уплати у шест једнаких месечних рата, с тим да се уплаћен депозитни износ третира првом месечном ратом, док осталих пет месечних рата доспевају за исплату сваког 25. у месецу, почев од наредног месеца у односу на месец у коме је потписан уговор о закупу. Уколико је уплаћен депозитни износ мањи од вредности односне месечне рате, купац је дужан да разлику у односу на вредност односне месечне рате уплати у року од 5 радних дана од дана закључења уговора о закупу.

После истека првих шест месеци, купац ће плаћати месечну закупнину у једнаким месечним ратама, тј. у износу преостале укупне суме (пола укупног износа) подељену са бројем преосталих месеци, уз обавезу усклађивања висине цене са порастом цена на мало у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике.

У висину закупнине су урачунати сви трошкови коришћења закупљеног простора (електрична енергија, грејање, вода, телефон, чистоћа и др.)

Трошкови адаптације, инвестиција, као и текуће одржавање падају на терет закупца без права потраживања од закуподавца.

Лице са којим је закључен уговор о закупу је дужно да прибави сагласност закуподавца о потреби адаптације пословних просторија, при чему сви трошкови извршених адаптација у складу са чланом 13. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015) падају на терет закупца.

5. Понуђач је дужан да као потврду озбиљности понуде и као услов за учешће у поступку прикупљања писмених понуда уплати депозит у износу **960.000,00 динара**, на текући рачун Општинска управа Нови Бечеј, подрачун депозита бр. **840-1111804-61**.
6. Најповољнијем понуђачу се уплаћени депозитни износ урачунава у закупнину, односно одузима од понуђене укупне цене закупа, коју је у обавези да плаћа након закључења уговора. Осталим понуђачима се уплаћени депозитни износ враћа у року од 7 (седам) радних дана од дана одржавања јавног отварања писмених понуда.  
Понуђачи су у обавези да у обрасцу упишу тачан број рачуна и назив банке за враћање депозита. Закуподавац не одговара за тачност враћања депозита, у случају да подаци о броју рачуна и назив банке нису потпуни или тачни.  
У случају да најповољнији понуђач писаним путем одустане од дате понуде, или по позиву не приступи закључењу уговора о закупу, нема право на повраћај уплаћеног депозитног износа, а одлука о избору најповољнијег понуђача се ставља ван снаге.
7. Право да учествује у поступку прикупљања писмених понуда има свака здравствена установа регистрована на територији Републике Србије, која задовољава услове предвиђене огласом за давање у закуп пословне просторије.

Право на учешће у поступку давања пословних просторија у закуп има понуђач ако:

- је дуже од 5 година уписан у регистар надлежног органа као здравствена установа;
- понуђач је измирио све обавезе на име локалних јавних прихода
- да рачун учесника у поступку није блокиран, односно није био блокиран у претходних шест месеци;
- пословни приходи у последње три године показују позитивно пословање;
- има најмање 10 запослених лица пријављених на обавезно социјално осигурање на територији Републике Србије;
- на основу закључених уговора са Републичким фондом за здравствено осигурање и Фонда СОВО врши издавање лекова осигуранцима;
- израђује галенске лекове у галенској лабораторији;
- располаже финансијским средствима за отварање апотека у закупљеним пословним просторима у циљу обезбеђивања услова за несметано снабдевање становништва општине Нови Бечеј фармацеутским производима;

Испуњеност горе наведених услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извод из регистра надлежног органа;
2. електронског уверења ЦРОСО са списком пријављених запослених лица;
3. потврда надлежног општинског органа о измиреним обавезама на име локалних јавних прихода

