

Број:96/2018

Датум: 26.02.2018.

На основу члана 19 Статута Покрајинског завода за равноправност полова и Правилника о условима за доделу бесповратних средстава брачним паровима на територији АП Војводине за куповину сеоских кућа са окућницом број 81/2018 од 19.02.2018. године директорка Покрајинског завода за равноправност полова дана 26.02.2018, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

о раду Комисије за доделу бесповратних средстава брачним паровима на територији АП Војводине за куповину сеоских кућа са окућницом

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин рада Комисије која, у поступку доделе бесповратних средстава брачним паровима на територији АП Војводине за куповину сеоских кућа са окућницом у складу са Конкурсом који ће бити објављен у 2018. години, разматра поднете захтеве и утврђује предлог за доделу средстава.

Члан 2.

Комисија за доделу бесповратних средстава предлог за доделу бесповратних средстава доставља директорки Завода и Управном одбору на коначно одлучивање.

Члан 3.

Предлог одлуке Комисија за доделу средстава утврђује на основу Правилника о условима за доделу бесповратних средстава брачним паровима на територији АП Војводине за куповину сеоских кућа са окућницом, Конкурса за доделу бесповратних средстава брачним паровима на територији АП Војводине за куповину сеоских кућа са окућницом у 2018. години и осталим актима Завода, као и начелима струке.

Члан 4.

Комисија за доделу бесповратних средстава има три члана и техничког секретара који се бира из редова запослених у Заводу за равноправност полова.

Председник/ца Комисије се именује на првој седници међу члановима/ицама Комисије. Мандат Комисије траје до утрошка бесповратних средстава обезбеђених за куповину сеоских кућа са окућницом брачним паровима на територији АП Војводине, односно до 31. децембра 2018. године.

Члан 5.

Комисија за доделу бесповратних средстава ради и одлучује на седницама на којима присуствује већина од укупног броја њених чланова.

Члан 6.

Председник/ца Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

Записници о раду седница Комисије, као и остала документација чувају се као документи трајне вредности у просторијама Завода. Сваки члан/ица Комисије добија примерак усвојеног записника.

Члан 7.

Одлуке о питањима из делокруга рада Комисије доносе се консензусом.

Члан 8.

Предлог за доделу средстава треба да буде јасан, довољно образложен и да садржи све чињенице и околности које су од значаја за доношење правилне одлуке о додели средстава.

Члан 9.

Питања која нису уређена овим Правилником Комисија може регулисати доношењем посебне одлуке.

Члан 10.

Измене и допуне Правилника врши директорка на начин предвиђен за његово доношење.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на огласној табли и на сајту Завода .

Диана Миловић
директорка Завода