4. доказ о томе да рачун учесника у поступку није блокиран, односно није био блокиран у претходних шест месеци у односу на дан објављивања овог огласа у „Службеном листу Општине Нови Бечеј“.
  5. биланс успеха за претходне три године (2014, 2015, 2016)
8. Понуда која се доставља мора обавезно да садржи:
1. доказ о уплати депозита,
  2. износ закупнине која се нуди – образац понуде,
  3. образац о подацима понуђача, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступна подносиоца пријаве,
  4. доказе да понуђач испуњава обавезне услове за учешће у поступку утврђене овим огласом.
9. Писмене понуде се подносе у запечаћеној коверти (отисци печата стављају се на полеђини коверте) на адресу Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23 272 Нови Бечеј, и то непосредно на писарници Општинске управе Нови Бечеј или препорученом поштом.
- Коверта са понудом мора на предњој страни да има назначено: Општина Нови Бечеј, Комисија за спровођење поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда ради прибављања, отуђења односно давања у закуп непокретности у јавној својини, „ПОНУДА ЗА ЈАВНИ ОГЛАС– НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и пуну адресу понуђача.
- Уз понуду понуђач обавезно доставља документацију предвиђену Огласом.
- Понуде предате на други начин ће се сматрати неуредним и неће се разматрати. Понуде које су поднете у незатвореном омоту и оне које не садрже све предвиђене податке или су подаци, дати супротно објављеним условима, сматраће се неисправним и неће се узимати у обзир.
- Благовременом понудом се сматра она која је примљена код Општинске управе до рока означеног у огласу. Остале понуде су неблаговремене и неће се разматрати.
- Када је понуда упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се као дан предаје Општинској управи.
10. Оглас је отворен 8 (осам) дана од дана објављивања огласа, у ком року заинтересована лица могу поднети понуду Комисији.
11. Предметне пословне просторије се могу разгледати док је овај оглас отворен, и то сваког радног дана, у времену од 09,00 до 13,00 часова.
- За све информације може се обратити општини Нови Бечеј на тел. 023/772-320 односно лично на адреси Жарка Зрењанина 8.
12. Понуде поднете на оглас биће отворене након закључења огласног рока на седници Комисије, која је јавна.
- У поступку отварања пристиглих понуда могу да учествују сви заинтересовани понуђачи, лично или преко помоћника.
- Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда, треба да поднесе писмено пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.
- Јавно отварање писмених понуда ће се одржати у просторијама општине Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, наредног радног дана од дана одређеног за последњи дан за достављање понуда - **у субота 08.јула 2017. године са почетком у 12,00 часова.**
- Поступак отварања спровешће се ако се пријави најмање један учесник и ако прихвати почетну висину закупнине по којој се непокретност може дати у закуп.
- Уколико учесник поступка прикупљања писмених понуда не прихвати почетну висину закупнине или буде изабран за најповољнијег понуђача, а не закључи уговор о закупу губи право на враћање гарантног износа.
13. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је **највиши укупни понуђени износ месечног закупа** (укупна месечна закупнина из обрасца понуде).
14. Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од 3 (три) дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико поменути понуђачи у року од 3 (три) дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, Комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.
15. По окончању поступка отварања понуда, Комисија у складу са одредбама општинске одлуке и овим огласом припрема и Председнику општине доставља предлог Одлуке за избор најповољнијег понуђача. Председник општине доноси одлуку о избору закупца пословног простора, и то у року од 8 (осам) дана од дана отварања приспелих понуда. По један примерак одлуке о избору најповољнијег понуђача се доставља свим учесницима поступка у року од 3 (три) дана од дана доношења исте. Приговори

понуђача на одлуку Председника општине се подносе Општинском већу општине Нови Бечеј, у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења о утврђивању предлога. Одлука Општинског већа по приговору је коначна, с тим што се иста може побијати у судском поступку.

16. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 8 (осам) дана од дана коначности одлуке о додели у закуп пословног простора закључи уговор о закупу пословног простора. Учесник у поступку прикупљања писмених понуда, чија је понуда прихваћена, губи право на повраћај гарантног износа ако у поменутом року не закључи уговор о закупу пословног простора. У овом случају Председник општине може, а на предлог Комисије, закључити уговор о закупу са следећем најповољнијим понуђачем.
17. Најповољнији понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави средство обезбеђења плаћања закупнине, тј. регистровану потписану бланко меницу са меничним овлашћењем - средство обезбеђења плаћања мора гласити на износ од осамнаест (18) месечних закупнина, обрачунат по цени закупнине која се нуди без ПДВ-а (укупна месечна закупнина из образаца понуде пута осамнаест).
18. Уколико у року за подношење понуда није примљена ни једна понуда или стигну само понуде које нису исправне или прихватљиве или најповољнији понуђач одустане од своје понуде након доношења одлуке Председника општине, Комисија ће поновити поступак оглашавања у року од 8 (осам) дана од дана када је извршено отварање или оцењивање понуда односно од дана када је најповољнији понуђач одустао од своје понуде. Уколико је поступак већ био четири пута поновљен, Комисија може да изврши избор најповољнијег понуђача у поступку непосредне погодбе у складу са чланом 10. став 1. тачка 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015).
19. Одлука о расписивању јавног огласа ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“, на огласној табли Општинске управе Нови Бечеј, на интернет страни [www.novibecej.rs](http://www.novibecej.rs), у дневном листу „Дневник“ и преко телевизије Нови Бечеј, с тим што ће се рок за подношење понуда рачунати од наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-44/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

4. На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16), и члана 35. став 1. тачка 6) Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

### **ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ПУТЕВИ“ НОВИ БЕЧЕЈ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком започиње поступак спровођења јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј, улица Маршала Тита број 11 (у даљем тексту: директор предузећа).

#### **Члан 2.**

Јавни конкурс из члана 1. ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавног предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј, именована решењем Скупштине општине Нови Бечеј број: 06-27-16/2017-02 од 00.06.2017. године, сагласно одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016).

#### **Члан 3.**

Оглас о јавном конкурсy садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, занимањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обвештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе, податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

**Члан 4.**

Оглас о јавном конкурс за предузеће наведено у члану 1. ове одлуке, у року од 8 дана од доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса, објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу општине Нови Бечеј", дневним новинама "Дневник" и на званичној интернет презентацији општине Нови Бечеј.

**Члан 5.**

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је секретар Комисије.

**Члан 6.**

Оглас о јавном конкурс чини саставни део ове Одлуке и објављује се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-020-62/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ** на основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа „Урбанизам и путеви” из Новог Бечеја број II 02-418- /2017 од 29. јуна 2017. године, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС**

– за именовање директора Јавног предузећа „ Урбанизам и путеви” из Новог Бечеја.

**I Подаци о јавном предузећу**

Име предузећа: Јавно предузеће „ Урбанизам и путеви”

Седиште: Нови Бечеј, Маршала Тита 8.

Матични број: 08473161,

ПИБ 101432229

Претежна делатност: 42.11 Изградња путева и аутопутева

**II Подаци о радном месту**

Директор Јавног предузећа „ Урбанизам и путеви” из Новог Бечеја.

**III Услови за именовање**

За директора Јавног предузећа на мандатни период од четири године именује се лице које поред законом прописаних општих услова испуњава и следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је држављанин Републике Србије;
- 3) да има стечено високо образовање из научне области грађевинске саобраћајне, архитектонске, или правно-економске, струке на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 4) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 5) за научне области грађевинске, саобраћајне, и архитектонске, мора поседовати лиценце инжињерске коморе Србије за одговорног планера и одговорног урбанисту,
- 6) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа " Урбанизам и путеви ";
- 7) да познаје област корпоративног управљања;
- 8) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 9) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 10) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 11) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - обавезно лечење наркомана;
  - обавезно лечење алкохоличара;
  - забрана вршења позива, делатности и дужности.

**IV Место рада**

Нови Бечеј, Маршала Тита 8.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/2016) и Одлуком о поступку и мерилима за избор и именовање директора јавног предузећа чији је оснивач општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017).

**V Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”.

**VI Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс**

Далибор Вучетић запослени у Општинској управи општине Нови Бечеј, тел.: 023/772-320 лок128 .

**VII Адреса на коју се подносе пријаве**

Комисија за спровођење конкурса за избор и именовање директора јавног предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, са назнаком „Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа „Урбанизам и путеви” из Новог Бечеја – не отварај”.

Пријава на конкурс садржи:

- 1) име и презима кандидата, датум и место рођења, адреса становања;
- 2) број телефона, е-mail адресу;
- 3) податке о образовању;
- 4) податке о врсти и дужности радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима;
- 5) податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

**VIII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс**

Уз пријаву на јавни конкурс прилажу се:

- извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14);
- уверење о држављанству, не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије”;
- диплома о стеченој стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева условом постављено високо образовање. Из наведених исправа потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу посла (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова);
- исправе којим се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);
- изјава кандидата, оверена пред надлежним органом, дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - (3) обавезно лечење наркомана;
  - (4) обавезно лечење алкохоличара;
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Пријаве уз које нису приложени тражени докази, као и непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве Комисија за спровођење конкурса одбациће закључком против којег није допуштена посебна жалба.

Овај оглас се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу

Дневник, као и на званичној интернет страници општине Нови Бечеј, [www.novibesej.rs](http://www.novibesej.rs).

5. На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј је на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела

**ОДЛУКУ**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

У члану 11. у алинеји 2. Одлуке о организацији општинске управе општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 23/2016) (у даљем тексту: Одлука) бришу се речи „оверу потписа, рукописа и преписа”,

**Члан 2.**

У члану 21. Одлуке иза става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Уколико није постављен начелник управе, до постављења начелника управе као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана Општинско веће може поставити вршиоца дужности у складу са законом.”

**Члан 3.**

У члану 41. Одлуке иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„На акт из става 1. овог члана може се изјавити жалба жалбеној комисији у јединици локалне самоуправе у складу са законом.”

Досадашњи став 2. постаје став 3.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-110-14/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

6. На основу члана 159. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр. 72/09, 52/11, 55/13) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст) Скупштина општине Нови Бечеј, на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА ОСНОВНУ**  
**И ДОДАТНУ ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА И СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

У Одлуци о остваривању права на основну и додатну подршку ученицима и студентима са територије општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 18/2014, 27/2015 и 20/2016 ) у члану 8. мења се става 1. алинеја 2 и гласи:

- Поклоне (књиге таблети или лап топ) за постигнуте резултате у учењу најбољим ђацима по завршетку школске године

Иза става 1. додају се став 2. и став 3. који гласе:

„Средства за поклоне и финансијске помоћи могу се обезбедити и из средстава месног самодоприноса, у складу са финансијским планом Месне заједнице.

Овлашћује се Савет месне заједнице да донесе одлуку о висини појединачних поклона и помоћи за сваку годину.”

**Члан 2.**



Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-61-16/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

7. На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ бр. 17/2017 – пречишћен текст), по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној дана 00.06.2017. године, Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

У Одлуци о приступању изради измена и допуна просторног плана општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ бр. 23/2015), мења се члан 3. став 2. и гласи:

„Рок за израду Измена Просторног плана је до 30.06.2018. године.“

**Члан 2.**

Ова Одлука ће се објавити у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-350-21/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

8. На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014 – др. Закон I 101/2016 – други закон) и члана 35. став 1. тачка 9А. Статута општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј бр. 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј, на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Статут Јавног предузећа за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј коју је донео Надзорни одбор, на седници одржаној 28.04.2017. године.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу општине Нови Бечеј”

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-011-6/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

9. На основу члана 35. став 1. тачка 9А. Статута општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, доноси следеће

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Нови Бечеј

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Нови Бечеј коју је донео Управни одбор на седници одржаној дана 20.06.2017. године.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-4/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

10. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута општине Нови Бечеј (Сл. лист општине Нови Бечеј број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, доноси следеће

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на измене и допуне Плана рада са финансијским планом за 2017. годину Дома здравља општине Нови Бечеј

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на измене и допуне Плана рада са финансијским планом за 2017. годину Дома здравља општине Нови Бечеј које је утврдио Управни одбор установе дана 21.06.2017. године.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-47/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

11. На основу члана 31. и 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о именовану Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј

#### I

Именује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј (у даљем тексту: Комисија) на мандатни период од три године почев од 29.06.2017. године у следећем саставу:

1. Далибор Вучетић из Новог Бечеја – председник
2. Драган Раушки из Новог Милошева – члан
3. Љиљана Кумрић из Новог Бечеја – члан

4. Емил Јоцковић из Новог Бечеја – члан
5. Марина Сабо из Новог Бечеја – члан

## II

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за избор директора јавног предузећа и међу њима спроводи изборни поступак у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 ) и Одлуком о поступку и мерилима за избор и именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј од 29.06.2017. године.

## III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Стручна служба за скупштинске послове Општинске управе општине Нови Бечеј.

## IV

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-64/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

12. На основу члана 52. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 72/09,81/09 – испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС 132/14 и 145/14) и члана 35. став 1. тачка 18. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст) Скупштина општине Нови Бечеј на 12. седници одржаној дана 29.06.2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

### I

Разрешавају се дужности члана Комисије за планове општине Нови Бечеј:

1. Милица Нешић, дипл.инж.грађ. – чланица Комисије

### II

У Комисију за планове именује се:

1. Емил Јоцковић, дипл.инж.грађ. – члан Комисије

### III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-66/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

13. На основу члана 15. и члана 17. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст) Скупштина општине Нови Бечеј, на својој 12. седници од 29.06.2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању чланова Управног одбора

**Дома културе општине Нови Бечеј****I**

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Дома културе општине Нови Бечеј:

2. Жива Јаковљев – председник,
3. Кристина Линкмајер – члан,
4. Андреа Самоловчев – члан,
5. Снежана Николић – члан,
6. Каталин Миленковић – члан.

За чланове Управног одбора Дома културе општине Нови Бечеј именују се :

1. Жива Јаковљев – председник,
2. Жужана Косоруш – члан,
3. Николина Вујацков – члан,
4. Снежана Николић – члан,
5. Каталин Миленковић – члан.

**II**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-020-67/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Н о в и Б е ч е ј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

14. На основу члана 15. и члана 17. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст) Скупштина општине Нови Бечеј, на својој 12. седници од 29.06.2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о разрешењу и именовању чланова Надзорног одбора  
Дома културе Општине Нови Бечеј****I**

Разрешавају се дужности чланови Надзорног одбора Дома културе Општине Нови Бечеј

1. Миљан Јоцковић – председник,
2. Ева Галбач – члан,
3. Душко Пајић – члан.

За чланове Надзорног одбора Дома културе Нови Бечеј именују се:

1. Миљан Јоцковић – председник,
2. Марина Деканић – члан,
3. Едит Зеребељи – члан.

**II**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-020-68/2017  
Дана: 29.06.2017. године  
Н о в и Б е ч е ј

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1. На основу члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ бр. 17/2017-пречишћен текст) и члана 43. став 2. Пословника о раду Општинског већа општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ бр. 12/2008) Општинско веће општине Нови Бечеј на 39. седници одржаној 22.06.2017. године. донело је

**ОДЛУКУ**

1. Општина Нови Бечеј приступа реализацији пројекта **Пољопривредни инкубатор за младе на селу** у складу са условима конкурса за доделу бесповратних средстава локланим самоуправама у Министарства омладине и спорта Републике Србије 2016. године за суфинансирање основних услова за формирање инкубатора и поставку пластеника као партнер носиоцу пројекта Удружењу „Омладински клуб Новог Бечеја“.

2. Одобрава се учешће сопствених средстава Општине Нови Бечеј за реализацију пројекта из претходне тачке у износу од **1.000.000,00** динара што представља 33,33% од укупног износа вредности пројекта од 3.000.000,00 динара.

3. Средства за учешће у износу из тачке 2. ове Одлуке предвиђена су Одлуком о буџету Општине Нови Бечеј за 2017. годину, програмска класификација **1102, ПА 0009 - Остале комуналне услуге**, позиције 168 економска класификација 424, за инфраструктурно опремање и уређење парцеле грађевинског земљишта у јавној својини и уређење површине јавне намене, које ће извршити ЈП“Комуналац“ Нови Бечеј.

4. Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: III 01-400-137/2017  
Дана: 22.06.2017.године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

2. На основу члана 56. став 1. тачка 14. Статута општине Нови („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст) Општинско веће општине Нови Бечеј на 39. Седници одржаној дана 22.06.2017. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј број: 01-232, коју је донео директор, дана 20.06.2017. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: III 02-011-5/2017  
Дана: 22.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

3. На основу члана 5. став 2. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени гласник РС“, број 12/2015) и члана 56. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст) Општинско веће општине Нови Бечеј на 39. седници одржаној дана 22.06.2017. године донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовању чланова Организационог одбора манифестације  
„Тиска академија акварела“**

**I**

Ради спровођења и организације манифестације ликовна академија „Тиска академија акварела“ која ће се одржати у Новом Бечеју у периоду од 14.08. до 18.08.2017. године, именује се Организациони одбор у следећем саставу:

1. Едит Зеребељи Тењи- председница,
2. Новица Блажин- заменик председнице,
3. Горан Добојанов- члан,
4. Моника Јованов- чланица,
5. Јована Вокић- члан.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-020-51/2017  
Дана: 22.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

4. На основу члана 6. став 3. и члана 8. став 3. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр.12/2015) и члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр.17/2017 – пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 39. седници одржаној дана 22.06.2017. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Правила манифестације и одобравању Програма Тиска академија акварела 2017. године**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Правила манифестације Тиска академија акварела.

**ОДОБРАВА СЕ** Програм манифестације Тиска академија акварела 2017. године који је донео Организациони одбор манифестације на седници одржаној дана 12.06.2017. године.

**II**

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-400-136/2017  
Дана: 22.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1. На основу члана члана 2. и 3. Одлуке о скидању усева на узурпираном пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Нови Бечеј за агроекономску 2016/2017. годину («Службени лист општине Нови Бечеј», бр. 16/2017) 53. став 1. тачка 10. Статута општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 3/2014-пречишћен текст и 11/2014), Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ**

**о оснивању Комисије за спровођење поступка скидања и продаје усева у општини Нови Бечеј**

**I**

Оснива се Комисија за спровођење поступак скидања и продаје усева у општини Нови Бечеј, у агроекономској 2016/2017. Години, на парцелама пољопривредног земљишта у државној својини за које је пољопривредни инспектор записником утврди да користе непозната лица.

Задатак Комисије је да:

- Утврди обим послова на основу записника које је сачини пољопривредни инспектор,
- Утврди услове и критеријуме за спровођење поступка за избор најповољнијег понуђача за радове на скидању усева,
- Врши контролу радова на терену и записнички констатује укупне количине скинутих усева као и количине које ће се продати.

По завршетку послова Комисија је дужна да писмени извештај о спроведеном поступку са комплетном документацијом достави председнику општине.

## II

У Комисија се именују следећа лица:

1. Милан Будаков из Новог Бечеја - председник
2. Мирослав Мацура из Новог Бечеја - члан
3. Ранко Радновић из Новог Милошева – члан
4. Жељко Остојић из Новог Бечеја - члан
5. Милан Стојшин из Новог Бечеја – члан
6. Бранислав Штефкић из Новог Бечеја - члан

## III

За свој рад председник и чланови Комисије имају право на накнаду. Накнада за рад утврђује се у складу са важећом општинском Одлуком.

## IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

Број: I -01-020-57/2017  
Дана: 09.06.2017. године

Заменик председника општине  
Бранко Свиленгаћин с.р.

2. На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007) и члана 72. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 3/2014-пречишћен текст и 11/2014), дана 22.06.2017. године, донео је

## РЕШЕЊЕ

### о постављењу помоћника председника општине за техничка и организациона питања

## I

**БОРЂЕ ПОПОВ** из Новог Милошева поставља се за помоћника председника општине Нови Бечеј за техничка и организациона питања.

## II

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

Број: I-01-020-65/2017  
Дана: 22.06.2017. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Саша Максимовић с.р.

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Р.б.	Назив документа	Бр. Сл.листа	Стр.
1.	Одлука о поступку и мерилима за избор и именоване директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј	18	1



2.	Одлука о оснивању канцеларије за младе	18	6
3.	Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп пословних просторија у јавној својини општине Нови Бечеј	18	9
4.	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј	18	12
5.	Одлука о измени Одлуке о организацији општинске управе општине Нови Бечеј	18	14
6.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о остваривању права на основну и додатну подршку ученицима и студентима са територије општине Нови Бечеј	18	15
7.	Одлука о измени и допуни Одлуке о приступању изради измена и допуна просторног плана општине Нови Бечеј	18	16
8.	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј	18	16
9.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Нови Бечеј	18	16
10.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Плана рада са финансијским планом за 2017. годину Дома здравља општине Нови Бечеј	18	17
11.	Решење о именовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј	18	17
12.	Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за планове општине Нови Бечеј	18	18
13.	Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Дома културе општине Нови Бечеј	18	18
14.	Решење о разрешењу и именовању чланова Надзорног одбора Дома културе општине Нови Бечеј	18	18

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Р.б.	Назив документа	Бр. Сл.листа	Стр.
1.	Одлука о приступању реализацији пројекта Пољопривредни инкубатор за младе на селу	18	20
2.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј	18	20
3.	Решење о именовању чланова Организационог одбора манифестације „Тиска академија акварела	18	20
4.	Решење о давању сагласности на Правила манифестације и одобравању Програма Тиска академија акварела 2017. године	18	21

#### ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Р.б.	Назив документа	Бр. Сл.листа	Стр.
1.	Решење о оснивању Комисије за спровођење поступка скидања и продаје усева у општини Нови Бечеј	18	21
2.	Решење о постављењу помоћника председника општине за техничка и организациона питања	18	22